

Program studiów cz.1

Ogólna charakterystyka studiów	
Prowadzący obszar (specjalność) studiów:	Katedra Zarządzania i Ekonomii
Obszar (specjalność) studiów <i>(nazwa obszaru (specjalności) musi być adekwatna do zawartości programu studiów a zwłaszcza do zakładanych efektów uczenia się)</i>	Zarządzanie organizacją
Poziom kształcenia: <i>(studia pierwszego, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie)</i>	studia drugiego stopnia
Profil kształcenia: <i>(ogólnoakademicki, praktyczny)</i>	praktyczny
Forma studiów: <i>(studia stacjonarne, studia niestacjonarne)</i>	studia stacjonarne, studia niestacjonarne
Opcjonalnie specyficzne systemy studiów (np. zdalne, dualne)	
Liczba semestrów:	4
Praktyki (łącznie wymiar):	480 godzin w terminie do 3 semestru włącznie
Szkolenie BHP w wymiarze:	brak
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	120
Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych:	
na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	71
w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych:	120
w ramach praktyk:	18
w ramach modułów zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym:	68
za zajęcia realizowane w systemie zdalnym (dotyczy studiów w systemie zdalnym):	
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej dyscypliny <i>(dotyczy kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny):</i>	
dyscyplina wiodąca: nauki o zarządzaniu i jakości	80% w 100% ogólnej liczby punktów ECTS
dyscyplina (dyscypliny): psychologia	20% w 100% ogólnej liczby punktów ECTS
Łączny nakład pracy studenta (NPS)	3047
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	magister
Wskazanie, czy w procesie definiowania efektów uczenia się oraz w procesie przygotowania i udoskonalania programu studiów uwzględniono opinie interesariuszy <i>(należy podać z kim z pracodawców są podpisane umowy, odbyły się spotkania; jak są monitorowani absolwenci itd)</i>	Efekty uczenia się i program studiów konsultowane były z przedstawicielami JST oraz jednostkami sektora prywatnego
Wymagania wstępne <i>(oczekiwane kompetencje kandydata – zwłaszcza w przypadku studiów drugiego stopnia)</i>	Ukończone studia licencjackie z pokrewnego kierunku bądź zaliczenie modułu komplementarnego
Relacja obszar (specjalność) - kierunek	Zarządzanie i coaching

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie organizacją

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Moduły kształcenia	Katedra Zarządzania i Ekonomii	Zakładane efekty uczenia się	Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się	Rygor zaliczenia	Liczba ECTS	Planowane sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiąganych przez studenta
Elastyczne kształcenie	Wprowadzenie do informacji naukowej	K2P_W13, K2P_U04	Pojęcie informacji i jej zastosowanie w nauce; Źródła informacji naukowej; Katalogi i bibliograficzne bazy danych; Bazy nauki; Licencjonowane bazy wiedzy online; Otwarte repozytoria; Wyszukiwanie informacji w sieci Internet; Korzystanie z serwisów tematycznych; Korzystanie z wyszukiwarek naukowych; Użytkowanie multiwyszukiwarek; Korzystanie z bibliotecznych systemów informacyjno-wyszukiwawczych	Z	1	Test na platformie zdalnego nauczania
	Szkolenie biblioteczne	K2P_W13, K2P_U04, K2P_K01	System informacyjno-biblioteczny WSG; Biblioteka Główna WSG (lub biblioteki filialne) i jej zbiory w Internecie; Katalog on-line; Udostępnianie zbiorów; Bazy danych	Z	0	Test na platformie zdalnego nauczania
	Pierwsza pomoc przedmedyczna	K2P_W12, K2P_W15, K2P_U01, K2P_K10	Resuscytacja krążeńowo-oddechowa – algorytmy postępowania; Poszkodowany nieprzytomny; Niedrożność oddechu; Stany zagrożenia życia związane z układem nerwowym. Objawy i postępowanie; Choroby i stany nagłe wymagające udzielenia pomocy związane z układem oddechowym, z układem krążenia. Objawy i postępowanie; Odmrożenia, oparzenia termiczne, oparzenia chemiczne, porażenie prądem elektrycznym; Rodzaje ran i ich zaopatrzenie, krwotoki; Urazy narządu ruchu, głowy, kręgosłupa; Postępowanie w różnych stanach zagrożenia życia i chorobach. Objawy i postępowanie	Z	1	Test; zadania; obserwacja pracy studentów podczas realizacji ćwiczeń, ocena oraz analiza wykonanych zadań praktycznych
	Specjalistyczne systemy informatyczne	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04	Funkcje i możliwości programu ProHott, Dokonywanie i zarządzanie rezerwacją, meldunek gości, rozliczanie - fakturowanie, Wymeldowanie, zmienianie statusu pokoi w module Housekeeping	Z	1	Zaprezentowanie umiejętności korzystania z oprogramowania
	Kultura języka polskiego	K2P_W06, K2P_W07, K2P_W08, K2P_U02, K2P_U14, K2P_K10	Kształcenie umiejętności słuchania, mówienia, czytania i pisania w ramach tematyki związanej z życiem codziennym i podstawowymi kontaktami społecznymi – nawiązywanie i podtrzymywanie kontaktu w sytuacjach oficjalnych i nieoficjalnych, udzielanie informacji na temat własnej osoby, robienie zakupów, korzystanie z usług gastronomicznych, transportowych i noclegowych, wyrażanie podstawowych potrzeb w w/w sytuacjach.	Zo	4	Pisemne testy kontrolne, ustne odpowiedzi sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa; pisemne wypowiedzi w ramach zadań domowych, pracy na zajęciach; krótkie wypowiedzi pisemne; praca domowa, praca na zajęciach, pisemne testy kontrolne sprawdzające umiejętność czytania ze zrozumieniem; samoocena, obserwacja; ocena aktywności i zaangażowania na zajęciach, obserwacja pracy w parach lub grupach
Przedmioty kanoniczne						
Zarządzanie i przedsiębiorczość	Kultura organizacyjna - organizacje uczące się	K2P_W04, K2P_U17, K2P_K06	Wykład: 1. Organizacje uczące się, 2. Kultura organizacyjna 3. Typologia kultur organizacyjnych, 4. Zarządzanie wiedzą w organizacji, 5. Przegląd badań w zakresie kultur organizacyjnych	Zo	1	Esej, Aktywność na zajęciach
	Zarządzanie projektami i budowanie zespołu	K2P_W03, K2P_W09, K2P_U02, K2P_K09, K2P_K11	1. Określenie potrzeb; 2. Zarządzanie zagadnieniami; 3. Budowanie zespołu pracowników (Human Relations); 4. Zarządzanie komunikacją; 5. Delegowanie zadań; 6. Zarządzanie ryzykiem; 7. Zarządzanie zmianą; 8. Informatyczne systemy wspomagania zarządzaniem	Z	1	Realizacja projektu, wypowiedzi ustne, udział w dyskusji, analiza informacji na zadany temat
	Praktyczne podstawy kształcenia zdalnego	K2P_W02, K2P_U2, K2P_U17, K2P_K01	Lifelong learning – tempo zmian w otaczającym świecie, metody samodoskonalenia zawodowego; Bezpieczeństwo systemów informatycznych – logowanie do systemów WSG, elementy bezpieczeństwa sieciowego; Praca z systemem LMS – miejsca pojawiania się informacji, źródła wiedzy, metody aktywizacji, metody komunikacji, sposoby weryfikacji efektów kształcenia	Z	0	Testy, dyskusja na forum
	Gra w przedsiębiorstwo	K2P_W01, K2P_W03, K2P_U17, K2P_K03	Gra symulacyjna: 1. Techniki tworzenia poprawnej prezentacji; 2. Wystąpienia publiczne; 3. Praca w zespole pod presją czasu; 4. Zasady Gry w Przedsiębiorstwo; 5. Praca zespołowa nad problemem biznesowym; 6. Publiczna prezentacja rozwiązań	Zo	1,5	Pozytywne zaliczenie prezentacji
Język	Język obcy	K2P_U13, K2P_U14, K2P_U15, K2P_K01	1) Perspectives on management: managerial work and the role of the manager, management practice 2) Organizational structures and corporate culture. 3) Some management gurus: Henri Fayol, Frederick Winslow Taylor, Peter Drucker 4) Management in different sectors: private, public, not for profit Action planning: management by objectives, SMART objectives, resource allocation) Resources managers use: data and information, time, money Processes: managing operations, Porter's value chain, contingency planning and risk 8) Suppliers: supply chains, purchasing, outsourcing 9) Managing quality: ISO, EFQM 10) Customer care: customer relationship management, customer journey mapping Operations online: just-in-time and online inventory, online tendering Recruitment and selection: the recruitment and selection process, recruitment of temporary staff, employment legislation and equal opportunities, 13) Motivation and job design: job satisfaction and dissatisfaction, job characteristics model 14) Performance appraisal, training and development: 360-degree feedback, training options 15) Teams: how teams develop, mature and function, teamplayer, emotional intelligence 16) Leadership: transactional and transformational leaders, leadership and management Managing across cultures: cultural diversity at workplace, cross-cultural competence, cross-cultural differences 17) Managing change: planning for change, overcoming resistance to change	Z	2	Praca pisemna, zadania domowe, interpretacja tekstu, testy leksykalne, wypowiedź ustna, interpretacja tekstu czytanego i słuchanego, udział w dyskusji, praca w parach, praca w grupach
Filozofia praktyczna	Wprowadzenie do filozofii	K2P_W15, K2P_U05, K2P_K07	Wykład: 1. Typy ludzkiego poznania; 2. Jedność i wielość filozofii; 3. Filozofia teoretyczna; 4. Filozofia bytów partykularnych; 5. Filozofia praktyczna; 6. Podstawowe zagadnienia filozofii; 7. Filozofie maksymalistyczne; 8. Filozofie minimalistyczne	Zo	2	Test na platformie zdalnego nauczania
	Współczesne koncepcje zarządzania	K2P_W02, K2P_W03 K2P_W08, K2P_W12, K2P_U02, K2P_U07, K2P_K01	a.Wykład 1) Definicje koncepcji, metod i technik zarządzania; 2) Rozwój koncepcji zarządzania; 3) Koncepcja zarządzania zmianami, Wybrane metody i techniki zarządzania (według funkcji kierowniczych); 4) Społeczna architektura organizacji, tworzenie i zarządzanie kulturą organizacyjną; Wybrane nowoczesne koncepcje zarządzania, Zarządzanie zwyczajne i nadzwyczajne; 5) Zarządzanie przez storytelling. Zarządzanie mistyczne i przez „ślepa wiarę”	E	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne, debaty (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań), Samoocena, obserwacja
	Prawo w zarządzaniu	K2P_W04, K2P_U08, K2P_U12, K2P_K01	a. Wykład 1) Zakres podmiotowy i przedmiotowy oraz funkcje prawa pracy. 2) Specyfika źródeł prawa pracy. Zasady prawa pracy. 3) Stosunek prawno – gospodarczy. Stosunek pracy – pojęcie, podmioty, przedmiot. 4) Katalog obowiązków pracownika i pracodawcy, Podmioty prawa gospodarczego.Umowa o pracę jako podstawa nawiązania stosunku pracy. Rodzaje umowy o pracę. 5) Ustanie umownego stosunku pracy – wygaśnięcie, rozwiązanie za porozumieniem stron, wypowiedzenie, rozwiązanie bez wypowiedzenia. 6) Zmiana umownego stosunku pracy – porozumienie zmieniające i wypowiedzenie zmieniające. Czas pracy – pojęcie, systemy czasu pracy, praca w godzinach nadliczbowych, praca w dniach ustawowo wolnych od pracy. Umowa o pracę jako podstawa nawiązania stosunku pracy. Rodzaje umowy o pracę. Wynagrodzenie za pracę – pojęcie, zasady kształtowania wynagrodzeń. Szczególna prawna ochrona wynagrodzenia za pracę.	E	3	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań) Samoocena, studia przypadków

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie organizacją

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Przedmioty podstawowe i kierunkowe	Zarządzanie strategiczne	K2P_W03, K2P_W07, K2P_U02, K2P_U03, K2P_K03	a. Wykład - Opis procesu zarządzania strategicznego; Analiza otoczenia organizacji; Analiza zasobów organizacji- misja, wizja i kultura organizacji.; Wyznaczanie celów organizacji; Generowanie i ocena opcji strategicznych; Strategie internacjonalizacji; Wdrażanie strategii. b. Zajęcia warsztatowe - Analiza otoczenia PEST; Analiza SWOT; Scenariusze stanów otoczenia; Metoda 5 „sił” Portera; Punktowa ocena atrakcyjności sektora; Analiza grup strategicznych, Wizja, wartości i misja organizacji; Wyznaczanie celów strategicznych, taktycznych i operacyjnych; Analiza kluczowych czynników sukcesu; Metody portfelowe – BCG; Zrównoważana karta wyników (Balanced Scorecard – BSC)	E, Zo	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań grupowo Samooceana, obserwacja
	Psychologia zarządzania	K2P_W06, K2P_W08, K2P_U01, K2P_K04	a. Wykład - Podstawy psychologii biznesu, Źródła konfliktów. Komunikaty społeczne, organizacyjne, polityczne. Władza menedżerska a naturalne przywództwo Psychologia konsumenta w marketingu i sprzedaży Komponenty emocjonalne, etapy rozwoju emocjonalnego. Psychologiczny model efektywności pracy. b. Zajęcia warsztatowe Mechanizmy ludzkich zachowań w kontekście organizacyjnym. Psychologia stresu. Komunikacja interpersonalna w pracy menadżera. Psychologiczne aspekty zarządzania sobą, organizacją, zespołem. Mechanizmy motywacyjne, źródła motywacji i motywowanie pracowników	E, Zo	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań grupowo Samooceana, obserwacja
	Przedmiot do wyboru	K2P_W09, K2P_W14, K2P_U06, K2P_U11, K2P_K09, K2P_K03, K2P_K05	Przedmioty do wyboru są wybierane przez studenta w określonym semestrze zgodnie z planem studiów. Przedmiot ten w zależności od wybranego przez studenta tematu, ma na celu poszerzenie jego kompetencji. Proponowane tematy przedmiotów dotyczą ogólnych zagadnień zarządczych i coachnigowym lub zagadnień szczegółowych związanych z określonym obszarem studiowania. Propozycje powstają po konsultacji ze studentami ich obszarów zainteresowań podczas pierwszego roku studiowania oraz prowadzącymi ekspertami.	Zo, Zo	5	Wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debaty, projekt zaliczeniowy, aktywność na zajęciach, udział w symulacji strategii marketingowej portfolio
	Coaching i mentoring	K2P_W08, K2P_W11, K2P_W17, K2P_U03, K2P_U06, K2P_U11, K2P_U17, K2P_K07, K2P_K09	a. Ćwiczenia - symulacje sesji coachingowych, praktyczne zastosowania różnorodnych technik coachingowych, ćwiczenia z budowania relacji pomiędzy mentor-mentee, oceny efektywności sesji coachingowych i mentoringowych, feedback, przygotowanie harmonogramów sesji	Zo	1	Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków)
	Badania rynku	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04, K2P_K06	a. Wykład: Podstawowe metody badawcze, Analiza rynku, Metody analizy danych, Zajęcia warsztatowe: Analiza potrzeb konsumenta, Wybór badanej próby, Identyfikacja poziomu pomiaru cech i zachowań konsumentów Cechy i elementy instrumentu pomiaru cech i zachowań rynkowych konsumenta, b. Zajęcia warsztatowe - Wybór metody analizy danych, Zastosowanie wybranych pakietów analitycznych, Wizualizacja wyników analizy cech i zachowań konsumentów, Interpretacja wyników analizy, Funkcje badania rynku.	E, Zo	4,5	Zaliczenie pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, Egzamin, projekt na ocenę analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Elementy psychologii menadżerskiej	K2P_W08, K2P_W14, K2P_U06, K2P_K04	a. Wykład: Definiowanie i postrzeganie emocji, Rozwój emocjonalny poszczególne etapy, Komponenty emocjonalne, Typy motywacji, Rozwój emocji w perspektywie etapów rozwoju życia człowieka, Zarządzanie emocjami w pracy menadżera, Źródła motywacji, Mechanizmy motywacyjne, Motywowanie pracowników	E	2	Egzamin, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, samooceana ustna
	Gra decyzyjna	K2P_W05, K2P_U07, K2P_K03	Zajęcia gra symulacyjna: Wprowadzenie do zagadnienia gier i symulacji kierowniczych, Zapoznanie studentów z regułami gry kierowniczej, Rozgrywka, Podsumowanie wyników końcowych, Dyskusja nt. zachowań zaobserwowanych w trakcie rozgrywki	Zo	4	Projekt zaliczeniowy na ocenę. Gra symulacyjna
	Nowoczesne zarządzanie przedsiębiorstwem	K2P_W01, K2P_W13, K2P_U02, K2P_U16, K2P_K01, K2P_K10	a. Wykład - Zarządzanie strategiczne, tworzenie i wdrażanie strategii biznesowej, modele zarządzania zmianą, rola lidera w procesie zmian, nowoczesne podejście do HR b. Zajęcia warsztatowe - ćwiczenia z analizy zarządzania przedsiębiorstwem, symulacje z procesu zarządzania zmianą, rozwiązywanie problemów	Zo, Zo	5	Zaliczenie pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, zaliczenie na ocenę, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Wprowadzenie do coachingu	K2P_W12, K2P_W15, K2P_U09, K2P_K01	a. Wykład - coaching jako proces rozwojowy, wartości coachingu, różnice między coachingiem a innymi rodzajami wsparcia, modele coachingu, techniki coachingowe, rola i kompetencje coacha, techniki prowadzenia sesji coachingowej	E	3	Egzamin, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debaty, studia przypadków
	Mediacje i negocjacje w biznesie	K2P_W08, K2P_K06, K2P_U01,	a. Wykład - Definicje negocjacji, Style negocjacji, Zajęcia warsztatów, Reguły negocjacji, Przygotowanie do negocjacji, Cechy i umiejętności dobrego negocjatora, BATNA, Znaczenie komunikacji interpersonalnej w negocjacjach, b. Zajęcia warsztatowe - Zarządzanie konfliktem w negocjacjach, Proces negocjacji, Cykl i spirala negocjacyjna, Cechy skutecznego negocjatora,	Zo, Zo	3	Test, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debaty, udział w symulacji wprowadzania zmian w organizacji, studia przypadków
	HR w organizacji	K2P_W11, K2P_W12, K2P_W16, K2P_U01, K2P_U02, K2P_U16, K2P_K07, K2P_K10	a. Wykład - Definicja i funkcje HR, Role i znaczenie HR w organizacji, proces rekrutacji, identyfikacja potrzeb szkoleniowych, planowanie i organizowanie szkoleń, prawa i obowiązki pracowników i pracodawców (formy umów zatrudnienia) b. Ćwiczenia - symulacje różnów kwalifikacyjnych, tworzenie CV i listów motywacyjnych, warsztaty z budowania oraz motywacji zespołów, ocena pracowniczka, rozwiązywanie konfliktów, dyskusje na temat etyki w HR	Zo, Zo	4	Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Narzędzia coachingowe	K2P_W13, K2P_U10, K2P_U11, K2P_U12, K2P_K09, K2P_K11	a. Zajęcia warsztatowe - podstawowe sytuacje coachingowe; analiza sytuacji; scenki sytuacje z klientem, SMART, GROW, SWOT, pytania otwarte i rozmowy coachingowe, feedback 360 stopni, odkrywanie naturalnego potencjału pracownika	Zo	2	Studia przypadków, projekt
	Sztuczna inteligencja w zarządzaniu	K2P_W01, K2P_W07, K2P_W13, K2P_U03, K2P_U12, K2P_K10, K2P_K11	a. Wykład - definicja, podstawowe koncepcje i technologie, zastosowania w przedsiębiorstwie, bezpieczne wykorzystanie, trendy i innowacje, wpływ na rynek pracy b. Ćwiczenia - wykorzystanie sztucznej inteligencji w biznesie, projekty zespołowe, praktyczne wdrażanie rozwiązań	E, Zo	4	Zaliczenie pisemne, Egzamin, projekt, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, Udział w symulacji, samooceana pisemna

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie organizacją

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Zarządzanie organizacją	Personal branding	K2P_W08, K2P_W11, K2P_U04, K2P_U10, K2P_U11, K2P_U17, K2P_K01, K2P_K10	a. Zajęcia warsztatowe - ćwiczenia z analizy własnej marki osobistej, określanie celów zawodowych i osobistych, tworzenie własnego loga i wizytówki, budowanie wizerunku w mediach społecznościowych, symulacje rozmów networkingowych	Zo	2	Test, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debaty, udział w dyskusji w symulacji i inscenizacji, wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, studia przypadków
	Zarządzanie międzynarodowe	K2P_W01, K2P_U05, K2P_K08,	a. Wykład - Wpływ globalizacji na przedsiębiorstwo, Międzynarodowa kultura organizacyjna. Zarządzanie finansami w przedsiębiorstwie międzynarodowym, Przedsiębiorstwo międzynarodowe: - strategię, - rozwój, - struktury zarządzania. Działania marketingowe na rynkach międzynarodowych. Zarządzanie międzykulturowe zasobami ludzkimi.	Zo	2	Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Public relations	K2P_W08, K2P_W11, K2P_U06, K2P_U07, K2P_U11, K2P_K05, K2P_K08	a. Wykład - Analiza definicyjna Public relations. Funkcje i zadania PR. Wizerunek organizacji a odbiór otoczenia. Zajęcia warsztatowe, Kreowanie wizerunku firmy. Wizerunek a budowanie marki. Narzędzia PR skierowane do wewnątrz i zewnątrz firmy. System identyfikacji wizualnej w działalności gospodarczej. Etyka w biznesie w kontekście czarnego PR. b. Zajęcia warsztatowe - Kampanie PR w budowaniu relacji społecznych. Analiza strategiczna w formowaniu procesów zarządzania organizacją. Symulacja strategicznego zarządzania organizacją na wybranym przykładzie – studium przypadku.	E, Zo	4	Egzamin, Zaliczeni na ocenę, projekt na ocenę analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, wykonywanie zadań grupowo, studia przypadków
	Trening inteligencji emocjonalnej	K2P_W12, K2P_U01, K2P_U06, K2P_K02	a. Zajęcia warsztatowe - Definiowanie emocji. Modele inteligencji emocjonalnej. Rozwój emocjonalny i motywacji. Zajęcia warsztatowe Model zdolności Mayera i Saloveya: umiejętności interpersonalne - emocjonalna, samoświadomość, asertywność, samoobserwacja, sa-moaktualizacja, niezależność, interpersonalne relacje, społeczna odpowiedzialność, empatia, zdolności przystosowawcze- rozwiązywanie problemów, testowanie rzeczywistości, elastyczność, radzenie sobie ze stresem, Model Golemana: znajomość swoich emocji kierowanie emocjami, motywowanie siebie , rozpoznawanie cudzych emocji, podtrzymywanie relacji	Zo	3	Zaliczenie pisemne prace pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, projekt na ocenę analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań grupowo, studia przypadków
	Zarządzanie zrównoważone	K2P_W07, K2P_W13, K2P_W16, K2P_U02, K2P_U05, K2P_K11	a. Wykład - definicje i pojęcia, znaczenie dla biznesu, wybrane aspekty zarządzania zrównoważonego, CSR, zrównoważone modele biznesowe i fałszywe dowody	Zo	3	Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Zajęcia eksperckie	K2P_W07, K2P_U01, K2P_U02, K2P_U05, K2P_K04	a. Zajęcia warsztatowe - zajęcia prowadzone przez ekspertów-praktyków. Tematyka przydzielana jest zgodnie z obszarem kierunku	Zo	2	Zaliczenie pisemne, projekt na ocenę, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań grupowo, studia przypadków
	Wystąpienia publiczne	K2P_W11, K2P_U07, K2P_U11, K2P_K08,	a. Wykład - Etapy przygotowania się do wystąpienia publicznego. Zasady psychologii komunikacji, Autoprezentacja w oparciu o psychologię wpływu społecznego. Wpływ pewność siebie i poczucia własnej wartości na przekaz publiczny. b. Zajęcia warsztatowe Budowanie autorytetu. Techniki prezentacji i przekazywania informacji w zespole. Stosowanie storytellingu do budowania zaangażowania słuchaczy. Techniki wywierania wpływu w kontekście motywacji. Dostosowanie rodzaju, formy i treści komunikatu do odbiorcy. Prezentacja własna w budowaniu wizerunku. Sposoby radzenia sobie w sytuacjach trudnych.	E, Zo	5	Zaliczenie pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, EGZAMIN, projekt na ocenę, analiza informacji na zadany temat, udział w symulacji, samoocena (ustna/pisemna), ocena koleżeńska / nauczycielska, obserwacja, portfolio, studia przypadków
	Etyka w zarządzaniu organizacją	K2P_W15, K2P_W17, K2P_U09, K2P_K06,	a. Wykład - Etyczne aspekty biznesowe. Etyka w marketingu i reklamie. Etyczne standardy pracy menadżera. Nieetyczne praktyki biznesowe: korupcja, lobbying, mobbing, zatrudnianie bez ważnych umów, nie-legalne posługiwanie się logiem, know-how, prawa autorskie.	E	2	Egzamin, wypowiedzi ustne, analiza informacji na zadany temat, udział w dyskusji i debacie, samoocena ustna nauczycielska
	Zarządzanie jakością	K2P_W07, K2P_W13, K2P_W16, K2P_U02, K2P_U08, K2P_K04,	a. Wykład - Jakość - pojęcie, koszty, planowanie; Jakość jako kategoria filozoficzna; Problem wielowymiarowości; Jakość w kontekście strat społecznych; Jakość wyrobów; Deskryptywne i komparatywne definiowanie jakości; Orientacja konsumenta a definiowanie jakości; Jakość w świetle koncepcji przyswajania wiedzy przez organizację; Jakość w kontekście działań usprawniających; Koszty jakości, problemy optymalizacji; Planowanie jakości; Zarządzanie jakością – geneza, ewolucja, podejście kompleksowe u źródeł zarządzania jakością; Miejsce jakości i zarządzania jakością w rozwoju społecznym; Zaangażowanie aparatu państwowego w zarządzanie jakością; Rewolucja przemysłowa a jakość. Jakość w XX wieku; Geneza zarządzania jakością na tle rozwoju nauk o zarządzaniu; Rozwój podejścia kompleksowego w zarządzaniu jakością; Total Quality Management	Zo	1,5	Zaliczenie pisemne prace pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, projekt na ocenę, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Employer branding	K2P_W15, K2P_W07, K2P_W17, K2P_U03, K2P_U05, K2P_K09, K2P_K11	a. Wykład - definicja i znaczenie employer branding, strategia, media społecznościowe w employer branding, budowanie marki pracodawcy, kluczowe wskaźniki efektywności, b. Zajęcia warsztatowe - tworzenie strategii employer branding, symulacje procesów rekrutacyjnych, analiza danych i raportowanie wyników, feedback	Zo, Zo	4,5	Projekt, prace pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Praktyka "kompetencje pracownicze"	K2P_W10, K2P_W15, K2P_W17, K2P_U01, K2P_U05, K2P_U10, K2P_U12, K2P_K01, K2P_K03, K2P_K10, K2P_K11,	Praktyki 1. Zasady BHP (praca z urządzeniami techniki komputerowej, ergonomia stanowiska pracy); 2. Funkcjonowanie przedsiębiorstwa lub firmy w zakresie zarządzania strukturami, organizacja obszarów zarządzania lub branży coachingowej sektora usług rozwojowych, która w swojej działalności w dużej mierze korzysta ze stosowania kompetencji coacha w rozwoju innych; 3. Trening umiejętności łączenia zdobytej podczas dotychczasowych studiów wiedzy oraz umiejętności między innymi z zakresu zarządzania strukturalnego, zespołami, motywowania, prowadzenia sesji coachingowej lub rozmowy coachingowej; z praktyką działalności przedsiębiorstw, instytucji branży coachingowej; 4. Kształtowanie wzorcowych postaw przyszłego pracownika;	Z	6	Zaliczenie testu na platformie zdalnego nauczania, Ocena dokumentacji wymaganej przez program praktyk

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie organizacją

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Praktyki	Praktyka branżowa I	K2P_W04, K2P_W10, K2P_W15, K2P_W16, K2P_U01, K2P_U05, K2P_U10, K2P_U12, K2P_K01, K2P_K03, K2P_K10, K2P_K11	1. Zapoznanie się z organizacją przedsiębiorstwa, strukturą zatrudnienia, zarządzania i rodzajami prowadzonej działalności. Poznanie systemu zarządzania przedsiębiorstwem, a w szczególności: zagadnień dotyczących standaryzacji procesów i systemów jakości, metod dotyczących rozwoju przedsiębiorstwa, pracy z zespołami pracowniczymi/współpracownikami, oceny, rozwoju i motywacji pracowników, prowadzenia rozmów i sesji coachingowych. 2. Zaznajomienie się z technologią produkowanych wyrobów bądź z usługami realizowanymi przez firmę w zakresie rozwiązań zarządzania lub/i coachingu. W miarę możliwości czynnie uczestniczyć w pracach zespołów projektowych, wdrożeniowych, warsztatowych. 3. Zapoznanie się z ogólnymi zasadami obiegu dokumentacji pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi firmy, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek związanych z rozwojem pracowników, świadczenia usług coachingowych, poradnictwa psychologicznego. 4. Zapoznanie się z ekonomicznymi i prawnymi uwarunkowaniami wdrażania, rozwoju i stosowania metod rozwojowych kadry zarządzającej i pracowników oraz prowadzenia polityki bezpieczeństwa danych osobowych, cyberbezpieczeństwa w stosowanej nowoczesnej technologii w danym przedsiębiorstwie. 5. Zapoznanie się z metodami pomiarowo-kontrolnymi wykorzystywanymi w danym przedsiębiorstwie oraz technikami wstępnego diagnozowania sytuacji konfliktowych, redukcji stresu, źródeł motywacji. 6. Zapoznanie się z systemami ochrony pracowników pod kątem bezpieczeństwa użytkowania systemów pracy zdalnej i urządzeń elektrycznych.	Z	6	Ocena dokumentacji wymaganej przez program praktyk
	Praktyka branżowa II	K2P_W04, K2P_W10, K2P_W15, K2P_W16, K2P_U01, K2P_U05, K2P_U10, K2P_U12, K2P_K01, K2P_K03, K2P_K10, K2P_K11	1. Zapoznanie się z organizacją przedsiębiorstwa, strukturą zatrudnienia, zarządzania i rodzajami prowadzonej działalności. Poznanie systemu zarządzania przedsiębiorstwem, a w szczególności: zagadnień dotyczących standaryzacji procesów i systemów jakości, metod dotyczących rozwoju przedsiębiorstwa, pracy z zespołami pracowniczymi/współpracownikami, oceny, rozwoju i motywacji pracowników, prowadzenia rozmów i sesji coachingowych. 2. Zaznajomienie się z technologią produkowanych wyrobów bądź z usługami realizowanymi przez firmę w zakresie rozwiązań zarządzania lub/i coachingu. W miarę możliwości czynnie uczestniczyć w pracach zespołów projektowych, wdrożeniowych, warsztatowych. 3. Zapoznanie się z ogólnymi zasadami obiegu dokumentacji pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi firmy, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek związanych z rozwojem pracowników, świadczenia usług coachingowych, poradnictwa psychologicznego. 4. Zapoznanie się z ekonomicznymi i prawnymi uwarunkowaniami wdrażania, rozwoju i stosowania metod rozwojowych kadry zarządzającej i pracowników oraz prowadzenia polityki bezpieczeństwa danych osobowych, cyberbezpieczeństwa w stosowanej nowoczesnej technologii w danym przedsiębiorstwie. 5. Zapoznanie się z metodami pomiarowo-kontrolnymi wykorzystywanymi w danym przedsiębiorstwie oraz technikami wstępnego diagnozowania sytuacji konfliktowych, redukcji stresu, źródeł motywacji. 6. Zapoznanie się z systemami ochrony pracowników pod kątem bezpieczeństwa użytkowania systemów pracy zdalnej i urządzeń elektrycznych.	Z	6	Ocena dokumentacji wymaganej przez program praktyk
Proces dyplomowania	Metodologia badań naukowych	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04, K2P_K01	Wykład, Zajęcia warsztatowe: 1. Badanie, problem badawczy; hipoteza badawcza; etapy rozwiązywania problemu badawczego; proces badawczy; techniki i procedury badawcze; metoda naukowa; metoda badawcza i metody wnioskowania; analiza, synteza, dedukcja, indukcja; wnioskowanie i dowodzenie logiczne; eksperyment, jako metoda badawcza, obserwacja, jako metoda badawcza; narzędzia pomiarowe i badawcze; teoria pomiaru; analiza modelowa i symulacja, jako metoda badawcza; modele matematyczne i algorytmy rozwiązań; interpretacja i weryfikacja rezultatów badań; walidacja i uwiarygodnienie wyników badań; walidacja zastosowanej metody badań; standardy; metodologia badań; metody i techniki analizy i przetwarzania; metody heurystyczne; badania odnoszące się do dziedziny nauk społecznych; wiedza i nauka; poglądy, dotyczące teorii poznania; terminologia i dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, psychologii; błędy i niepewności w badaniach naukowych; metody analizy i szacowania błędów; statystyczna ocena i analiza wyników badań; obliczanie miar statystycznych – statystyka opisowa; testowanie hipotez – statystyka konkluzyjna.rozumowań; 2. Budowa i dynamika teorii naukowej; 3. Zarządzanie badaniami naukowymi; 4. Zasady formowania i prezentowania prac naukowych; 5. Zasady konstrukcji narzędzia pomiarowego, budowa kwestionariusza ankiety, doskonalenie kwestionariusza; 6. Rodzaje badań ankietowych, techniki podnoszenia zwrotności kwestionariuszy, kodowanie danych; 7. Obliczanie miar z wykorzystaniem funkcji statystycznych programu Excel – miary tendencji centralnej i rozproszenia, współczynników korelacji i regresji, miary dynamiki zjawisk.	Zo, Zo	2	Test, wykonanie ćwiczeń / projektu
	Komputerowe metody opracowania danych naukowych	K2P_W13,K2P_U03, K2P_U04, K2P_K01, K2P_K10	Zajęcia laboratoryjne 1. Formaty i typy danych : ogólne; walutowe; księgowe; daty; czas; procentowe; ułamkowe; naukowe; tekstowe; specjalne; niestandardowe. 2. Wykresy jako forma obrazowania danych : wykresy dla danych statystycznych; wykresy zależności funkcyjnych; wykresy specjalne: powierzchniowe, radarowe, giełdowe, pierścieniowe; 3. Opracowanie statystyczne danych pomiarowych: błąd pomiaru i jego rodzaje; niepewność pomiaru i jego ocena; estymator odchylenia standardowego; estymator odchylenia standardowego średnie; rozkład Gaussa; niepewności rozszerzone, przedziały ufności; test Q-Dixona.; 4. Analiza statystyczna serii pomiarowych (populacji): korelacja liniowa wyników, współczynnik korelacji; kowariancja; testowanie hipotez: test chi2, test F-Snedecora, test t-Studenta, test Hampela; 5. Aproksymacja i wygładzanie danych : techniki „wygładzania” danych; metoda najmniejszych kwadratów; aproksymacja średniokwadratowa wielomianem 2-6 stopnia; aproksymacja dowolnymi funkcjami.	Z	1	Wykonywanie zadań grupowo lub indywidualnie; udział w dyskusji
	Seminarium magisterskie	K2P_W02, K2P_W03, K2P_U12, K2P_U13, K2P_U14, K2P_K01, K2P_K10	Ćwiczenia 1. Struktura pracy magisterskiej. 2. Badawczy charakter pracy magisterskiej, 3. Zasady tworzenia spisu literatury oraz odnośników literaturowych w pracach z obszaru zarządzania, 4. Metody formułowania Celu pracy, oraz sposobów osiągnięcia celu pracy - koncepcja pracy magisterskiej. 5. Ćwiczenie formułowania celu pracy dla wybranych tematów. 6. Korzystanie z naukowych baz danych bibliograficznych, artykułów naukowych i baz patentowych.	Z	5	Ocena ankiety wypełnianej przez studenta dotyczącej Pracy magisterskiej, Aktywność na zajęciach

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie organizacją

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się					
	Seminarium magisterskie i przygotowanie do egzaminu dyplomowego	K2P_W02, K2P_W03, K2P_U12, K2P_U13, K2P_U14, K2P_K01, K2P_K10	Ćwiczenia: Tworzenie prezentacji dotyczącej wyników badań własnej pracy magisterskiej, w języku polskim. Zasady wystąpień publicznych i prezentacja osiągnięć z własnej pracy magisterskiej. Przegląd zagadnień związanych z egzaminem dyplomowym.	Zo	5 Aktywność na zajęciach, Ocena prezentacji multimedialnej, ocena wystąpienia publicznego