

Program studiów cz.1

Ogólna charakterystyka studiów	
Jednostka prowadząca kształcenie:	Katedra Przemysłów Kreatywnych
Kierunek studiów:	Przemysły kreatywne
Obszar (specjalność) studiów <i>(nazwa obszaru (specjalności) musi być adekwatna do zawartości programu studiów a zwłaszcza do zakładanych efektów uczenia się)</i>	Design
Poziom kształcenia: <i>(studia pierwszego, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie)</i>	studia pierwszego stopnia
Profil kształcenia: <i>(ogólnoakademicki, praktyczny)</i>	profil praktyczny
Forma studiów: <i>(studia stacjonarne, studia niestacjonarne)</i> Opcjonalnie specyficzne systemy studiów (np. dualne)	studia stacjonarne
Liczba semestrów:	6 - liczba semestrów w toku studiów
Praktyki (łącznie wymiar):	960 godzin NPS w terminie do 5 semestru włącznie, w wymiarze 6. miesięcy
Szkolenie BHP w wymiarze:	4 godziny na początku 1 semestru, realizowane w ramach modułu Bezpieczeństwo i ergonomia pracy
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	180
Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych:	
na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	179
w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych:	180
w ramach praktyk:	32,5
w ramach modułów zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym:	111,6
za zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	5
za zajęcia do wyboru:	98
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej dyscypliny <i>(dotyczy kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny):</i>	
dyscyplina wiodąca: nauki o kulturze i religii	51 % ogólnej liczby punktów ECTS
dyscyplina (dyscypliny):	
nauki o sztuce	30 % ogólnej liczby punktów ECTS
nauki o komunikacji społecznej i mediach	19 % ogólnej liczby punktów ECTS
Łączny nakład pracy studenta (NPS)	4744 studia stacjonarne
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	licencjat
Wskazanie, czy w procesie definiowania efektów uczenia się oraz w procesie przygotowania i udoskonalania programu studiów uwzględniono opinie interesariuszy <i>(należy podać z kim z pracodawców są podpisane umowy, odbyły się spotkania; jak są monitorowani absolwenci itd)</i>	Tak, uwzględniono opinie branży kreatywnej, instytucji kultury, organizacji i fundacji m.in. Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy, Kolfer/Print&Design studio, Klaster Przemysłów Kreatywnych Sp. z o.o., Re Media Agencja reklamowa, 3D Rumińska Design. Spotkania odbyły się z przedstawicielami Miejskiego Centrum Kultury, Klastra Przemysłów Kreatywnych, Print&Design studio, Muzeum Fotografii w Bydgoszczy
Wymagania wstępne <i>(oczekiwane kompetencje kandydata – zwłaszcza w przypadku studiów drugiego stopnia)</i>	zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wewnętrznego i zewnętrznego

Obszar:						
ia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Moduły kształcenia	Przedmioty (* - oznacza przedmiot do wyboru)	Zakładane efekty uczenia się	Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się	Rygor zaliczenia	Liczba ECTS	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiąganych przez studenta
Przedmioty kanoniczne						
Wybrane zagadnienia z ekonomii i przedsiębiorczości	Wybrane zagadnienia z ekonomii i przedsiębiorczości	PK_W07, PK_W09, PK_U06, PK_U10, PK_U11, PK_K04	a. Wykład: Zagadnienie 1 – Ekonomia jako nauka: przedmiot, cel metody ekonomii, mikroekonomia i makroekonomia, ekonomia pozytywna a normatywna, konieczność dokonywania wyborów, istota gospodarowania, optymalizacja decyzji gospodarczych; Zagadnienie 2 – Podstawowe kategorie gospodarki rynkowej: rynek i jego elementy, podmioty w gospodarce narodowej, popyt, podaż, ceny, pieniądź, konkurencja, prawo Engela, elastyczność popytu; Zagadnienie 3 – Teoria postępowania konsumenta: użyteczność całkowita, użyteczność krańcowa i prawo Gossena, II prawo Gossena, nadwyżka konsumenta, krzywe obojętności konsumenta; Zagadnienie 4 – Teoria funkcjonowania przedsiębiorstwa: rola producenta w gospodarce rynkowej, funkcje produkcji, koszty produkcji, efekty skali produkcji, optimum producenta; Zagadnienie 5 – Typy konkurencji: konkurencja doskonała, monopol pełny, konkurencja monopolistyczna, oligopol, duopol; Zagadnienie 6 – Koszty produkcji w przedsiębiorstwie: istota kosztów, klasyfikacje kosztów, koszt mar-ginalny (interpretacja matematyczna i ekonomiczna), techniczne optimum produkcji; Zagadnienie 7 – Rynek czynników produkcji: czynniki produkcji (praca, kapitał, ziemia, postęp naukowo-techniczny), rynek pracy, rynek ziemi, rynek kapitału, wynagrodzenie czynników produkcji; Zagadnienie 8 – Równowaga na rynku czynników produkcji: równowaga a rynek pracy, elastyczność cenowa popytu na czynniki produkcji, monopson na rynku pracy, renta gruntowa i procent; Zagadnienie 9 – Nieefektywność rynku: mechanizm rynkowy a błędy rynku, asymetria informacyjna, rodzaje efektów zewnętrznych, dobra publiczne; Zagadnienie 10 – Elementy teorii dobrobytu: ekonomia dobrobytu, efektywność według Pareto, teoria cen czynników według krańcowej produktywności (strona popytowa i podażowa); Zagadnienie 11 – Główne kierunki rozwoju współczesnej mikroekonomii: neoklasyczna teoria przedsiębiorstwa, menadżerskie modele przedsiębiorstwa, model wewnętrznej nieefektywności przedsiębiorstwa, behawiorystyczny model przedsiębiorstwa; Zagadnienie 12 – Rynek kapitałowe: zadania rynku kapitałowego i instrumenty rynku kapitałowego, zasady funkcjonowania giełdy papierów wartościowych, podaż i popyt na rynku kapitałowym; Zagadnienie 13 – Handel zagraniczny: teoria kosztów komparatywnych, instrumenty protekcjonizmu, zasady jednolitego rynku wewnętrznego Unii Europejskiej; Zagadnienie 14 – Kategorie dochodu narodowego: ruch okrężny w gospodarce narodowej, Produkt Krajowy Brutto, Produkt Narodowy Brutto, metody liczenia PKB; Zagadnienie 15 – Makroekonomiczna polityka państwa: polityka pieniężna Banku Centralnego (NBP), instrumenty polityki pieniężnej, polityka fiskalna; Zagadnienie 16 – Budżet państwa: zasady budżetowe, deficyt budżetowy, dług publiczny, rola budżetu państwa; Zagadnienie 17 – Problematyka wzrostu gospodarczego: czynniki wzrostu gospodarczego, modele wzrostu gospodarczego (Marroda i Domara); Zagadnienie 18 – Ekonomiczna analiza rynku pracy i bezrobocia: popyt i podaż na rynku pracy, przyczyny i rodzaje bezrobocia, ekonomiczne skutki bezrobocia, krzywa Philipsa (postacie zmodyfikowane); Zagadnienie 19 – Ekonomia podatkowa: keynesizm, monetaryzm, nowa ekonomia klasyczna, ekonomia alternatywna; Zagadnienie 20 – Problemy ekonomiczne transformacji, warunki rozwoju gospodarki rynkowej, prywatyzacja gospodarki, rozwój rynku	zaliczenie	1	Test na platformie zdalnego nauczania, prace pisemne; Komwersacja w trakcie zajęć inicjowana przez prowadzącego
Bezpieczeństwo i ergonomia pracy	Szkolenie BHP	PK_W03, PK_U11	a. Wykład: - Scharakteryzowanie systemu ochrony pracy w Polsce; - Wyjaśnienie zakresu działalności bhp i zdefiniowanie podstawowych pojęć z dziedziny bhp; - Omówienie zasad ochrony przeciwpożarowej i obowiązków pracodawcy w tym zakresie; - Scharakteryzowanie wymagań bezpieczeństwa pożarowego; - Wyjaśnienie sposobów walki z ogniem, opisanie typowego sprzętu gaśniczego; - Określenie zasad postępowania w razie pożaru i wyjaśnienie zasad prowadzenia ewakuacji; - Omówienie zadań Państwowej Straży Pożarnej; - Scharakteryzowanie głównych elementów ochrony środowiska; - Wyjaśnienie podstawowych zagadnień związanych z zanieczyszczeniami (powietrza, wody, gleby); - Wyjaśnienie podstawowych pojęć dotyczących norm emisji spalin; - Scharakteryzowanie działań związanych z utylizacją, recyklingiem i biodegradacją; - Wymienienie obowiązków pracodawcy w zakresie ochrony środowiska; - Scharakteryzowanie elementów środowiska pracy i wyjaśnienie zasad eliminacji zagrożeń w nim; - Klasyfikowanie rodzajów prac szkodliwych i niebezpiecznych; - Zdefiniowanie pojęcia ergonomii i opisanie kierunków w ergonomii; - Scharakteryzowanie działań związanych z ergonomią środowiska pracy; - Opisanie działań związanych z kształtowaniem: struktury przestrzennej stanowiska pracy, oświetlenia i barw środowiska pracy; - Przykłady zastosowania ergonomii; - Podstawowe źródła prawa pracy; - Zdefiniowanie pojęć: pracownik, pracodawca; - Porównanie charakteru pracy na podstawie stosunku pracy i na podstawie umowy cywilnoprawnej; - Określenie zadań pracodawcy w zakresie bhp; - Określenie praw i obowiązków pracownika w zakresie bhp; - Elementy systemu kontroli i nadzoru nad prawą ochroną bhp w zakładach pracy; - Scharakteryzowanie zadań i uprawnień Państwowej Inspekcji Pracy; - Scharakteryzowanie zadań i uprawnień Państwowej Inspekcji Sanitarnej; - Scharakteryzowanie zadań i uprawnień Inspektoratu Ochrony Środowiska; a. Opisanie innych instytucji i służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska	zaliczenie	0	Zaliczenie testów na platformie ONTE
Podstawy prawa i ochrona własności intelektualnej	Podstawy prawa i ochrona własności intelektualnej	PK_W08, PK_U03, PK_K05	a. Wykład: - Pojęcie prawa i jego funkcje; - Prawo a inne systemy normatywne (moralność, religia, etyka zawodowa); - System prawa i norma prawna; - Prawo publiczne i prywatne; - Prawo krajowe a międzynarodowe publiczne; - Pojęcie własności intelektualnej; - Źródła praw; - Ochrona dóbr intelektualnych w pierwszych konwencjach; - Autorskie prawa osobiste i majątkowe; - Ochrona własności przemysłowej; - Patenty i wynalazki; - Utrata patentu. Wygaśnięcie patentu. Unieważnienie i wygaśnięcie patentu; - Licencje; - Wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe; - Bazy danych – ochrona; - Podstawowe akty prawne organizujące turystykę i rekreację;	zaliczenie na ocenę	1.5	Test; Komwersacja w trakcie zajęć inicjowana przez prowadzącego
Nowoczesna technologia	Praktyczne podstawy kształcenia zdalnego	PK_W01, PK_U01, PK_U11	a. Wykład/zajęcia zdalne: Zagadnienie 1 - lifelong learning - tempo zmian w otaczającym świecie, metody samodoskonalenia zawodowego; Zagadnienie 2 - Bezpieczeństwo systemów informatycznych - logowanie do systemów WSG, elementy bezpieczeństwa sieciowego; Zagadnienie 3 - Praca z systemami LMS - miejsca pojawiania się informacji, źródła wiedzy, metody aktywizacji, metody komunikacji, sposoby weryfikacji efektów uczenia się	zaliczenie	0	Zaliczenie testów, quizów, zadań na platformie zdalnego nauczania; Udział w dyskusji na forum
Etyka sztucznej inteligencji	PK_W01, PK_W03, PK_W07, PK_U3, PK_U06, PK_U11, PK_K05		a. Wykład: -Wprowadzenie, czyli wszystko co musimy wiedzieć na początek (Introduction, or – on everything we need to know to get started) -Algoritmy i jak kierują one naszym życiem (Algorithms and how they run in our lives) -Sztuczna inteligencja w popkulturze (AI in popculture) -Dylematy moralne i eksperymenty myślowe (Moral Dilemmas and thought experiments in AI) -Współczesne trendy w badaniach nad etyką SI (Current trends in AI research) -Nie samą sztuką inteligencją człowiek żyje. Emocje, humor i świadomość maszyn (Machine consciousness, humor, emotions and... common sense)	zaliczenie	1.5	Test końcowy on-line
Filozofia praktyczna	Etyka	PK_W01, PK_W03, PK_U11, PK_K05	a. Etyka jako nauka: - o przedmiot materialny i formalny etyki, - o etyka a inne nauki ścisłe i społeczne, - o etyka normatywna a etyka opisowa, - o etyka a sens życia, - o etyka a metaetyka. b. Norma moralna: - o stanowisko eudajmonizmu, - o stanowisko deontologizmu, - o stanowisko konsekwencjalizmu, - o stanowisko personalizmu. c. Osoba jako źródło moralności: - o pojęcie osoby, - o godność osoby, - o rozumienie wolnej woli, - o etyka chrześcijańska. d. Sumienie jako norma moralności: - o rozumienie sumienia, - o rodzaje sumienia, - o czy postępowanie zgodne z sumieniem zawsze jest słuszne?, - o etyka sytuacyjna. e. Etyka wobec wyzwań współczesności: - o problemy etyki seksualnej, - o główne zagadnienia bioetyki, - o etyka ochrony środowiska, - o etyka praw zwierząt, - o etyka biznesu,	zaliczenie na ocenę	1	Test zaliczeniowy; Komwersacja w trakcie zajęć inicjowana przez prowadzącego
Szkolenie biblioteczne	Szkolenie biblioteczne	PK_U01, PK_U11	a. Wykład: - System informacyjno-biblioteczny WSG; - Biblioteka Główna WSG (lub biblioteki filialne) i jej zbiory w Internecie; - Katalogi on-line; - Udostępnianie zbiorów; - Bazy danych.	zaliczenie	0	Test na platformie zdalnego nauczania; Pogadanka

Obszar:						
ia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
			Język polski: Tematyka / słownictwo: Zakres poziomu: A2+ → B1-: Powtórzenie i utrwalenie słownictwa związanego z przedstawianiem siebie i innych, rodzin, planem dnia, czasem wolnym, studiami, miejscem zamieszkania i podstawowymi sytuacjami życia codziennego. Opisywanie osób, cech charakteru, wyglądu, zainteresowań i relacji. Przyszłość, ważne wydarzenia z życia, daty i etapy życia człowieka. Praca, podstawowe nazwy zawodów, obowiązki, czas pracy i warunki pracy. Edukacja, studia, kursy, wykształcenie i plany na przyszłość. Miasto, infrastruktura miejska, urzędy, sklepy, punkty usługowe i rozrywka. Zakres poziomu: B1 → B1+: Osobowość, opis osoby, porównywanie i wyrażanie opinii o osobach. Historia życia, biografia, wydarzenia z przeszłości, daty i relacje czasowe. Praca, zawody, czas pracy, zarobki, warunki pracy, CV i rozmowa kwalifikacyjna. Edukacja, szkoła, studia, kursy, wykształcenie i plany zawodowe. Miasto, architektura, infrastruktura, sklepy, urzędy, punkty usługowe, rozrywka oraz porównywanie życia w dużym i małym mieście. Zakres poziomu: B1+ → B2-: Osobowość, wizerunek, cechy charakteru i funkcjonowanie społeczne. Biografia, historia osobista i społeczna, ważne wydarzenia z życia człowieka. Praca, rynek pracy, warunki zatrudnienia, klasyfikacja zawodów, oczekiwania zawodowe, CV i rozmowa kwalifikacyjna. Edukacja, system edukacji w Polsce, wybór kursów i planowanie przyszłości. Miasto jako przestrzeń społeczna, kultura i zawodowa, porównywanie miejsc oraz interpretowanie prostych danych dotyczących życia społecznego i edukacji. Funkcje językowe w wypowiedziach ustnych i piśmnych: Zakres poziomu: A2+ → B1-: Przedstawianie siebie i innych osób. Opisywanie osób z najbliższego otoczenia. Mówienie o rodzinie, studiach, pracy, planie dnia i czasie wolnym. Opisywanie wydarzeń z przeszłości i umieszczanie ich w czasie. Wyrażanie prostych opinii, preferencji, nadziei i obaw. Porównywanie osób, miejsc i sytuacji. Pytanie o informacje i udzielanie odpowiedzi. Zakres poziomu: B1 → B1+: Opisywanie osób, ich wyglądu, charakteru i zachowania. Wyrażanie i uzasadnianie opinii. Opowiadanie o przeszłości, relacjonowanie wydarzeń i przedstawianie faktów. Dyskusowanie o pracy, edukacji i planach na przyszłość. Formułowanie uogólnień. Porównywanie życia w różnych miejscach oraz uzasadnianie wyborów. Zakres poziomu: B1+ → B2-: Argumentowanie i uzasadnianie opinii dotyczących ludzi, pracy, edukacji i życia w mieście. Relacjonowanie wydarzeń z przeszłości oraz komentowanie ich znaczenia. Opisywanie planów, celów, oczekiwań i obaw. Porównywanie zjawisk społecznych i edukacyjnych. Prezentowanie informacji i danych w uporządkowany sposób. Dostosowywanie stylu wypowiedzi do sytuacji oficjalnej i nieoficjalnej. Rozumienie ze słuchu i tekstów pisanych: Zakres poziomu: A2+ → B1-: Określanie głównego tematu wypowiedzi ustnych i tekstów pisanych dotyczących osób, pracy, edukacji, przeszłości, miasta i życia codziennego. Wyszukiwanie, selekcjonowanie i porządkowanie informacji szczegółowych. Rozumienie dialogów, wywiadów, opisów osób, ofert pracy, tekstów o znanych postaciach, wypowiedzi o edukacji oraz tekstów dotyczących miast. Rozpoznawanie opinii, intencji, argumentów, relacji czasowych i podstawowych relacji logicznych. Sporządzanie notatek na podstawie tekstu, nagrania lub materiału wideo. Domyślanie się znaczenia nieznanych wyrazów na podstawie kontekstu. Wypowiedzi piśmne: Zakres poziomu: A2+ → B1-: Zakres poziomu: B1 → B1+: Zakres poziomu: B1+ → B2-: Do wyboru: opis osoby, opis znanej postaci, opis wydarzenia z przeszłości, CV, krótki opis pracy lub zawodu, opis systemu edukacji, opis miasta, e-mail formalny lub półformalny, wypowiedź opiniująca, krótki tekst argumentacyjny Zagadnienia gramatyczne: Zakres poziomu: A2+ → B1-: Zakres poziomu: B1 → B1+: Zakres poziomu: B1+ → B2-: Powtórzenie deklinacji rzeczowników, przymiotników i zaimków. Liczba mnoga rzeczowników i przymiotników męzkosobowych. Struktury porównawcze, np. tak samo... jak... Zaimek względny który. Czas przeszły, aspekt dokonany i niedokonany. Liczebniki główne i porządkowe w datach. Czas przyszły dokonany i niedokonany. Czasowniki modalne w czasie przyszłym. Zdania warunkowe ze spójnikami jeśli / jeżeli. Stopniowanie przymiotników. Miejscowniki liczby pojedynczej i mnogiej. Spójniki: a, i, albo, ale, lecz, jednak. Wybrane zagadnienia interfeferencyjne polsko-ukraińskie, zwłaszcza w zakresie przypadków, aspektu i składowi.	zaliczenie na ocenę	2	Wypowiedzi piśmne, zadania redakcyjne, test leksykalno-gramatyczny; Wypowiedź ustna, udział w dyskusji, dialog/symulacja sytuacji, praca w parach i grupach, odgrywanie ról; Wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej; zadania sprawdzające rozumienie tekstu pisanego, zadania sprawdzające rozumienie tekstu słuchanego; Zadania domowe, samoocena/autorefleksja
			Język angielski: Tematyka / słownictwo: Zakres poziomu: B1 → B1+: Opisywanie ludzi, przedmiotów, miejsc i podstawowych cech obiektów. Słownictwo związane z wyglądem, materiałem, kształtem, wielkością i funkcją przedmiotów. Etapy spotkania, podstawowe zwroty używane podczas zebrania oraz organizacja prostej dyskusji. Zasoby, ilość, rzeczowniki policalne i niepolicalne, podstawowe grupy wyrazowe oraz słownictwo związane z codziennym korzystaniem z produktów i usług. Podstawowe elementy prezentacji, porządkowanie wypowiedzi oraz wyrażanie kolejnych części wystąpienia. Jedzenie, napoje, restauracja, składanie zamówień i formułowanie próśb. Miasta, miejsca publiczne, podstawowe elementy infrastruktury miejskiej oraz porównywanie miejsc. Hotel, meldowanie się, pytanie o usługi i komunikacja w sytuacjach podróży. Zakres poziomu: B1+ → B1++: Opisywanie miast, dziedzictwa kulturowego, miejsc, wydarzeń oraz atrakcji turystycznych. Porównywanie miejsc, produktów, rozwiązań i danych z wykorzystaniem podstawowego słownictwa opisowego i oceniającego. Prezentacja z wykorzystaniem materiałów wizualnych, wykresów, danych liczbowych oraz podstawowe sposoby komentowania informacji wizualnych. Moda, funkcjonalność, kolory, przedmioty użytkowe, zasady ubioru oraz normy obowiązujące w różnych środowiskach. Komunikacja telefoniczna, zakłócenia w rozmowie, udzielanie porad i formułowanie sugestii. Innowacje, środowisko, ślad wodny, procesy, problemy i rozwiązania. Strukturyzowanie krótkiej prezentacji, opisywanie problemów, poszukiwanie rozwiązań oraz przedstawianie wniosków. Zakres poziomu: B2+ → B2++: Świadczenie usług, obsługa klienta, asertywna komunikacja oraz reagowanie w sytuacjach trudnych. Reklamacje, skargi, przeprosiny, wyrażanie problemów oraz proponowanie rozwiązań. Działalność charytatywna, odpowiedzialność społeczna, relacjonowanie wydarzeń oraz opisywanie doświadczeń z przeszłości. Przyszłość turystyki, gospodarki, technologii i rynku pracy, przewidywania, scenariusze i możliwe kierunki zmian. Opisywanie wykresów, danych liczbowych, wzrostów, spadków, trendów oraz zależności. Problemy i rozwiązaania w kontekście społecznym, zawodowym i gospodarczym. Kariera zawodowa, praca za granicą, mobilność zawodowa, rekrutacja, cele SMART i planowanie rozwoju zawodowego. Funkcje i środki językowe w wypowiedziach ustnych i piśmnych: Zakres poziomu: B1 → B1+: Opisywanie ludzi, przedmiotów i miejsc z użyciem podstawowych określeń cech, wyglądu, funkcji i położenia. Pytanie o opinie, wyrażanie własnego zdania, zgadzanie się i niezgadzanie się w prostych sytuacjach komunikacyjnych. Rozpoznawanie i kończenie prostego spotkania lub krótkiej dyskusji. Porządkowanie krótkiej wypowiedzi ustnej, w tym prezentacji, z użyciem podstawowych zwrotów sygnalizujących kolejne części wypowiedzi. Określanie ilości, prośenie o produkty lub usługi, składanie zamówień oraz formułowanie prostych próśb. Porównywanie osób, miejsc i przedmiotów. Prowadzenie prostych rozmów w hotelu, restauracji i w sytuacjach podróży. Stosowanie formalnego i nieformalnego stylu wypowiedzi odpowiednio do sytuacji komunikacyjnej. Zakres poziomu: B1+ → B1++: Opisywanie i porównywanie miejsc, produktów, rozwiązań, danych oraz zjawisk. Wyrażanie i uzasadnianie opinii, pytanie o opinie innych osób oraz reagowanie na stanowisko rozmówcy. Zgadzanie się i niezgadzanie się z rozmówcą w sposób adekwatny do sytuacji komunikacyjnej. Przekazywanie informacji zawartych w materiałach wizualnych, w tym w prostych wykresach, tabelach i slajdach. Przygotowywanie i wygłaszanie krótkiej prezentacji z wykorzystaniem podstawowych środków porządkujących wypowiedź. Prowadzenie rozmów telefonicznych, reagowanie na zakłócenia komunikacyjne oraz prośenie o powtórzenie lub doprecyzowanie informacji. Udzielanie porad, formułowanie sugestii oraz reagowanie na propozycje innych osób. Przedstawianie problemów, proponowanie rozwiązań oraz wykazywanie możliwych skutków działań. Stosowanie odpowiedniego stylu i rejestru wypowiedzi w komunikacji formalnej, półformalnej i nieformalnej. Zakres poziomu: B2+ → B2++: Asertywne formułowanie próśb, oczekiwań, zastrzeżeń i stanowiska w sytuacjach społecznych oraz zawodowych. Obsługa skarg i reklamacji, przeproszenie, przyjmowanie przeprosin, wyjaśnianie problemów oraz proponowanie rozwiązań. Relacjonowanie wydarzeń z przeszłości, opisywanie sekwencji zdarzeń oraz przedstawianie ich przyczyn i skutków. Opisywanie przyszłych zdarzeń, trendów, planów, przewidywań i hipotetycznych scenariuszy. Opisywanie wykresów, danych liczbowych, zmian, tendencji i zależności. Przedstawianie problemów, analizowanie możliwych rozwiązań oraz formułowanie wniosków i rekomendacji. Omawianie ścieżki kariery, pracy za granicą, celów zawodowych oraz planów rozwoju. Wyrażanie i uzasadnianie opinii, kontrastowanie stanowisk oraz ostrożne formułowanie sądów. Stosowanie formalnego, półformalnego i nieformalnego stylu wypowiedzi odpowiednio do sytuacji, odbiorcy i celu komunikacyjnego.	zaliczenie na ocenę	2	Wypowiedzi piśmne, zadania redakcyjne, test leksykalno-gramatyczny; Wypowiedź ustna, udział w dyskusji, dialog/symulacja sytuacji, praca w parach i grupach, odgrywanie ról; Wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej; zadania sprawdzające rozumienie tekstu pisanego, zadania sprawdzające rozumienie tekstu słuchanego; Zadania domowe, samoocena/autorefleksja
Język obcy II			Rozumienie ze słuchu i tekstów pisanych: Zakres poziomu: B1 → B1+: Określanie głównego wątku tematycznego krótkich wypowiedzi ustnych, dialogów oraz tekstów pisanych. Określanie kontekstu wypowiedzi lub tekstu, w tym sytuacji komunikacyjnej, miejsca, celu oraz podstawowej relacji między rozmówcami. Wyszukiwanie i selekcjonowanie podstawowych informacji szczegółowych dotyczących osób, przedmiotów, miejsc, usług, spotkań, restauracji, hotelu i podróży. Identyfikowanie kluczowych pojęć i zwrotów związanych z opisem osób, przedmiotów, ilości, miast oraz sytuacji usługowych. Klasyfikowanie informacji i układanie ich w logiczny porządek. Sporządzanie prostych notatek na podstawie krótkiego nagrania, rozmowy, prezentacji lub tekstu użytkowego. Rozróżnianie podstawowych faktów, opinii i intencji nadawcy wypowiedzi lub autora tekstu. Domyślanie się znaczenia prostych, nieznanych wyrazów na podstawie kontekstu. Porównywanie podstawowych informacji pochodzących z więcej niż jednego krótkiego tekstu lub wypowiedzi. Zakres poziomu: B1+ → B1++: Określanie głównego wątku tematycznego oraz wybranych wątków szczegółowych wypowiedzi ustnych, prezentacji, dialogów oraz tekstów pisanych. Określanie kontekstu wypowiedzi lub tekstu, relacji między rozmówcami, funkcji tekstu oraz celu komunikacji. Wyszukiwanie, selekcjonowanie i porządkowanie informacji szczegółowych dotyczących miejsc, produktów, usług, danych, prezentacji, podróży, rozmów telefonicznych, problemów i rozwiązań. Identyfikowanie kluczowych pojęć, zwrotów i informacji związanych z omawianą tematyką. Klasyfikowanie informacji i układanie ich w logiczny porządek, np. według etapów prezentacji, przebiegu rozmowy lub kolejności działań. Sporządzanie notatek na podstawie nagrania, rozmowy, krótkiej prezentacji, materiału wizualnego lub tekstu użytkowego. Rozróżnianie faktów, opinii, intencji, sugestii i rekomendacji nadawcy wypowiedzi lub autora tekstu. Rozpoznawanie podstawowych związków przyczynowo-skutkowych oraz przewidywanych konsekwencji. Domyślanie się znaczenia nieznanych wyrazów i zwrotów na podstawie kontekstu. Analizowanie podstawowej organizacji tekstu użytkowego lub prezentacyjnego. Porównywanie informacji pochodzących z więcej niż jednego tekstu, wypowiedzi lub materiału informacyjnego. Zakres poziomu: B2+ → B2++: Określanie głównego wątku tematycznego oraz istotnych wątków szczegółowych dłuższych wypowiedzi ustnych, dialogów, prezentacji, rozmów zawodowych oraz tekstów pisanych. Określanie kontekstu wypowiedzi lub tekstu, w tym sytuacji komunikacyjnej, relacji między rozmówcami, funkcji tekstu, celu komunikacji oraz intencji nadawcy. Wyszukiwanie, selekcjonowanie, porządkowanie i interpretowanie informacji szczegółowych dotyczących usług, reklamacji, trendów, przyszłości, danych, kariery i pracy za granicą. Identyfikowanie kluczowych pojęć, zwrotów, argumentów, przykładów oraz informacji związanych z omawianą tematyką. Sporządzanie notatek na podstawie nagrania, rozmowy, prezentacji, tekstu informacyjnego, raportu, opisu wykresu lub materiału wizualnego. Rozróżnianie faktów, opinii, intencji, przypuszczeń, uogólnień, rekomendacji i wniosków autora tekstu lub nadawcy wypowiedzi. Rozpoznawanie tonu wypowiedzi, stopnia pewności, ostrości sądów oraz elementów perswazyjnych lub oceniających. Rozpoznawanie związków przyczynowo-skutkowych, kontrastów, przykładów, uogólnień i argumentów. Domyślanie się znaczenia nieznanych wyrazów i zwrotów na podstawie kontekstu, budowy wyrazu oraz związków logicznych w tekście. Analizowanie organizacji tekstu, spójności i funkcji poszczególnych części tekstu. Porównywanie i syntezyzowanie informacji pochodzących z więcej niż jednego źródła. Rozumienie informacji przedstawianych w materiałach wizualnych, takich jak wykresy, tabele, diagramy i slajdy. Rozumienie wypowiedzi w standardowym odmianie języka angielskiego, także wtedy, gdy wypowiedź zawiera elementy słownictwa specjalistycznego właściwego dla poziomu B2. Wypowiedzi piśmne: Zakres poziomu: B1 → B1+: Do wyboru: opis osoby, przedmiotu lub miejsca, krótka opinia, notatka ze spotkania, plan krótkiej prezentacji, wiadomość z prośbą, prostej opis porównawczy. Zakres poziomu: B1+ → B1++: Do wyboru: opis miejsca, produktu lub rozwiązania, krótka prezentacja piśmna, opis materiału wizualnego, wiadomość z prośbą lub sugestią, e-mail dotyczący problemu i rozwiązania, krótka wypowiedź opiniująca. Zakres poziomu: B2+ → B2++: Do wyboru: e-mail asertywny, reklamacja lub odpowiedź na reklamację, opis wykresu lub trendu, wypowiedź problemowa z propozycją rozwiązania, krótka wypowiedź argumentacyjna.			

Obszar:		Tematyka / słownictwo			
Tematyka / słownictwo		Tematyka / słownictwo			
język obcy	PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Język niemiecki: Tematyka / słownictwo: Artykuł reklamowy, reklama, pytanie o ofertę i przedstawianie oferty, Dresscode w miejscu pracy, Przekwalifikowanie i dalsze kształcenie. Organizacja spotkań i spotkania biznesowe. Bran-ze, produkty i sektory gospodarki. Praca i zdrowie, zwolnienie lekarskie w pracy. Prezentowanie przedsiębiorstwa, forma prawna firmy i podstawowe informacje organizacyjne. Pozostawianie wiadomości. Planowanie targów, targi w Niemczech, kontakty biznesowe podczas targów. Przetwarzanie danych, gwarancja i reklamacja, wystawianie rachunku oraz podstawowe słownictwo korespondencji handlowej. Funkcje i środki językowe w wypowiedziach ustnych i pisemnych: Uzyskiwanie i udzielanie informacji oraz wyjaśnienie dotyczących firm, produktów, ofert, usług, targów i danych. Przedstawianie firmy, branży, produktu i zakresu działalności. Wyrażanie i uzasadnianie opinii oraz preferencji. Pytanie o opinie innych osób i reagowanie na stanowisko rozmówcy. Proponowanie, przyjmowanie i odrzucanie propozycji. Uściśnienie informacji w spotkaniu, przedstawianie punktów rozmowy i podsumowywanie korespondencji handlowej. Przekazywanie informacji. Formułowanie zapłać, ofert, prób i odpowiedzi w korespondencji zawodowej. Opisywanie problemów związanych ze zleceniem, gwarancją lub rachunkiem. Stosowanie formalnego i półformalnego stylu wypowiedzi w kontaktach zawodowych. Rozumienie ze słuchu oraz tekstów pisanych: Określanie głównego wątku tematycznego oraz wybranych wątków szczegółowych wypowiedzi ustnych, rozmów zawodowych, dialogów, wiadomości i tekstów pisanych. Określanie kontekstu wypowiedzi lub tekstu, w tym funkcji tekstu, celu komunikacji i relacji między rozmówcami. Wyszukiwanie, selekcjonowanie i porządkowanie informacji dotyczących firm, ofert, produktów, targów, spotkań, danych, gwarancji i rachunków. Identyfikowanie kluczowych pojęć i zwrotów związanych z komunikacją zawodową. Rozróżnianie faktów, opinii, intencji i sugestii nadawcy wypowiedzi lub autorów tekstu. Sporządzanie notatek na podstawie nagrania, rozmowy, spotkania lub tekstu użytkowego. Domyślanie się znaczenia nieznanymi wyrazów na podstawie kontekstu. Wypowiedzi pisemne: Do wyboru: e-mail formalny lub półformalny, zapytanie ofertowe, odpowiedź na za-pytanie, krótka oferta, wiadomość dotycząca akcenta, notatka ze spotkania, wiadomość z targów, reklamacja dotycząca produktu lub usługi, krótka informacja dotycząca rachunku lub gwarancji.	zaliczenie na ocenę	2	Wypowiedź pisemna, zadania redakcyjne, test leksykalno-gramatyczny; Wypowiedź ustna, udział w dyskusji, dialog/symulacja sytuacyjna, praca w parach i grupach, odgrywanie ról; Wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej, zadania sprawdzające rozumienie tekstu pisanego, zadania sprawdzające rozumienie tekstu słuchanego; Zadania domowe, samoocena/autorefleksja
	PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Język rosyjski: Tematyka / słownictwo: Zakres czynności i obowiązków zawodowych. Profil działalności firmy, produkty i usługi. Sprzedaż, kupno, obsługa klienta i reklamacja. Formy zatrudnienia, prowadzenie własnej działalności gospodarczej, rynek pracy, dowiadczanie zawodowe i osiągnięcia zawodowe. Prowadzenie rozmów telefonicznych, spotkania i zebrania służbowe, tele- i wideokonferencje. Zarządzanie czasem i organizacja pracy. Kreowanie logo i wizerunku firmy. Praca, szkolenia i rozwój zawodowy. Zdrowie, choroby, ubezpieczenie medyczne i wizyta u lekarza. Podróże, turystyka, transport, media, technologie informacyjne i komunikacyjne. Rozrywka i czas wolny: książki, kino, teatr, muzyka, sztuka, wystawy i muzea. Funkcje i środki językowe w wypowiedziach ustnych i pisemnych: Uzyskiwanie i udzielanie informacji oraz wyjaśnienie dotyczących pracy, firmy, usług, sprzedaży, reklamacji, zdrowia, edukacji, podróży i technologii. Opisywanie ludzi, przedmiotów, czynności, miejsc, zjawisk i usług. Prezentowanie faktów z teraźniejszości i przeszłości. Relacjonowanie wydarzeń z przeszłości. Opisywanie doświadczeń, osiągnięć, intencji i planów na przyszłość. Wyrażanie i uzasadnianie opinii oraz preferencji. Pytanie o opinie innych osób i reagowanie na stanowisko rozmówcy. Proponowanie, przyjmowanie i odrzucanie propozycji i sugestii. Proszenie o radę i udzielanie rad. Prowadzenie rozmowy telefonicznej, uczestniczenie w spotkaniu i prostej dyskusji. Przekazywanie informacji zawartych w materiałach wizualnych. Stosowanie formalnego i nieformalnego stylu wypowiedzi odpowiednio do sytuacji komunikacyjnej. Rozumienie ze słuchu i tekstów pisanych: Określanie głównego wątku tematycznego oraz wybranych wątków szczegółowych wypowiedzi ustnych, dialogów, rozmów zawodowych, nagrań i tekstów pisanych. Określanie kontekstu wypowiedzi lub tekstu, w tym funkcji tekstu, celu komunikacji oraz relacji między rozmówcami. Wyszukiwanie, selekcjonowanie i porządkowanie informacji dotyczących firm, produktów, usług, sprzedaży, reklamacji, zatrudnienia, rekrutacji, zdrowia, edukacji, podróży i technologii. Identyfikowanie kluczowych pojęć i zwrotów związanych z omawianą tematyką. Rozróżnianie faktów, opinii, intencji, sugestii i przypuszczeń nadawcy wypowiedzi lub autora tekstu. Sporządzanie notatek na podstawie nagrania, rozmowy, spotkania, tekstu użytkowego lub materiału wizualnego. Domyślanie się znaczenia nieznanymi wyrazów na podstawie kontekstu. Porównywanie podstawowych informacji pochodzących z więcej niż jednego tekstu lub wypowiedzi. Wypowiedzi pisemne: Do wyboru: e-mail formalny lub półformalny, profil zawodowy w mediach społecznościowych, krótka opis firmy, opis produktu lub usługi, reklamacja, odpowiedź na reklamację, notatka ze spotkania, krótka wypowiedź opiniująca, opis doświadczenia zawodowego.	zaliczenie na ocenę	2	Wypowiedź pisemna, zadania redakcyjne, test leksykalno-gramatyczny; Wypowiedź ustna, udział w dyskusji, dialog/symulacja sytuacyjna, praca w parach i grupach, odgrywanie ról; Wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej, zadania sprawdzające rozumienie tekstu pisanego, zadania sprawdzające rozumienie tekstu słuchanego; Zadania domowe, samoocena/autorefleksja
	PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Język polski: Tematyka / słownictwo: Zakres poziomu: B1 → B1+: Wiek, przyroda, zwierzęta i środowisko naturalne. Relacje rodzinne i społeczne, uczucia, przyjaźń, obowiązki rodzinne. Sprawy domowe, przedmioty codziennego użytku i ich przeznaczenie. Technika, wynalazki, odkrycia, urządzenia i podstawowe problemy techniczne. Zdrowie, samopoczucie, zdrowy styl życia i odżywianie. Turystyka, podróże, wyjazdy, formy spędzania wolnego czasu. Zakres poziomu: B1+ → B1++: Życie na wsi i w mieście, środowisko naturalne, ekologia, zalety i wady różnych stylów życia. Relacje rodzinne i społeczne, miłość, przyjaźń, zaufanie i problemy w relacjach. Sprawy domowe, design, funkcjonalność i zmiany cywilizacyjne. Wynalazki, technika, technologia w życiu codziennym, problemy techniczne, reklamacje i skargi. Zdrowie, samopoczucie, zdrowy styl życia, dieta i nawyki żywieniowe. Turystyka, podróże, oferta turystyczna i planowanie wyjazdu. Zakres poziomu: B2 → B2: Środowisko naturalne, życie na wsi i w mieście, przemiany społeczne i ekologiczne. Relacje międzyludzkie, rodzina, związki, przyjaźń, komunikacja emocjonalna i obowiązki społeczne. Przedmioty codziennego użytku, funkcjonalność, design, reklama i konsumpcja. Technika, wynalazki, nowoczesne rozwiązania oraz rola technologii w życiu człowieka. Zdrowie, dobrostan, profilaktyka, dieta i styl życia. Turystyka, podróże, zmiany klimatu a turystyka, zachęcanie i zniechęcanie do różnych form wypoczynku. Funkcje językowe w wypowiedziach ustnych i pisemnych: Zakres poziomu: B1 → B1, Zakres poziomu: B1+ → B1++, Zakres poziomu: B2 → B2: Porównywanie życia na wsi i w mieście. Argumentowanie i uzasadnianie wyborów. Opisywanie środowiska naturalnego, zwierząt, roślin i problemów ekologicznych. Opisywanie relacji rodzinnych, przyjacielskich i obowiązków. Wyrażanie życzeń, oczekiwań, powinności, przypuszczeń i warunków. Określanie przeznaczenia przedmiotów. Zachęcanie do zakupu, reklamowanie produktów. Opisywanie wynalazków, odkryć i ich zastosowania. Wyrażanie zadowolenia i niezadowolenia. Składanie reklamacji i skarg. Pytanie o samopoczucie, prośenie o radę, doradzanie i odradzanie. Odpowiadanie o podróże, zachęcanie i zniechęcanie do wybranych form spędzania wolnego czasu. Rozumienie ze słuchu i tekstów pisanych: Zakres poziomu: B1 → B1, Zakres poziomu: B1+ → B1++, Zakres poziomu: B2 → B2: Rozumienie wypowiedzi, dialogów, artykułów, ofert, reklamacji, tekstów użytkowych i materiałów wideo dotyczących życia na wsi, środowiska, relacji rodzinnych, przyjacielskich, spraw domowych, wynalazków, zdrowia i turystyki. Wyszukiwanie i porządkowanie informacji szczegółowych. Rozpoznawanie opinii, argumentów, intencji, hipotez i relacji przyczynowo-skutkowych. Porównywanie informacji pochodzących z różnych źródeł. Rozumienie tekstów o zmianach społecznych, technologicznych i obywatelskich. Sporządzanie notatek na podstawie tekstu, nagrania lub materiału wideo. Wypowiedzi pisemne: Zakres poziomu: B1 → B1, Zakres poziomu: B1+ → B1++, Zakres poziomu: B2 → B2: Do wyboru: tekst argumentacyjny o zaletach i wadach życia na wsi lub w mieście, opis osoby lub relacji, list z gratulacjami, list z reklamacją, notatka, opis urządzenia lub wynalazku, krótka wypowiedź o zdrowiu i samopoczuciu, opis podróży, oferta turystyczna, wypowiedź opiniująca. Zagadnienia gramatyczne: Zakres poziomu: B1 → B1, Zakres poziomu: B1+ → B1++, Zakres poziomu: B2 → B2: Stopniowanie przymiotników. Tworzenie i zastosowanie przymiotników w zdaniu. Zdania ze spójnikami żeby w opozycji do że. Zdania warunkowe. Reklacja czasownika. Odmianna zaimka się. Odmianna rzeczownika przysięci. Celownik liczby pojedynczej i mnogiej. Tryb warunkowy. Rzeczownik odczasownikowy. Formy bezosobowe czasownika w czasie teraźniejszym i przeszłym. Imiesłów przymiotnikowy bierny. Wprowadzenie do strony bierny. Tryb rozkazujący w formie twierdzącej i przeczącej. Aspekt w trybie rozkazującym. Przyimi w okolicznościach miejsca. Wybrane problemy aspektu czasownika. Wybrane zagadnienia interferencji polsko-ukraińskie w zakresie rekcji, aspektu, trybu rozkazującego i zdań złożonych.	zaliczenie na ocenę	2	Wypowiedź pisemna, zadania redakcyjne, test leksykalno-gramatyczny; Wypowiedź ustna, udział w dyskusji, dialog/symulacja sytuacyjna, praca w parach i grupach, odgrywanie ról; Wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej, zadania sprawdzające rozumienie tekstu pisanego, zadania sprawdzające rozumienie tekstu słuchanego; Zadania domowe, samoocena/autorefleksja
		Język angielski: Tematyka / słownictwo: Zakres poziomu: B1 → B1+: Zmiany i trendy w życiu codziennym, pracy, technologii i kulturze. Podstawowe słownictwo związane z wykreślaniem, zmianami, wzrostem, spadkiem i stabilizacją. Dowiadczanie zawodowe, edukacyjne i życiowe oraz przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej. Ścieżki kariery, zasady zachowania w pracy, obowiązki, powinności i normy społeczne. Spotkania, zabieranie głosu, przekazywanie głosu oraz aktywne uczestniczenie w rozmowie. Zaproszenia, oferty, propozycje oraz reagowanie na nie. Start-upy, nowe pomysły, problemy i rozwiązania. Czas wolny, aktywności społeczne i zawodowe, sugestie oraz rekomendacje. Plany na przyszłość, przewidywania, warunki i konsekwencje działań. Sprawdzanie szczegółów w rozmowie telefonicznej, pytania pośrednie. Zakres poziomu: B1++ → B2: Style pracy, kariera zawodowa, finanse osobiste i zawodowe oraz aplikowanie o pracę. Dyskusja, negocjowanie stanowisk, osiąganie porozumienia oraz formułowanie propozycji. Procesy, obieg produktu, etapy działań, zarządzanie czasem i doprecyzowywanie informacji. Cechy osobowe, kompetencje zawodowe i przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej. Zmiana planów, formułowanie prób i reagowanie na zmiany w ustaleniach. Zmiana kariery, refleksja nad decyzjami zawodowymi oraz alternatywne scenariusze działań. Telekonferencje, wideokonferencje i odnawianie kontaktów zawodowych. Współpraca w środowisku zawodowym, podsumowywanie ustaleń i komunikacja online. Zakres poziomu: B2++ → C1: Sztuka, kultura, rynek dzieł sztuki, relacjonowanie wypowiedzi, opinii i komentarzy innych osób. Prowadzenie efektywnych spotkań, aktywne uczestniczenie w dyskusji oraz udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej. Reklama, marka, przewaga konkurencyjna, unikalna propozycja sprzedaży oraz język perswazji. Rekomendowanie rozwiązań, reagowanie na rekomendacje i uzasadnianie wyboru. Współpraca, konsumpcja współdzielna, zasoby, łoża oraz organizacja wspólnych działań. Jasna korespondencja e-mailowa, porządkowanie informacji, podkreślanie istotnych kwestii i uprzejme wyrażanie sprzeciwu. Wybory konsumentskie, zachowania klientów, proces podejmowania decyzji oraz czynnik wpływające na wybór. Próby, podziękowania, odpowiedzi na próby, propozycje, kontrpropozycje oraz negocjacje. Strategie argumentacyjne, uzasadnianie stanowiska, osiąganie porozumienia i podsumowywanie ustaleń. Funkcje i środki językowe w wypowiedziach ustnych i pisemnych: Zakres poziomu: B1 → B1+: Opisywanie zmian, trendów, doświadczeń i wydarzeń z przeszłości. Odpowiadanie na podstawowe pytania podczas rozmowy kwalifikacyjnej. Przedstawianie informacji o swoim doświadczeniu, umiejętnościach, obowiązkach i planach zawodowych. Wyrażanie powinności, obowiązków, możliwości, zakazu i rady w sytuacjach codziennych oraz zawodowych. Uczestniczenie w przystępnych spotkaniach, zabieranie głosu i przekazywanie głosu innym uczestnikom rozmowy. Formułowanie zaproszeń, ofert, propozycji oraz reagowanie na nie. Opisywanie problemów i proponowanie prostych rozwiązań. Formułowanie sugestii i reagowanie na sugestie innych osób. Opisywanie planów, przewidywań i możliwych konsekwencji działań. Sprawdzanie szczegółów, prośenie o informację, zadawanie pytań pośrednich oraz kończenie rozmowy. Zakres poziomu: B1++ → B2: Opisywanie ścieżki kariery, kompetencji, doświadczenia, cech osobowych oraz celów zawodowych. Przygotowywanie wypowiedzi związanych z rekrutacją, w tym aplikacji o pracę i odpowiedzi na pytania rekrutacyjne. Dyskusowanie, podsumowywanie ustaleń i komunikacja online.			

Obszar:		Zaliczenie na ocenę			
ia wraz z zakładanymi efektami uczenia się					
język obcy II	PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	przebadanie przypadku, negocjowanie warunków, zachowanie się, porównanie, wypracowanie procesu, etapów, uwarunkowań, produktu oraz procedur. Sprawdzanie zrozumienia, doprecyzowywanie informacji, wyjaśnianie procedur i parafrazowanie wypowiedzi. Zmienianie planów, formułowanie uprzejmych prób i reagowanie na zmiany w ustaleniach. Uczestniczenie w telekonferencjach i wideokonferencjach, zabieranie głosu, reagowanie na wypowiedzi innych i podsumowywanie ustaleń. Wypowiadanie się na temat decyzji zawodowych, alternatywnych scenariuszy i możliwych konsekwencji. Stosowanie odpowiedniego stylu i rejestru wypowiedzi w komunikacji formalnej, półformalnej i nieformalnej. Zakres poziomu: B2++ → C1: Relacjonowanie wypowiedzi, opinii, komentarzy i stanowisk innych osób. Prowadzenie i współprowadzenie spotkań, wprowadzanie punktów dyskusji, zapraszanie innych do wypowiedzi oraz podsumowywanie ustaleń. Udzielanie konstrukttywnej informacji zwrotnej w sposób rzeczowy, uprzejmy i kierunkowany na rozwiązanie. Opisywanie reklamy, marki, produktu, grupy docelowej, przewagi konkurencyjnej i unikalnej propozycji sprzedaży. Rekomendowanie rozwiązań, uzasadnianie wyboru oraz reagowanie na rekomendacje innych osób. Pisanie jasnych i spójnych e-maili, porządkowanie informacji, podkreślanie najważniejszych kwestii oraz formułowanie odpowiedzi adekwatnych do sytuacji. Uprzejme wyrażanie sprzeciwu, podważanie istotnych argumentów i reagowanie na odmienne stanowisko. Formułowanie prób, podziękowań, propozycji, kontrproponycji i warunków. Prowadzenie negocjacji, uzasadnianie stanowiska, reagowanie na propozycje, wypracowywanie kompromisu i podsumowywanie ustaleń. Stosowanie formalnego, półformalnego i nieformalnego stylu wypowiedzi odpowiednio do odbiorcy, celu i sytuacji komunikacyjnej. Rozumienie ze słuchu i tekstów pisanych: Zakres poziomu: B1 → B2+: Określanie głównego wątku tematycznego wypowiedzi ustnych, dialogów, rozmów kwalifikacyjnych oraz tekstów pisanych. Określanie kontekstu wypowiedzi lub tekstu, w tym sytuacji komunikacyjnej, celu rozmowy oraz podstawowej relacji między rozmówcami. Wyszukiwanie i selekcjonowanie podstawowych informacji szczegółowych dotyczących doświadczenia, kariery, spotkań, zaproszeń, problemów, sugestii i planów. Identyfikowanie kluczowych pojęć i zwrotów związanych ze zmianami, trendami, karierą, spotkaniami, start-upami i przyszłością. Klasyfikowanie informacji i układanie ich w logicznym porządku. Sporządzanie prostych notatek na podstawie krótkiego nagrania, rozmowy, prezentacji e-maila lub tekstu użytkowego. Rozróżnianie podstawowych faktów, opinii, intencji i sugestii nadawcy wypowiedzi lub autora tekstu. Domyślanie się znaczenia prostych, nieznanych wyrazów na podstawie kontekstu. Porównywanie podstawowych informacji pochodzących z więcej niż jednego krótkiego tekstu lub wypowiedzi. Zakres poziomu: B1++ → B2-: Określanie głównego wątku tematycznego oraz wybranych wątków szczegółowych wypowiedzi ustnych, dialogów, rozmów kwalifikacyjnych, telekonferencji, wideokonferencji oraz tekstów pisanych. Określanie kontekstu wypowiedzi lub tekstu, relacji między rozmówcami, funkcji tekstu oraz celu komunikacji. Wyszukiwanie, selekcjonowanie i porządkowanie informacji szczegółowych dotyczących kariery, finansów, rekreacji, procedur, zarządzania czasem, zmian planów i współpracy zawodowej. Identyfikowanie kluczowych pojęć, zwrotów i informacji związanych z omawianą tematyką. Klasyfikowanie informacji i układanie ich w logicznym porządku, np. według etapów procesu, przebiegu rozmowy, procedury lub ustaleń ze spotkania. Sporządzanie notatek na podstawie nagrania, rozmowy, spotkania, telekonferencji, prezentacji lub tekstu użytkowego. Rozróżnianie faktów, opinii, intencji, przypuszczeń, rekomendacji i wniosków nadawcy wypowiedzi lub autora tekstu. Rozpoznawanie podstawowych związków przyczynowo-skutkowych oraz przewidywanych konsekwencji. Domyślanie się znaczenia nieznanych wyrazów i zwrotów na podstawie kontekstu. Analizowanie podstawowej organizacji tekstu użytkowego, aplikacji o pracę, opisu procesu lub korespondencji zawodowej. Porównywanie informacji pochodzących z więcej niż jednego tekstu, wypowiedzi lub materiału informacyjnego. Rozumienie wypowiedzi w standardowej odmianie języka angielskiego, dotyczących tematów zawodowych i społecznych, także wtedy, gdy wypowiedź zawiera wybrane elementy słownictwa specjalistycznego. Zakres poziomu: B2++ → C1-: Określanie głównego wątku tematycznego oraz istotnych wątków szczegółowych dłuższych wypowiedzi ustnych, dyskusji, spotkań, prezentacji, negocjacji oraz tekstów pisanych. Określanie kontekstu wypowiedzi lub tekstu, w tym sytuacji komunikacyjnej, relacji między uczestnikami, funkcji tekstu, celu komunikacji oraz intencji nadawcy. Wyszukiwanie, selekcjonowanie, porządkowanie i interpretowanie informacji szczegółowych dotyczących sztuki, reklamy, marki, współpracy, konsumpcji, korespondencji zawodowej i negocjacji. Identyfikowanie kluczowych pojęć, zwrotów, argumentów, kontrargumentów, rekomendacji i wniosków związanych z omawianą tematyką. Sporządzanie notatek na podstawie nagrania, dyskusji, spotkania, prezentacji, korespondencji, tekstu informacyjnego lub materiału wizualnego. Rozróżnianie faktów, opinii, intencji, stanowisk, rekomendacji, zastrzeżeń, usług i wniosków nadawcy wypowiedzi lub autora tekstu. Rozpoznawanie tonu wypowiedzi, stopnia pewności, elementów perswazyjnych, ocenianych i negocjacyjnych. Rozpoznawanie związków logicznych, przyczynowo-skutkowych, kontrastów, argumentów, przykładów i wniosków. Domyślanie się znaczenia nieznanych wyrazów i zwrotów na podstawie kontekstu, budowy wyrazu oraz związków logicznych w tekście. Analizowanie organizacji tekstu, spójności, funkcji poszczególnych części tekstu oraz sposobu prowadzenia argumentacji. Porównywanie i syntezywanie informacji pochodzących z więcej niż jednego źródła. Rozumienie informacji przedstawianych w materiałach wizualnych, reklamowych, tabelek, zestawieniach i slajdach. Rozumienie informacji wypowiedzi w standardowej odmianie języka angielskiego, także wtedy, gdy wypowiedź zawiera elementy słownictwa specjalistycznego właściwego dla poziomu B2+. Wypowiedzi pisemne: Zakres poziomu: B1 → B1+: Do wyboru: krótkie CV lub profil zawodowy, odpowiedź na pytania rekrutacyjne, opis problemu i propozycja rozwiązania, krótki opis trendu. Zakres poziomu: B1++ → B2-: Do wyboru: aplikacja o pracę, profil zawodowy, opis procesu, notatka ze spotkania, krótka wypowiedź dotycząca decyzji zawodowej. Zakres poziomu: B2++ → C1-: Do wyboru: odpowiedź na próbę, uprzejmy sprzeciw, opis produktu lub reklamy, tekst negocjacyjny, podsumowanie ustaleń, krótka wypowiedź argumentacyjna. Język niemiecki: • Tematyka / słownictwo: Konflikt w zespole i dobra komunikacja interpersonalna. Udzielanie urlopu, doradzanie klientom i pozyskiwanie klientów. Oferta pracy, poszukiwanie pracy, życiorys, profil zawodowy i rozmowa kwalifikacyjna. Modele czasu pracy, umowa o pracę, komunikacja wewnętrzna oraz system ubezpieczeń w Niemczech. Nowy produkt i strategię reklamy. Sytuacje, w których projekt nie przebiega zgodnie z planem, sposoby rozwiązywania konfliktów i problemów. Prawo pracownika w miejscu pracy. Kalkulowanie transportu, podstawowe warunki handlowe w obrocie międzynarodowym. Udanie i nieudane prezentacje. • Funkcje i środki językowe w wypowiedziach ustnych i pisemnych: Opisywanie doświadczenia zawodowego, kompetencji, kwalifikacji, planów i celów zawodowych. Przechwytywanie informacji związanych z rekrutacją, w tym CV, listu motywacyjnego i odpowiedzi na pytania podczas rozmowy kwalifikacyjnej. Udzielanie porad klientom i reagowanie na potrzeby klienta. Pozyskiwanie klientów i przedstawianie zalet produktu lub usługi. Uczestniczenie w dyskusji, komentowanie, zgadzanie się lub kwestionowanie zdania innych osób. Opisywanie problemów, konfliktów i sposobów ich rozwiązania. Przedstawianie zalet i wad różnych rozwiązań. Formułowanie opinii, propozycji, sugestii i rekomendacji. Przekazywanie informacji zawartych w materiałach wizualnych i tekstach specjalistycznych. Prowadzenie prostej negocjacji. Prezentowanie wybranego zagadnienia z zakresu właściwego dla studiowanego kierunku. Stosowanie formalnego, półformalnego i nieformalnego stylu wypowiedzi odpowiednio do odbiorcy, celu i sytuacji komunikacyjnej. • Rozumienie ze słuchu oraz tekstów pisanych: Określanie głównego wątku tematycznego oraz wybranych wątków szczegółowych wypowiedzi ustnych, rozmów kwalifikacyjnych, dyskusji, prezentacji, tekstów zawodowych i tekstów specjalistycznych. Określanie kontekstu wypowiedzi lub tekstu, w tym funkcji tekstu, celu komunikacji, relacji między uczestnikami i intencji nadawcy. Wyszukiwanie, selekcjonowanie i porządkowanie informacji dotyczących rekrutacji, pracy, umów, ubezpieczeń, praw pracownika, klientów, produktu, reklamy, transportu i warunków handlowych. Identyfikowanie kluczowych pojęć, zwrotów i argumentów. Rozróżnianie faktów, opinii, intencji, sugestii i stanowisk autora lub rozmówcy. Rozpoznawanie podstawowych relacji przyczynowo-skutkowych oraz argumentów za i przeciw. Sporządzanie notatek na podstawie nagrania, rozmowy, prezentacji lub tekstu specjalistycznego. Domyślanie się znaczenia nieznanych wyrazów na podstawie kontekstu. Porównywanie informacji pochodzących z więcej niż jednego tekstu, wypowiedzi lub materiału informacyjnego. • Wypowiedzi pisemne: Do wyboru: CV, list motywacyjny, profil zawodowy, e-mail wewnętrzny, wiadomość do klienta, odpowiedź na ofertę pracy, krótka notatka służbowa, opis produktu lub usługi, krótka rekomendacja, podsumowanie ustaleń, tekst do prezentacji wybranego zagadnienia.	zaliczenie na ocenę	2	Wypowiedzi pisemna, zadania redakcyjne, test leksykalno-gramatyczny; Wypowiedzi ustna, udział w dyskusji, dialog/symulacja sytuacji, praca w parach i grupach, odgrywanie ról; Wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej, zadania sprawdzające rozumienie tekstu pisanego, zadania sprawdzające rozumienie tekstu słuchanego; Zadania domowe, samoocena/autorefleksja
	PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Język rosyjski: • Tematyka / słownictwo: Rynek pracy, proces rekrutacji, ogłoszenia o pracę, CV, list motywacyjny, rozmowa kwalifikacyjna, kariera zawodowa i modele zatrudnienia. Doświadczenie zawodowe, osiągnięcia zawodowe i formy zatrudnienia. Prowadzenie własnej działalności gospodarczej. Komunikacja wewnętrzna w firmie, spotkania i zebrania służbowe, tele- i wideokonferencje. Zarządzanie czasem, wizerunek firmy, logo, produkt i usługi. Technologie informacyjne i komunikacyjne. Zdrowie, ubezpieczenie medyczne i wizyta u lekarza. Świat przyrody: pogoda, kalendarz naturalny, ochrona środowiska, fauna i flora. Festiwal i społeczeństwo: prawo, przestępczość, normy społeczne, problemy społeczne i ekonomiczne. Wybrane zagadnienia z zakresu właściwego dla studiowanego kierunku. • Funkcje i środki językowe w wypowiedziach ustnych i pisemnych: Opisywanie doświadczenia zawodowego, kwalifikacji, osiągnięć, kompetencji i planów zawodowych. Przygotowywanie wypowiedzi związanych z rekrutacją, w tym CV, listu motywacyjnego i odpowiedzi na pytania podczas rozmowy kwalifikacyjnej. Wyrażanie uzasadnienia opinii, preferencji i stanowisk. Przedstawianie opinii innych osób, komentowanie, zgadzanie się lub kwestionowanie zdania rozmówcy. Prowadzenie prostej negocjacji w sytuacjach społecznych i zawodowych. Omawianie problemów i proponowanie rozwiązań. Przedstawianie zalet i wad różnych rozwiązań i poglądów. Wyrażanie pewności, przypuszczeń i wątpliwości dotyczących przyszłości. Przekazywanie informacji zawartych w materiałach wizualnych. Relacjonowanie wydarzeń z przeszłości i opisywanie teraźniejszości. Prezentowanie wybranego zagadnienia z zakresu właściwego dla studiowanego kierunku. Stosowanie formalnego, półformalnego i nieformalnego stylu wypowiedzi odpowiednio do odbiorcy, celu i sytuacji komunikacyjnej. • Rozumienie ze słuchu i tekstów pisanych: Określanie głównego wątku tematycznego oraz wybranych wątków szczegółowych wypowiedzi ustnych, dyskusji, rozmów kwalifikacyjnych, spotkań, prezentacji, tekstów zawodowych, społecznych i wybranych tekstów specjalistycznych. Określanie kontekstu wypowiedzi lub tekstu, w tym funkcji tekstu, celu komunikacji, relacji między uczestnikami i intencji nadawcy. Wyszukiwanie, selekcjonowanie i porządkowanie informacji dotyczących rekrutacji, pracy, firmy, technologii, zdrowia, środowiska, prawa, problemów społecznych i ekonomicznych oraz zagadnień kierunkowych. Identyfikowanie kluczowych pojęć, zwrotów i argumentów. Rozróżnianie faktów, opinii, intencji, spekulacji i stanowisk autora lub rozmówcy. Rozpoznawanie podstawowych relacji przyczynowo-skutkowych, argumentów za i przeciw oraz implikacji tekstu. Analizowanie organizacji i spójności tekstu. Sporządzanie notatek na podstawie nagrania, rozmowy, prezentacji lub tekstu specjalistycznego. Domyślanie się znaczenia nieznanych wyrazów na podstawie kontekstu. Porównywanie informacji pochodzących z więcej niż jednego tekstu, wypowiedzi lub materiału informacyjnego. • Wypowiedzi pisemne: Do wyboru: CV, list motywacyjny, profil zawodowy, e-mail formalny lub półformalny, sprawozdanie, opis problemu i propozycja rozwiązania, krótka wypowiedź argumentacyjna, praca pisemna dotycząca wybranej tematyki społecznej, zawodowej lub kierunkowej.	zaliczenie na ocenę	2	Wypowiedzi pisemna, zadania redakcyjne, test leksykalno-gramatyczny; Wypowiedzi ustna, udział w dyskusji, dialog/symulacja sytuacji, praca w parach i grupach, odgrywanie ról; Wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej, zadania sprawdzające rozumienie tekstu pisanego, zadania sprawdzające rozumienie tekstu słuchanego; Zadania domowe, samoocena/autorefleksja
	PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Język polski: Tematyka / słownictwo: Zakres poziomu: B1 → B1+: Kuchnia polska i kuchnie świata, potrawy, przepisy, diety, restauracja i zjawiska kulinarne. Święta religijne i państwowe, uroczystości rodzinne, tradycje, życzenia, gratulacje i kondolenie. Internet, jego podstawowe funkcje i rola w życiu codziennym. Kino, telewizja, film, czas wolny i kultura popularna. Powtórzenie i utrwalenie treści na poziomie B1. Zakres poziomu: B1++ → B2: Kuchnia, tradycje kulinarne, diety, dobre manierzy w restauracji. Święta, tradycje, zjawiska polskie i ukraińskie, komunikacja międzykulturowa. Internet, język oficjalny i nieoficjalny, bankowość internetowa, zakupy online, rola technologii w życiu człowieka. Kino, telewizja, media, recenzowanie, przytaczanie wypowiedzi innych osób. Powtórzenie i utrwalenie treści na poziomie B1+. Zakres poziomu: B2 → B2+: Nauka języków, wielojęzyczność, Europejski Dzień Języków. Wygląd, wizerunek i autoprezentacja. Warunki życia i pracy, migracja, życie za granicą, wielokulturowość. Sprawy urzędowe, dokumenty, usługi, reklamacje. Pieniądze, budżet domowy, oszczędzanie, praca i ekonomia. Polityka, prawo, równowagiwanie, wypadki, ekologia, media, kultura, religia i wybrane teksty literackie lub publicystyczne. Powtórzenie i utrwalenie treści na poziomie B2. Funkcje językowe w wypowiedziach ustnych i pisemnych: Zakres poziomu: B1 → B1+: Wyrażanie upodobań, zachęcanie i przekonywanie. Opisywanie potraw, diet, zwyczajów kulinarnych, święt i uroczystości rodzinnych. Składanie życzeń, gratulacji, kondoleń oraz wyrażanie radości, żalu i współczucia. Mówienie o intermedie i jego funkcjach. Wyrażanie zdziwienia i zaskoczenia. Wyrażanie opinii o filmie i telewizji. Zakres poziomu: B1++ → B2-: Argumentowanie, recenzowanie, streszczenie i komentowanie. Opowiadanie o świętach, tradycjach, kulturze, mediach i internecie. Przytaczanie wypowiedzi innych osób. Wyrażanie opinii, aprobata, dezaprobaty, zadowolona i niezadowolona. Pisanie wypowiedzi argumentacyjnej, recenzji, listu prywatnego lub formalnego. Zakres poziomu: B2 → B2+: Uzasadnianie opinii, formułowanie hipotez, wyrażanie pewności i niepewności, warunku i konsekwencji. Zaliczanie spraw urzędowych, składanie zapytań, próśb i reklamacji. Dyskusowanie o pracy, pieniądzu, polityce, prawie, ekologii, mediach i kulturze. Relacjonowanie wydarzeń, opisywanie wypadku, dyskusowanie o źródłach, interpretowanie materiałów	zaliczenie na ocenę	2	Wypowiedzi pisemna, zadania redakcyjne, test leksykalno-gramatyczny; Wypowiedzi ustna, udział w dyskusji, dialog/symulacja sytuacji, praca w parach i grupach, odgrywanie ról; Wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej, zadania sprawdzające rozumienie tekstu pisanego, zadania sprawdzające rozumienie tekstu słuchanego; Zadania domowe, samoocena/autorefleksja

Obszar:						
ia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
			interakcji, promocyjnych i wrażeń. Rozumienie ze słuchu i tekstów pisaných: Zakres poziomu: B1 → B1+, Zakres poziomu: B1+ → B2, Zakres poziomu: B2 → B2+: Rozumienie wypowiedzi, filmów, audycji, wywiadów, artykułów, recenzji, tekstów publicystycznych, informacyjnych, literackich i egzaminacyjnych dotyczących kuchni, święt, tradycji, internetu, mediów, filmu, telewizji, kultury, nauki języków, pracy, migracji, spraw urzędowych, usług, pieniędzy, ekonomii, polityki, prawa, ekologii i religii. Określanie głównego sensu oraz informacji szczegółowych. Rozpoznawanie opinii, intencji, emocji, argumentów, kontrargumentów, wniosków i relacji logicznych. Porównywanie informacji z różnych źródeł. Sporządzanie notatek, streszczenie treści, uzupełnianie informacji i klasyfikowanie danych. Domyślanie się znaczenia nieznanych wyrazów i idiomów na podstawie kontekstu. Wypowiedzi pisma: Zakres poziomu: B1 → B1+, Zakres poziomu: B1+ → B2, Zakres poziomu: B2 → B2+: Do wyboru: przepis kulinarny, opis święt lub uroczystości rodzinnych, karta okolicznościowa, list prywatny, e-mail formalny, list z reklamacją, zapytanie urzędowe, wypowiedź argumentacyjna, rozprawka, recenzja filmu lub książki, opis sytuacji, opis wypadku, streszczenie tekstu Źródłowego z komentarzem, podsumowanie ankiety, list oficjalny, zaproszenie, ogłoszenie, komentarz do tekstu lub nagrania. Zagadnienia gramatyczne: Zakres poziomu: B1 → B1+, Zakres poziomu: B1+ → B2, Zakres poziomu: B2 → B2+: Dopełniacz po liczebnikach i wyrażeniach ilościowych. Tryb rozkazujący po negacji. Zdania współzrędnie i podrzędnie złożone okolicznikowe czasu, miejsca, celu i przyczyny. Zdania przysłówkowe. Mowa zależna i niezależna. Powtórzenie i rozwinięcie mowy zależnej. Składnia liczebników. Odmiana liczebników głównych w bierniku, dopełniaczu i narzędniku. Wyrażenia czasowe. Alternacje w deklinacji. Rzeczowniki rodzaju nijakiego zakończone na -o. Odmiana rzeczowników typu pieniądź, miesiąc, rząd. Zdania warunkowe i brak następstwa czasów w języku polskim. Składnia zdania z podmiotem w dopełniaczu. Odmiana rzeczowników rodzaju męskiego zakończonych na -anin. Odmiana zaimków dzierżawczych, przeczących i pytajnych. Wołacz i jego funkcja. Miejsownik po wyrażeniach przysłówkowych. Tryb warunkowy. Środki spójności tekstu oraz struktury służące do argumentowania, streszczania, recenzowania i komentowania. Język angielski: • Wprowadzenie do kultury i przemysłów kreatywnych: podstawowe pojęcia z zakresu kulturoznawstwa, popularne terminy we współczesnych studiach nad kulturą, wprowadzenie leksykalne do tematyki kultury i społeczeństwa, etnocentryzm i relatywizm kulturowy, globalizacja, estetyka, wprowadzenie do przemysłów kreatywnych. • Sztuka i projektowanie: definicja sztuki, różne formy sztuki i projektowania, kształt, plakat, kolor, projekto-wanie wnętrza, fotografia, materiały plastyczne, podstawowe terminy i definicje z zakresu projektowania, układ graficzny. • Media i rozrywka: współczesny styl życia i media, słownictwo z zakresu medjoznawstwa, gatunki filmowe, opisywanie filmu, telewizja i jej gatunki, nagłówki prasowe, radio - rozumienie procesu produkcji, teatr japoński, komentarz przewodnika muzealnego, twórcy gier, praca w firmie zajmującej się grami komputerowymi. • Analiza danych: duże liczby, statystyka i dane, wzorce i trendy, rodzaje wykresów, wzrosty i spadki, analiza wykresów, opisywanie trendów i zmian, analiza danych przedstawianych na wykresach, wykresy i przykłady.		czunkowy, zalewno spowalniający rozumienie tekstu pisanego, zadania sprawdzające rozumienie tekstu słuchanego; Zadania domowe, samoocena/autorefleksja	
	Język obcy specjalistyczny	PK_U07, PK_U0, PK_U09, PK_U11		zaliczenie	2	
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Język niemiecki: • Wprowadzenie do kulturoznawstwa i filozofii kultury: podstawowe pojęcia z zakresu kulturoznawstwa, najpopularniejsze pojęcia we współczesnych studiach nad kulturą, wprowadzenie do filozofii, działy filozofii, elementy teorii filozoficznych oraz ich opis. • Sztuka, media i rozrywka: rozmowa o sztuce, opisywanie filmu, gatunki filmowe, telewizja i jej gatunki, współczesny styl życia i media. • Kultura i współczesne społeczeństwo: wprowadzenie leksykalne do tematyki kultury i społeczeństwa, etnocentryzm i relatywizm kulturowy, globalizacja. • Analiza danych: liczby, typy wykresów, interpretacja wykresów, etapy analizy wykresu, interpretacja danych.	zaliczenie	2	Poprawne wykonanie testów i zadań w modułach językowych na platformie ONTE, zadania leksykalno-terminologiczne, pozytywny wynik zaliczenia; Korzystanie z dodatkowych materiałów oraz notografii zamieszczonych na platformie edukacyjnej
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Język rosyjski: • Wprowadzenie do kulturoznawstwa i filozofii kultury: podstawowe pojęcia kulturoznawstwa, najpopularniejsze terminy we współczesnym kulturoznawstwie, wprowadzenie do filozofii, działy filozofii, elementy teorii filozoficznych oraz ich opis. • Sztuka, media i rozrywka: rozmowa o sztuce, opisywanie filmu, gatunki filmowe, telewizja i jej gatunki, współczesny styl życia i media. • Kultura i współczesne społeczeństwo: słownictwo związane z kulturą i społeczeństwem, etnocentryzm i relatywizm kulturowy, globalizacja. • Analiza danych: liczby, typy wykresów, interpretacja wykresów, analiza wykresu krok po kroku, interpretacja danych.	zaliczenie	2	
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Język polski: • Wprowadzenie do kulturoznawstwa i filozofii kultury: podstawowe pojęcia kulturoznawstwa, najpopularniejsze terminy we współczesnym kulturoznawstwie, wprowadzenie do filozofii, działy filozofii, elementy teorii filozoficznych oraz ich opis. • Sztuka, media i rozrywka: rozmowa o sztuce, opisywanie filmu, gatunki filmowe, telewizja i jej gatunki, współczesny styl życia i media. • Kultura i współczesne społeczeństwo: słownictwo związane z kulturą i społeczeństwem, etnocentryzm i relatywizm kulturowy, globalizacja. • Analiza danych: liczby, typy wykresów, interpretacja wykresów, analiza wykresu krok po kroku, interpretacja danych.	zaliczenie	2	
Kultura fizyczna	Wychowanie fizyczne	PK_U11, PK_K02	Gry zespołowe; Zajęcia ogólnego rozwoju z elementami koszykówki, siatkówki, piłki ręcznej, piłki nożnej, unihokeju; Fitness	zaliczenie	0	Test; samoocena, analiza, obserwacja
	Kultury świata	PK_W01, PK_W03, PK_W06, PK_U06, PK_U11, PK_K04	a. Wykład: I. Podstawowe zagadnienia z zakresu wiedzy o kulturze; omówienie reprezentatywnych koncepcji kultury; „historia” kultury – prezentacja wybranych koncepcji dotyczących kultury i jej roli w społeczeństwie. II. Pojęcie cywilizacji; omówienie podstawowych teorii dotyczących kształtowania się cywilizacji oraz wzajemnych relacji między cywilizacją a kulturą na przykładzie wybranych kultur świata. III. Krytyka kulturowa; historyczne aspekty pojęcia „kultura a władza” na przykładzie postkolonializmu. Relacje, hegemonie, nierówności społeczne w kontekście do kultury świata. Zróżnicowanie kultur i ich dyskursu „kultura” i „kultura” oraz ról ekologicznych i pojęcie subkultury. IV. Determinanty tożsamości kulturowej i określenie jej istoty; etniczność i narodowość. V. Magia, rytuał i religia. VI. Europa jako „koncept” polityczna, ideologiczna, kulturowa oraz jako sposób myślenia – jej statyczność i dynamika. Inne homogeniczne, homeostazyjne i heterogeniczne systemy kultury w aspekcie ich ekspansji.	zaliczenie	1	Merytoryczny wkład w analizę przypadku w ramach omawiania „case study”; Pozytywny wynik testu końcowego; Merytoryczny wkład w dyskusję panelową kierowaną; Aktywny udział w grze dydaktycznej; Poprawne formułowanie wniosków w trakcie debaty kierowanej
Nauki o kulturze	Regionalizm	PK_W01, PK_W05, PK_W06, PK_U03, PK_K02	a. Wykład: • definicje regionalizmu; • tożsamość regionalna; • tożsamość lokalna; • historyczne uwarunkowania ruchów regionalistycznych; • region jako podstawa identyfikacji społecznej i kulturowej; • społeczna rola regionalistów; • historyczne uwarunkowania tworzenia się regionalnego i lokalnego dziedzictwa kulturowego; • dziedzictwo regionalne i lokalne w tworzeniu lokalnego produktu turystycznego; • umacnianie tożsamości regionalnej w działalności samorządów lokalnych; • wybrane zagadnienie z historii kształtowania się regionów Polski; • regionalizm w polityce kulturalnej Unii Europejskiej; • regionalizm jako potencjał endogeniczny województwa kujawsko-pomorskiego; • systemy wsparcia potencjałów endogenicznych w kontekście I kongresu regionalistów Kujaw i Pomorza.	zaliczenie	2	Wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusję; Analiza informacji na zadany temat – wypowiedzi ustna
	Wprowadzenie do informacji naukowej	PK_W03, PK_U01, PK_U11	1. Pojęcie informacji i jej zastosowanie w nauce; 2. Źródła informacji naukowej; 3. Katalogi i bibliograficzne bazy danych; 4. Bazy nauk; 5. Licencjonowane bazy wiedzy online; 6. Otwarte repozytoria; 7. Wyszukiwanie informacji w sieci Internet; 8. Korzystanie z serwisów tematycznych; 9. Korzystanie z wyszukiwarek naukowych; 10. Użytkowanie multimedialnych; 11. Korzystanie z bibliotecznych systemów informacyjno-wyszukiwawczych	zaliczenie	1	Test na platformie zdalnego nauczania;
Elastyczne kształcenie	Pierwsza pomoc przedmedyczna	PK_U11, PK_K01, PK_K02	a. Ćwiczenia: • Reanimacja kręgosłowo-odechowa - algorytm postępowania; • Poszkodowany nieprzytomny; • Niedrożność odechowa; • Stany zagrożenia życia związane z układem nerwowym; • Objawy i postępowanie; • Choroby i stany nagłe wymagające udzielenia pomocy związane z układem oddechowym, z układem krążenia; • Objawy i postępowanie; • Odmrożenia, oparzenia termiczne, oparzenia chemiczne, porażenie prądem elektrycznym; • Rodzaje ran i ich zaopatrzenie, krwotoki; • Urazy narządów ruchu, głowy, kręgosłupa; • Postępowanie w różnych stanach zagrożenia życia i chorobach; • Objawy i postępowanie.	zaliczenie	1	Test zdalny; Zadania; Obserwacja pracy studentów podczas realizacji ćwiczeń, ocena oraz analiza wykonanych zadań praktycznych
	Specjalistyczne systemy informatyczne	PK_W03, PK_U10, PK_K01	Wykorzystanie programów branżowych w zależności od obszaru, zgodnie ze standardami rynkowymi – możliwość certyfikacji z danego produktu w celu zwiększenia szans na rynku	zaliczenie	1	Wykonanie zadań laboratoryjnych
Przedmioty podstawowe						
	Komunikacja społeczna	PK_W03, PK_W05, PK_W09, PK_U03, PK_U07, PK_K04	Wykład: Komunikacja społeczna: składowe i akторы procesu. Symboliczny interakcjonizm G.H. Meada - komunikacja jako proces społeczny. Perspektywa psychologii społecznej - informacyjny wpływ społeczeństwa i jego znaczenie w komunikacji. Komunikowanie masowe - M. McLuhan i determinizm technologiczny. Znaki i symbole w komunikacji - semiotyka R. Barthesa. Struktura społeczna a komunikowanie się - dystrykcje i kod językowe. Komunikacja i relatywizm kulturowy. Zajęcia warsztatowe: Praktyczne aspekty komunikacji społecznej w małych i średnich strukturach (typy i style komunikacji w zespole, reguły skutecznej komunikacji zespołowej; budowanie precyzyjnego komunikatu w różnych formach i kontekstach, trudne sytuacje komunikacyjne i bariery w komunikacji; zakłócenia, defekty informacji, stereotypy, negatywne emocje, techniki perswazyjne i negocjacyjne w komunikacji; asertywność w komunikacji; informacja zwrotna; jej udzielenie i znaczenie w procesie komunikacji; komunikacja niewerbalna: gesty mowy ciała i ich interpretacja społeczna, zachowanie spójności wizerunku). Praktyczne aspekty komunikacji społecznej w dużych i wielkich strukturach (komunikowanie masowe: jak analizować i rozumieć dyskurs medialny?, dyskursy medialne wybranych zjawisk społecznych, komunikowanie i wizerunek osoby publicznej: składowe i (nie)spójność, reklama: środki perswazyjne, kreowanie i trendy w komunikatach reklamowych, perspektywa medjoznawcza: jak skonstruować i jak działać w przestrzeni komunikacji społecznej, internet jako przestrzeń komunikacji społecznej: specyfika i nowe trendy, na styku ekspresji artystycznej i komunikacji społecznej: animacja, wideoklip, reportaż.	egzamin (wykład), zaliczenie na ocenę (zajęcia warsztatowe)	5	Egzamin pisemny, wypowiedzi ustne (wykład) Praca zaliczeniowa – esej bądź prezentacja z dyskusją, wypowiedzi ustne i zadania praktyczne (zajęcia warsztatowe)
	Kultura audiowizualna	PK_W04, PK_W07, PK_U02, PK_U06, PK_U07, PK_U10, PK_K03	Wykład: Wprowadzenie do przedmiotu. Definicje kultury audiowizualnej. Autor w sztukach audiowizualnych. Polska produkcja filmowa po roku 2005. Kultura festiwalu filmowego. Zajęcia warsztatowe: Korespondencja sztuk. Relacje sztuk plastycznych z kinem. Upowszechnianie kultury filmowej. Rozwój projektu filmowego – od pomysłu do pitchingu.	egzamin (wykład), zaliczenie na ocenę (zajęcia warsztatowe)	6	Test ONTE, merytoryczny wkład w dyskusję, projekt – zadania indywidualne i grupowe, obserwacja wypowiedzi indywidualnych oraz w dyskusji grupowej

Obszar:						
Ia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Przedmioty podstawowe	Podstawy przekazu wizualnego	PK_W01, PK_W08, PK_U06, PK_U07, PK_K01	Problematyka przekazu wizualnego (przekaz wizualny jako komunikat; rodzaje przekazu wizualnego oraz wpływ medium na przekaz; środki wyrazu tworzące komunikat wizualny; psychologia odbioru i reguły postrzegania wzrokowego; forma jako wizualny kształt treści; sposób przedstawiania oraz kontekstowość obrazu); Litera jako znak graficzny i semantyczny (Proces rozwoju: od znaków obrazowych do podstawowych pism; kształty znaków litericznych a historia pisma łacińskiego; klasyfikacja typów i krojów pisma oraz ich zastosowanie w przekazie wizualnym, analiza wybranych realizacji); Typografia – ogólne zasady (forty – odmiany, wielkości, światło litericzne; ogólne zasady składu i edycji; parametry techniczne publikacji); Obraz i typografia – relacja w przekazie wizualnym (grę – kompozycja i układ graficzny treści oraz obraz; wpływ środków na formowanie i odbiór komunikatu; analiza wybranych realizacji); Grafika użytkowa – najbardziej uniwersalna dziedzina komunikacji wizualnej (grafika użytkowa jako integralna część życia współczesnego świata – czasy człowieka typograficznego; funkcje grafiki użytkowej; analiza wybranych realizacji).	zaliczenie na ocenę	3	Praca zaliczeniowa dotycząca wybranych zagadnień przekazu wizualnego forma ustna lub pisemna, z materiałem wizualnym (forma drukowana lub prezentacja multimedialna)
	Marketing przemysłów kreatywnych	PK_W07, PK_W08, PK_W09, PK_U02, PK_U03, PK_U06, PK_K01	Marketing – wprowadzenie, podstawowe pojęcia (definicja marketingu; marketing produktów a marketing usług; orientacja marketingowa w kulturze – korzyści i zaskoczenia; rozwój koncepcji marketingu; orientacja produkcyjna, orientacja sprzedażowa, orientacja marketingowa, orientacja społeczna; funkcje marketingowe; marketing bierny, marketing dynamiczny). Strategie marketingowe w branżach kreatywnych (formułowanie strategii marketingowych; analiza sytuacji (analiza SWOT, metody portfolio BCG); segmentacja rynku; czynniki wpływające na zachowanie klienta; podział rynku według charakterystyki nabywców i reakcji nabywców; ocena możliwości działań na rynkach docelowych; marketing celowy a marketing masowy; planowanie produktu; dobór narzędzi marketingowych, marketing mix; produkt w koncepcji marketingu; cechy usług a korzyści i zakupu usług w sektorze kultury; kształtowanie ceny; wybór kanałów dystrybucji – dystrybucja intensywna, selektywna, dystrybucja na zasadzie wyłączności; promocja, reklama, promocja sprzedaży, marketing bezpośredni, sprzedaż osobista; techniki tworzenia narzędzi promocji; kultura organizacji). Konkurencja i metody walki konkurencyjnej (strategie konkurencyjne; utrzymywanie udziału w rynku poprzez wyprzedzanie konkurencji, powstrzymywanie konkurencji, omijanie konkurencji; rozszerzenia udziału w rynku poprzez wyprzedzanie, powstrzymanie i omijanie konkurencji). Badania marketingowe – podstawowe zagadnienia (pojęcie i specyfika badań; rodzaje badań; źródła informacji i metody badań; opracowanie kwestionariusza ankiety; wady i zalety różnych typów sondaży; ścieżka Klienta).	egzamin (wykład), zaliczenie na ocenę (zajęcia warsztatowe)	5,5	Egzamin pisemny zawierający pytania o charakterze problemowym; realizacja zadania o charakterze projektowym; aktywny udział w zajęciach; zaliczenie ćwiczeń realizowanych na zajęciach
	Rynki przemysłów kreatywnych	PK_W05, PK_W07, PK_W09, PK_U06, PK_K04	Rynki sektora kreatywnego w ujęciu ekonomicznym – wprowadzenie (ekonomiczna charakterystyka sektora kreatywnego; elementy rynku w sektorach kreatywnych; prawa autorskie jako podstawa przemysłów kreatywnych; struktura rynków sektora kreatywnego; analiza sektora kreatywnego wg Cavesa; ekonomia dobrobytu i finansie publiczne). Rodzaj dóbr przemysłów kreatywnych (teoria podaży i koszty; struktura rynku – organizacja przemysłu; uwarunkowania podaży w przemysłach kreatywnych wg wybranych branż). Konsumpcja towarów i usług przemysłów kreatywnych (uczestnictwo a popyt; konsumpcja towarów i usług kultury; badania nad uczestnictwem w kulturze; dochody jako determinanta popytu na dobra kultury; inne czynniki warunkujące popyt w przemysłach kreatywnych; ograniczenia teorii popytu w ekonomice kultury). Specyfika rynków przemysłów kreatywnych wg wybranych branż: (branża muzyczna; branża filmowa; branża nadawcza; branża wydawnicza). Miasta kreatywne i turystyka kulturalna – uwarunkowania rynkowe (polityka publiczna a ekonomia przestrzenna, polityki publiczne miast kreatywnych; ekonomia festiwa – wpływ na rozwój miast, analiza konsumentów w turystyce kulturowej).	zaliczenie na ocenę	2	Pisemna praca semestralna, aktywny udział w dyskusjach
	Kultura medialna	PK_W08, PK_U04, PK_U10, PK_K03	Zajęcia wprowadzające – omówienie projektu, zadat indywidualnych i grupowych. Wyjście studyjne – galerii sztuki. Sztuka opowiadana słowem – podcaś. Sztuka opowiadana obrazem – mem. Autor i jego przekaz – fioletem. Bohater i jego historia – wywiad. Funkcja służebna tekstu – recenzja. Trendy w social mediach	zaliczenie na ocenę	3	Projekt indywidualny i grupowy, ocena nauczycielska
	Sociologia kultury i sztuki	PK_W04, PK_W05, PK_U04, PK_U06, PK_U07	Sociologiczne aspekty kultury (konceptcje, typy i rozumienie kultury, proces uczenia się kultury, symboliczny charakter kultury); dychotomia kultury elitarnie i popularnej jako punkt odniesienia do współczesnej refleksji sociologicznej; produkcja i dystrybucja dóbr kultury; partycypacja kulturalna, społeczne dystynkcje i bariery w obszarze kultury; społeczne funkcje sztuki; artysta i społeczeństwo – tożsamość oraz pełnione role; klasa kreatywna – nowa tożsamość twórców kultury; społeczne obciążenia sztuki – tradycyjne i nowe (sztuka w dobie digitalizacji życia społecznego).	egzamin	2	Egzamin pisemny
	Nowe media	PK_W01, PK_W02, PK_U01, PK_U07, PK_U11	Podstawowe pojęcia (media tradycyjne, media nowoczesne, nowe media – media cyfrowe, intermedia, multimedia, hipermedia); społeczeństwo informacyjne i nowe media jako komunikacja epoki postindustrialnej; interaktywność, intertekstualność, hipertekstualność; rzeczywistość wirtualna i internet; dzieło sztuki w epoce nowych mediów i multimedialne narzędzia w sztuce; promocja i animacja kultury, muzealnictwo w internecie; technologie cyfrowe i obiekty multimedialne; multimedia interaktywne i aplikacje mobilne; kultura remiks i wolna kultura (Lawrence Lessig).	egzamin	3	Egzamin pisemny
Przedmioty kierunkowe i obszary	Wybrane zagadnienia estetyki współczesnej	PK_W01, PK_W02, PK_U04, PK_K03	Estetyka współczesna - zakres badań; estetyka tradycyjna a estetyka współczesna; wybitni przedstawiciele estetyki współczesnej; krytyczna funkcja estetyki; inspiracje współczesnej estetyki; wybrane koncepcje piękna, zmienność kanonu estetycznego, piękno a sztuka (estetyzmofilia); wybrane kategorie i strategie estetyczne; estetyka feministyczna i sztuka kabaret; estetyka powrożeń – appropriation art; remiks i rekonstrukcja jako strategie twórcze; estetyka postmodernizmu, strategie artystyczne postmodernizmu; street art jako element estetyki miasta; najnowsze zagadnienia w estetyce - posthumanizm, sztuka partycypacyjna, sztuka krytyczna; antyestetyka, teorie awangardy i postawangardy; estetyka transkulturowa i postkolonialna; procesy estetyzacji sztuki i rzeczywistości; estetyka i anestetyka.	egzamin	2,5	Egzamin pisemny zawierający pytania o charakterze problemowym
	Historia kina światowego	PK_W01, PK_W02, PK_U04, PK_K03	Początki kina. Wpływ sztuki na wczesny kinematograf. Amerykańskie kino lat 20 XX w. Przełom dźwiękowy. Włoski neorealizm. Polska Szkoła Filmowa. Nowa Fala. Kino kontestacji. Postmodernizm filmowy.	egzamin	3	test, udział w dyskusji, ocena nauczycielska
	Wybrane zagadnienia filozofii	PK_W02, PK_W06, PK_U01, PK_U11	Wybrane zagadnienia z historii filozofii Znaczenie europejskiej tradycji filozoficznej Główne problemy filozoficzne. Znaczenie teorii języka dla filozofii. Wybrane zagadnienia filozofii starożytnej Wybrane zagadnienia filozofii średniowiecznej, Wybrane zagadnienia filozofii nowożytnej Zagadnienie świadomości. KognitywizmWybrane zagadnienia teorii poznania. Współczesne teorie koncepcji wiedzy. Problemy klasycznej teorii wiedzy. Wiedza a sceptycyzm. Kontekstualizm Dziedzictwo polskiej filozofii Znaczenie historii filozofii we współczesnej kulturze Rola filozofii w kulturze.	zaliczenie na ocenę	3	Kolokwium – praca pisemna
	Historia i teoria kultury	PK_W06, PK_U04, PK_U07, PK_K03	Wykład: Problemy z definicji kultury, Nomes a physis - kultura a natura, Mechanizmy kulturowe, Kultura a tożsamość, Kultura a grzeń, Relatywizm kulturowy, Kultura wysoka a kultura masowa, Teorie kultury I (Cassirer, Freud, Bachtin, Levi-Strauss, Barthes, Foucault), Teorie kultury II (Girard, Ortega y Gasset, Spengler). Krytyka kultury w szkole frankfurckiej, Dyskusja i potwierdzenie materiału. Ćwiczenia: Ewolucjonizm – geneza, główne założenia, przedstawiciele i nurty, Dyfuzjonizm – podstawowe pojęcia, przedstawiciele i nurty, Funkcjonalizm B. Malinowskiego – od założeń do realizacji; badania Trobriandzkie a poliniezależna naukowa teoria kultury, Funkcjonalizm A. Radcliffe-Browna, językoznawcze źródła strukturalizmu – strukturalizm i de Saussure’a, Antropologia strukturalna C. Levi-Straussa – struktura mitów, trójkąt kulturowy, pojęcie modelu zredukowanego o rozważania o sztuce, Psychoanaliza Z. Freuda – topiki, teoria popędów, pojęcie kompleksu, działalność. twórcza a psychoanaliza, Psychoanaliza C. G. Junga – pojęcie archetypu i symbolu, analiza i interpretacja wytworów artystycznych w świetle koncepcji archetypów, Krytyka i reinterpretacje Freudowskiej psychoanalizy – J. Lacan, feminizm i psychoanaliza, Interpretacjonizm w ujęciu C. Geertz, Interpretacja i nadinterpretacja – U. Eco, Poststrukturalizm i semiotyka kultury, Krytyka kultury – tradycja i główne koncepcje.	egzamin (wykład), zaliczenie na ocenę (ćwiczenia)	2	Egzamin i praca (forma pisemna), wypowiedzi ustne
	Sztuki plastyczne i architektura: od antyku do nowoczesności	PK_W02, PK_U04, PK_U11	a. Wprowadzenie do wiedzy o sztukach plastycznych i architekturze: interdyscyplinarny charakter nauk o sztuce; periodyzacja epok, kierunków i stylów; dziedziny sztuki pięknych, ich specyfika oraz ewolucja; terminy i pojęcia z zakresu historii sztuki; b. Kulturowe i historyczne uwarunkowania tworzenia i odbioru dzieł: antyk grecko-rzymski i jego wpływ na kulturę europejską; antyczne i bizantyjskie źródła sztuki chrześcijańskiej; sztuka i kultura europejska epoki średniowiecza; renesans i barok w sztuce i kulturze europejskiej; ruch klasycystyczny-romantyczny; sztuka XIX w.	egzamin (wykład), zaliczenie na ocenę (ćwiczenia)	4	Egzamin pisemny zawierający pytania o charakterze problemowym oraz elementy pokazu wymagające rozpoznania wskazywanych dzieł sztuki; aktywny udział w zajęciach audytoryjnych (wypowiedzi ustne wkład merytoryczny w dyskusji), przedstawienie referatu, praca pisemna - zaliczeniowa
	Wiedza o sztukach audiowizualnych	PK_W01, PK_W02, PK_W06, PK_U02, PK_U06, PK_K03	Sztuki audiowizualne w świecie ewoluujących gatunków (wykład), ikonografia i społeczne znaczenie sztuk audiowizualnych (wykład), Case study – horror (wykład). Omówienie idei podcaśtu o charakterze popularyzatorskim w obszarze tematycznym – sztuki audio-wizualne (ćwiczenia). Wybór tematu, środków i struktury realizacji projektu (ćwiczenia). Realizacja projektu i bieżące – indywidualne i grupowe – omówienia (ćwiczenia)	zaliczenie na ocenę	3	Praca semestralna (wykład), realizacja projektu, dyskusja (ćwiczenia)
Przedmioty kierunkowe	Przedmiot do wyboru 1*	PK_W01, PK_U02, PK_K01	*Do wyboru: 1. Storytelling - sztuka opowiadania. Wprowadzenie do storytellingu, czyli metody budowania wciągających historii, na które czeka widoc, chociaż jeszcze o tym nie wie, Jaki jest temat i gatunek mojej opowieści?; Kim są bohaterowie i jaki jest świat mojej opowieści? Tworzenie drabinki opowieści; Metody pisania i formatowania tekstu; Warsztat pisarski – pierwszy draft; Ewaluacja – dyskusja i ocena. 2. Warsztaty tworzenia portfolio Wizytówka – kim jestem?; Plany i oczekiwania – budowanie wizerunku medialnego; DNA mojej twórczości; Biogram i wywiad; Analiza wyboru prac; Autoprezentacja; Ewaluacja – dyskusja i ocena. *tematyka przedmiotu do wyboru może być zmodyfikowana w zależności od potencjału i zainteresowań grupy, wykładówców prowadzących, naukowców ekspertów, wykładówców programu Erasmus+ oraz visiting professors *tematyka przedmiotu do wyboru może być zmodyfikowana w zależności od potencjału i zainteresowań grupy, wykładówców prowadzących, naukowców ekspertów, wykładówców programu Erasmus+ oraz visiting professors	zaliczenie na ocenę	2,5	Realizacja projektu, samocena, ocena nauczycielska i koleżeńską (w ramach ewaluacji ustnej)
	Przedmiot do wyboru 2*	PK_W01, PK_U10	*Do wyboru: 1. Dziedzictwo kulturowe regionu. ETAP 1: Student poznaje się z pojęciem dziedzictwa kulturowego, jego zróżnicowanymi przykładami: materialnymi i niematerialnymi w obrębie regionu. Poznaje ideę refleksyjnego (refleksyjnego) będącym punktem wyjścia do opracowywanych indywidualnie tematów. Następnie ich prezentacja. ETAP 2: Student realizuje projekt będący jego autorską interpretacją, redefinicją, nowym spojrzeniem na wybrany element/zagadnienie stanowiące część dziedzictwa kulturowego regionu. Na podstawie analizy własnej określa charakterystyczne cechy pierwotne, rozpoznawalne wartości i przysępuje do syntezy będącej początkiem do projektu. Projekt ma na celu np.: pokazać w nowy sposób, odwołać się jego wizerunek, wprowadzić storytelling lub celowy sposób informacji o tym elemencie, wykorzystać jego cechy w uzupełnieniu innym materiale, medium, funkcji, skali, wypracować tradycję w nowy wzorczy sposób. Student przygotowuje projekt w formie wybranej przez siebie w zależności od wybranego tematu i zawiera go na planu zaliczeniowej. 2. Design w przestrzeni publicznej. Realizacja dwuetapowa, ETAP 1: zdefiniowanie, zilustrowanie przykładów dotyczących podstawowych pojęć takich jak np. rytm, kontrast, symetria, kolor, akcent, dominacja, itp. Student rozpoznaje przykłady w naturze (rośliny, rybniki), a następnie w architekturze (z otoczenia lub z inspiracji zewnętrznych). Praca indywidualna. ETAP 2: Realizacja ćwiczenia projektowego dedykowanego konkretnej przestrzeni publicznej, analiza i proces koncepcyjny. Zdefiniowanie założeń programowo-przestrzennych ze szczególnym uwzględnieniem gry designem. Opracowanie w formie graficznej i opisowej wybranej koncepcji/idei (model, wizualizacja, collage, szkice itp.). Praca w zespole z podziałem na zadania. Celem ćwiczeń jest zapoznanie studenta z metodologią badania i projektowania miejscich przestrzeni publicznych w kontekście wstępujących uwarunkowań oraz aspektów kompozycyjnych i estetycznych. Znaczenie designu w kształtowaniu przestrzeni publicznych - forma, funkcja, lokalizacja, materiał, uwarunkowania prawne, partycypacja.. przykłady metod badawczych: Project for Public Spaces, research by design, do-świadczenia Jana Ghehla itp. *tematyka przedmiotu do wyboru może być zmodyfikowana w zależności od potencjału i zainteresowań grupy, wykładówców prowadzących, naukowców ekspertów, wykładówców programu Erasmus+ oraz visiting professors	zaliczenie na ocenę	2	Realizacja zadań semestralnych (prezentacja, projekt), aktywny udział w zajęciach, praca indywidualna i grupowa

Program studiów cz. 2						
Obszar:						
ia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Współczesne instytucje kultury	PK_W07, PK_W08, PK_U02, PK_U06, PK_U10, PK_U11	Instytucje kultury w warunkach gospodarki rynkowej (proces podejmowanie decyzji w gospodarce rynkowej i ich znaczenie dla instytucji kultury; decentralizacja zadań z zakresu kultury w okresie transformacji w Polsce; formy organizacyjno-prawne działalności kulturalnej; najważniejsze akty prawne oraz przykładowe umowy w działalności kulturalnej; wprowadzenie do ekonomii instytucji kultury). Organizacja i zarządzanie we współczesnych instytucjach kultury (pojęcie organizacji; cechy organizacji; pojęcie zarządzania; funkcje zarządzania; planowanie strategiczne, taktyczne, operacyjne i wariantowe; organizowanie – struktury organizacyjne instytucji kultury; specyfika motywacji w instytucjach kultury; rodzaje motywacji; narzędzia motywacji; kontrolowanie; centralizacja i decentralizacja w instytucjach kultury; rodzaje instytucji kultury; strategje instytucji kultury). Marketing instytucji kultury – podstawowe zagadnienia (specyfika usług w kulturze; specyfika marketingu w kulturze; elementy marketingu; funkcje marketingu; podstawy strategii marketingowej w działalności kulturalnej); instytucje kultury a polityka kulturalna; polityka publiczna; polityka kulturalna a polityka publiczna; modele polityki kulturalnej). Finansowanie instytucji kultury – wybrane zagadnienia (metody finansowania działalności kulturalnej z budżetu; finansowanie pośrednie i bezpośrednie; finansowanie kultury z sektora prywatnego i ze środków budżetu; współfinansowanie przedsięwzięć kulturalnych ze środków publicznych i prywatnych; alternatywne źródła finansowania kultury).	zaliczenie na ocenę	3,5	Praca pisemna, aktywny udział w zajęciach	
		Język jako narzędzie poznania i komunikacji (semiotyka logiczna i jej działy, język jako system znaków, metafizyka, język naturalny a sztuczny, kategorie syntaktyczne, spójność syntaktyczna wyrazów); klasyczny rachunek zdań (syntaktyczna i semantyczna charakterystyka języka KKZ, tautologia i kontrtutologia, matrycowo metoda sprawdzania formuł KKZ, przekład formuł z języka potocznego na język KKZ; dowodzenie (aksjomatyczna metoda dowodzenia, system dedukcji naturalnej), reguły wnioskowania i konstrukcji dowodu, wywiedzenie logiczne a wnioskowanie dedukcyjne; operacje na pojęciach (podział logiczny i klasyfikacja, porządkowanie i typologizacja, podział raczowy, eksplikacja i konceptualizacja; definicje (budowa i rodzaje definicji, definicja klasyczna, indukcyjna i pseudodefinicje); rozumowanie (rozumowania proste i złożone, wyjaśnianie i sprawdzanie, schematy wnioskowań indukcyjnych).	zaliczenie na ocenę (wykład), zaliczenie na ocenę (wziczenia)	4	Test końcowy, wypowiedzi ustna, rozwiązywanie zadań na tablicy, dyskusja	
		Komunikowanie w PR (cele i odbiorcy komunikowania; świadomość odbiorców; zrozumienie odbiorców; efektywne wpływanie na opinię publiczną). Przekaz i wybór jego form (określanie problemu; zbieranie argumentów i budowanie z nich argumentacji; warunki i ramy działania; wybór mediów - komunikat, konferencja prasowa, radio, telewizja itp. - wybór form przekazu). Współpraca z mediami (obecność w mediach; formy współpracy z dziennikarzami, ich motywowanie; formułowanie komunikatów prasowych i sprostowań; wywiad dla mediów; udział w programach telewizyjnych; uczestnictwo w imprezach masowych i oficjalnych; odbiorcy imprez masowych); Corporate identity (zarządzanie systemem identyfikacji; nazwa i symbol firmy; księga standardów CI; inne elementy identyfikacji firmy; studium przypadku). Kampanie społeczne (problematyka i cele; strategia przygotowywania i przekazu; finansowanie; sposoby kreacji; wady; efektywność; reklama społeczna jako narzędzie kampanii społecznej). Rozwiązywanie sytuacji kryzysowych (rodzaje kryzysów i ich przebieg; szukanie winyprzodoci; zabezpieczanie się i usprawnianie; zarządzanie kryzysowe i nadzanie sobie w sytuacjach kryzysowych; stabs kryzysowy i jego rola, rola i rzecznika prasowego). Organizacja imprez masowych, oficjalnych i innych (zasady uczestnictwa w różnych rodzajach imprez; zaangażowanie uczestników, rodzaje gości; eventy; imprezy pracownicze; oprawa medialna; spotkania towarzyskie). Zorganizowanie konferencji prasowej na wybrany temat (rodzaje konferencji prasowych; przygotowanie i oprawa; standardowy przebieg konferencji; współpraca z dziennikarzami; materiały prasowe i sprostowania). Analiza wybranych kampanii i reklam społecznie użytecznych (przedmiot analizy; nazwa, nadawcy i adresaci, hasła, nośniki informacji; środki komunikacyjne wykorzystane w analizowanych kampaniach i reklamach; cele; skuteczność).	zaliczenie na ocenę	2,5	Test, referat lub prezentacja multimedialna	
		Przemysły kreatywne w strategiach rozwoju regionalnego; przemysły kreatywne w strategiach rozwoju miejskiego; tworzenie się środowisk kreatywnych; rola dziedzictwa w przemysłach kreatywnych; przykłady dziedzictwa kulturowego w kontekście rozwoju sektorów kreatywnych; rola dziedzictwa historycznego w sektorach kreatywnych; tworzenie strategii rozwoju kultury w miastach; metodologia badań w sektorze kreatywnym.	zaliczenie na ocenę	1	Zaliczenie ustne zawierające pytania o charakterze problemowym	
		Analiza i interpretacja dzieła z zakresu sztuk wizualnych (opis i interpretacja dzieła, elementy składowe, sposób odczytania). Wprowadzenie w sztukę XX wieku (periodyzacja sztuki nowoczesnej i współczesnej, ruchy, kierunki, tendencje; pojęcie awangardy, najważniejsze cechy wystąpień awangardowych). Sztuki plastyczne i wizualne w połowie XX wieku (fowizm i ekspresjonizm; kubizm i futurizm; konstruacja obrazu kulturowego, manifest, jako forma wypowiedzi artystycznej; nawiązania do ruchów awangardowych, opis i interpretacja dzieła; sztuka abstrakcyjna; ekspresjonizm abstrakcyjny, suprematyzm, neoplastycyzm, konstrukttywizm; opis i interpretacja dzieła; dadaizm i surrealizm - geneza ruchów, interdyscyplinarność, opis i interpretacja dzieła, forma a treść dzieła; sztuka polska w okresie międzywojennym - awangarda). Sztuka II połowy XX w. (tendencje abstrakcyjne, tendencje figuratywne; nowe obszary działań artystycznych i ich dokumentacja). Sztuka współczesna - dziedzictwo niesawagardowy i postmodernizmu.	egzamin (wykład), zaliczenie na ocenę (wziczenia)	5	Egzamin pisemny; aktywny udział w zajęciach; przedstawianie referatu na wskazany temat z zakresu sztuk wizualnych - forma mówiona, prezentacja multimedialna; praca zaliczeniowa - pisma z materiałem ilustracyjnym	
		Wprowadzenie do analizy struktury i interpretacji dzieła filmowego. Analiza wybranych dzieł kultury audiowizualnej.	zaliczenie na ocenę	2	Analiza wyprawek – indywidualna i grupowa praca z tekstem kultury, ocena nauczycielska	
		Antropologia kulturowa (dyscyplina naukowa, jej historia i związki z innymi naukami, główne zagadnienia, tradycje naukowo-badawcze, teorie i metody); podstawowe pojęcia i kategorie antropologii kulturowej; mity i symbole, mitologię i religie, opowieści i wierzenia jako treść kultury; święta, obrzędy, rytuały, sacrum, profanum i tabu; problematyka etniczna, różnorodność kulturowa, kultury hybrydowe, cross-culture; antropologia religijna; kultura i religia; kolonializm, postkolonializm, neokolonializm; globalna kultura masowa a tradycje kultur etnicznych; antropologia codzienności, antropologia miasta; ciało i jego obraz w kulturze, cielesność jako wytwór społeczny i kulturowy	egzamin	2,5	Egzamin pisemny	
		Przemysły kreatywne - zagadnienia wprowadzające (definicje, kategoryzacje, wybrane branże i specyfika zarządzania projektami w przemysłach kreatywnych); zarządzanie projektami (planowanie projektu, zasada SMART w formułowaniu celów projektu, stakowanie zasobów, harmonogram i organizowanie działań projektowych; ocena i prognozowanie); zarządzanie ryzykiem, zmianami, barierami zarządzania projektem w przemysłach kreatywnych (planowanie zarządzania ryzykiem, identyfikacja barier, planowanie reakcji na bariery, ocena i monitorowanie reakcji na ryzyko, źródła konfliktów, podstawy negocjacji partnerskich).	zaliczenie na ocenę	2	Przygotowanie debaty, aktywny udział w zajęciach i dyskusjach, kolokwium	
		Grafika komputerowa a kreacja cyfrowa, najnowsze trendy w projektowaniu graficznym; zaawansowane techniki pracy z grafiką rastrową (Adobe Photoshop); zaawansowane techniki pracy w grafice wektorowej (Adobe Illustrator); grafika na potrzeby reklamy i animacji typu explainer video; typografia w grafice komputerowej; projektowanie graficzne: DTP w teorii i praktyce; praca z brieфом w grafice cyfrowej; dobre praktyki projektanta; teoria kompozycji; równowaga, kolor i emocje w projektowaniu; behance jako platforma inspiracji i droga do dobrego projektowania.	zaliczenie	3,5	Wykonanie zadań w pracowni i realizacja projektu	
		Prawo autorskie (źródło polskiego prawa autorskiego, przedmiot prawa autorskiego, autorskie prawa osobiste i majątkowe, ochrona wizerunku, adreśata korespondencji i tajemnica źródeł informacji; niektóre wnioski wynikające z ustawy, teorie społeczne odrzucające majątkowe prawa autorskie); prawo prasowe (podstawowe pojęcia, najważniejsze przepisy, prawa i obowiązki dziennikarzy, bloger dziennikarskich); prawo filmowe (podstawy prawne, umowy w dziedzinie filmu, producent filmu, eksploatacja filmu, treść i forma umowy o rozpowszechnianiu filmu, zasady konkurencji przy rozpowszechnianiu filmu).	zaliczenie na ocenę	2,5	Zaliczenie (wypowiedzi ustna)	
Rysunek jako element warsztatu zawodowego w zakresie projektowania użytkowego - kreowania produktu wzorniczego; interpretacja zagadnień projektowych; elementy tworzące przekaz wizualny (format, wielkość, dostosowanie do pola obrazowego, konstrukcja, proporcja, przestrzeń); środowisko (linia, węzeł, światło-cień, kolor); kompozycja i jej rodzaje; budowanie obrazu w oparciu o wartości formalne (kultura, linia, światło-cień, walor); techniki i narzędzia rysunkowe - wpływ środków wyrazu na formę i jej odbiór.	zaliczenie na ocenę	2,5	Poprawne wykonanie ćwiczeń i zadań projektowych; przegląd prac-evaluacja zadań zrealizowanych w trakcie semestru			
Doskonalenie umiejętności konstruowania wypowiedzi wizualnych: zadania projektowe, kompozycyjne, kreatywne z zastosowaniem różnych technik i materiałów; interpretacja zadań. Budowanie przekazu wizualnego w oparciu o wartości formalne; zadania koncepcyjne. Wpływ środków wyrazu na formę i jej odbiór. Współczesne techniki i strategje artystyczne. Poszukiwania projektowe w obrębie technik rysunkowo-malarskich; synteza, analiza, interpretacja. Interpretacja dzieła sztuki; poszukiwania formalne, techniczne.	zaliczenie na ocenę	1,5	Poprawne wykonanie ćwiczeń i zadań projektowych; przegląd prac-evaluacja zadań zrealizowanych w trakcie semestru			
Rysunek jako element warsztatu zawodowego w zakresie projektowania użytkowego - kreowania produktu wzorniczego; interpretacja zagadnień projektowych. Konstruowanie wypowiedzi graficznej w oparciu o wybrane wartości formalne. Analiza i interpretacja: studium z natury; kompozycja, konstrukcja, relacje światło-cień, kolor. Transformacje obrazu - tworzenie komunikatu wizualnego/obrazu z zastosowaniem różnych technik (mix media). Doskonalenie umiejętności konstruowania wypowiedzi wizualnych na płaszczyźnie i w przestrzeni; zadania projektowe, koncepcyjne z zastosowaniem technik i materiałów rysunkowych, malarzkich, rzemieślniczych. Poszukiwanie celowych efektów wizualnych, eksperymentowanie z technikami, przełamwanie konwencjonalnego sposobu obrazowania.	zaliczenie na ocenę	3	Poprawne wykonanie ćwiczeń i zadań projektowych; przegląd prac-evaluacja zadań zrealizowanych w trakcie semestru			
Praca w ciemni i studiu fotograficznym - zagrożenia i zasady bezpiecznej pracy; obróbka chemiczna papieru światłoczułego; reprodukcja fotograficzna oraz obróbka chemiczna film/klepek; rejestracja i obróbka zdjęć w technice analogowej i cyfrowej - działanie i obsługa sprzętu fotograficznego; zagadnienia techniczne fotografii analogowej i cyfrowej; techniki historyczne w fotografii analogowej oraz fotografia cyfrowa i jej obróbka; tworzenie krótkich form audiowizualnych.	zaliczenie na ocenę	3,5	Poprawne wykonanie ćwiczeń i zadań laboratoryjnych			
Wykład: Gry platformowe. Rodzaje gier platformowych. Gatunki gier komputerowych. Grywalność. Historia gier komputerowych. Top 10 gier wszechczasów. Klasyczne i współczesne gry 2D. Gry przygodowe, strategiczne, symulacje, gry akcji - analiza. Cechy rozgrywek w grach komputerowych. Programowanie gier. Grafika w grach komputerowych. Dźwięk, grafika, producent - jak wygląda praca w branży gier. Ćwiczenia: Adobe Photoshop - elementy gry; Unreal Engine 5 -link do tworzenia gier; Stworzenie gry 2D w programie Unreal Engine 5	egzamin (wykład), zaliczenie na ocenę (wziczenia)	4	Praca semestralna - wykonanie prostej gry 2D, egzamin ustny (wziczenia)			
Logo, lookbook vs brandbook, identyfikacja wizualna, założenia strategiczne marki, wytyczne komunikacji, księga znaku, możliwości zastosowania.	zaliczenie na ocenę	1,5	Poprawne wykonanie ćwiczeń i zrealizowanych w trakcie semestru			
Wprowadzenie do projektowania graficznego (litera jako znak graficzny i semantyczny; typografia a grafika, budowanie układów tekstowych - dostosowanie kompozycji do treści, typografia w grafice użytkowej); identyfikacja wizualna dla wybranej przestrzeni publicznej - znak graficzny/piktogram i typografia (analiza wybranych realizacji; opracowanie koncepcji i realizacji); księga umiarkowa: integracja typografii, obrazu, faktury, elementów 3D (analiza wybranych realizacji); opracowanie koncepcji.	zaliczenie na ocenę	3,5	Poprawne wykonanie ćwiczeń zrealizowanych w trakcie semestru			
Projektowanie form użytkowych. Research w designie. Spójność i minimalizm a dobry wódr. Projektowanie koncepcyjne. Organic design. Prototypowanie i iteracje. Design w praktyce. Rysunek parametryczny i prezentacja projektu. Tradycyjne i nowoczesne modelarstwo. Praca z programami specjalizacyjnymi. Modelowanie 3D. Koncepcja w procesie projektowania. Ergonomia w projektowaniu. Wzornictwo i opracowanie formy.	zaliczenie na ocenę	3	Praca semestralna - wykonanie projektów			
Zarządzanie strategią wzornictwa. Opracowanie koncepcji programów wzorniczych; identyfikacja potencjału aplikacji wzornictwa; strategia rozwoju i interpretacja potrzeb firmy; rozpoznanie potrzeb konsumentów i rynku; budowanie strategii wzornictwa; promocja i sprzedaż strategii wzornictwa; planowanie rozwoju długoterminowego; kierowanie decyzjami dotyczącymi wzornictwa; komunikacja i relacje w zespole projektowym oraz z Klientami Zarządzanie organizacją procesu projektowego; zagadnienia obejmujące proces projektowy jako zbiór czynności i zdarzeń następujących między pojawieniem się problemu a powstaniem dokumentacji opisującej rozwiązanie problemu; cele procesu oraz jego udośkonalanie; zasoby i uczestnicy procesu, zasoby materialne, zasoby informacyjne, narzędzia, metody i techniki; etapy procesu projektowego (proces inicjacji, grupa procedur planowania, procesy realizacji); procesy monitorowania i kontroli; procesy zamykania (finalizacja projektu lub etapu, raport końcowy); praca z projektem (wzornictwo i design - świadomość i marka, brief i debrief, marka - branding, komunikowanie marki); rola designu w kształtowaniu doświadczeń odbiorców. Wdrażanie projektu wzorniczego. Proces zarządzania projektem wzorniczym. Wzór przemysłowy. Wdrożenie projektu. Strategie wzornictwa. Zarządzanie w praktyce. Komunikacja w zarządzaniu projektem. Procedury wykorzystywania wzornictwa. Zarządzanie i przywództwo. Dobry menager. Brief - specyfikacja zamówienia. Fazy projektu. Dobra komunikacja. Koordynacja we wdrażaniu. Narzędzia ułatwiające planowanie. Audyty rynku.	zaliczenie na ocenę	3	Kolokwium			
Do wyboru* 1. Metody badań kulturowych - metody wykorzystywane we współczesnych badaniach kulturowych – teoria, omówienie na przykładach; umiejętność zastosowania w praktyce badawczej omawianych metod - ćwiczenia. 2. Poetyka reklamy: Historia a poetyka reklamy (trzy ery reklamy, starożytność i średniowiecze, prasa i narodziny reklamy prasowej, wiek XVIII-XVII, wiek XIX, wiek XX); reklama w Polsce (analiza tekstów kultury); perswazja i manipulacja w reklamie; psychologia reklamy; retoryka reklamy *tematyka przedmiotu do wyboru może być zmodyfikowana w zależności od potencjału i zainteresowań grupy, wykładowców prowadzących, naukowców ekspertów, wykładowców programu Erasmus+ oraz visiting professors.	zaliczenie na ocenę	3	Wypowiedzi ustne i pisemne			

Program studiów cz.2

Obszar:

ia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

	Sztuka użytkowa	PK_U02, PK_U06, PK_K04	Sztuka użytkowa - forma i funkcja; opracowanie koncepcji projektu z uwzględnieniem zasad estetyki, ergonomii oraz wymogów technicznych (autorskie projekty z wykorzystaniem tradycyjnych i nowoczesnych technik graficznych, fotograficznych oraz technologii poligraficznych, unikatowe materiały edukacyjne, wspierające świadomość potrzeb i kompetencje różnych uczestników kultury wizualnej z uwzględnieniem osób niepełnosprawnych i niedowidzących); sztuka użytkowa w przestrzeni publicznej.	zaliczenie na ocenę	6	poprawnie wykonanie ćwiczeń projektowych
	Fotografia studyjna - produktowa i reklamowa	PK_U02, PK_U05, PK_U10, PK_K02, PK_K03, PK_K04, PK_K05	Organizacja miejsca na potrzeby planu fotograficznego, dobór sprzętu i materiału do realizacji prac fotograficznych, zasady techniki świetlnej w realizacji oświetlenia planu zdjęciowego, posługiwanie się sprzętem fotograficznym i oświetleniowym stosowanym podczas rejestracji obrazu, rejestracja obrazów z wykorzystaniem różnych technik fotograficznych, wykonanie fotograficznej rejestracji obrazu reklamowego, wybór i zastosowanie kreatywnych technik fotograficznych, nowoczesne środki wyrazu w fotograficznym obrazowaniu, rejestracja zdjęć katalogowych i reklamowych, edycja obrazu cyfrowego, metody i podłoża druku	zaliczenie na ocenę	4	Wykonanie zadań w pracowni i laboratorium, korekta, dyskusja
	Materiałoznawstwo	PK_U05, PK_U11	Materiały w poligrafii i przemyśle; druk na tekstyliach (DTG, Termotransfer, sito); materiały w druku 3D; znakowanie przedmiotów za pomocą UV, CNC (maszyny i obróbka CNC w przemyśle wytwórczym); nanomateriały i ich możliwości.	zaliczenie na ocenę	1	Zadanie projektowo-koncepcyjne, omówienie wykonanego zadania (opis procesu projektowego, znaczenie użytych form) – forma ustna
	Wiedza o designie	PK_W01, PK_W02, PK_W04, PK_U01, PK_U02, PK_U04, PK_U11	Dziedziny designu (architektura wnętrz, estetyka przemysłu, przemysł artystyczny, rzemiosło artystyczne, wzniołstwo przemysłowe, projektowanie opakowań); zakres współczesnego projektowania (przedmioty codziennego użytku, moda, komputery, maszyny, typografia, roboty, narzędzia, produkty spożywcze, usługi); ewolucja i zróżnicowanie stylistyki i inspiracji designu; sztuki wizualne a design (projektowanie, sztuka przedmiotu, sztuki dekoracyjne, projektowe, stosowane, użytkowe, projektowanie graficzne); sztuka użytkowa od prehistorii do końca średniowiecza; narodzony i rozwój nowoczesnego rzemiosła artystycznego (od renesansu do połowy XIX wieku); modernizm (nurtu i kierunki nowoczesnego projektowania); nurty i kierunki współczesnego designu; projektowanie uniwersalne – uniwersal design filozofia projektowania produktów i otoczenia	zaliczenia na ocenę	2	Praca semestralna – analiza dzieła (design)
	Prototypowanie i modelowanie 3D	PK_W08, PK_U10, PK_U11	Design thinking; prototypowanie i myślenie o produkcie; od idei do produktu; prototyp i iteracje; socjologiczne i psychologiczne uwarunkowania procesu projektowego; techniki projektowe; wstęp do modelowania 3D; modelowanie bezpośrednie; modelowanie parametryczne; skanowanie i druk 3D; slicing i G-code. Wstęp do modelowania 3D, layout i narzędzia, kompozycja z elementów, modyfikatory, modelowanie, kamera, renderowanie, prototypy.	zaliczenie na ocenę (wykład, laboratorium)	4,5	Praca semestralna - wykonanie projektu
Praktyki	Praktyka "kompetencje pracownicze"	PK_W07, PK_U05, PK_U06, PK_U11, PK_K01, PK_K02	Szczegółowe treści realizowane na praktykach zawodowych określa Program praktyk.	zaliczenie	10	Poprawnie wypełniona Karta praktyk, w podziale na nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje; potwierdzenie przez zakład pracy (praktykodawcę) realizacji założonych celów (pieczęć i podpis na Karcie praktyk)
	Praktyka branżowa	PK_W01, PK_W03, PK_W07, PK_W09, PK_U05, PK_U06, PK_U10, PK_U11, PK_K01, PK_K02	Szczegółowe treści realizowane na praktykach zawodowych określa Program praktyk.	zaliczenie	20	Poprawnie wypełniona Karta praktyk, w podziale na nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje; potwierdzenie przez zakład pracy (praktykodawcę) realizacji założonych celów (pieczęć i podpis na Karcie praktyk); dokumentacja projektu zrealizowanego podczas praktyk
Proces dyplomowania	Projekt dyplomowy	PK_W07, PK_W08, PK_W09, PK_U01, PK_U02, PK_U03, PK_U05, PK_U10, PK_K01	Planowanie i zarządzanie projektem, Analiza obecnych, potencjalnych odbiorców i konkurencji oraz prognozowanie popytu, Struktura organizacyjna, harmonogram i podział zadań, Harmonogram i kontrola kosztów, Tworzenie strategii marketingowej projektu, Pozyskiwanie funduszy (opcjonalnie), Motywowanie w pracy zespołowej i indywidualnej, Zarządzanie zmianami, planowanie wariantowe, Ocena i monitorowanie wykonania projektu, Ewaluacja i wnioski.	zaliczenie na ocenę	4	Aktywny udział w zajęciach, realizacja projektu
	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego	PK_U01, PK_U07, PK_K01, PK_K04	Uregulowania uczelnie związane z przygotowaniem projektu dyplomowego oraz przygotowaniem się do egzaminu dyplomowego (ważne terminy, niezbędne formalności, zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego); omówienie zagadnień obowiązujących na egzaminie dyplomowym; sposoby gromadzenia informacji i korzystania z literatury; korekta kolejnych etapów przygotowywania projektu dyplomowego i jego korelacji z tematyką egzaminu dyplomowego.	zaliczenie na ocenę	2	Aktywny udział w zajęciach, merytoryczny wkład w dyskusję