Програма навчання частина 1

Загальна характеристика досліджень	
Підрозділ, що надає освіту:	**Кафедра креативних індустрій**
Галузь вивчення	**Креативні індустрії**
Область (спеціальність) навчання (назва області (спеціальності) повинна відповідати змісту навчальної програми і особливо передбачуваним результатам навчання)	**Дизайн ACA**
Рівень освіти: (навчання першого циклу, навчання другого циклу, навчання уніформи магістра)	**дослідження першого циклу**
Профіль освіти: (загальноакадемічний, практичний)	**практичний профіль**
Форма навчання: (денна форма навчання, заочна форма навчання) **Необов'язково спеціальні системи навчання (наприклад, подвійні)**	**денна форма навчання**
Кількість семестрів:	**6 - кількість семестрів у курсі навчання**
Практики (загальний вимір):	**960 годин NPS до 5-го семестру включно, протягом 6 місяців**
Навчання з охорони праці за такими параметрами:	**4 години на початку 1 семестру, що проводиться в рамках модуля Безпека та ергономіка роботи**
Кількість кредитів ECTS, необхідних для отримання кваліфікації, що відповідає рівню навчання	**180**
Загальна кількість отриманих кредитів ECTS:	
на заняттях, що потребують безпосередньої участі викладачів-науковців або інших осіб, які проводять заняття:	**179**
у рамках занять з гуманітарних або соціальних наук:	**180**
в рамках практик:	**32,5**
у межах модулів занять, пов'язаних з практичною професійною підготовкою:	**111,6**
для занять, що проводяться з використанням методів та методик дистанційного навчання:	**5**
для класів на вибір:	**98**
Відсоткова частка кредитів ECTS для кожної дисципліни (стосується поля, призначеного для більш ніж однієї дисципліни):	
провідна дисципліна: культурологічні та релігійні науки	**51% від загальної кількості кредитів ECTS**
дисципліна(и):	
мистецтвознавство	**30% від загальної кількості кредитів ECTS**
соціальна комунікація та медіа науки	**19% від загальної кількості кредитів ECTS**
Загальний трудовий внесок студентів (NPS)	**4744 денної форми навчання**
Професійне звання, отримане випускником:	**Ступінь бакалавра**
Вказівка на те, чи враховувався відгук зацікавлених сторін у процесі визначення результатів навчання та в процесі підготовки та вдосконалення навчальної програми (будь ласка, вкажіть, які роботодавці підписали контракти, відбулися зустрічі; як здійснюється моніторинг випускників тощо)	**Так, серед інших були враховані думки креативної індустрії, культурних установ, організацій та фондів. Муніципальний культурний центр у Бидгощі, студія Kolfer/Print&Design, Кластер креативних індустрій S z., Рекламне агентство Re Media, 3D Rumianska Design. Зустрічі відбулися з представниками Муніципального культурного центру, Кластеру креативних індустрій, студії Print&Design, Музею фотографії в Бидгощі**
Вимоги до вступу (очікувані компетенції кандидатів –, особливо у випадку навчання другого циклу)	**відповідно до чинного внутрішнього та зовнішнього права**

Програма навчання частина 2

Площа:

з передбачуваними результатами навчання

Модулі освіти	Предмети (* - позначає факультатив)	Передбачувані результати навчання	Програмний контент для забезпечення результатів навчання	Прохідна строгість	Кількість ECTS	Способи перевірки передбачуваних результатів навчання, досягнутих студентом
Канонічні предмети						
Вибрані питання в економіці та підприємництві	Вибрані питання в економіці та підприємництві	PK_W07, PK_W09, PK_U06, PK_U10, PK_U11, PK_K04	а. Лекція: • Випуск 1 - Економіка як наука: предмет, мета економічного методу, мікроекономіка і макроекономіка, позитивна і нормативна економіка, необхідність робити вибір, сутність економіки, оптимізація економічних рішень; • Випуск 2 - Основні категорії ринкової економіки: ринок та його елементи, суб'єкти національної економіки, попит, пропозиція, ціни, гроші, конкуренція, закон Енгеля, еластичність попиту; • Випуск 3 – Теорія поведінки споживачів: повна корисність, гранична корисність Закон Госсена I, закон Госсена II, надлишок споживача, криві байдужості споживача; • Випуск 4 – Теорія функціонування підприємства: роль виробника в ринковій економіці, виробничі функції, виробничі витрати, ефекти масштабу виробництва, оптимум виробника; • Випуск 5 – Види конкуренції: досконала конкуренція, повна монополія, монополістична конкуренція, олігополія, дуополія; • Випуск 6 – Виробничі витрати на підприємстві: сутність витрат, класифікації витрат, гранична вартість (математично-економічна інтерпретація), технічний оптимум виробництва; • Випуск 7 – Факторний ринок: фактори виробництва (праця, капітал, земля, науково-технічний прогрес), ринок праці, ринок землі, ринок капіталу, факторна винагорода; • Випуск 8 – Факторна ринкова рівновага: рівновага і ринок праці, цінова еластичність попиту на фактори виробництва, монопсонія на ринку праці, земельна рента і відсоток; • Випуск 9 – Неефективність ринку: ринковий механізм і ринкові помилки, інформаційна асиметрія, типи зовнішніх ефектів, суспільні блага; • Випуск 10 – Елементи теорії добробуту: економіка добробуту, ефективність Парето, теорія ціноутворення факторів відповідно до граничної продуктивності (історична полеміка пропозицій); • Випуск 11 – Основні напрямки розвитку сучасної мікроекономіки: неокласична теорія підприємства, управлінські моделі підприємства, модель внутрішньої неефективності підприємства, біхевіористська модель підприємства; • Випуск 12 – Ринки капіталу: завдання та інструменти ринку капіталу, принципи функціонування фондової біржі, попит і пропозиція на ринку капіталу; • Випуск 13 – Зовнішня торгівля: теорія порівняльних витрат, інструменти протекціонізму, принципи єдиного внутрішнього ринку Європейського Союзу; • Випуск 14 – Категорії національного доходу: круговий рух у національній економіці, Валовий внутрішній продукт, Валовий національний продукт, методи розрахунку ВВП; • Випуск 15 - Макроекономічна державна політика: монетарна політика Центрального банку (НБП), інструменти монетарної політики, фіскальна політика; • Випуск 16 – Державний бюджет: бюджетні принципи, дефіцит бюджету, державний борг, роль державного бюджету; • Випуск 17 – Питання економічного зростання: фактори економічного зростання, моделі економічного зростання (Харрод і Домар); • Випуск 18 – Економічний аналіз ринку праці та безробіття: вимоги	зарахування	1	Тест на платформі дистанційного навчання, письмові роботи; Розмова під час занять, яку ініціює викладач
Безпека та ергономіка роботи	Навчання БГП	PK_W03, PK_U11	а. Лекція: • Характеристика системи охорони праці в Польщі; • Пояснення сфери діяльності з охорони праці та визначення основних понять у сфері охорони праці; • Обговорення принципів протипожежного захисту та обов'язків роботодавця в цій сфері; • Характеристика вимог пожежної безпеки; • Пояснення методів пожежогасіння, опис типового обладнання пожежогасіння; • Визначення правил поведінки у разі пожежі та пояснення правил проведення евакуації; • Обговорення завдань Державної пожежної служби; • Характеризуючи основні елементи охорони навколишнього середовища; • Пояснення основних питань, пов'язаних із забрудненням (повітря, вода, ґрунт); • Пояснення основних понять щодо стандартів викидів виключних газів; • Характеристика діяльності, пов'язаної з утилізацією, переробкою та біодеградацією; • Перелік обов'язків роботодавця у сфері охорони навколишнього середовища; • Характеристика елементів робочого середовища та пояснення принципів усунення небезпек у ньому; • Класифікація видів людської праці; • Визначення поняття ергономіки та опис напрямків в ергономіці; • Характеристика діяльності, пов'язаної з ергономікою робочого середовища; • Описуючи діяльність, пов'язану з формуванням: просторова структура робочої станції, освітлення та кольори робочого середовища; • Приклади ергономічних застосувань; • Основні джерела трудового права; • Визначення понять: працівник, роботодавець; • Порівняння характеру праці на основі трудових відносин і цивільно-правового договору; • Визначення завдань роботодавця у сфері охорони праці; • Визначення прав та обов'язків працівника у сфері охорони праці; • Елементи системи контролю та нагляду за правовою охороною охорони праці на робочих місцях; • Характеристика завдань і повноважень Національної інспекції праці; • Характеристика завдань і повноважень Державної санітарної інспекції; • Характеристика завдань та повноважень Інспекції охорони навколишнього природного середовища: о Охарактеризуйте інші установи та служби, що діють у сфері охорони праці та охорони навколишнього середовища.	зарахування	0	Проходження тестів на платформі ONTE
Правові основи та захист інтелектуальної власності	Правові основи та захист інтелектуальної власності	PK_W08, PK_U03, PK_K05	а. Лекція: • Поняття права та його функції; • Право та інші нормативні системи (мораль, релігія, професійна етика); • Правова система і правова норма; • Публічне та приватне право; • Національне та міжнародне публічне право; • Поняття інтелектуальної власності; • Джерела права; • Захист інтелектуальної власності в перших конвенціях; • Авторське право, особисті та майнові права; • Охорона промислової власності; • Патенти та винаходи; • Втрата патенту. Термін дії патенту. Анулювання та закінчення терміну дії патенту; • Ліцензії; • Корисні моделі, промислові зразки, торгові марки; • Бази даних – захист; • Основні нормативно-правові акти з організації туризму та відпочинку.	зарахування з оцінкою	1,5	Тест; Розмова під час заняття, яку ініціює викладач
Сучасна технологія	Практичні основи дистанційного навчання	PK_W01, PK_U01, PK_U11	*а. Лекційні/дистанційні заняття: • Випуск 1 - навчання впродовж життя - темпи змін у навколишньому світі, методи професійного самовдосконалення; • Випуск 2 - Безпека інформаційних систем - вхід в системи WSG, елементи безпеки мережі; • Випуск 3 - Робота з LMS-системами - місця, де з'являється інформація, джерела знань, методи активації, методи комунікації, способи перевірки ефектів навчання	зарахування	0	Виконання тестів, вікторин та завдань на платформі дистанційного навчання; Участь у дискусії на форумі
Практична філософія	Етика штучного інтелекту	PK_W01, PK_W03, PK_W07, PK_U3, PK_U06, PK_U11, PK_K05	а. Лекція: - Вступ або все, що нам потрібно знати, щоб почати (Вступ, або – про все, що нам потрібно знати, щоб почати) - Алгоритми та те, як вони керують нашим життям (алгоритми та те, як вони керують (і) нашим життям) - Штучний інтелект у поп-культурі (AI in Pop Culture) - Моральні дилеми та експерименти з думками (AI) - Сучасні тенденції в дослідженнях етики ШІ (Current trends in AI research) - Люди живуть не одним штучним інтелектом. Емоції, гумор і усвідомлення машини (машинна свідомість, гумор, емоції та... здоровий глузд)	зарахування	1,5	Онлайн-підсумковий тест
	Етика	PK_W01, PK_W03, PK_U11, PK_K05	• Етика як наука: для матеріального та формального предмета етики, про етику та інші аксіологічні науки, про нормативну етику та описову етику, про етику і сенс життя, о етика і метаетика. • Моральна норма: за позицію евдемонізму, за позицію деонтологізму, для позиції консеквенціалізму, за позицію персоналізму. • Людина як джерело моралі: про поняття людини, за гідність особи, для розуміння свободи волі, за етику захисту осіб. • Совість як норма моралі: для розуміння совісті, про види совісті, чи завжди правильно діяти відповідно до своєї совісті?, о ситуаційна етика. • Етика щодо викликів сьогодення: про проблеми сексуальної етики, про основні питання біоетики, м про екологічну етику, за етику прав тварин, про ділову етику, о політична етика.	зарахування з оцінкою	1	Підсумковий тест; Розмова під час занять, яку ініціює викладач
Бібліотечне навчання	Бібліотечне навчання	PK_U01, PK_U11	*а.Лекція: • Інформаційно-бібліотечна система WSG; • Головна бібліотека WSG (або бібліотеки-філії) та її колекції в Інтернеті; • Онлайн каталоги; • Спільний доступ до колекцій; • Бази даних"	зарахування	0	Тест на платформі дистанційного навчання; Бесіда

Програма навчання частина 2

Площа:

з передбачуваними результатами навчання						
	Іноземна мова І	PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Англійська мова Тематика / лексика: Рівень: A2+ → B1- Представлення себе та інших у повсякденних, соціальних та професійних ситуаціях. Основна інформація про компанії, установи та організації. Опис посади, кола обов'язків та професійної відповідальності. Назви професій, посад та місць роботи. Лексика та словосполучення, пов'язані з роботою, професійними обов'язками та організацією праці. Організація зустрічей, конференцій та заходів, а також узгодження їхніх деталей. Приватні та службові подорожі: засоби транспорту, аеропорт, багаж, бронювання та основні ситуації під час подорожі. Лексика та фразеологія, що використовуються під час телефонного спілкування. Рівень: B1 → B1+ Налагодження та підтримання соціальних і професійних контактів, зокрема через особисті зустрічі та в Інтернеті. Соціальні мережі, Інтернет та цифрова комунікація. Створення професійного профілю, зокрема опис досвіду, кваліфікації, компетенцій та професійних цілей. Заснування та ведення бізнесу, розвиток нових проектів, стартапів, а також лексика, пов'язана з підприємництвом. Командна робота та проектні наради: обговорення завдань, перевірка прогресу, розподіл обов'язків та делегування завдань. Організація та підтвердження домовленостей, термінів, зустрічей та графіків. Майбутні стилі життя, а також соціальні, технологічні та професійні зміни. Опис причин, наслідків та передбачуваних результатів змін. Рівень: B2 → B2+ Соціальні мережі та цифрова комунікація в суспільному та професійному житті. Комунікація на робочому місці та стратегії ведення розмови. Мовні компетенції у професійному середовищі, багатомовність, мультикультурність та мовна політика організації. Створення позитивного першого враження у соціальних та професійних ситуаціях. Правила, обмеження, норми та використання ресурсів в організаціях та установах. Звіти та презентація результатів, формулювання висновків і рекомендацій. Баланс між професійним та особистим життям, організація часу, гнучкі форми праці та чинники, що впливають на спосіб життя. Благополуччя, продуктивність, організаційна культура, задоволеність роботою, умови праці, мотивація та відносини у професійному середовищі. Вдалі та невдалі презентації — індивідуальні та командні. Функції та мовні засоби в усних та письмових висловлюваннях Рівень: A2+ → B1- Налагодження контактів та представлення себе й інших осіб. Використання ввічливих форм у повсякденних, соціальних та професійних ситуаціях. Початок і закінчення усних та письмових висловлювань. Отримання та надання інформації щодо осіб, компаній, установ, організацій та місць роботи. Опис посади, кола обов'язків, професійних дій та відповідальності. Опис людей, місць, дій та основних ситуацій, пов'язаних з роботою та подорожами. Узгодження зустрічей, графіків, термінів та деталей подій. Прохання повторити або пояснити інформацію, надану співрозмовником. Прохання про пораду та надання простих порад у повсякденних та професійних ситуаціях. Активна участь у розмові, зокрема постановка запитань, реагування на висловлювання співрозмовника та підтримання контакту. Використання офіційного та неофіційного стилів висловлювання відповідно до комунікативної ситуації. Рівень: B1 → B1+ Налагодження та підтримання соціальних і професійних контактів як у безпосередньому спілкуванні, так і в Інтернеті. Представлення себе та інших осіб, з урахуванням досвіду, кваліфікації, інтересів, обійманих посад та сфери професійної діяльності. Використання відповідного стилю та регістру висловлювання у формальному, напівформальному та неформальному спілкуванні. Отримання та надання інформації щодо осіб, компаній, проектів, професійної діяльності, соціальних мереж, нових ініціатив та запланованих заходів. Опис поточних дій, постійних обов'язків, тимчасових ситуацій, тенденцій та змін, що відбуваються в суспільному, професійному та технологічному житті. Презентація фактів сьогодення та минулого, зокрема опис досвіду, здійснених дій та поточного перебігу роботи чи проєкту. Опис намірів, планів та сценаріїв щодо майбутнього. Висловлення припущень, ступеня впевненості та сумнівів щодо майбутніх подій, соціальних, технологічних та професійних змін. Узгодження та підтвердження зустрічей, термінів, графіків та організаційних деталей. Пропонування, прийняття та відмовлення пропозицій. Делегування завдань. Участь у зустрічах. Висловлення та обґрунтування думок, запитування думок інших осіб та реагування на позицію співрозмовника відповідно до комунікативної ситуації. Виклад причин, наслідків та передбачуваних наслідків змін, дій та рішень. Рівень: B2 → B2+ Налагодження та підтримання соціальних і професійних контактів у ситуаціях безпосереднього спілкування, онлайн та в міжкультурному середовищі. Застосування розмовних стратегій, спрямованих на підтримку розмови, розвиток теми, реагування на висловлювання співрозмовника та прояв інтересу. Створення позитивного враження за допомогою відповідного стилю висловлювання та засобів самопрезентації. Опис ролі соціальних мереж, цифрової комунікації та інтернет-інструментів у соціальному та професійному житті. Опис мовних компетенцій, комунікативних потреб, багатомовності, багатокультурності та принципів мовної політики в організації. Отримання, перефразування, пояснення, передача та уточнення інформації. Формулювання висловлювань щодо правил, обмежень, заборон, обов'язків та відповідальності. Виклад результатів, даних та спостережень, зокрема систематизація інформації, формулювання висновків та рекомендацій. Висловлення та обґрунтування думок, запитування думок інших осіб та реагування на позицію співрозмовника відповідно до комунікативної ситуації. Узагальнення, протиставлення та обережне формулювання суджень. Опис соціальних та професійних явищ. Виклад причин, наслідків та взаємозв'язків. Підготовка індивідуальних та групових презентацій з урахуванням їхньої структури, мети, аудиторії та комунікативної ефективності. Визначення сильних і слабких сторін та формулювання пропозицій щодо вдосконалення. Застосування формального, напівформального та неформального стилів висловлювання відповідно до комунікативної ситуації, аудиторії та мети висловлювання. Розуміння на слух та з письмових текстів Рівень: A2+ → B1- Визначення головної тематичної лінії усних висловлювань, діалогів та письмових текстів. Визначення контексту висловлювання або тексту, зокрема комунікативної ситуації, відносин між співрозмовниками, функції тексту та мети комунікації. Пошук та відбір детальної інформації. Визначення ключових понять та виразів, пов'язаних із обговорюваною тематикою. Класифікація інформації та упорядкування її в логічному порядку. Складання нотаток на основі короткого аудіозапису, розмови або ужиткового тексту. Розрізнення основних фактів, думок та намірів мовця або автора тексту. Вгадування значення невідомих слів на основі контексту. Порівняння основної інформації, отриманої з більш ніж одного короткого тексту або висловлювання. Рівень: B1 → B1+ Визначення головної теми та окремих детальних аспектів усних висловлювань і письмових текстів. Визначення контексту висловлювання або тексту, взаємовідносин між співрозмовниками, функції тексту та мети спілкування. Пошук, відбір та систематизація детальної інформації. Визначення ключових понять, виразів та інформації, пов'язаних із обговорюваною темою. Класифікація інформації та її упорядкування в логічному порядку. Складання нотаток на основі аудіозапису, розмови, висловлювання, зустрічі. Розрізнення фактів, думок, намірів, припущень та прогнозів мовця або автора тексту. Визначення основних причинно-наслідкових зв'язків та передбачуваних наслідків. Встановлення значення невідомих слів та виразів на основі контексту. Аналіз основної структури ужиткового тексту. Порівняння інформації, що походить із більш ніж одного тексту, висловлювання або інформаційного матеріалу. Розуміння висловлювань стандартною англійською мовою, що стосуються знайомих соціальних, професійних та технологічних тем, навіть якщо висловлювання містить окремі елементи фахової лексики. Рівень: B2 → B2+ Визначення головної теми та важливих деталей у довгих усних висловлюваннях, діалогах, презентаціях, професійних розмовах та письмових текстах. Визначення контексту висловлювання або тексту, зокрема комунікативної ситуації, відносин між співрозмовниками, функції тексту, мети комунікації та намірів мовця. Пошук, відбір, систематизація та інтерпретація детальної інформації. Визначення ключових понять, виразів, аргументів та інформації, пов'язаної з обговорюваною тематикою. Класифікація інформації та її упорядкування в логічному порядку. Складання нотаток на основі аудіозапису, розмови, зустрічі, презентації, звіту, інформаційного тексту або висловлювання, що стосується робочого середовища. Розрізнення фактів, думок, намірів, припущень, узагальнень, контрастів, рекомендацій та висновків мовця або автора тексту. Визначення причинно-наслідкових зв'язків та взаємозалежностей. Визначення тону висловлювання, ступеня впевненості, обережності судження, а також елементів переконання чи оцінки. Встановлення значення невідомих слів і виразів на основі контексту, словотвору, префіксів, суфіксів та логічних зв'язків у тексті. Аналіз структури тексту, його цілісності та функцій окремих частин. Порівняння та узагальнення інформації з кількох джерел. Розуміння інформації, представленої у візуальних матеріалах. Розуміння висловлювань у стандартній формі англійської мови, у тому числі коли висловлювання містить елементи спеціалізованої лексики, характерної для рівня B2. Письмова заява Рівень: A2+ → B1- На вибір: самопрезентація, опис посади, простий профіль компанії/організації, службовий електронний лист Рівень: B1 → B1+ На вибір: професійний профіль, офіційний або напівофіційний електронний лист, короткий опис компанії або проєкту, коротка службова записка, короткий висловлювання з викладенням думки Рівень: B2 → B2+ На вибір: короткий звіт, висловлювання з викладенням думки та аргументації, записка за результатами зустрічі/презентації	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Німецька мова •Тематика / лексика: Святкування в колі друзів та колег. Подарунки, планування заходів та узгодження організаційних деталей. Нова квартира, облаштування інтер'єру, визначення місця розташування та напрямку: wo? / wohin?. Професійна освіта, вибір професії та основна інформація про освітній шлях. Розповідь про події з минулого. Презентація компанії, основна інформація про підприємство, послуги та сферу діяльності. Телефонне спілкування в професійному середовищі, гаряча лінія, обслуговування клієнтів, скарги та послуги. Прийом замовлень, управління будівлею, службова поїздка, огляд міста, рецепція готелю та базове спілкування в готелі. • Функції та мовні засоби в усних і письмових висловлюваннях: Представлення себе та інших осіб. Початок і завершення розмови. Використання основних ввічливих виразів у повсякденних та професійних ситуаціях. Отримання та надання інформації щодо осіб, місць, послуг, компаній, подорожей та проживання. Опис осіб, предметів, приміщень, дій, місць та послуг. Визначення місця розташування та напряму. Розповідь про прості події з минулого. Формулювання прохань, пропозицій та відповідей на пропозиції. Прохання повторити або пояснити інформацію. Ведення простої телефонної розмови. Висловлення скарги, вибачення та реагування на претензію в базовому обсязі. Застосування офіційного та неофіційного стилю відповідно до комунікативної ситуації. • Розуміння на слух та письмових текстів: Визначення головної теми простих усних висловлювань, діалогів та письмових текстів. Визначення контексту висловлювання або тексту, зокрема комунікативної ситуації, місця та мети розмови. Пошук та відбір основних деталей відомостей щодо осіб, місць, термінів, послуг, замовлень, подорожей та проживання. Визначення ключових понять та виразів, пов'язаних із обговорюваною тематикою. Упорядкування інформації в логічному порядку. Складання простих нотаток на основі короткого аудіозапису, розмови або ужиткового тексту. Вгадування значення простих невідомих слів на основі контексту. • Письмові висловлювання: На вибір: короткий організаційний електронний лист, опис квартири або приміщення, короткий опис компанії або послуги, повідомлення клієнту, проста скарга або відповідь на скаргу, нотатка за результатами телефонної розмови, короткий опис службової поїздки.	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Російська мова • Тематика / лексика: Представлення себе та інших людей у повсякденних, соціальних та професійних ситуаціях. Людина: зовнішність, риси характеру, емоції, сім'я та суспільне життя. Дозвілля, інтереси, харчування, покупки та основні послуги. Оточення людини: дім та його облаштування, місто, село, школа та робота. Працівники, назви професій та посад, основний обсяг професійних дій та обов'язків. Профіль діяльності компанії, опис продуктів та послуг. Перші зустрічі, привітання, ввічливі вирази. Основна лексика, пов'язана з продажем, купівлею, послугами та простими скаргами. Подорожі, туризм, засоби транспорту та основні ситуації під час подорожі. • Функції та мовні засоби в усних і письмових висловлюваннях: Представлення себе та інших осіб. Початок і завершення розмови. Використання основних ввічливих виразів у повсякденних та професійних ситуаціях. Отримання та надання інформації щодо осіб, місць, роботи, компанії, продуктів, послуг, покупок та подорожей. Опис людей, предметів, місць, дій, обов'язків та основних професійних ситуацій. Висловлення простих думок, уподобань та потреб. Прохання повторити або пояснити інформацію. Формулювання простих прохань, пропозицій, рекомендацій та відповідей на них. Висловлення скарг та вибачень у базовому обсязі. Використання офіційного та неофіційного стилю мовлення відповідно до комунікативної ситуації. • Розуміння на слух та з письмових текстів: Визначення головної тематичної лінії простих усних висловлювань, діалогів та письмових текстів. Визначення контексту висловлювання або тексту, зокрема комунікативної ситуації, місця, мети та основних взаємовідносин між співрозмовниками. Пошук та відбір основних деталей відомостей щодо осіб, професій, посад, компаній, товарів, послуг, покупок, подорожей та дозвілля. Визначення ключових понять та виразів, пов'язаних із обговорюваною тематикою. Класифікація інформації та упорядкування її в логічному порядку. Складання простих нотаток на основі короткого аудіозапису, розмови або ужиткового тексту. Розрізнення основних фактів, думок та намірів мовця або автора тексту. Вгадування значення простих, невідомих слів на основі контексту. • Письмові висловлювання: На вибір: короткий електронний лист, опис особи, опис місця, опис посади, простий профіль компанії, опис товару чи послуги, коротке службове повідомлення, проста скарга, нотатка за результатами розмови.	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія

Програма навчання частина 2

Площа:

з передбачуваними результатами навчання						
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Польська мова: Теми/словниковий запас: Рівень: A2+ → B1-: Повторюйте та зміцнюйте словниковий запас, пов'язаний із саморепрезентацією та репрезентацією інших, сім'єю, щоденним розкладом, вільним часом, навчанням, місцем проживання та основними повсякденними ситуаціями. Описуючи людей, риси характеру, зовнішність, інтереси і відносини. Минуле, важливі життєві події, дати та етапи життя людини. Робота, основні назви посад, обов'язки, робочий час та умови праці. Освіта, навчання, курси, освіта та плани на майбутнє. Місто, міська інфраструктура, офіси, магазини, послуги та розваги. Рівень: B1 → B1+: Особистість, опис людини, порівняння та висловлення думок про людей. Історія життя, біографія, минулі події, дати і часові відносини. Робота, професії, робочий час, заробіток, умови праці, резюме та співбесіда. Освіта, школа, навчання, курси, освіта та плани кар'єри. Місто, архітектура, інфраструктура, магазини, офіси, послуги, розваги та порівняння життя у великому та маленькому місті. Рівень: B1+ → B2-: Особистість, образ, риси характеру та соціальне функціонування. Біографія, особиста та соціальна історія, важливі події в житті людини. Робота, ринок праці, умови працевлаштування, класифікація професій, очікування роботи, резюме та співбесіда. Освіта, система освіти в Польщі, вибір курсів і планування майбутнього. Місто як соціальний, культурний і професійний простір, порівнюючи місця та інтерпретуючи прості дані про соціальне життя та освіту. Лінгвістичні функції в усних і письмових висловлюваннях: Рівень: A2+ → B1-: Представляємо себе та інших. Опис людей з вашого найближчого оточення. Розмова про сім'ю, навчання, роботу, розпорядок дня та вільний час. Описуючи минулі події та розміщуючи їх у часі. Висловлюючи прості думки, уподобання, надії та страхи. Порівняння людей, місць і ситуацій. Питання для інформації та надання відповідей. Рівень: B1 → B1+: опис людей, їх зовнішнього вигляду, характеру та поведінки. Висловлення та обґрунтування думок. Розповідаючи про минуле, повідомляючи про події та представляючи факти. Обговорення роботи, освіти та планів на майбутнє. Формулювання узагальнень. Порівняння життя в різних місцях і виправдання вибору. Рівень: B1+ → B2-: Створювання та обґрунтування думок про людей, роботу, освіту та міське життя. Репортаж про минулі події та коментування їх значення. Опис планів, цілей, очікувань і проблем. Порівняння соціальних та освітніх явищ. Подання інформації та даних упорядкованим чином. Адаптація стилю мовлення до офіційної та неофіційної ситуації. Слухання та письмове розуміння: Рівень: A2+ → B1-, Рівень: B1 → B1+, Рівень: B1+ → B2-: Визначення основної теми усних заяв і письмових текстів, що стосуються людей, роботи, освіти, минулого, міста та повсякденного життя. Пошук, вибір та упорядкування детальної інформації. Розуміння діалогів, інтерв'ю, описів людей, пропозицій роботи, текстів про відомих діячів, твердження про освіту та текстів про міста. Визнання думок, намірів, аргументів, часових відносин і основних логічних відносин. Робити нотатки на основі тексту, запису або відеоматеріалу. Вгадування значення невідомих слів на основі контексту. Письмова заява: Рівень: A2+ → B1-, Рівень: B1 → B1+, Рівень: B1+ → B2-: На вибір: опис особи, опис відомого персонажа, опис минулої події, CV, короткий опис роботи або професії, опис системи освіти, опис міста, формальна або напівформальна електронна пошта, заява про думку, короткий аргументаційний текст Проблеми граматики: Рівень: A2+ → B1-, Рівень: B1 → B1+, Рівень: B1+ → B2-: Повторне відмінювання іменників, прикметників та займенників. Множина особових іменників і прикметників чоловічого роду. Порівняльні структури, нап те саме..., що..... Відносний займенник, що. Минулий час, доконаний і недоконаний аспекти. Головні та порядкові номери в датах. Майбутній доконаний і недоконаний час. Модальні дієслова в майбутньому часі. Умовні речення з сполучниками if /if. Градація прикметників. Місцевий відмінок однини і множини. Сполучники: з, і, або, але, але, однак. Вибрані польсько-українські питання інтерференції, особливо в частині випадків, аспекту та синтаксису.	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Англійська мова Тематика / лексика: Рівень: B1- → B1 Опис людей, предметів, місць та основних характеристик об'єктів. Лексика, пов'язана із зовнішнім виглядом, матеріалом, формою, розміром та функцією предметів. Етапи зустрічі, основні вирази, що використовуються під час зборів, та організація простої дискусії. Ресурси, кількість, лічильні та нелічильні іменники, основні словосполучення та лексика, пов'язана з повсякденним користуванням товарами та послугами. Основні елементи презентації, структурування висловлювань та позначення наступних частин виступу. Їжа, напої, ресторан, оформлення замовлень та формулювання прохань. Міста, громадські місця, основні елементи міської інфраструктури та порівняння місць. Готель, реєстрація, запит про послуги та спілкування в ситуаціях, пов'язаних з подорожами. Рівень: B1+ → B1++ Опис міст, культурної спадщини, місць, подій та туристичних атракцій. Порівняння місць, продуктів, рішень та даних із використанням базової лексики для опису та оцінки. Презентації з використанням візуальних матеріалів, діаграм, числових даних, а також основні способи коментування візуальної інформації. Мода, функціональність, кольори, предмети побуту, правила одягу та норми, що діють у різних середовищах. Спілкування по телефону, перешкоди у розмові, надання порад та формулювання пропозицій. Інновації, навколишнє середовище, водний слід, процеси, проблеми та рішення. Структурування короткої презентації, опис проблем, пошук рішень та виклад висновків. Рівень: B2+ → B2++ Надання послуг, обслуговування клієнтів, асертивна комунікація та реагування у складних ситуаціях. Рекламації, скарги, вибачення, роз'яснення проблем та пропозиція рішень. Благодійна діяльність, соціальна відповідальність, висвітлення подій та опис *минулого досвіду*. Майбутнє туризму, економіки, технологій та ринку праці, прогнози, сценарії та можливі напрями змін. Опис діаграм, числових даних, зростання, падіння, тенденцій та взаємозв'язків. Проблеми та рішення в соціальному, професійному та економічному контексті. Професійна кар'єра, робота за кордоном, професійна мобільність, підбір персоналу, цілі SMART та планування професійного розвитку. Функції та мовні засоби в усних та письмових висловлюваннях Рівень: B1- → B1 Опис людей, предметів та місць із використанням основних виразів, що характеризують ознаки, зовнішній вигляд, функції та розташування. Запитання про думку, висловлення власної думки, висловлення згоди та незгоди в простих комунікативних ситуаціях. Початок, ведення та завершення простої зустрічі або короткої дискусії. Упорядкування короткого усного виступу, зокрема презентації, з використанням основних фраз, що позначають наступні частини виступу. Визначення кількості, прохання про товари чи послуги, оформлення замовлень та формулювання простих прохань. Порівняння людей, місць та предметів. Ведення простих розмов у готелі, ресторані та в ситуаціях, пов'язаних з подорожами. Використання офіційного та неофіційного стилів мовлення відповідно до комунікативної ситуації. Рівень: B1+ → B1++ Опис та порівняння місць, продуктів, рішень, даних та явищ. Висловлення та обґрунтування думок, запитування думок інших людей та реагування на позицію співрозмовника. Погодження та незгода зі співрозмовником у спосіб, що відповідає комунікативній ситуації. Передача інформації, що міститься у візуальних матеріалах, зокрема у простих діаграмах, таблицях та слайдах. Підготовка та виголошення короткої презентації з використанням основних засобів упорядкування висловлювання. Ведення телефонних розмов, реагування на перешкоди у спілкуванні та прохання повторити або уточнити інформацію. Надання порад, формулювання пропозицій та реагування на пропозиції інших осіб. Виклад проблем, пропонування рішень та вказівка на можливі наслідки дій. Застосування відповідного стилю та регістру висловлювання у формальному, напівформальному та неформальному спілкуванні. Рівень: B2+ → B2++ Уповноважене формулювання прохань, очікувань, застережень та своєї позиції в соціальних та професійних ситуаціях. Робота зі скаргами та претензіями, вибачення, прийняття вибачень, роз'яснення проблем та пропозиція рішень. Розповідь про події минулого, опис послідовності подій та виклад їх причин і наслідків. Опис майбутніх подій, тенденцій, планів, прогнозів та гіпотетичних сценаріїв. Опис діаграм, числових даних, змін, тенденцій та взаємозв'язків. Виклад проблем, аналіз можливих рішень та формулювання висновків і рекомендацій. Обговорення кар'єрного шляху, роботи за кордоном, професійних цілей та планів розвитку. Висловлення та обґрунтування думок, порівнянні точок зору та обговорення формулювання судження. Застосування формального, напівформального та неформального стилів висловлювання відповідно до ситуації, аудиторії та мети спілкування. Розуміння на слух та з письмових текстів Рівень: B1- → B1 Визначення головної тематичної лінії коротких усних висловлювань, діалогів та письмових текстів. Визначення контексту висловлювання або тексту, зокрема комунікативної ситуації, місця, мети та основних взаємовідносин між співрозмовниками. Пошук та відбір основних детальних відомостей щодо осіб, предметів, місць, послуг, зустрічей, ресторанів, готелів та подорожей. Визначення ключових понять та виразів, пов'язаних з описом осіб, предметів, кількості, міст та ситуацій, пов'язаних із послугами. Класифікація інформації та її упорядкування в логічному порядку. Складання простих нотаток на основі короткого аудіозапису, розмови, презентації або ужиткового тексту. Розрізнення основних фактів, думок та намірів мовця або автора тексту. З'ясування значення простих, невідомих слів на основі контексту. Порівняння основної інформації, отриманої з більш ніж одного короткого тексту або висловлювання. Рівень: B1+ → B1++ Визначення головної теми та окремих детальних тем усних висловлювань, презентацій, діалогів та письмових текстів. Визначення контексту висловлювання чи тексту, взаємовідносин між співрозмовниками, функції тексту та мети спілкування. Пошук, відбір та систематизація детальної інформації щодо місць, продуктів, послуг, даних, презентацій, подорожей, телефонних розмов, проблем та рішень. Визначення ключових понять, виразів та інформації, пов'язаних із обговорюваною тематикою. Класифікація інформації та її упорядкування в логічному порядку, наприклад, за етапами презентації, ходом розмови або послідовністю дій. Складання нотаток на основі аудіозапису, розмови, короткої презентації, візуального матеріалу або ужиткового тексту. Розрізнення фактів, думок, намірів, пропозицій та рекомендацій мовця або автора тексту. Розпізнавання основних причинно-наслідкових зв'язків та передбачування наслідків. Вгадування значення невідомих слів і виразів на основі контексту. Аналіз основної структури ужиткового або презентаційного тексту. Порівняння інформації, що походить із більш ніж одного тексту, висловлювання або інформаційного матеріалу. Рівень: B2+ → B2++ Визначення головної теми та важливих деталей у довгих усних висловлюваннях, діалогах, презентаціях, професійних розмовах та письмових текстах. Визначення контексту висловлювання або тексту, зокрема комунікативної ситуації, відносин між співрозмовниками, функції тексту, мети комунікації та намірів мовця. Пошук, відбір, систематизація та інтерпретація детальної інформації щодо послуг, скарг, тенденцій, майбутнього, даних, кар'єри та роботи за кордоном. Визначення ключових понять, виразів, аргументів, прикладів та інформації, пов'язаної з обговорюваною тематикою. Складання нотаток на основі аудіозапису, розмови, презентації, інформаційного тексту, звіту, опису діаграми або візуального матеріалу. Розрізнення фактів, думок, намірів, припущень, узагальнень, рекомендацій та висновків автора тексту або мовця. Розпізнавання тону висловлювання, ступеня впевненості, обережності судження, а також елементів переконання чи оцінки. Розпізнавання причинно-наслідкових зв'язків, контрастів, прикладів, узагальнень та аргументів. Встановлення значення невідомих слів і виразів на основі контексту, будови слова та логічних зв'язків у тексті. Аналіз структури тексту, його цілісності та функцій окремих частин. Порівняння та узагальнення інформації, отриманої з більш ніж одного джерела. Розуміння інформації, представленої у візуальних матеріалах, таких як графіки, таблиці, діаграми та слайди. Розуміння висловлювань у стандартній формі англійської мови, у тому числі коли висловлювання містить елементи фахової лексики, властивої рівню B2. Письмова заява Рівень: B1- → B1 На вибір: опис особи, предмета чи місця, коротка думка, нотатка з наради, план короткої презентації, повідомлення з проханням, простий порівняльний опис. Рівень: B1+ → B1++ На вибір: опис місця, продукту або рішення, коротка письмова презентація, опис візуального матеріалу, повідомлення з проханням або пропозицією, електронний лист щодо проблеми та її вирішення, короткий висловлювання з висловленням думки. Діапазон рівня: B2+ → B2++ На вибір: електронний лист з висловленням своєї позиції, скарга або відповідь на скаргу, опис діаграми або тенденції, висловлювання щодо проблеми з пропозицією рішення, короткий аргументативний виклад.	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія

Програма навчання частина 2

Площа:

з передбачуваними результатами навчання						
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Німецька мова • Тематика / лексика: Рекламний матеріал, реклама, запит щодо пропозиції та презентація пропозиції. Дрес-код на робочому місці. Перекваліфікація та підвищення кваліфікації. Організація зустрічей та ділові зустрічі. Галузі, товари та сектори економіки. Робота та здоров'я, лікарняний на роботі. Презентація підприємства, організаційно-правова форма компанії та основна організаційна інформація. Залишення повідомлень. Планування виставок, виставки в Німеччині, ділові контакти під час виставок. Обробка замовлень, гарантія та відповідальність за якість, виставлення рахунку та основна лексика ділового листування. • Мовні функції та засоби в усних та письмових висловлюваннях: отримання та надання інформації та роз'яснень щодо компаній, продуктів, пропозицій, послуг, виставок та замовлень. Презентація компанії, галузі, продукту та сфери діяльності. Висловлення та обґрунтування думок і вподобань. Запитання про думку інших осіб та реагування на позицію співрозмовника. Пропонування, прийняття та відхилення пропозицій. Участь у зустрічі, виклад основних пунктів розмови та підсумовування домовленостей. Залишення повідомлень та передача інформації. Формулювання запитів, пропозицій, прохань та відповідей у діловому листуванні. Опис проблем, пов'язаних із замовленням, гарантією або рахунком. Використання офіційного та напівофіційного стилю висловлювання у ділових контактах. Розуміння на слух та письмових текстів: Визначення головної теми та окремих детальних аспектів усних висловлювань, професійних розмов, діалогів, новин та письмових текстів. Визначення контексту висловлювання або тексту, зокрема функції тексту, мети спілкування та взаємовідносин між співрозмовниками. Пошук, відбір та систематизація інформації щодо компаній, пропозицій, продуктів, виставок, зустрічей, замовлень, гарантій та рахунків. Визначення ключових понять та виразів, пов'язаних із професійним спілкуванням. Розрізнення фактів, думок, намірів та пропозицій мовця або автора тексту. Складання нотаток на основі аудіозапису, розмови, зустрічі або умиткового тексту. Встановлення значення невідомих слів на основі контексту. • Письмові висловлювання: На вибір: офіційний або напівофіційний електронний лист, запит на пропозицію, відповідь на запит, коротка пропозиція, повідомлення щодо замовлення, нотатка за результатами зустрічі, повідомлення з виставки, скарга щодо товару чи послуги, коротка інформація щодо рахунку або гарантії.	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Російська мова • Тематика / лексика: Сфера професійних обов'язків та функцій. Профіль діяльності компанії, товари та послуги. Продаж, купівля, обслуговування клієнтів та скарги. Форми зайнятості, ведення власної господарської діяльності, ринок праці, професійний досвід та професійні досягнення. Проведення телефонних розмов, ділових зустрічей та нарад, теле- та відеоконференцій. Управління часом та організація праці. Створення логотипу та іміджу компанії. Робота, школа, освіта та професійний розвиток. Здоров'я, хвороби, медичне страхування та візит до лікаря. Подорожі, туризм, транспорт, ЗМІ, інформаційні та комунікаційні технології. Розваги та дозвілля: книги, кіно, театр, музика, мистецтво, виставки та музеї. • Функції та мовні засоби в усних і письмових висловлюваннях: отримання та надання інформації та пояснень щодо роботи, компанії, послуг, продажу, скарг, здоров'я, освіти, подорожей та технологій. Опис людей, предметів, дій, місць, явищ та послуг. Виклад фактів із сьогодення та минулого. Розповідь про події минулого. Опис досвіду, досягнень, намірів та планів на майбутнє. Висловлення та обґрунтування думок і вподобань. Запитання про думку інших людей та реагування на позицію співрозмовника. Пропонування, прийняття та відхилення пропозицій і рекомендацій. Прохання про пораду та надання порад. Ведення телефонної розмови, участь у зустрічі та простій дискусії. Передача інформації, що міститься у візуальних матеріалах. Застосування офіційного та неофіційного стилю висловлювання відповідно до комунікативної ситуації. • Розуміння на слух та з письмових текстів: Визначення головної теми та окремих детальних аспектів усних висловлювань, діалогів, професійних розмов, аудіозаписів та письмових текстів. Визначення контексту висловлювання або тексту, зокрема функції тексту, мети спілкування та взаємовідносин між співрозмовниками. Пошук, відбір та систематизація інформації щодо компаній, продуктів, послуг, продажів, скарг, працевлаштування, підбору персоналу, здоров'я, освіти, подорожей та технологій. Визначення ключових понять та виразів, пов'язаних із обговорюваною тематикою. Розрізнення фактів, думок, намірів, пропозицій та припущень мовця або автора тексту. Складання нотаток на основі аудіозапису, розмови, зустрічі, умиткового тексту або візуального матеріалу. Встановлення значення невідомих слів на основі контексту. Порівняння основної інформації, отриманої з більш ніж одного тексту або висловлювання. • Письмові висловлювання: На вибір: офіційний або напівофіційний електронний лист, професійний профіль у соціальних мережах, короткий опис компанії, опис товару чи послуги, скарга, відповідь на скаргу, нотатка за результатами зустрічі, короткий коментар із висловленням думки, опис професійного досвіду.	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія
	Іноземна мова II	PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Польська мова: Теми/словниковий запас: Рівень: B1- → B1: Село, природа, тварини та природне середовище. Сімейні та соціальні відносини, почуття, дружба, сімейні обов'язки. Побутова техніка, предмети повсякденного вжитку та їх призначення. Технології, винаходи, відкриття, пристрої та основні технічні проблеми. Здоров'я, благополуччя, здоровий спосіб життя і харчування. Туризм, подорожі, подорожі, дозвілля. Рівень: B1+ → B1++: Сільське та міське життя, природне середовище, екологія, переваги та недоліки різних способів життя. Сімейні та соціальні відносини, любов, дружба, довіра та проблеми стосунків. Побутова техніка, дизайн, функціональність і цивілізаційні зміни. Винаходи, техніка, техніка в побуті, технічні проблеми, скарги і образи. Здоров'я, благополуччя, здоровий спосіб життя, дієта і звички харчування. Туризм, подорожі, туристична пропозиція та планування подорожей. Рівень: B2- → B2: Природне середовище, сільське та міське життя, соціальні та екологічні зміни. Людські стосунки, сім'я, стосунки, дружба, емоційне спілкування та соціальні обов'язки. Повсякденні об'єкти, функціональність, дизайн, реклама і споживання. Технологія, винаходи, сучасні рішення та роль технології в житті людини. Здоров'я, благополуччя, профілактика, дієта та спосіб життя. Туризм, подорожі, зміна клімату та туризм, заокруглення та перешкоджання різним формам відпочинку. Лінгвістичні функції в усних і письмових висловлюваннях: Рівень: B1- → B1, Рівень: B1+ → B1++, Рівень: B2- → B2: Порівняння сільського та міського життя. Сперечатися та виправдовувати вибір. Описуючи природне середовище, тварин, рослини та екологічні проблеми. Опис сімейних стосунків, дружби, почуттів і обов'язків. Висловлення побажань, очікувань, зобов'язань, припущень та умов. Визначення призначення предметів. Заокруглення до покупки, реклама продукція. Опис винаходів, відкриттів та їх застосування. Висловлюючи задоволення і незадоволення. Подання скарги та скарги. Запитувати про благополуччя, просити поради, радити і радити проти цього. Розмова про подорожі, заокруглення та перешкоджання вибраним формам дозвілля. Слухання та письмове розуміння: Рівень: B1- → B1, Рівень: B1+ → B1++, Рівень: B2- → B2: Розуміння заяв, діалогів, статей, пропозицій, скарг, корисних текстів і відео про сільське життя, навколишнє середовище, сімейні стосунки, дружба, побутова техніка, винаходи, здоров'я та туризм. Пошук і впорядкування детальної інформації. Розпізнавання думок, аргументів, емоцій, намірів, гіпотез і причинно-наслідкових зв'язків. Порівняння інформації з різних джерел. Розуміння текстів про соціальні, технологічні та моральні зміни. Робити нотатки на основі тексту, запису або відеоматеріалу. Письмова заява: Рівень: B1- → B1, Рівень: B1+ → B1++, Рівень: B2- → B2: На вибір: аргументований текст про переваги та недоліки життя в сільській місцевості або в місті, опис особи або відносин, лист-привітання, лист-скарга, примітка, опис пристрою або винаходу, коротка заява про здоров'я і благополуччя, опис поїздки, туристична пропозиція, заява думки. Проблеми граматики: Рівень: B1- → B1, Рівень: B1+ → B1++, Рівень: B2- → B2: Градація прислівників. Формування та вживання прислівників у реченні. Речення зі сполучником, щоб протистояти цьому. Умовні речення. Відмова від дієслова. Відмінювання займенника. Відмінювання іменника друг. Давальний відмінок однини і множини. Умовний режим. Дієслівні іменники. Безособові форми дієслова в теперішньому і минулому часах. Пасивний прикметниковий дієприкметник. Введення в пасивний стан. Імператив у стверджувальній та заперечній формах. Аспект в наказовому способі. Прийменники в прислівниках місця. Вибрані проблеми дієслівного аспекту. Вибрані польсько-українські інтерферентійні питання у сфері реакції, аспекту, наказового способу та складних речень.	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія
			Англійська мова Тематика / лексика: Рівень: B1 → B1+ Зміни та тенденції у повсякденному житті, роботі, технологіях та культурі. Основна лексика, пов'язана з діаграмами, змінами, зростанням, спадом та стабілізацією. Професійний, освітній та життєвий досвід, а також підготовка до співбесіди. Кар'єрні шляхи, правила поведінки на роботі, обов'язки, обов'язки та соціальні норми. Зустрічі, висловлювання, передача слова та активна участь у розмові. Запрошення, пропозиції та реакція на них. Стартапи, нові ідеї, проблеми та рішення. Вільний час, соціальна та професійна діяльність, поради та рекомендації. Плани на майбутнє, прогнози, умови та наслідки дій. Уточнення деталей під час телефонної розмови, непрямі запитання. Рівень: B1++ → B2- Стилі роботи, професійна кар'єра, особисті та професійні фінанси, а також пошук роботи. Дискусія, ведення переговорів, досягнення згоди та формулювання пропозицій. Процеси, цикл виробництва, етапи діяльності, управління часом та уточнення інформації. Особисті якості, професійні компетенції та підготовка до співбесіди. Зміна планів, формулювання прохань та реагування на зміни в домовленостях. Зміна кар'єри, рефлексія щодо професійних рішень та альтернативні сценарії дій. Телеконференції, відеоконференції та відновлення професійних контактів. Співпраця в професійному середовищі, підсумовування домовленостей та онлайн-комунікація. Рівень: B2++ → C1- Мистецтво, культура, ринок творів мистецтва, переказ висловлювань, думок та коментарів інших людей. Проведення ефективних зустрічей, активна участь у дискусіях та надання конструктивного зворотного зв'язку. Реклама, бренд, конкурентна перевага, унікальна пропозиція та мова переконання. Рекомендація рішень, реагування на рекомендації та обґрунтування вибору. Співпраця, спільне споживання, ресурси, кількість та організація спільних дій. Чітка електронна переписка, систематизація інформації, виділення важливих питань та ввічливе висловлення негоди. Споживчі вибори, поведінка клієнтів, процес прийняття рішень та чинники, що впливають на вибір. Прохання, подяки, відповіді на прохання, пропозиції, контрпропозиції та переговори. Стратегії аргументації, обґрунтування позиції, досягнення згоди та підсумовування домовленостей. Функції та мовні засоби в усних та письмових висловлюваннях Рівень: B1 → B1+ Опис змін, тенденцій, досвіду та подій з минулого. Відповідати на основні запитання під час співбесіди. Надавати інформацію про свій досвід, навички, обов'язки та професійні плани. Висловлювати обов'язки, зобов'язання, можливості, заборони та поради в повсякденних і професійних ситуаціях. Брати участь у простих зустрічах, висловлюватися та надавати слово іншим учасникам розмови. Формулювання запрошень, пропозицій та реагування на них. Опис проблем та пропонування простих рішень. Формулювання пропозицій та реагування на пропозиції інших осіб. Опис планів, прогнозів та можливих наслідків дій. Перевірка деталей, прохання надати інформацію, постановка непрямих запитань та завершення розмови. Рівень: B1++ → B2- Опис кар'єрного шляху, компетенцій, досвіду, особистих якостей та професійних цілей. Підготовка висловлювань, пов'язаних із			

Програма навчання частина 2

Площа:

з передбачуваними результатами навчання						
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	працевлаштуванням, зокрема заяв про працевлаштування та відповідей на питання під час співбесіди. Обговорення, висунення пропозицій, ведення переговорів щодо посад та досягнення згоди. Опис процесів, етапів діяльності, циклу руху продукту та процедур. Перевірка розуміння, уточнення інформації, роз'яснення процедур та перефразування висловлювань. Зміна планів, формулювання ввічливих прохань та реагування на зміни в домовленостях. Участь у телеконференціях та відеоконференціях, виступ із зауваженнями, реагування на висловлювання інших та підсумовування домовленостей. Висловлювання щодо професійних рішень, альтернативних сценаріїв та можливих наслідків. Застосування відповідного стилю та регістру висловлювань у формальному, напівформальному та неформальному спілкуванні. Рівень: B2++ → C1- Переказ висловлювань, думок, коментарів та позицій інших осіб. Проведення та співведучість на зустрічах, винесення питань на обговорення, запрошення інших до виступу та підбиття підсумків. Надання конструктивного зворотного зв'язку у діловій, ввічливій манері, орієнтований на вирішення проблеми. Опис реклами, бренду, продукту, цільової аудиторії, конкурентної переваги та унікальної пропозиції. Рекомендація рішень, обґрунтування вибору та реагування на рекомендації інших осіб. Написання чітких і послідовних електронних листів, систематизація інформації, виділення найважливіших питань та формулювання відповідей, що відповідають ситуації. Ввічливе висловлення заперечень, підкреслення суттєвих аргументів та реагування на іншу точку зору. Формулювання прохань, подяк, пропозицій, контрпропозицій та умов. Проведення переговорів, обґрунтування своєї позиції, реагування на пропозиції, досягнення компромісу та підсумовування домовленостей. Застосування офіційного, напівофіційного та неофіційного стилів висловлювання відповідно до адресата, мети та комунікативної ситуації. Розуміння на слух та з письмових текстів Рівень: B1 → B1+ Визначення головної тематичної лінії усних висловлювань, діалогів, співбесід та письмових текстів. Визначення контексту висловлювання або тексту, зокрема комунікативної ситуації, мети розмови та основних взаємовідносин між співрозмовниками. Пошук та відбір основних детальних відомостей щодо досвіду, кар'єри, зустрічей, запрошень, проблем, пропозицій та планів. Визначення ключових понять та виразів, пов'язаних зі змінами, тенденціями, кар'єрою, зустрічами, стартапами та майбутнім. Класифікація інформації та упорядкування її в логічному порядку. Складання простих нотаток на основі короткого аудіозапису, розмови, презентації, електронного листа або умовного тексту. Розрізнення основних фактів, думок, намірів та пропозицій мовця або автора тексту. З'ясування значення простих, невідомих слів на основі контексту. Порівняння основної інформації, отриманої з більш ніж одного короткого тексту або висловлювання Рівень: B1++ → B2- Визначення головної тематичної лінії та окремих детальних ліній у усних висловлюваннях, діалогах, співбесідах, телеконференціях, відеоконференціях та письмових текстах. Визначення контексту висловлювання чи тексту, взаємовідносин між співрозмовниками, функції тексту та мети спілкування. Пошук, відбір та систематизація детальної інформації щодо кар'єри, фінансів, підбору персоналу, процесів, управління часом, змін у планах та професійної співпраці. Визначення ключових понять, виразів та інформації, пов'язаних із обговореною тематикою. Класифікація інформації та її упорядкування в логічному порядку, наприклад, за етапами процесу, кодом розмови, процедурою або домовленостями, досягнутими під час зустрічі. Складання нотаток на основі запису, розмови, зустрічі, телеконференції, презентації або практичного тексту. Розрізнення фактів, думок, намірів, припущень, рекомендацій та висновків мовця або автора тексту. Розпізнавання основних причинно-наслідкових зв'язків та передбачуваних наслідків. З'ясування значення невідомих слів і виразів на основі контексту. Аналіз основної структури утилітарного тексту, заявки на роботу, опису процесу або ділового листування. Порівняння інформації, що міститься в кількох текстах, висловлюваних або інформаційних матеріалах. Розуміння висловлювань стандартною англійською мовою на професійні та соціальні теми, у тому числі коли висловлювання містить окремі елементи фахової лексики. Рівень: B2++ → C1- Визначення головної теми та важливих деталей у довгих усних висловлюваннях, дискусіях, зустрічах, презентаціях, переговорах та письмових текстах. Визначення контексту висловлювання або тексту, зокрема комунікативної ситуації, відносин між учасниками, функції тексту, мети комунікації та намірів мовця. Пошук, відбір, систематизація та інтерпретація детальної інформації щодо мистецтва, реклами, бренду, співпраці, споживання, ділового листування та переговорів. Визначення ключових понять, виразів, аргументів, контраргументів, рекомендацій та висновків, пов'язаних із обговореною тематикою. Складання нотаток на основі аудіозапису, дискусії, зустрічі, презентації, листування, інформаційного тексту або візуального матеріалу. Розрізнення фактів, думок, намірів, позицій, рекомендацій, застережень, поступок та висновків мовця або автора тексту. Розпізнавання інтонації висловлювання, ступеня впевненості, елементів переконання, оцінки та переговорів. Розпізнавання логічних зв'язків, причинно-наслідкових зв'язків, контрастів, аргументів, прикладів та висновків. Встановлення значення невідомих слів і виразів на основі контексту, будови слова та логічних зв'язків у тексті. Аналіз структури тексту, його цілісності, функцій окремих частин тексту та способу побудови аргументації. Порівняння та узагальнення інформації, отриманої з більш ніж одного джерела. Розуміння інформації, представленої у візуальних матеріалах, рекламних матеріалах, таблицях, зведеннях та слайдах. Розуміння висловлювань у стандартній формі англійської мови, у тому числі коли висловлювання містить елементи фахової лексики, характерної для рівня B2+. Письмова заява Рівень: B1 → B1+ На вибір: короткє резюме або професійний профіль, відповіді на питання під час співбесіди, опис проблеми та пропозиція її вирішення, короткий опис тенденції. Рівень: B1++ → B2- На вибір: заявка на роботу, професійний профіль, опис процесу, нотатка з наради, короткий виклад щодо професійного рішення. Рівень: B2++ → C1- На вибір: відповідь на прохання, ввічливе заперечення, опис продукту або реклами, текст переговорів, підсумок домовленостей, короткий аргументативний виклад.	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Німецька мова • Тематика / лексика: Конфлікти в колективі та ефективна міжособистісна комунікація. Надання відпусток, консультування клієнтів та залучення клієнтів. Пропозиція роботи, пошук роботи, резюме, професійний профіль та співбесіда. Моделі робочого часу, трудовий договір, внутрішня комунікація та система соціального страхування в Німеччині. Новий продукт та рекламні стратегії. Ситуації, коли проект не проходить згідно з планом, способи вирішення конфліктів та проблем. Права працівника на робочому місці. Розрахунок транспортних витрат, основні торговельні умови в міжнародній торгівлі. Вдалі та невдалі презентації. • Мовні функції та засоби в усних та письмових висловлюваннях: опис професійного досвіду, компетенцій, кваліфікації, професійних планів та цілей. Підготовка матеріалів, пов'язаних із працевлаштуванням, зокрема резюме, мотиваційного листа та відповідей на запитання під час співбесіди. Надання порад клієнтам та реагування на їхні потреби. Залучення клієнтів та презентація переваг продукту чи послуги. Участь у дискусії, коментування, погодження або заперечення думок інших осіб. Опис проблем, конфліктів та способів їх вирішення. Презентація переваг та недоліків різних рішень. Формулювання прохань, пропозицій, зауважень та рекомендацій. Передача інформації, що міститься у візуальних матеріалах та фахових текстах. Проведення простих переговорів. Презентація обраної теми з галузі, що відповідає обраному напряму навчання. Застосування формального, напівформального та неформального стилів висловлювання відповідно до аудиторії, мети та комунікативної ситуації. • Аудіювання та розуміння письмового тексту: Визначення основної теми та окремих підтем усного спілкування, співбесіди, дискусій, презентацій, професійних та спеціалізованих текстів. Визначення контексту твердження або тексту, включаючи функцію тексту, мету спілкування, зв'язки між учасниками та намірн відправника. Пошук, вибір та впорядкування інформації щодо найму, роботи, контрактів, страхування, прав працівників, клієнтів, продуктів, реклами, транспорту та комерційних термінів. Визначення ключових понять, фраз та аргументів. Розрізнення фактів, думок, намірів, пропозицій та позицій автора або співрозмовника. Розпізнавання основних причинно-наслідкових зв'язків та аргументів за і проти. Роблення нотаток із запису, розмови, презентації або спеціалізованого тексту. Вгадування значення незнайомих слів на основі контексту. Порівняння інформації з кількох текстів, твердження або новин. • Письмові заяви: На вибір: резюме, супровідний лист, професійний профіль, внутрішній електронний лист, повідомлення клієнту, відповідь на пропозицію роботи, короткий меморандум, опис продукту чи послуги, коротка рекомендація, виклад висновків, текст для представлення обраної проблеми.	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Російська мова • Теми/Словник: Ринок праці, процес рекрутингу, оголошення про роботу, резюме, супровідний лист, співбесіда, кар'єрний шлях та моделі зайнятості. Професійний досвід, професійні досягнення та форми зайнятості. Ведення власного бізнесу. Внутрішня комунікація в компанії, зустрічі та ділові зустрічі, телеконференції та відеоконференції. Управління часом, імідж компанії, логотип, продукти та послуги. Інформаційно-комунікаційні технології. Охорона здоров'я, медичне страхування та візити до лікаря. Природний світ: погода, стихійні лиха, охорона навколишнього середовища, фауна та флора. Держава та суспільство: право, злочинність, соціальні норми, соціальні та економічні проблеми. Обрані теми, що стосуються галузі дослідження. • Мовні функції та ресурси в усному та письмовому спілкуванні: Опис професійного досвіду, кваліфікації, досягнень, компетенцій та кар'єрних планів. Підготовка заяв, пов'язаних з працевлаштуванням, включаючи резюме, супровідні листи та відповіді на запитання співбесіди. Висловлення та обґрунтування думок, уподобань та позицій. Представлення думок інших, коментування, погодження або оскарження поглядів кандидата. Ведення простих переговорів у соціальних та професійних ситуаціях. Обговорення проблем та пропонування рішень. Представлення переваг та недоліків різних рішень та поглядів. Висловлення впевненості, припущень та сумнівів щодо майбутнього. Передача інформації, що міститься у візуальних матеріалах. Переказ минулих подій та опис тенденцій. Презентація обраної теми, що стосується галузі дослідження. Використання формальних, напівформальних та неформальних стилів спілкування, що відповідають аудиторії, меті та комунікаційній ситуації. • Аудіювання та розуміння письмового тексту: Визначення основної теми та вибраних підтем усного спілкування, дискусій, співбесіди, зустрічей, презентацій, професійних та соціальних текстів, а також вибраних спеціалізованих текстів. Визначення контексту твердження або тексту, включаючи функцію тексту, мету спілкування, зв'язки між учасниками та намірн відправника. Пошук, вибір та впорядкування інформації про рекрутинг, роботу, компанію, технології, охорону здоров'я, навколишнє середовище, право, соціальні та економічні питання, а також специфічні для галузі теми. Визначення ключових понять, фраз та аргументів. Розрізнення фактів, думок, намірів, припущень та позицій автора або співрозмовника. Розпізнавання основних причинно-наслідкових зв'язків та аргументів за і проти, а також наслідків тексту. Аналіз організації та зв'язності тексту. Роблення нотаток із запису, розмови, презентації або спеціалізованого тексту. Вгадування значення незнайомих слів на основі контексту. Порівняння інформації з кількох текстів, твердження або новин. • Письмові заяви: На вибір: резюме, супровідний лист, професійний профіль, офіційний або напівофіційний електронний лист, звіт, опис проблеми та запропоноване рішення, коротка аргументована заява, письмова робота на обрану соціальну, професійну або галузеву тему.	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія
	Іноземна мова III	PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Польська мова: Теми/словниковий запас: Рівень: B1 → B1+: польська та світова кухня, страви, рецепти, дієти, ресторанні та кулінарні звичаї. Релігійні та національні свята, сімейні свята, традиції, побажання, вітання та співчуття. Інтернет, його основні функції та роль у повсякденному житті. Кіно, телебачення, кіно, дозвілля та популярна культура. Повторення та консолідація контенту на рівні B1. Рівень: B1++ → B2-: Кухня, кулінарні традиції, дієти, хороші манери в ресторані. Свята, традиції, польські та українські звичаї, міжкультурна комунікація. Інтернет, офіційна та неофіційна мова, онлайн-банкінг, онлайн-шопінг, роль технологій у житті людини. Кіно, телебачення, ЗМІ, рецензування, цитування чужих висловлювань. Повторення та консолідація контенту на рівні B1+ Рівень: B2 → B2+: Виявлення мови, багатомовність, Європейський день мов. Зовнішній вигляд, образ і самопрезентація. Умови життя та праці, міграція, проживання за кордоном, мультикультуралізм. Офіційні справи, документи, послуги, скарги. Гроші, бюджет домогосподарства, заощадження, робота та економіка. Політика, право, рівність, нещасні випадки, екологія, ЗМІ, культура, релігія та вибрані літературні чи публіцистичні тексти. Повторення та консолідація вмісту на рівні B2 Лінгвістичні функції в усних і письмових висловлюваннях: Рівень: B1 → B1+: Висловлення переваг, заохочення та переконання. Опис продуктів харчування, дієт, кулінарних звичаїв, свят і сімейних свят. Висловити побажання, вітання, співчуття та висловити радість, жаль і співчуття. Розмова про Інтернет та його функції. Висловлюючи здивування і здивування. Висловлення думок про кіно і телебачення. Рівень: B1++ → B2-: Ствердження, перелічу, узагальнення та коментування. Розмова про свята, традиції, культуру, ЗМІ та Інтернет. Цитуючи чужі висловлювання. Висловлення думок, схвалення, несхвалення, задоволення та незадоволення. Написання аргументативної заяви, рецензії, приватного чи офіційного листа. Рівень: B2 → B2+: Обґрунтування думок, формулювання гіпотез, вираження визначеності, умови та наслідки. Розгляд службових справ, подання запитів, запитів і скарг. Обговорення роботи, грошей, політики, права, екології, медіа та культури. Репортаж про події, опис аварії, узагальнення вихідних текстів, інтерпретація літературних, публіцистичних та візуальних матеріалів. Слухання та письмове розуміння: Рівень: B1 → B1+, Рівень: B1++ → B2-, Рівень: B2 → B2+: Розуміння тверджень, фільмів, трансляцій, інтерв'ю, статей, оглядів, журналістських, новинних, літературних та екзаменаційних текстів, що стосуються кухні, свят, традицій, Інтернету, ЗМІ, кіно, телебачення, культури, вивчення мови, роботи, міграції, службових справ, послуг, грошей, економіки, політики, права, екології та релігії. Визначення основного значення та детальної інформації	зарахування з оцінкою	2	Письмове мовлення, редакційні завдання, лексико-граматичний тест; Усне мовлення, участь у дискусії, діалог/симуляція ситуації, робота в парах та групах, рольові ігри; Виконання завдань у мовних модулях на освітній платформі, завдання на перевірку розуміння прочитаного, завдання на перевірку розуміння прослуханого; Домашні завдання, самооцінка/саморефлексія

Програма навчання частина 2

Площа:

з передбачуваними результатами навчання						
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Англійська мова • Вступ до культури та креативних індустрій: основні поняття в галузі культурології, популярні терміни в сучасних культурологічних дослідженнях, лексичне введення в теми культури та суспільства, етноцентризм та культурний релятивізм, глобалізація, естетика, вступ до креативних індустрій. • Мистецтво та дизайн: визначення мистецтва, різні форми мистецтва та дизайну, форми, плакат, колір, дизайн інтер'єру, фотографія, художні матеріали, основні дизайнерські терміни та визначення, графічне макетування. • Медіа та розваги: сучасний спосіб життя та медіа, лексика з медіазнавства, кіножанри, опис фільму, телебачення та його жанри, заголовки газет, радіо – розуміння виробничого процесу, японський театр, коментарі в музейному гіді, розробники ігор, робота в компанії з розробки комп'ютерних ігор. • Аналіз даних: великі числа, дроби та десяткові дроби, закономірності та тенденції, типи графіків, збільшення та зменшення, аналіз графіків, опис тенденцій та змін, аналіз даних у графіках, графіки та прийменники. • Закріплення матеріалу: креативні індустрії – найважливіші проблеми, тенденції в мистецтві, Пікассо, креативна економіка, мистецтво чи вандалізм, опис діаграм, тест на знання словникового запасу в галузі креативних індустрій.	зарахування	2	Правильне виконання тестів і завдань у мовних модулях на платформі ONTE, лексико-термінологічних завдань, позитивний результат атестації; Використання додаткових матеріалів та інтернет-ресурсів, розміщених на освітній платформі
	Спеціалізована іноземна мова	PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Німецька мова • Вступ до культурології та філософії культури: Основні поняття в галузі культурології, найпопулярніші поняття в сучасних культурологічних дослідженнях, вступ до філософії, галузі філософії, елементи філософських теорій та їх описи. • Мистецтво, медіа та розваги: Обговорення мистецтва, опис кіно, кіножанрів, телебачення та його жанрів, сучасного способу життя та медіа. • Культура та сучасне суспільство: *Лексичний вступ до культури та суспільства, етноцентризм та культурний релятивізм, глобалізація.* • Аналіз даних: *Числа, типи графів, інтерпретація графів, етапи аналізу графіка, інтерпретація даних.*	зарахування	2	Правильне виконання тестів і завдань у мовних модулях на платформі ONTE, лексико-термінологічних завдань, позитивний результат атестації; Використання додаткових матеріалів та інтернет-ресурсів, розміщених на освітній платформі
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Російська мова • Вступ до культурології та філософії культури: Основні поняття культурології, найпопулярніші терміни в сучасних культурологічних дослідженнях, вступ до філософії, галузі філософії, елементи філософських теорій та їх описи. • Мистецтво, медіа та розваги: Обговорення мистецтва, опис кіно, кіножанрів, телебачення та його жанрів, сучасного способу життя та медіа. • Культура та сучасне суспільство: *Лексика, пов'язана з культурою та суспільством, етноцентризмом та культурним релятивізмом, глобалізацією.* • Аналіз даних: *Числа, типи графіків, інтерпретація графіків, покроковий аналіз графіків, інтерпретація даних.*	зарахування	2	Правильне виконання тестів і завдань у мовних модулях на платформі ONTE, лексико-термінологічних завдань, позитивний результат атестації; Використання додаткових матеріалів та інтернет-ресурсів, розміщених на освітній платформі
		PK_U07, PK_U08, PK_U09, PK_U11	Польська мова: • Вступ до культурології та філософії культури: основні поняття культурології, найпопулярніші терміни в тогочасному культурології, вступ до філософії, галузі філософії, елементи філософських теорій та їх опис. • Мистецтво, медіа та розваги: Розмова про мистецтво, опис кіно, жанрів кіно, телебачення та його жанрів, сучасного способу життя та медіа. • Культура і сучасне суспільство: лексика, пов'язана з культурою і суспільством, етноцентризм і культурний релятивізм, глобалізація. • Аналіз даних: числа, типи діаграм, інтерпретація діаграм, покроковий аналіз діаграм, інтерпретація даних.	зарахування	2	Правильне виконання тестів і завдань у мовних модулях на платформі ONTE, лексико-термінологічних завдань, позитивний результат атестації; Використання додаткових матеріалів та інтернет-ресурсів, розміщених на освітній платформі
Фізична культура	Фізичне виховання	PK_U11, PK_K02	Командні ігри; Заходи загального розвитку з елементами баскетболу, волейболу, гандболу, футболу, флорболу; Фітнес	зарахування	0	Тест; самооцінка, аналіз, спостереження
Культурні науки	Світові культури	PK_W01, PK_W03, PK_W06, PK_U06, PK_U11, PK_K04	а. Лекція: I. Основні питання в галузі культурних знань; обговорення репрезентативних концепцій культури; „history" of culture – презентація вибраних концепцій щодо виникнення культурного феномену. II. Поняття цивілізації; обговорення основних теорій формування цивілізації та взаємозв'язку між цивілізацією та культурою, використовуючи як приклад вибрані світові культури. III. Культурна критика; історичні аспекти підходу „культура та влада" на прикладі постколоніалізму. Відносини, гегемонії, соціальні нерівності у співвідношенні зі світовими культурами. Різноманітність культур та їх динаміка. Концепція „культурного кола" та аксіологічного ядра та концепція субкультури. IV. Детермінанти культурної ідентичності та визначення її сутності; етнічність і національність. В. Магія, ритуал і релігія. VI. Європа як „concept" політична, ідеологічна, культурна та як спосіб мислення – її статична та динамічна. Інші однорідні, гомеостатичні та гетерогенні культурні системи з точки зору їх розширення.	зарахування	1	Змістовний внесок у аналіз конкретного випадку під час обговорення «кейс-стаді»; Позитивний результат підсумкового тесту; Змістовний внесок у керовану панельну дискусію; Активна участь у навчальній грі; Правильне формулювання висновків під час керованої дискусії
	Регіоналізм	PK_W01, PK_W05, PK_W06, PK_U03, PK_K02	а. Лекція: • визначення регіоналізму; • регіональна ідентичність; • місцева ідентичність; • історичні умови регіоналістських рухів; • регіон як основа соціально-культурної ідентифікації; • соціальна роль регіоналів; • історичні умови створення регіональної та місцевої культурної спадщини; • регіональна та місцева спадщина у створенні місцевого туристичного продукту; • зміцнення регіональної ідентичності в діяльності органів місцевого самоврядування; • вибране питання з історії становлення польських регіонів; • регіоналізм у культурній політиці Європейського Союзу; • регіоналізм як ендогенний потенціал Куявсько-Поморського воєводства; • системи підтримки ендогенних потенціалів у контексті І зїзду регіоналістів Куджави та Поморанії.	зарахування	2	Усні виступи, зокрема змістовний внесок у дискусії; Аналіз інформації на задану тему — усний виступ
Гнучка освіта	Вступ до наукової інформації	PK_W03, PK_U01, PK_U11	1. Поняття інформації та її застосування в науці; 2. Джерела наукової інформації; 3. Каталоги та бібліографічні бази даних; 4. Наукові бази даних; 5. Ліцензовані онлайн-бази знань; 6. Відкриті сховища; 7. Пошук інформації в Інтернеті; 8. Використання тематичних веб-сайтів; 9. Використання наукових пошукових систем; 10.Використання багатопошукових систем; 11.Використання бібліотечних інформаційних та пошукових систем	зарахування	1	Тест на платформі дистанційного навчання;
	Перша допомога домедична	PK_U11, PK_K01, PK_K02	а. Вправи: • Серцево-легенева реанімація - алгоритми управління; • Постраждала сторона була без свідомості; • Дихальна обструкція; • Загрозливі для життя стани, пов'язані з нервовою системою; • Симптоми та лікування; • Захворювання та надзвичайні ситуації, що потребують допомоги, пов'язаної з дихальною системою та системою кровообігу; • Симптоми та лікування; • Обмороження, термічні опіки, хімічні опіки, ураження електричним струмом; • Види ран і їх постачання, крововиливи; • Травми опорно-рухового апарату, голови, хребта; • Управління різними небезпечними для життя станами та захворюваннями; • Симптоми та лікування.	зарахування	1	Дистанційний тест; Завдання; Спостереження за роботою студентів під час виконання вправ, оцінка та аналіз виконаних практичних завдань
	Спеціалізовані інформаційні системи	PK_W03, PK_U10, PK_K01	Використання галузевих програм відповідно до території, відповідно до ринкових стандартів – можливість сертифікації з даного продукту для збільшення ринкових можливостей	зарахування	1	Виконання лабораторних завдань
	Культура польської мови	PK_U07, PK_U08, PK_U11	Розвиток навичок аудіювання, говоріння, читання та письма в рамках тематики, пов'язної з повсякденним життям та базовими соціальними контактами — налагодження та підтримання зв'язку в -офіційних та неофіційних ситуаціях, надання інформації про себе, здійснення покупок, користування послугами закладів харчування, транспорту та розміщення, висловлення основних потреб у вищезазначених ситуаціях. • Симптоми та лікування.	зарахування з оцінкою	4	Письмові контрольні тести, усні відповіді для перевірки знань граматики та лексики; письмові висловлювання у рамках домашніх завдань та роботи на заняттях; короткі письмові висловлювання; домашня робота, робота на заняттях, письмові контрольні тести для перевірки вміння читати з розумінням; самооцінка, спостереження; оцінка активності та залученості на заняттях, спостереження за роботою в парах або групах
Основні предмети						
	Соціальна комунікація	PK_W03, PK_W05, PK_W09, PK_U03, PK_U07, PK_K04	Лекція: Соціальна комунікація: складові та учасники процесу, Символічний інтеракціонізм Г. Г. Міда — комунікація як соціальний процес, Перспектива соціальної психології – інформаційний вплив суспільства та його значення в комунікації, Масова комунікація – М. Маклюен та технологічний детермінізм, Знаки та символи в комунікації – семіотика Р. Барта, Соціальна структура та комунікація – розрізнення та мовні коди, Комунікація та культурний релятивізм. Практичні заняття: Практичні аспекти соціальної комунікації в малих та середніх організаціях (типи та стилі комунікації в колективі, правила ефективної командної комунікації: формування чіткого повідомлення в різних формах та контекстах, складні комунікаційні ситуації та бар'єри в комунікації: перешкоди, дефіцит інформації, стереотипи, негативні емоції, техніки переконання та ведення переговорів у комунікації, асертивність у комунікації, зворотний зв'язок: його надання та значення у процесі комунікації, невербальна комунікація: жести та мова тіла та їх соціальна інтерпретація, збереження цілісності індивід), Практичні аспекти соціальної комунікації у великих та надвеликих структурах (масова комунікація: як аналізувати та розуміти медійний дискурс?, медійні дискурси окремих соціальних явищ, комунікація та імідж публічної особи: складові та (не)послідовність, реклама: засоби переконання, зміни та тенденції в рекламних повідомленнях, міжкультурна перспектива: як зображується Інший у просторі соціальної комунікації?, Інтернет як простір соціальної комунікації: специфіка та нові тенденції, на стику художнього самовираження та соціальної комунікації: анімація, відеокліп, репортаж.	іспит (лекція), оцінка за результатами (практичні заняття)	5	Письмовий іспит, усні виступи (лекція) Підсумкова робота — есе або презентація з обговоренням, усні виступи та практичні завдання (практичні заняття)
	Аудіовізуальна культура	PK_W04, PK_W07, PK_U02, PK_U06, PK_U07, PK_U10, PK_K03	Лекція: Вступ до курсу. Визначення аудіовізуальної культури. Автор у аудіовізуальному мистецтві. Польське кіновиробництво після 2005 року. Культура кінофестивалів. Практичні заняття: Взаємодія мистецтв. Зв'язки образотворчого мистецтва з кіно. Популяризація кінокультури. Розвиток кінопроекту – від ідеї до пітчингу.	іспит (лекція), оцінка за результатами (практичні заняття)	6	Тест ONTE, змістовний внесок у дискусію, проект — індивідуальні та групові завдання, аналіз висловлювань під час індивідуальних виступів та групової дискусії
	Основи візуальної комунікації	PK_W01, PK_W08, PK_U06, PK_U07, PK_K01	Проблематика візуального повідомлення (візуальне повідомлення як комунікат; види візуального повідомлення та вплив медіа на повідомлення; засоби вираження, що формують візуальний комунікат; психофізіологія сприйняття та правила зорового сприйняття; форма як візуальна оболонка змісту, спосіб подання та контекстуальність зображення); Літера як графічний та семантичний знак (Процес розвитку: від образних знаків до основних шрифтів; форми літерних знаків та історія латинського письма; класифікація типів та шрифтів, а також їх застосування у візуальній комунікації, аналіз окремих прикладів); Типографіка – загальні принципи (шрифти – різновиди, розміри, шрифтовий простір; загальні принципи верстки та редагування; технічні параметри публікації); Зображення та типографіка – взаємозв'язок у візуальній комунікації (макет – композиція та графічне розміщення змісту та зображення; вплив засобів на формування та сприйняття повідомлення; аналіз окремих прикладів); Утилітарна графіка – найбільш універсальна галузь візуальної комунікації (утилітарна графіка як невід'ємна частина життя сучасного світу – епоха типографічного людини; функції утилітарної графіки; аналіз окремих прикладів).	зарахування з оцінкою	3	Підсумкова робота з обраних питань візуальної комунікації в усній або письмовій формі, з використанням візуального матеріалу (друкована форма або мультимедійна презентація)

Програма навчання частина 2

Площа:

з передбачуваними результатами навчання						
Основні предмети	Маркетинг креативних індустрій	PK_W07, PK_W08, PK_W09, PK_U02, PK_U03, PK_U06, PK_K01	Маркетинг – вступ, основні поняття (визначення маркетингу; маркетинг товарів та маркетинг послуг; маркетингова орієнтація в культурі – переваги та застереження; розвиток концепцій маркетингу: виробнича орієнтація, орієнтація на продаж, маркетингова орієнтація, соціальна орієнтація; маркетингові функції; пасивний маркетинг, динамічний маркетинг). Маркетингові стратегії у креативних галузях (формулювання маркетингової стратегії; аналіз ситуації (SWOT-аналіз, портфельні методи BCG); сегментація ринку, фактори, що впливають на поведінку клієнта; поділ ринку за характеристиками покупців та реакцією покупців; оцінка можливостей діяльності на цільових ринках; цільовий маркетинг та масовий маркетинг; позиціонування продукту; вибір маркетингових інструментів, маркетинговий комплекс; продукт у концепції маркетингу; особливості послуги та переваги від придбання послуги у секторі культури; формування ціни; вибір каналів дистрибуції – інтенсивна, селективна дистрибуція, дистрибуція на умовах ексклюзивності; промоція, реклама, стимулювання збуту, прямий маркетинг, особистий продаж; техніки створення інструментів промоції; культура організації). Конкуренція та методи конкурентної боротьби (конкурентні стратегії: збереження частки ринку шляхом випередження, стримування та обходження конкурентів). Маркетингові дослідження – основні питання (поняття та специфіка досліджень; види досліджень; джерела інформації та методи досліджень; розробка анкети; недоліки та переваги різних типів опитувань; шлях клієнта).	іспит (лекція), оцінка за результатами (практичні заняття)	5,5	Письмовий іспит, що містить запитання проблемного характеру; виконання проектного завдання; активна участь у заняттях; зарахування практичних занять, що проводяться під час занять
	Ринки креативних індустрій	PK_W05, PK_W07, PK_W09, PK_U06, PK_K04	Ринки креативного сектору з економічної точки зору – вступ (економічна характеристика креативного сектору, елементи ринку в креативних секторах; авторське право як основа креативних галузей; структура ринків креативного сектору; аналіз креативного сектору за Кавесом; економіка добробуту та державні фінанси). Пропозиція товарів креативних галузей (теорія пропозиції та витрати; структура ринку – організація галузі; умови пропозиції у креативних галузях за окремими напрямками). Споживання товарів та послуг креативних галузей (участь та попит; споживання товарів та послуг культури; дослідження щодо участі в культурі; доходи як детермінанта попиту на товари культури; інші чинники, що зумовлюють попит у креативних галузях; обмеження теорії попиту в економіці культури). Специфіка ринків креативних індустрій за окремими галузями: (музична галузь, кіногалузь, телерадіомовна галузь, видавнича галузь). Креативні міста та культурний туризм – ринкові умови (державна політика та просторова економіка, державна політика креативних міст; економіка фестивалів – вплив на розвиток міст, аналіз споживачів у культурному туризмі).	зарахування з оцінкою	2	Семестровий письмовий реферат, активна участь у дискусіях
	Медіакультура	PK_W08, PK_U04, PK_U10, PK_K03	Вступні заняття — обговорення проекту, індивідуальних та групових завдань. Екскурсія — до художньої галереї. Мистецтво розповіді словами — подкаст. Мистецтво розповіді зображеннями — мем. Автор та його повідомлення — фельєтон. Герой та його історія — інтерв'ю. Службова функція тексту — рецензія. Тренди в соціальних мережах	зарахування з оцінкою	3	Індивідуальний та груповий проект, оцінка викладача
	Соціологія культури і мистецтва	PK_W04, PK_W05, PK_U04, PK_U06, PK_U07	Соціологічні аспекти культури (концепції, типи та розуміння культури, процес засвоєння культури, символічний характер культури); дихотомія елітарної та популярної культури як точка відліку для сучасної соціологічної рефлексії; виробництво та розповсюдження культурних благ; культурна участь, соціальні відмінності та бар'єри у сфері культури; соціальні функції мистецтва; митець та суспільство – ідентичність та виконувані ролі; креативний клас – нова ідентичність творців культури; соціальні обіги мистецтва – традиційні та нові (мистецтво в епоху цифровізації суспільного життя).	іспит	2	Письмовий іспит
	Нові медіа	PK_W01, PK_W02, PK_U01, PK_U07, PK_U11	Основні поняття (традиційні ЗМІ, сучасні ЗМІ, нові ЗМІ — цифрові ЗМІ, інтермедіа, мультимедіа, гіпермедіа); інформаційне суспільство та нові ЗМІ як комунікація постіндустріальної епохи; інтерактивність, інтертекстуальність, гіпертекстуальність; віртуальна реальність та Інтернет; твір мистецтва в епоху нових медіа та мультимедійні інструменти в мистецтві; промоція та займаючі культури, музеєзнавство в Інтернеті; цифрові технології та мультимедійні об'єкти; інтерактивні мультимедіа та мобільні додатки; культура реміксу та вільна культура (*Лоуренс Лессіг*).	іспит	3	Письмовий іспит
	Вибрані питання сучасної естетики	PK_W01, PK_W02, PK_U04, PK_K03	Сучасна естетика — сфера досліджень; традиційна естетика та сучасна естетика; видатні представники сучасної естетики; критична функція естетики; джерела натхнення сучасної естетики; окремі концепції краси, мінливість естетичного канону, краса та мистецтво (метаморфози); окремі естетичні категорії та стратегії; феміністична естетика та жіноче мистецтво; естетика повторень – апроприаційне мистецтво, ремікс та реконструкція як творчі стратегії; естетика постмодернізму, художні стратегії постмодернізму; стрит-арт як елемент міської естетики; найновіші проблеми в естетиці – постгуманізм, партиципативне мистецтво, критичне мистецтво; антиестетика, теорії авангарду та поставангарду; транскультурна та постколоніальна естетика; процеси естетизації мистецтва та реальності, естетика та анестетика.	іспит	2,5	Письмовий іспит, що містить запитання проблемного характеру
Спрямовані та територіальні предмети						
Спрямовані предмети	Історія світового кіно	PK_W01, PK_W02, PK_U04, PK_K03	Початки кіно. Вплив мистецтва на ранню кінематографію. Американське кіно 20-х років XX століття. Перехід до звукового кіно. Італійський неореалізм. Польська кіношкола. Нова хвиля. Кіно протесту. Кінопостмодернізм.	іспит	3	Тест, участь у дискусії, оцінка викладача
	Вибрані питання філософії	PK_W02, PK_W06, PK_U01, PK_U11	Вибрані питання з історії філософії Значення європейської філософської традиції Основні філософські проблеми. Значення теорії мови для філософії. Вибрані питання античної філософії Вибрані питання середньовічної філософії. Вибрані питання філософії Нового часу Вибрані питання сучасної філософії Проблема свідомості. Когнітивістика. Вибрані питання теорії пізнання. Сучасні теорії концепції знання. Проблеми класичної теорії знання. Знання та скептицизм. Контекстуалізм. Спадщина польської філософії. Значення історіософії в сучасній культурі. Роль філософії в культурі.	зарахування з оцінкою	3	Контрольна робота – письмове завдання
	Історія і теорія культури	PK_W06, PK_U04, PK_U07, PK_K03	Лекція: Проблеми визначення культури, «Номос» і «фізис» — культура і природа. Культурні механізми, Культура та ідентичність, Культура та гендер, Культурний релятивізм, Висока культура та масова культура, Теорії культури I (Кассірер, Фройд, Бахтін, Леві-Стросс, Барт, Фуко), Теорії культури II (Жирар, Ортега-і-Гассет, Шпенглер), Критика культури у Франкфуртській школі, Дискусія та повторення матеріалу. Практичні заняття: Еволюціонізм – генеза, основні положення, представники та напрями, Дифузіонізм – основні поняття, представники та напрями, Функціоналізм Б. Маліновського – від задумів до реалізації: дослідження тробріандців та подальша наукова теорія культури, Функціоналізм А. Редкліфф-Брауна, лінгвістичні джерела структуралізму – структуралізм Ф. де Соссюра, структурна антропологія К. Леві-Стросса – структура міфів, кулінарний трикутник, поняття редукованої моделі та роздуми про мистецтво, психоаналіз З. Фройда – топіки, теорія потягів, поняття комплексу, творча діяльність творча діяльність та психоаналіз, Психоаналіз К. Г. Юнга – поняття архетипу та символу, аналіз та інтерпретація художніх творів у світлі концепції архетипів, Критика та реінтерпретації фрейдівського психоаналізу – Ж. Лакан, феміізм та психоаналіз, Інтерпретаціонізм у трактуванні К. Гертца, інтерпретація та надінтерпретація – У. Еко, постструктуралізм та семіотика культури, критика культури – традиція та основні концепції.	іспит (лекція), оцінка за результатами (практичні заняття)	2	Іспит та письмова робота, усні виступи
	Образотворче мистецтво та архітектура: від античності до сучасності	PK_W02, PK_U04, PK_U11	а. Вступ до знань про образотворче мистецтво та архітектуру: міждисциплінарний характер мистецтвознавства; періодизація епох, напрямків та стилів; галузі образотворчого мистецтва, їхня специфіка та еволюція; терміни та поняття з історії мистецтва; б. Культурні та історичні умови створення та сприйняття творів: греко-римська античність та її вплив на європейську культуру; античні та візантійські джерела християнського мистецтва; європейське мистецтво та культура епохи Середньовіччя; ренесанс та бароко в європейському мистецтві та культурі; класицистсько-романтичний рух; мистецтво XIX століття.	іспит (лекція), оцінка за результатами (практичні заняття)	4	Письмовий іспит, що містить запитання проблемного характеру та елементи демонстрації, які вимагають розпізнавання вказаних творів мистецтва; активна участь у лекційних заняттях (усні виступи, змістовний внесок у дискусію), презентація доповіді, письмова робота — підсумкова
	Знання аудіовізуальних мистецтв	PK_W01, PK_W02, PK_W06, PK_U02, PK_U06, PK_K03	Аудіовізуальне мистецтво у світі жанрів, що еволюціонують (лекція). Іконографія та соціальне значення аудіовізуального мистецтва (лекція). Кейс-стаді – жанр жахів (лекція). Обговорення ідеї популяризаторського подкасту в тематичній сфері – аудіовізуальні мистецтва (практичні заняття). Вибір теми, засобів та структури реалізації проекту (практичні заняття). Реалізація проекту та поточні – індивідуальні та групові – обговорення (практичні заняття)	зарахування з оцінкою	3	Семестровий проект (лекція), реалізація проекту, обговорення (практичні заняття)
	Виборні 1*	PK_W01, PK_U02, PK_K01	*На вибір: 1. Сторителінг — мистецтво розповіді. Вступ до сторітеллінгу, тобто методу створення захоплюючих історій, на які чекає глядач, хоча ще про це не знає; Яка тема та жанр моєї історії?; Хто є героями і яким є світ моєї історії?; Створення схеми історії; Методи написання та форматування тексту; Письменницький майстер-клас – перший чернетка; Оцінка – обговорення та аналіз. 2. Майстер-клас зі створення портфоліо Візитівка – хто я?; Плани та очікування – формування медійного іміджу; ДНК моєї творчості; Біографія та інтерв'ю; Аналіз добірки робіт; Самопрезентація; Оцінювання – обговорення та оцінка. *тематика факультативного курсу може бути змінена залежно від потенціалу та інтересів групи, викладачів, науковців-експертів, викладачів програми Erasmus+ та запрошених професорів *тематика факультативного курсу може бути змінена залежно від потенціалу та інтересів групи, викладачів, науковців-експертів, викладачів програми Erasmus+ та запрошених професорів	зарахування з оцінкою	2,5	Реалізація проекту, самооцінка, оцінка викладача та колег (у рамках усної атестації)
	Виборні 2*	PK_W01, PK_U10	*На вибір: 1. Культурна спадщина регіону. ЕТАП 1: Студент ознайомлюється з поняттям культурної спадщини, її різноманітними прикладами — матеріальними та нематеріальними — у межах регіону. Він знайомиться з ідеєю рефрешингу (редизайну), яка є відправною точкою для розробки індивідуальних тем. Далі відбувається їх презентація. ЕТАП 2: Студент реалізує проект, який є його авторською інтерпретацією, переосмисленням, новим поглядом на обраний елемент/питання, що є частиною культурної спадщини регіону. На основі попереднього аналізу він визначає характерні первинні риси, впізнавані цінності та приступає до синтезу, що є початком проекту. Проект має на меті, наприклад: показати по-новому, освіжити його імідж, запровадити сторітеліг або цікавий спосіб подання інформації про цей елемент, використати його риси в зовсім іншому матеріалі, медіумі, функції, масштабі, просувати традицію у новому дизайнерському ключі. Студент готує проект у формі, яку він обирає залежно від обраної теми, та розміщує його на іспитовій дошці. 2. Дизайн у публічному просторі. Двоетапна реалізація, ЕТАП 1: визначення та ілюстрація прикладів, що стосуються основних понять, таких як, наприклад, ритм, контраст, симетрія, колір, акцент, домінанта, вісь тощо. Студент розплнає приклади в природі (фотографії, малюнки), а потім в архітектурі (з оточення або з зовнішніх джерел натхнення). Індивідуальна робота. ЕТАП 2: Виконання проектного завдання, присвяченого конкретному публічному простору, аналіз та концептуальний процес. Визначення програмно-просторових засад з особливим урахуванням гри дизайнок. Опрацювання у графічній та описовій формі обраної концепції/ідеї (модель, візуалізація, колаж, ескізи тощо). Робота в команді з розподілом завдань. Метою вправ є ознайомлення студента з методологією дослідження та проектування міських публічних просторів у контексті існуючих умов та композиційних і естетичних аспектів. Значення дизайну у формуванні публічних просторів — форма, функція, локалізація, матеріал, правові умови, партиципація. ..приклади дослідницьких методів: Project for Public Spaces, research by design, експерименти Яна Гела тощо. *тематика предмета на вибір може бути змінена залежно від потенціалу та інтересів групи, викладачів, науковців-експертів, викладачів програми Erasmus та запрошених професорів	зарахування з оцінкою	2	Виконання семестрових завдань (презентація, проект), активна участь у заняттях, індивідуальна та групова робота
	Сучасні культурні заклади	PK_W07, PK_W08, PK_U02, PK_U06, PK_U10, PK_U11	Культурні інститущї в умовах ринкової економіки (процес прийняття рішень у ринковій економіці та їх значення для культурних інституцій; децентралізація завдань у сфері культури в період трансформації в Польщі; організаційно-правові форми культурної діяльності; найважливіші правові акти та зразки договорів у сфері культурної діяльності; вступ до економіки культурних інституцій). Організація та управління в сучасних культурних інституціях (поняття організації; ознаки організації; поняття управління; функції управління; стратегічне, тактичне, оперативне та варіантне планування; організація – організаційні структури культурних інституцій; специфіка мотивації в культурних інституціях; види мотивації; інструменти мотивації; контроль, централізація та децентралізація в культурних інституціях; види культурних інституцій; стратегії культурних інституцій). Маркетинг культурних інституцій – основні питання (специфіка послуг у культурі; специфіка маркетингу в культурі; елементи маркетингу; функції маркетингу; основи маркетингової стратегії в культурній діяльності; культурні інституції та культурна політика; державна політика; культурна політика та державна політика; моделі культурної політики). Фінансування культурних установ — окремі питання (методи фінансування культурної діяльності з бюджету; опосередковане та безпосереднє фінансування; фінансування культури з боку приватного сектору та за рахунок коштів населення; співфінансування культурних проектів за рахунок державних та приватних коштів; альтернативні джерела фінансування культури).	зарахування з оцінкою	3,5	Письмове завдання, активна участь у заняттях
	Логіка і загальна методологія науки	PK_W01, PK_W02, PK_U01, PK_U08, PK_K05	Мова як засіб пізнання та комунікації (логічна семіотика та її розділи, мова як система знаків, метамова, природна та штучна мови, синтаксичні категорії, синтаксична узгодженість виразів); класичний логічний аналіз (синтаксична та семантична характеристика мови КЛА, тавтологія та контрадикторія, матричний метод перевірки формул КЛА, переклад формул із розмовної мови на мову КЛА); доведення (аксіоматичний метод доведення, система природної дедукції, правила міркування та побудови доказу, логічне виведення та дедуктивне міркування); операції над поняттями (логічний поділ та класифікація, впорядкування та типологізація, реальний поділ, експлікація та концептуалізація; визначення (будова та види визначень, класичне, індуктивне визначення та псевдовизначення); міркування (прості та складні міркування, пояснення та перевірка, схеми індуктивних міркувань.	залік з оцінкою (лекція), залік з оцінкою (практичні заняття)	4	Підсумковий тест, усне висловлювання, розв'язування завдань на дошці, обговорення

Програма навчання частина 2

Площа:

з передбачуваними результатами навчання						
	Зв'язки з громадськістю та соціальні кампанії	PK_W07, PK_U05, PK_U06, PK_U07, PK_U09, PK_U10, PK_K05	Комунікація в сфері PR (цілі та аудиторія комунікації; обізнаність аудиторії; розуміння аудиторії; ефективний вплив на громадську думку). Повідомлення та вибір його форм (визначення проблеми; збір аргументів та побудова з них аргументації; умови та рамки діяльності; вибір засобів масової інформації – прес-реліз, прес-конференція, радіо, телебачення тощо; вибір форм повідомлення). Співпраця із засобами масової інформації (присутність у ЗМІ; форми співпраці з журналістами, їх мотивація; формулювання прес-релізів та спростувань; інтерв'ю для ЗМІ; участь у телевізійних програмах; участь у масових та офіційних заходах; аудиторія масових заходів). Корпоративна ідентичність (управління системою ідентифікації; назва та символ компанії; книга стандартів CI; інші елементи ідентифікації компанії; кейс-стаді). Соціальні кампанії (проблематика та цілі; стратегія підготовки та передачі інформації; фінансування; способи створення; недоліки; ефективність; соціальна реклама як інструмент соціальної кампанії). Вирішення кризових ситуацій (види криз та їх перебіг; пошук авторитету; захист та виправдання; кризове управління та подолання кризових ситуацій; кризовий штаб та його роль, роль прес-секретаря). Organizacja imprez masowych, oficjalnych i innych (zasady uczestnictwa w różnych rodzajach imprez; zaangażowanie uczestników, rodzaje gości; eventy; imprezy pracownicze; oprawa medialna; spotkania towarzyskie). Zorganizowanie konferencji prasowej na wybrany temat (rodzaje konferencji prasowych; przygotowanie i oprawa; standardowy przebieg konferencji; współpraca z dziennikarzami; materiały prasowe i sprostowania). Analiza wybranych kampanii i reklam społecznie użytecznych (przedmiot analizy; nazwa, nadawcy i adresaci, hasła, nośniki informacji; środki komunikacyjne wykorzystane w analizowanych kampaniach i reklamach; cele; skuteczność). Організація масових, офіційних та інших заходів (правила участі в різних видах заходів; залучення учасників, категорії гостей; івенти; корпоративні заходи; медійне висвітлення; товариські зустрічі). Організація прес-конференції на обрану тему (види прес-конференцій; підготовка та оформлення; стандартний хід конференції; співпраця з журналістами; прес-матеріали та спростування). Аналіз обраних кампаній та соціально корисних реклам (предмет аналізу; назва, відправники та адресати, гасла, носії інформації; засоби комунікації, використані в аналізованих кампаніях та рекламах; цілі; ефективність).	зараховання з оцінкою	2,5	Тест, реферат або мультимедійна презентація
	Експертна лекція	PK_W01, PK_W06, PK_U02, PK_U11	Креативні галузі в стратегіях регіонального розвитку; креативні галузі в стратегіях міського розвитку; формування креативних середовищ; роль культурної спадщини в креативних галузях; приклади культурної спадщини в контексті розвитку креативних секторів; роль історичної спадщини у креативних секторах; розробка стратегій розвитку культури в містах; методологія досліджень у креативному секторі.	зараховання з оцінкою	1	Усне атестування, що містить запитання проблемного характеру
	Образотворче мистецтво з елементами аналізу та інтерпретації твору	PK_W06, PK_U08, PK_U10, PK_U11	Аналіз та інтерпретація творів у галузі образотворчого мистецтва (опис та інтерпретація твору, складові елементи, способи сприйняття). Вступ до мистецтва XX століття (періодизація модерного та сучасного мистецтва, руки, напрями, тенденції; поняття авангарду, найважливіші риси авангардних проявів). Пластичні та візуальні мистецтва у першій половині XX століття (фовізм та експресіонізм; кубізм та футуризм: конструкція кубістичного зображення, маніфест як форма художнього висловлювання, характерна для авангардних рухів, опис та інтерпретація твору; абстрактне мистецтво: абстрактний експресіонізм, супрематизм, неопластицизм, конструктивізм; опис та інтерпретація твору, дадаїзм та сюрреалізм – генеза, міждисциплінарність, опис та інтерпретація твору, форма та зміст твору; польське мистецтво у міжвоєнний період – авангард). Мистецтво другої половини XX ст. (абстрактні тенденції; фігуративні тенденції; нові напрями художньої діяльності та їх документація). Сучасне мистецтво – спадщина неоавангарду та постмодернізму.	іспит (лекція), оцінка за результатами (практичні заняття)	5	Письмовий іспит; активна участь у заняттях; виступ із доповіддю на задану тему з галузі візуальних мистецтв — усна форма, мультимедійна презентація; підсумкова робота — письмова з ілюстративним матеріалом
	Аналіз текстів аудіовізуальної культури	PK_U01, PK_U05, PK_U06, PK_U08, PK_K01	Вступ до аналізу структури та інтерпретації кінофільму. Аналіз окремих творів аудіовізуальної культури.	зараховання з оцінкою	2	Аналіз вправ — індивідуальна та групова робота з літературним текстом, оцінка вчителя
	Культурна антропологія	PK_W02, PK_W04, PK_W05, PK_U04, PK_U06, PK_U07, PK_K04	Культурна антропологія (наукова дисципліна, її історія та зв'язки з іншими науками, основні проблеми, науково-дослідницькі традиції, теорії та методи); основні поняття та категорії культурної антропології; міфи та символи, міфологія та релігія, обряди та ритуали як зміст культури; свята, обряди, ритуали, сакральне, профанне та табу; етична проблематика, культурне розмаїття, гібридні культури, крос-культура; опозиція «ми – вони», культура іншого; колоніалізм, постколоніалізм, неоколоніалізм; глобальна масова культура та традиції етнічних культур; антропологія повсякденності, антропологія міста; тіло та його образ у культурі, тілесність як соціальний та культурний витвір	іспит	2,5	Письмовий іспит
	Управління проектами в креативних індустріях	PK_W07, PK_U05, PK_U06, PK_K04	Креативні галузі — вступні питання (визначення, класифікація, окремі галузі та особливості управління проектами в креативних галузях); управління проектами (планування проекту, принцип SMART у формулюванні цілей проекту, оцінка ресурсів, графік та організація проектних заходів, оцінка та прогнозування); управління ризиками, змінами, бар'єри управління проектами у креативних галузях (планування управління ризиками, ідентифікація бар'єрів, планування реагування на бар'єри, оцінка та моніторинг реагування на ризики, джерела конфліктів, основи партнерських переговорів).	зараховання з оцінкою	2	Підготовка до дебатів, активна участь у заняттях та дискусіях, контрольна робота
	Комп'ютерна графіка	PK_W08, PK_U02, PK_U10	Комп'ютерна графіка та цифрове креативне мистецтво; найновіші тенденції в графічному дизайні; просунуті техніки роботи з растровою графікою (Adobe Photoshop); просунуті техніки роботи з векторною графікою (Adobe Illustrator); графіка для реклами та знімації типу explainer video; типографіка в комп'ютерній графіці; графічний дизайн; DTP в теорії та на практиці; робота з брифом у цифровій графіці; кращі практики дизайнера; теорія композиції, рівновага, колір та емоції в дизайні; Behance як платформа для натхнення та шлях до якісного дизайну.	зараховання	3,5	Виконання завдань у майстерні та реалізація проекту
	Авторське право	PK_W03, PK_W08, PK_U03, PK_K05	Авторське право (джерела польського авторського права, предмет авторського права, особисті та майнові авторські права, захист зображення, адресата кореспонденції та таємниці джерел інформації, деякі висновки, що випливають із закону, соціальні теорії, які запереч ують майнові авторські права); пресове право (основні поняття, найважливіші положення, права та обов'язки журналістів, блогер як журналіст); кіноправо (правові засади, договори у сфері кіно, кінопродюсер, експлуатація фільму, зміст та форма договору про розповсюдження фільму, правила конкуренції при розповсюдженні фільму).	зараховання з оцінкою	2,5	Підсумкова оцінка (усна презентація)
Предмети області	Візуальні форми 1	PK_U02, PK_U10, PK_K01	Малювання як елемент професійної майстерності в галузі утилітарного дизайну — створення дизайнерського продукту; інтерпретація дизайнерських питань: елементи, що формують візуальне повідомлення (формат, розмір, адаптація до зображувального поля, конструкція, пропорції, простір); засоби вираження (лінія, тон, світлотінь); композиція та її види; побудова зображення на основі формальних значень (фактура, лінія, світлотінь, тон); техніки та інструменти малювання – вплив засобів вираження на форму та її сприйняття.	зараховання з оцінкою	2,5	Правильне виконання вправ та проектних завдань; огляд робіт — оцінка завдань, виконаних протягом семестру
	Візуальні форми 2	PK_U02, PK_U10, PK_K01	Вдосконалення навичок створення візуальних висловлювань: проектні, композиційні та творчі завдання із застосуванням різних технік і матеріалів; інтерпретація завдань. Побудова візуального повідомлення на основі формальних цінностей; концептуальні завдання. Вплив засобів вираження на форму та її сприйняття. Сучасні художні техніки та стратегії. Проектні пошуки в рамках технік малюнка та живопису; синтез, аналіз, інтерпретація. Інтерпретація твору мистецтва; формальні та технічні пошуки.	зараховання з оцінкою	1,5	Правильне виконання вправ та проектних завдань; огляд робіт — оцінка завдань, виконаних протягом семестру
	Візуальні форми 3	PK_U02, PK_U10, PK_K01	Малювання як елемент професійної майстерності в галузі утилітарного дизайну — створення дизайнерського продукту; інтерпретація дизайнерських питань. Побудова графічного висловлювання на основі обраних формальних цінностей. Аналіз та інтерпретація: етюд з натури; композиція, конструкція, взаємодія світла та тіні, колір. Трансформації зображення – створення візуального повідомлення/зображення із застосуванням різних технік (мікс-медіа). Удосконалення навичок побудови візуальних висловлювань на площині та в просторі: проектні, концептуальні завдання із застосуванням технік та матеріалів для малюнка, живопису, скульптури. Пошук цікавих візуальних ефектів, експериментування з техніками, подолання традиційних способів зображення.	зараховання з оцінкою	3	Правильне виконання вправ та проектних завдань; огляд робіт — оцінка завдань, виконаних протягом семестру
	Фотографія та кіно	PK_U02, PK_U10, PK_K02	Робота у фотолабораторії та фотостудії — небезпеки та правила техніки безпеки; хімічна обробка світлочутливого паперу; фоторепродукція та хімічна обробка плівки; реєстрація та обробка знімків в аналоговій та цифровій техніці – функціонування та обслуговування фотообладнання; технічні питання аналогової та цифрової фотографії; історичні техніки в аналоговій фотографії, а також цифрова фотографія та її обробка; створення коротких аудіовізуальних форм.	зараховання з оцінкою	3,5	Правильне виконання вправ та лабораторних завдань
	2D комп'ютерні ігри - платформери	PK_W01, PK_W08, PK_U01, PK_U02, PP_U03 PK_K04	Лекція: Платформери. Види платформерів. Жанри комп'ютерних ігор. Ігрові якості. Історія комп'ютерних ігор. Топ-10 ігор усіх часів. Класичні та сучасні 2D-ігри. Пригодницькі, стратегічні, симулятори, екшн-ігри — аналіз. Особливості ігрового процесу в комп'ютерних іграх. Програмування ігор. Графіка в комп'ютерних іграх. Звукорежисер, графік, продюсер — як виглядає робота в ігровій індустрії. Вправи: Adobe Photoshop — елементи гри; Unreal Engine 5 — движок для створення ігор; Створення 2D-гри в програмі Unreal Engine 5	іспит (лекція), оцінка за результатами (практичні заняття)	4	Семестровий проект — створення простої 2D-гри, усний іспит
	Комп'ютерне проектування	PK_U02, PK_U10, PK_U11	Логотип, лукбук проти брандбуку, візуальна ідентифікація, стратегічні засади бренду, рекомендації щодо комунікації, брендбук, варіанти застосування.	зараховання з оцінкою	1,5	Правильне виконання вправ, передбачених програмою семестру
	Графічний дизайн і типографіка	PK_U02, PK_U04, PK_U10, PK_K01	Вступ до графічного дизайну (літера як графічний та семантичний знак, типографіка та графіка, побудова текстових макетів — адаптація композиції до змісту, типографіка в утилітарній графіці); візуальна ідентифікація для обраного громадського простору — графічний знак/пікторама та типографіка (аналіз обраних проектів, розробка концепції та реалізація); унікальна книга: інтеграція типографіки, зображення, фактури, 3D-елементів (аналіз обраних реалізацій, розробка концепції).	зараховання з оцінкою	3,5	Правильне виконання завдань, виконаних протягом семестру
	Проектування форм корисності	PK_W08, PK_U05, PK_U06, PK_K02, PK_K04	Проектування утилітарних форм. Дослідження в дизайні. Співвідношення цілісності та мінімалізму з якісним дизайном. Концептуальне проектування. Оригінальний дизайн. Прототипування та тестації. Дизайн на практиці. Параметричне креслення та презентація проекту. Традиційне та сучасне моделювання. Робота зі спеціалізованими програмами. 3D-моделювання. Концепція в процесі проектування. Ергономіка в дизайні. Дизайн та розробка форми.	зараховання з оцінкою	3	Семестровий проект — виконання проектів
	Управління дизайном	PK_W08, PK_U10, PK_K01	Управління стратегією дизайну: розробка концепцій дизайнерських програм; визначення потенціалу застосування дизайну; стратегія розвитку та інтерпретація потреб компанії; вивчення потреб споживачів та ринку; формування стратегії дизайну; просування та реалізація стратегії дизайну; планування довгострокового розвитку; прийняття рішень щодо дизайну; комунікація та взаємодія в проектній команді та з клієнтами Управління організацією проектного процесу: питання, що оконтурюють проектний процес як сукупність дій та подій, що відбуваються від моменту виникнення проблеми до створення документації, яка описує її вирішення; цілі процесу та його вдосконалення; ресурси (учасники процесу, матеріальні ресурси, інформаційні ресурси, інструменти, методи та техніки); етапи процесу проектування (процес ініціювання, група процесів планування, процеси реалізації); процеси моніторингу та контролю; процеси закриття (фіналізація проекту або етапу, кінцевий звіт); робота з проектом (дизайн та оформлення – усвідомлення та бренд, бриф та дебрифінг, бренд – брендинг, комунікація бренду); роль дизайну у формуванні досвіду споживачів. Впровадження дизайнерського проекту: Процес управління дизайнерським проектом. Промисловий зразок. Впровадження проекту. Стратегії дизайну. Управління на практиці. Комунікація в управлінні проектом. Процедури використання дизайну. Управління та лідерство. Хороший менеджер. Бриф – специфікація замовлення. Етапи проекту. Ефективна комунікація. Координація під час реалізації. Інструменти, що полегшують планування. Аудит ризиків.	зараховання з оцінкою	3	Контрольна робота
	Вибірний предмет*	PK_W01, PK_U04, PK_K03	На вибір* 1. Методи культурологічних досліджень — методи, що використовуються в сучасних культурологічних дослідженнях — теорія, розгляд на прикладах; вміння застосовувати на практиці обговорювані методи — практичні заняття. 2. Поетика реклами: Історія та поетика реклами (три епохи реклами, античність та середньовіччя, преса та зародження пресової реклами, XVII–XVIII століття, XIX століття, XX століття); реклама в Польщі (аналіз культурних текстів); переконання та маніпуляція в рекламі; психологія реклами; риторика реклами *тематика факультативного курсу може бути змінена залежно від потенціалу та інтересів групи, викладачів, науковців-експертів, викладачів програми Erasmus+ та запрошених професорів.	зараховання з оцінкою	3	Усні та письмові висловлювання
	Прикладне мистецтво	PK_U02, PK_U06, PK_K04	Прикладна мистецтво — форма та функція; розробка концепції проекту з урахуванням принципів естетики, ергономіки та технічних вимог (авторські проекти з використанням традиційних і сучасних графічних, фотографічних та поліграфічних технологій, унікальної навчальної матеріали, що сприяють усвідомленню потреб та компетенцій різних учасників візуальної культури, з урахуванням людей з інвалідністю та слабозорих); утилітарне мистецтво у публічному просторі.	зараховання з оцінкою	6	Правильне виконання проектних завдань
	Студійна фотографія - продукт і реклама	PK_U02, PK_U05, PK_U10, PK_K02, PK_K03, PK_K04, PK_K05	Організація місця для потреб фотознімки, підбір обладнання та матеріалів для виконання фотографічних робіт, принципи світлотехніки при освітленні фотомайданчика, користування фото- та освітлювальним обладнанням, що застосовується під час зйомки, зйомка зображень із використанням різних фотографічних технік, виконання фотознімки рекламного зображення, вибір та застосування креативних фотографічних технік, сучасні засоби вираження у фотографічному зображенні, реєстрація каталожних та рекламних знімків, редагування цифрового зображення, методи та матеріали друку	зараховання з оцінкою	4	Виконання завдань у майстерні та лабораторії, перевірка, обговорення
	Матеріалознавство	PK_U05, PK_U11	Матеріали в поліграфії та промисловості; друк на текстилі (DTG, термотрансфер, трафарет); матеріали для 3D-друку; маркування предметів за допомогою УФ-друку; ЧПУ (верстати та обробка з ЧПУ у виробничій галузі); наноматеріали та їхні можливості.	зараховання з оцінкою	1	Проектно-концептуальне завдання, обговорення виконаного завдання (опис процесу проектування, значення використаних форм) – усно
	Дизайн знання	PK_W01, PK_W02, PK_W04, PK_U01, PK_U02, PK_U04, PK_U11	Галузі дизайну (архітектура інтер'єру, промислова естетика, декоративно-прикладне мистецтво, художня ремесла, промислове дизайнерство, дизайн упаковки); сфера сучасного дизайну (предмети повсякденного вжитку, мода, комп'ютери, машини, типографіка, роботи, інструменти, харчові продукти, послуги); еволюція та різноманітність стилістики та натхнення в дизайні; візуальні мистецтва та дизайн (проектування, мистецтво предмета, декоративні, проектні, прикладні, утилітарні мистецтва, графічний дизайн); утилітарне мистецтво від доісторичних часів до кінця середньовіччя; зародження та розвиток сучасного художнього ремесла (від Ренесансу до середини XIX століття); модернізм (течії та напрямки сучасного дизайну); течії та напрямки сучасного дизайну; універсальний дизайн – філософія проектування продуктів та оточення	зараховання з оцінкою	2	Семестровий проект – аналіз твору (дизайн)

Програма навчання частина 2

Площа:

з передбачуваними результатами навчання						
	3D прототипування та моделювання	PK_W08, PK_U10, PK_U11	Дизайн-мислення; прототипування та продуктове мислення; від ідеї до продукту; прототип та ітерації; соціологічні та психологічні аспекти процесу проектування; методи проектування; вступ до 3D-моделювання; пряме моделювання; параметричне моделювання; 3D-сканування та друк; слайсінг та G-код. Вступ до 3D-моделювання, макет та інструменти, композиція з елементів, модифікатори, моделювання, камера, рендеринг, прототипи.	залік з оцінкою (лекція, лабораторне заняття)	4,5	Семестровий проект — виконання проекту
Стажування	Практика "Компетентність працівника"	PK_W07, PK_U05, PK_U06, PK_U11, PK_K01, PK_K02	Детальний зміст професійного стажування визначається Програмою стажування.	зарахування	10	Правильно заповнена Картка стажування з розбивкою на набуті знання, навички та компетенції; підтвердження роботодавцем (організацією, що надала місце стажування) досягнення поставлених цілей (печатка та підпис на Картці стажування)
	Галузева практика	PK_W01, PK_W03, PK_W07, PK_W09, PK_U05, PK_U06, PK_U10, PK_U11, PK_K01, PK_K02	Детальний зміст професійного стажування визначається Програмою стажування.	зарахування	20	Правильно заповнена Картка стажування з розбивкою на набуті знання, навички та компетенції; підтвердження роботодавцем (організацією, де проходило стажування) досягнення поставлених цілей (печатка та підпис на Картці стажування); документація щодо проекту, реалізованого під час стажування
Процес випуску	Дипломний проект	PK_W07, PK_W08, PK_W09, PK_U01, PK_U02, PK_U03, PK_U05, PK_U10, PK_K01	Планування та управління проектом, Аналіз існуючих та потенційних споживачів і конкуренції, а також прогнозування попиту, Організаційна структура, графік та розподіл завдань, Графік та контроль витрат, Розробка маркетингової стратегії проекту, Залучення фінансування (за бажанням), Мотивація в командній та індивідуальній роботі, Управління змінами, варіантне планування, Оцінка та моніторинг виконання проекту, Підсумки та висновки.	зарахування з оцінкою	4	Активна участь у заняттях, реалізація проекту
	Підготовка до дипломного іспиту	PK_U01, PK_U07, PK_K01, PK_K04	Внутрішні правила університету щодо підготовки дипломного проекту та підготовки до дипломного іспиту (важливі терміни, необхідні формальності, правила проведення дипломного іспиту); обговорення питань, що висвітлюються на дипломному іспиті; способи збору інформації та використання літератури; узгодження послідовних етапів підготовки дипломної роботи та її відповідності тематиці дипломного іспиту.	зарахування з оцінкою	2	Активна участь у заняттях, змістовний внесок у дискусію