

Program studiów cz.1

Ogólna charakterystyka studiów	
Jednostka prowadząca kształcenie:	Katedra Zarządzania i Ekonomii
Kierunek studiów:	Zarządzanie i coaching
Obszar (specjalność) studiów <i>(nazwa obszaru (specjalności) musi być adekwatna do zawartości programu studiów a zwłaszcza do zakładanych efektów uczenia się)</i>	Zarządzanie organizacją
Poziom kształcenia: <i>(studia pierwszego, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie)</i>	Drugiego stopnia
Profil kształcenia: <i>(ogólnoakademicki, praktyczny)</i>	praktyczny
Forma studiów: <i>(studia stacjonarne, studia niestacjonarne)</i>	studia niestacjonarne
Opcjonalnie specyficzne systemy studiów (np. dualne)	
Liczba semestrów:	4
Praktyki (łącznie wymiar):	480/3 miesiące
Szkolenie BHP w wymiarze:	4 godzin na początku 0 semestru, realizowane w ramach modułu Elastyczne kształcenie
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	120 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych:	
na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	51,4
w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych:	89
w ramach praktyk:	18
w ramach modułów zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym:	30
za zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	6,2
za zajęcia do wyboru:	53,5
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej dyscypliny <i>(dotyczy kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny):</i>	
dyscyplina wiodąca: nauka o zarządzaniu i jakości	80% - 100% ogólnej liczby punktów ECTS
dyscyplina (dyscypliny): psychologia	20 % - 100 % ogólnej liczby punktów ECTS
Łączny nakład pracy studenta (NPS)	3047
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	magister
Wskazanie, czy w procesie definiowania efektów uczenia się oraz w procesie przygotowania i udoskonalania programu studiów uwzględniono opinie interesariuszy <i>(należy podać z kim z pracodawców są podpisane umowy, odbyły się spotkania; jak są monitorowani absolwenci itd)</i>	Ivy Technology, PESA, Holkap, ZUS, SPX flow
Wymagania wstępne <i>(oczekiwane kompetencje kandydata – zwłaszcza w przypadku studiów drugiego stopnia)</i>	zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wewnętrznego i zewnętrznego

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie organizacją

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Moduły kształcenia	Katedra Zarządzania i Ekonomii	Zakładane efekty uczenia się	Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się	Rygor zaliczenia	Liczba ECTS	Planowane sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiąganych przez studenta
Elastyczne kształcenie	Wprowadzenie do informacji naukowej	K2P_W13, K2P_U04	"1. Pojęcie informacji i jej zastosowanie w nauce; 2. Źródła informacji naukowej; 3. Katalogi i bibliograficzne bazy danych; 4. Bazy nauki; 5. Licencjonowane bazy wiedzy online; 6. Otwarte repozytoria; 7. Wyszukiwanie informacji w sieci Internet; 8. Korzystanie z serwisów tematycznych; 9. Korzystanie z wyszukiwarek naukowych; 10. Użytkowanie multIWyszukiwarek; 11. Korzystanie z bibliotecznych systemów informacyjno-wyszukiwawczych"	Z	1	Test na platformie zdalnego nauczania
	Szkolenie biblioteczne	K2P_W13, K2P_U04, K2P_K01	1. System informacyjno-biblioteczny WSG; 2. Biblioteka Główna WSG (lub biblioteki filialne) i jej zbiory w Internecie; 3. Katalogi on-line;	Z	0	Test na platformie zdalnego nauczania
	Pierwsza pomoc przedmedyczna	K2P_W12, K2P_W15, K2P_U01, K2P_K10	"1. Resuscytacja krążeńowo-oddechowa – algorytm postępowania; 2. Poszkodowany nieprzytomny; 3. Niedrożność oddechowa; 4. Stany zagrożenia życia związane z układem nerwowym. 5. Objawy i postępowanie; 6. Choroby i stany nagłe wymagające udzielenia pomocy związane z układem oddechowym, z układem krążenia. 7. Objawy i postępowanie; 8. Odmrożenia, oparzenia termiczne, oparzenia chemiczne, porażenie prądem elektrycznym; 9. Rodzaje ran i ich zaopatrzenie, krwotoki; 10. Urazy narządu ruchu, głowy, kręgosłupa; 11. Postępowanie w różnych stanach zagrożenia życia i chorobach; 12. Objawy i postępowanie"	Z	1	Test; zadania; obserwacja pracy studentów podczas realizacji ćwiczeń, ocena oraz analiza wykonanych zadań praktycznych"
	Specjalistyczne systemy informatyczne	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04	1. Praca w środowisku Microsoft Visio: Specyfika programu Visio; Tworzenie diagramów UML z wykorzystaniem Visio; Tworzenie diagramów IT; Stosowanie szablonów; Tworzenie szablonów niestandardowych; Łączenie rysunku ze źródłem ODBC; Łączenie kształtów ze źródłami ODBC; Tworzenie i edycja wzorników; 2. Microsoft Project: Planowanie projektu; Podział pracy na zadania; Oszacowanie czasu pracy; Harmonogramy pracy zespołowej; Łączenie zasobów z zadaniami; Śledzenie postępów; Praca nad wieloma projektami; Wymiana danych pomiędzy różnymi projektami	Z	1	Aktywność na zajęciach laboratoryjnych, zaliczenie poszczególnych ćwiczeń laboratoryjnych.
Przedmioty kanoniczne						
Zarządzanie i przedsiębiorczość	Kultura organizacyjna - organizacja uczące się	K2P_W04, K2P_U17, K2P_K06	1. Organizacje uczące się; 2. Kultura organizacyjna; 3. Typologia kultur organizacyjnych; 4. Zarządzanie wiedzą w organizacji; 5. Przegląd badań w zakresie kultur organizacyjnych"	Zo	1	Test na platformie ONTE
	Zarządzanie projektami i budowanie zespołu	K2P_W03, K2P_W09, K2P_U02, K2P_K09, K2P_K11	1. Dookreślenie potrzeb; 2. Zarządzanie zadaniami; 3. Budowanie zespołu pracowników (Human Relations); 4. Zarządzanie komunikacją; 5. Delegowanie zadań; 6. Zarządzanie ryzykiem; 7. Zarządzanie zmianą; 8. Informatyczne systemy wspomagania zarządzaniem"	Z	1	Realizacja projektu, wypowiedzi ustne; udział w dyskusji, analiza informacji na zadany temat; testy"
	Gra w przedsiębiorstwo	K2P_W02, K2P_U2, K2P_U17, K2P_K01	1. Techniki tworzenia poprawnej prezentacji; 2. Wystąpienia publiczne; 3. Praca w zespole pod presją czasu; 4. Zasady Gry w Przedsiębiorstwo; 5. Praca zespołowa nad problemem biznesowym; 6. Publiczna prezentacja rozwiązań"	Zo	1,5	Pozytywne zaliczenie prezentacji
Nowoczesne technologie	Praktyczne podstawy kształcenia zdalnego	K2P_W02, K2P_U2, K2P_U17, K2P_K01	1. Lifelong learning – tempo zmian w otaczającym świecie, metody samodoskonalenia zawodowego; 2. Bezpieczeństwo systemów informatycznych – logowanie do systemów WSG, elementy bezpieczeństwa sieciowego; 3. Praca z systemem LMS – miejsca pojawiania się informacji, źródła wiedzy, metody aktywizacji, metody komunikacji, sposoby weryfikacji efektów uczenia się	Z	0	Testy, ankiety, dyskusja na forum
Język obcy	Język obcy I	K2P_U13, K2P_U14, K2P_U15, K2P_K01	Język angielski: 1. Przedsiębiorstwa: podstawowe informacje o przedsiębiorstwie, praca w korporacji, zatrudnienie i samoza-trudnienie, pracodawcy i pracownicy, czynniki sukcesu przedsiębiorstwa lub marki, znane marki – nazwa, logo, slogan i hasło reklamowe. 2. Zarządzanie ludźmi i projektami: kluczowe etapy projektu, prowadzenie spotkań aktualizującego postępy prac, kwestionowanie decyzji, najczęstsze problemy w realizacji projektów, budowanie zespołu. 3. Obsługa klienta: kontakt z klientami, rozpatrywanie skarg i reklamacji, satysfakcja klienta, rozwiązywanie problemów. 4. Komunikacja i korespondencja biznesowa.	Z	1	Praca pisemna, zadania domowe, interpretacja tekstu, testy leksykalne, wypowiedź ustna, interpretacja tekstu czytanego i słuchanego, udział w dyskusji, praca w parach, praca w grupach
	Język obcy II	K2P_U13, K2P_U14, K2P_U15, K2P_K01	Język angielski: 1. Pierwsze wrażenie: rozmowa o pierwszym wrażeniu, wizerunek w środowisku wirtualnym, tworzenie dobre-go wrażenia, skuteczna strona internetowa, reklama i marketing, przymiotniki służące do opisu przedsiębiorstwa. 2. Motywacja: czynniki wpływające na motywację, stałe i praktyki zawodowe, świadczenia materialne i nie-materialne, ocena pracownicz. 3. Równowaga między życiem zawodowym a prywatnym: warunki zatrudnienia, praca zdalna, dobrostan pracowników, stres w miejscu pracy, strategię zachowania równowagi między życiem zawodowym a prywatnym, rozwój kariery zawodowej.	Z	1	Praca pisemna, zadania domowe, interpretacja tekstu, testy leksykalne, wypowiedź ustna, interpretacja tekstu czytanego i słuchanego, udział w dyskusji, praca w parach, praca w grupach

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie organizacją

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Filozofia praktyczna	Wprowadzenie do filozofii	K2P_W15, K2P_U05, K2P_K07	"1. Typy ludzkiego poznania; 2. Jedność i wielość filozofii; 3.Filozofia teoretyczna; 4.Filozofia bytów partykularnych; 5.Filozofia praktyczna; 6.Podstawowe zagadnienia filozofii; 7.Filozofie maksymalistyczne; 8.Filozofie minimalistyczne"	Zo	2	Test zaliczeniowy: zadania realizowane na zajęciach; analiza tekstu; wykonanie projektu; udział w dyskusjach
Przedmioty podstawowe i kierunkowe	Współczesne koncepcje zarządzania	K2P_W02, K2P_W03 K2P_W08, K2P_W12, K2P_U02, K2P_U07, K2P_K01	a.Wykład 1) Definicje koncepcji, metod i technik zarządzania; 2) Rozwój koncepcji zarządzania; 3) Koncepcja zarządzania zmianami, Wybrane metody i techniki zarządzania (według funkcji kierowniczych); 4) Społeczna architektura organizacji, tworzenie i zarządzanie kulturą organizacyjną; Wybrane nowoczesne koncepcje zarządzania, Zarządzanie zwyczajne i nadzwyczajne; 5) Zarządzanie przez storytelling. Zarządzanie mistyczne i przez „ślepią wiarę"	E	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne, debaty (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań), Samoocena, obserwacja
	Prawo w zarządzaniu	K2P_W04, K2P_U08, K2P_U12, K2P_K01	a. Wykład 1) Zakres podmiotowy i przedmiotowy oraz funkcje prawa pracy. 2) Specyfika źródeł prawa pracy. Zasady prawa pracy. 3) Stosunek prawnoprawo – gospodarczy. Stosunek pracy – pojęcie, podmioty, przedmiot. 4) Katalog obowiązków pracownika i pracodawcy. Podmioty prawa gospodarczego.Umowa o pracę jako podstawa nawiązania stosunku pracy. Rodzaje umowy o pracę. 5) Ustanie umownego stosunku pracy – wygaśnięcie, rozwiązanie za porozumieniem stron, wypowiedzenie, rozwiązanie bez wypowiedzenia. 6) Zmiana umownego stosunku pracy – porozumienie zmieniające i wypowiedzenie zmieniające. Czas pracy – pojęcie, systemy czasu pracy, praca w godzinach nadliczbowych, praca w dniach ustawowo wolnych od pracy. Umowa o pracę jako podstawa nawiązania stosunku pracy. Rodzaje umowy o pracę. Wynagrodzenie za pracę – pojęcie, zasady kształtowania wynagrodzeń. Szczególna prawna ochrona wynagrodzenia za pracę.	E	3	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań grupowo Samoocena, studia przypadków
	Zarządzanie strategiczne	K2P_W03, K2P_W07, K2P_U02, K2P_U03, K2P_K03	a. Wykład - Opis procesu zarządzania strategicznego; Analiza otoczenia organizacji; Analiza zasobów organizacji- misja, wizja i kultura organizacji.; Wyznaczanie celów organizacji; Generowanie i ocena opcji strategicznych; Strategie internacjonalizacji; Wdrażanie strategii. b. Zajęcia warsztatowe - Analiza otoczenia PEST; Analiza SWOT; Scenariusze standardów otoczenia; Metoda 5 „sil„ Porter; Punktowa ocena atrakcyjności sektora; Analiza grup strategicznych; Wizja, wartości i misja organizacji; Wyznaczanie celów strategicznych, taktycznych i operacyjnych; Analiza kluczowych czynników sukcesu; Metody portfelowo – BCG; Zrównoważona karta wyników (Balanced Scorecard – BSC)	E, Zo	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań grupowo Samoocena, obserwacja
	Psychologia zarządzania	K2P_W06, K2P_W08, K2P_U01, K2P_K04	a. Wykład – Podstawy psychologii biznesu. Źródła konfliktów. Komunikaty społeczne, organizacyjne, polityczne. Władza menedżerska a naturalne przywództwo Psychologia konsumenta w marketingu i sprzedaży Komponenty emocjonalne, etapy rozwoju emocjonalnego. Psychologiczny model efektywności pracy. b. Zajęcia warsztatowe Mechanizmy ludzkich zachowań w kontekście organizacyjnym. Psychologia stresu. Komunikacja interpersonalna w pracy menadżera. Psychologiczne aspekty zarządzania sobą, organizacją, zespołem. Mechanizmy motywacyjne, źródła motywacji i motywowanie pracowników	E, Zo	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań grupowo Samoocena, obserwacja
	Przedmiot do wyboru	K2P_W09, K2P_W14, K2P_U06, K2P_U11, K2P_K09, K2P_K03, K2P_K05	Przedmioty do wyboru są wybierane przez studenta w określonym semestrze zgodnie z planem studiów. Przedmiot ten w zależności od wybranego przez studenta tematu, ma na celu poszerzenie jego koncepcji. Proponowane tematy przedmiotów dotyczą ogólnych zagadnień zarządzających i coachingowym lub zagadnień szczegółowych związanych z określonym obszarem studiowania. Propozycje powstają po konsultacji ze studentami ich obszarów zainteresowań podczas pierwszego roku studiowania oraz prowadzącymi ekspertami.	Zo, Zo	5	Wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debaty, projekt zaliczeniowy, aktywność na zajęciach, udział w symulacji strategii marketingowej portfolio
	Coaching i mentoring	K2P_W08, K2P_W11, K2P_U17, K2P_U03, K2P_U06, K2P_U11, K2P_U17, K2P_K07, K2P_K09	a. Ćwiczenia - symulacje sesji coachingowych, praktyczne zastosowania różnorodnych technik coachingowych, ćwiczenia z budowania relacji pomiędzy mentor-mentee, oceny efektywności sesji coachingowych i mentoringowych, feedback, przygotowanie harmonogramów sesji	Zo	1	Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków)
	Badania rynku	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04, K2P_K06	a. Wykład: Podstawowe metody badawcze, Analiza rynku, Metody analizy danych, Zajęcia warsztatowe: Analiza potrzeb konsumenta, Wybór badanej próby, Identyfikacja poziomu pomiaru cech i zachowań konsumentów Cechy i elementy instrumentu pomiaru cech i zachowań rynkowych konsumenta, b. Zajęcia warsztatowe - Wybór metody analizy danych, Zastosowanie wybranych pakietów analitycznych, Wizualizacja wyników analizy cech i zachowań konsumentów, Interpretacja wyników analizy, Funkcje badania rynku.	E, Zo	4,5	Zaliczenie pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, Egzamin, projekt na ocenę analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Elementy psychologii menadżerskiej	K2P_W08, K2P_W14, K2P_U06, K2P_K04	a. Wykład: Definiowanie i postrzeganie emocji, Rozwój emocjonalny poszczególne etapy, Komponenty emocjonalne, Typy motywacji, Rozwój emocji w perspektywie etapów rozwoju życia człowieka, Zarządzanie emocjami w pracy menadżera, Źródła motywacji, Mechanizmy motywacyjne, Motywowanie pracowników	E	2	Egzamin, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, samoocena ustna
	Gra decyzyjna	K2P_W05, K2P_U07, K2P_K03	Zajęcia gra symulacyjna: Wprowadzenie do zagadnienia gier i symulacji kierowniczych, Zapoznanie studentów z regułami gry kierowniczej, Rozgrywka, Podsumowanie wyników końcowych, Dyskusja nt. zachowań zaobserwowanych w trakcie rozgrywki	Zo	4	Projekt zaliczeniowy na ocenę. Gra symulacyjna
	Nowoczesne zarządzanie przedsiębiorstwem	K2P_W01, K2P_W13, K2P_U02, K2P_U16, K2P_K01, K2P_K10	a. Wykład - Zarządzanie strategiczne, tworzenie i wdrażanie strategii biznesowej, modele zarządzania zmianą, rola lidera w procesie zmian, nowoczesne podejście do HR b. Zajęcia warsztatowe - Ćwiczenia z analizy zarządzania przedsiębiorstwem, symulacje z procesu zarządzania zmianą, rozwiązywanie problemów	Zo, Zo	5	Zaliczenie pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, zaliczenie na ocenę, wykonywanie zadań, studia przypadków
Przedmioty kierunkowe	Wprowadzenie do coachingu	K2P_W12, K2P_W15, K2P_U09, K2P_K01	a. Wykład - coaching jako proces rozwojowy, wartości coachingu, różnice między coachingiem a innymi rodzajami wsparcia, modele coachingu, techniki coachingowe, rola i kompetencje coacha, techniki prowadzenia sesji coachingowej	E	3	Egzamin, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debaty, studia przypadków
	Mediacje i negocjacje w biznesie	K2P_W08, K2P_K06, K2P_U01,	a. Wykład - Definicje negocjacji, Style negocjacji, Zajęcia warsztatów, Reguły negocjacji, Przygotowanie do negocjacji, Cechy i umiejętności dobrego negocjatora, BATNA, Znaczenie komunikacji interpersonalnej w negocjacjach, b. Zajęcia warsztatowe - Zarządzanie konfliktem w negocjacjach, Proces negocjacji, Cykl i spirala negocjacyjna, Cechy skutecznego negocjatora,	Zo, Zo	3	Test, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debaty, udział w symulacji wprowadzania zmian w organizacji, studia przypadków
	HR w organizacji	K2P_W11, K2P_W12, K2P_W16, K2P_U01, K2P_U02, K2P_U16, K2P_K07, K2P_K10	a. Wykład - Definicja i funkcje HR, Role i znaczenie HR w organizacji, proces rekrutacji, identyfikacja potrzeb szkoleniowych, planowanie i organizowanie szkoleń, prawa i obowiązki pracowników i pracodawców (formy umów zatrudnienia) b. Ćwiczenia - symulacje rozmów kwalifikacyjnych, tworzenie CV i listów motywacyjnych, warsztaty z budowania oraz motywacji zespołów, ocena pracownicz, rozwiązywanie konfliktów, dyskusje na temat etyki w HR	Zo,Zo	4	Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty) analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków

Program studiów cz. 2

Obszar: Zarządzanie organizacją

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Zarządzanie organizacją	Narzędzia coachingowe	K2P_W13, K2P_U10, K2P_U11, K2P_U12, K2P_K09, K2P_K11	a. Zajęcia warsztatowe - podstawowe sytuacje coachingowe; analiza sytuacji; scenki sytuacje z Klientem, SMART, GROW, SWOT, pytania otwarte i rozmowy coachingowe, feedback 360 stopni, odkrywanie naturalnego potencjału pracownika	Zo	2	Studia przypadków, projekt
	Sztuczna inteligencja w zarządzaniu	K2P_W01, K2P_W07, K2P_W13, K2P_U03, K2P_U12, K2P_K10, K2P_K11	a. Wykład - definicja, podstawowe koncepcje i technologie, zastosowania w przedsiębiorstwach, bezpieczne wykorzystanie, trendy i innowacje, wpływ na rynek pracy b. Ćwiczenia - wykorzystanie sztucznej inteligencji w biznesie, projekty zespołowe, praktyczne wdrażanie rozwiązań	E, Zo	4	Zaliczenie pisemne, Egzamin, projekt, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, Udział w symulacji, samoocena pisemna
	Personal branding	K2P_W08, K2P_W11, K2P_U04, K2P_U10, K2P_U11, K2P_U17, K2P_K01, K2P_K10	a. Zajęcia warsztatowe - ćwiczenia z analizy własnej marki osobistej, określanie celów zawodowych i osobistych, tworzenie własnego loga i wizytówki, budowanie wizerunku w mediach społecznościowych, symulacje rozmów networkingowych	Zo	2	Test, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debaty, udział w dyskusji w symulacji i inscenizacji, wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, studia przypadków
	Zarządzanie międzynarodowe	K2P_W01, K2P_U05, K2P_K08,	a. Wykład - Wpływ globalizacji na przedsiębiorstwo. Międzynarodowa kultura organizacyjna. Zarządzanie finansami w przedsiębiorstwie międzynarodowym. Przedsiębiorstwo międzynarodowe - strategię - rozwój, - struktury zarządzania. Działania marketingowe na rynkach międzynarodowych. Zarządzanie międzykulturowe zasobami ludzkimi.	Zo	2	Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Public relations	K2P_W08, K2P_W11, K2P_U06, K2P_U07, K2P_U11, K2P_K05, K2P_K08	a. Wykład - Analiza definicja Public relations. Funkcje i zadania PR. Wizerunek organizacji a odbiór otoczenia. Zajęcia warsztatowe. Kierowania wizerunku firmy. Wizerunek a budowanie marki. Narzędzia PR skierowane do wewnątrz i zewnątrz firmy. System identyfikacji wizualnej w działalności gospodarczej. Etyka w biznesie w kontekście czarnego PR. b. Zajęcia warsztatowe - Kampanie PR w budowaniu relacji społecznych. Analiza strategiczna w formowaniu procesów zarządzania organizacją. Symulacja strategicznego zarządzania organizacją na wybranym przykładzie – studium przypadku.	E, Zo	4	Egzamin, Zaliczenie na ocenę, projekt na ocenę analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, wykonywanie zadań grupowo, studia przypadków
	Trening inteligencji emocjonalnej	K2P_W12, K2P_U01, K2P_U06, K2P_K02	a. Zajęcia warsztatowe - Definiowanie emocji. Modele inteligencji emocjonalnej. Rozwój emocjonalny i motywacji. Zajęcia warsztatowe Model zdolności Mayera i Saloveya: umiejętności interpersonalne - emocjonalna, samoświadomość, asertywność, samoobserwacja, sa-moaktualizacja, niezależność, interpersonalne relacje, społeczna odpowiedzialność, empatia, zdolności przystosowawcze- rozwiązywanie problemów, testowanie rzeczywistości, elastyczność, radzenie sobie ze stresem, Model Golemana: znajomość swoich emocji kierowanie emocjami, motywowanie siebie , rozpoznawanie cudzych emocji, podtrzymywanie relacji	Zo	3	Zaliczenie pisemne prace pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, projekt na ocenę analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań grupowo, studia przypadków
	Zarządzanie zrównoważone	K2P_W07, K2P_W13, K2P_W16, K2P_U02, K2P_U05, K2P_K11	a. Wykład - definicje i pojęcia, znaczenie dla biznesu, wybrane aspekty zarządzania zrównoważonego, CSR, zrównoważone modele biznesowe i łańcuchy dostaw	Zo	3	Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Zajęcia eksperckie	K2P_W07, K2P_U01, K2P_U02, K2P_U05, K2P_K04	a. Zajęcia warsztatowe - zajęcia prowadzone przez ekspertów-praktyków. Tematyka przydzielana jest zgodnie z obszarem kierunku	Zo	2	Zaliczenie pisemne, projekt na ocenę, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań grupowo, studia przypadków
	Wystąpienia publiczne	K2P_W11, K2P_U07, K2P_U11, K2P_K08,	a. Wykład - Etapy przygotowania się do wystąpienia publicznego. Zasady psychologii komunikacji. Autoprezentacja w oparciu o psychologię wpływu społecznego. Wpływ pewność siebie i poczucia własnej wartości na przekaz publiczny. b. Zajęcia warsztatowe Budowanie autorytetu. Techniki prezentacji i przekazywania informacji w zespole. Stosowanie storytellingu do budowania zaangażowania słuchaczy. Techniki wywierania wpływu w kontekście motywacji. Dostosowanie rodzaju, formy i treści komunikatu do odbiorcy. Prezentacja własna w budowaniu wizerunku. Sposoby radzenia sobie w sytuacjach trudnych.	E, Zo	5	Zaliczenie pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, EGZAMIN, projekt na ocenę, analiza informacji na zadany temat, udział w symulacji, samoocena (ustna/pisemna), ocena koleżeńska / nauczycielska, obserwacja, portfolio, studia przypadków
	Etyka w zarządzaniu organizacją	K2P_W15, K2P_W17, K2P_U09, K2P_K06,	a. Wykład - Etyczne aspekty biznesowe. Etyka w marketingu i reklamie. Etyczne standardy pracy menadżera. Nieetyczne praktyki biznesowe: korupcja, lobbying, mobbing, zatrudnianie bez ważnych umów, nie-legalne posługiwanie się logiem, know-how, prawa autorskie.	E	2	Egzamin, wypowiedzi ustne, analiza informacji na zadany temat, udział w dyskusji i debacie, samoocena ustna nauczycielska
Praktyki	Zarządzanie jakością	K2P_W07, K2P_W13, K2P_W16, K2P_U02, K2P_U08, K2P_K04,	a. Wykład - Jakość - pojęcie, koszty, planowanie; Jakość jako kategoria filozoficzna; Problem wielowymiarowości; Jakość w kontekście strat społecznych; Jakość wyrobów; Deskryptywne i komparatywne definiowanie jakości. Orientacja konsumenta a definiowanie jakości; jakość w świetle koncepcji przyzwalania wiedzy przez organizację; Jakość w kontekście działań usprawniających; Koszty jakości, problemy optymalizacji; Planowanie jakości; Zarządzanie jakością – geneza, ewolucja, podejścia kompleksowe u źródeł zarządzania jakością; Miejsce jakości i zarządzania jakością w rozwoju społecznym; Zaangażowanie aparatu państwowego w zarządzanie jakością; Rewolucja przemysłowa a jakość. Jakość w XX wieku; Geneza zarządzania jakością na tle rozwoju nauk o zarządzaniu. Rozwój podejścia kompleksowego w zarządzaniu jakością; Total Quality Management	Zo	1,5	Zaliczenie pisemne prace pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, projekt na ocenę, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Employer branding	K2P_W15, K2P_W07, K2P_W17, K2P_U03, K2P_U05, K2P_K09, K2P_K11	a. Wykład - definicja i znaczenie employer branding, strategia, media społecznościowe w employer branding, budowanie marki pracodawcy, kluczowe wskaźniki efektywności, b. Zajęcia warsztatowe - tworzenie strategii employer branding, symulacje procesów rekrutacyjnych, analiza danych i raportowanie wyników, feedback	Zo, Zo	4,5	Projekt, prace pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Praktyka "kompetencje pracownice"	K2P_W10, K2P_W15, K2P_W17, K2P_U01, K2P_U05, K2P_U10, K2P_U12, K2P_K01, K2P_K03, K2P_K10, K2P_K11,	Praktyki 1. Zasady BHP (praca z urządzeniami techniki komputerowej, ergonomia stanowiska pracy); 2. Funkcjonowanie przedsiębiorstwa lub firmy w zakresie zarządzania strukturami, organizacje obszarów zarządzania lub branży coachingowej sektora usług rozwojowych, która w swojej działalności w dużej mierze korzysta ze stosowania kompetencji coacha w rozwoju innych; 3. Trening umiejętności łączenia zdobytej podczas dotychczasowych studiów wiedzy oraz umiejętności między innymi z zakresu zarządzania strukturalnego, zespołami, motywowania, prowadzenia sesji coachingowej lub rozmowy coachingowej, z praktyką działalności przedsiębiorstw, instytucji branży coachingowej; 4. Kształtowanie wzorcowych postaw przyszłego pracownika;	Z	6	Zaliczenie testu na platformie zdalnego nauczania, Ocena dokumentacji wymaganej przez program praktyk
Praktyki	Praktyka branżowa I	K2P_W04, K2P_W10, K2P_W15, K2P_W16, K2P_U01, K2P_U05, K2P_U10, K2P_U12, K2P_K01, K2P_K03, K2P_K10, K2P_K11	1. Zapoznanie się z organizacją przedsiębiorstwa, strukturą zatrudnienia, zarządzania i rodzajami prowadzonej działalności. Poznanie systemu zarządzania przedsiębiorstwem, a w szczególności: zagadnień dotyczących standaryzacji procedur i systemów jakości, metod dotyczących rozwoju przedsiębiorstwa, pracy z zespołami pracowniczymi/współpracownikami, oceny, rozwoju i motywacji pracowników, prowadzenia rozmów i sesji coachingowych. 2. Zaznajomienie się z technologią produkowanych wyrobów bądź z usługami realizowanymi przez firmę w zakresie rozwiązań zarządzania lub/i coachingu. W miarę możliwości czynnie uczestniczyć w pracach zespołów projektowych, wdrożeniowych, warsztatowych. 3. Zapoznanie się z ogólnymi zasadami obiegu dokumentacji pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi firmy, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek związanych z rozwojem pracowników, świadczenia usług coachingowych, poradnictwa psychologicznego. 4. Zapoznanie się z ekonomicznymi i prawnymi uwarunkowaniami wdrażania, rozwoju i stosowania metod rozwojowych kadry zarządzającej i pracowników oraz prowadzenia polityki bezpieczeństwa danych osobowych, cyberbezpieczeństwa w stosowanej nowoczesnej technologii w danym przedsiębiorstwie. 5. Zapoznanie się z metodami pomiarowo-kontrolnymi wykorzystywanymi w danym przedsiębiorstwie oraz technikami wstępnego diagnozowania sytuacji konfliktowych, redukcji stresu, źródeł motywacji. 6. Zapoznanie się z systemami ochrony pracowników pod kątem bezpieczeństwa użytkowania systemów pracy zdalnej i urządzeń elektrycznych.	Z	6	Ocena dokumentacji wymaganej przez program praktyk

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie organizacją

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
	Praktyka branżowa II	K2P_W04, K2P_W10, K2P_W15, K2P_W16, K2P_U01, K2P_U05, K2P_U10, K2P_U12, K2P_K01, K2P_K03, K2P_K10, K2P_K11	1. Zapoznanie się z organizacją przedsiębiorstwa, strukturą zatrudnienia, zarządzania i rodzajami prowadzonej działalności. Poznanie systemu zarządzania przedsiębiorstwem, a w szczególności: zagadnień dotyczących standaryzacji procesów i systemów jakości, metod dotyczących rozwoju przedsiębiorstwa, pracy z zespołami pracowniczymi/współpracownikami, oceny, rozwoju i motywacji pracowników, prowadzenia rozmów i sesji coachingowych. 2. Zaznajomienie się z technologią produkowanych wyrobów bądź z usługami realizowanymi przez firmę w zakresie rozwiązań zarządzania lub/ coachingu. W miarę możliwości czynnie uczestniczyć w pracach zespołów projektowych, wdrożeniowych, warsztatowych. 3. Zapoznanie się z ogólnymi zasadami obiegu dokumentacji pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi firmy, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek związanych z rozwojem pracowników, świadczenia usług coachingowych, poradnictwa psychologicznego. 4. Zapoznanie się z ekonomicznymi i prawnymi uwarunkowaniami wdrażania, rozwoju i stosowania metod rozwojowych kadry zarządzającej i pracowników oraz prowadzenia polityki bezpieczeństwa danych osobowych, cyberbezpieczeństwa w stosowanej nowoczesnej technologii w danym przedsiębiorstwie. 5. Zapoznanie się z metodami pomiarowo-kontrolnymi wykorzystywanymi w danym przedsiębiorstwie oraz technikami wstępnego diagnozowania sytuacji konfliktowych, redukcji stresu, źródeł motywacji. 6. Zapoznanie się z systemami ochrony pracowników pod kątem bezpieczeństwa użytkowania systemów pracy zdalnej i urządzeń elektrycznych.	Z	6	Ocena dokumentacji wymaganej przez program praktyk
Proces dyplomowania	Metodologia badań naukowych	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04, K2P_K01	Wykład, Zajęcia warsztatowe: 1. Badanie; problem badawczy; hipoteza badawcza; etapy rozwiązywania problemu badawczego; proces badawczy; techniki i procedury badawcze; metoda naukowa; metoda badawcza i metody wnioskowania; analiza, synteza, dedukcja, indukcja; wnioskowanie i dowodzenie logiczne; eksperyment, jako metoda badawcza, obserwacja, jako metoda badawcza; narzędzia pomiarowe i badawcze; teoria pomiaru; analiza modelowa i symulacja, jako metoda badawcza; modele matematyczne i algorytmy rozwiązań; interpretacja i weryfikacja rezultatów badań; walidacja i uwiarygodnienie wyników badań; walidacja zastosowanej metody badań; standardy, metodologia badań; metody i techniki analizy i przetwarzania; metody heurystyczne; badania odnoszące się do dziedziny nauk społecznych; wiedza i nauka, poglądy, dotyczące teorii poznania; terminologia i dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, psychologii; błędy i niepewności w badaniach naukowych; metody analizy i szacowania błędów; statystyczna ocena i analiza wyników badań; obliczanie miar statystycznych – statystyka opisowa; testowanie hipotez – statystyka konkluzyjna: rozumowań; 2. Budowa i dynamika teorii naukowej; 3. Zarządzanie badaniami naukowymi; 4. Zasady formowania i prezentowania prac naukowych; 5. Zasady konstrukcji narzędzia pomiarowego, budowa kwestionariusza ankiety, doskonalenie kwestionariusza; 6. Rodzaje badań ankietowych, techniki podnoszenia zwrotności kwestionariuszy, kodowanie danych; 7. Obliczanie miar z wykorzystaniem funkcji statystycznych programu Excel – miary tendencji centralnej i rozproszenia, współczynników korelacji i regresji, miary dynamiki zjawisk.	Zo, Zo	2	Test, wykonanie ćwiczeń / projektu
	Komputerowe metody opracowania danych naukowych	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04, K2P_K01, K2P_K10	Zajęcia laboratoryjne 1. Formaty i typy danych : ogólne; walutowe; księgowe; daty; czasu; procentowe; ułamkowe; naukowe; tekstowe; specjalne; niestandardowe. 2. Wykresy jako forma obrazowania danych : wykresy dla danych statystycznych; wykresy zależności funkcyjnych; wykresy specjalne: powierzchniowe, radarowe, giełdowe, pierścieniowe; 3. Opracowanie statystyczne danych pomiarowych: błąd pomiaru i jego rodzaje; niepewność pomiaru i jego ocena; estymator odchylenia standardowego; estymator odchylenia standardowego średniej; rozkład Gaussa; niepewności rozszerzone, przedziały ufności; test Q-Dixon.; 4. Analiza statystyczna serii pomiarowych (populacji): korelacja liniowa wyników, współczynnik korelacji, kowariancja; testowanie hipotez: test chi2, test F-Snedecora, test t-Studenta, test Hampela; 5. Aproksymacja i wygładzanie danych : techniki „wygładzania” danych; metoda najmniejszych kwadratów; aproksymacja średniokwadratowa wielomianem 2-6 stopnia; aproksymacja dowolnymi funkcjami.	Z	1	Wykonywanie zadań grupowo lub indywidualnie; udział w dyskusji
	Seminarium magisterskie I	K2P_W02, K2P_W03, K2P_U12, K2P_U13, K2P_U14, K2P_K01, K2P_K10	Struktura pracy magisterskiej. Naukowy charakter pracy magisterskiej. Zasady przygotowywania przypisów i cytowań w pracach naukowych z zakresu zarządzania. Metody formułowania celów badawczych oraz opracowywania strategii ich realizacji w koncepcji pracy magisterskiej. Ćwiczenia praktyczne w zakresie formułowania celów badawczych dla wybranych tematów. Wykorzystanie naukowych baz bibliograficznych, czasopism naukowych oraz baz patentowych.	Z	2	Ocena ankiety wypełnianej przez studenta dotyczącej Pracy magisterskiej, Aktywność na zajęciach
	Seminarium magisterskie II	K2P_W02, K2P_W03, K2P_U12, K2P_U13, K2P_U14, K2P_K01, K2P_K10	Opracowanie teoretycznych i metodologicznych podstaw pracy magisterskiej. Przegląd literatury i krytyczna analiza źródeł naukowych. Opracowanie i dopracowanie narzędzi badawczych. Zbieranie, przetwarzanie i analiza danych badawczych. Dyskusja nad postępiami badań, interpretacja wyników oraz przygotowanie poszczególnych rozdziałów pracy. Standardy pisania prac naukowych oraz konsultacje dotyczące rozwoju pracy dyplomowej.	Z	3	Ocena postępów w przygotowaniu pracy, ocena przekazanych rozdziałów oraz aktywność na zajęciach seminaryjnych.
	Seminarium magisterskie i przygotowanie do egzaminu dyplomowego	K2P_W02, K2P_W03, K2P_U12, K2P_U13, K2P_U14, K2P_K01, K2P_K10	Ćwiczenia: Tworzenie prezentacji dotyczącej wyników badań własnej pracy magisterskiej, w języku polskim. Zasady wystąpień publicznych i prezentacja osiągnięć z własnej pracy magisterskiej. Przegląd zagadnień związanych z egzaminem dyplomowym.	Zo	5	Aktywność na zajęciach, Ocena prezentacji multimedialnej, ocena wystąpienia publicznego