

Program studiów cz.1

Ogólna charakterystyka studiów	
Prowadzący obszar (specjalność) studiów:	Katedra Zarządzania i Ekonomii
Obszar (specjalność) studiów <i>(nazwa obszaru (specjalności) musi być adekwatna do zawartości programu studiów a zwłaszcza do zakładanych efektów uczenia się)</i>	Komunikacja międzynarodowa ACA
Poziom kształcenia: <i>(studia pierwszego, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie)</i>	studia drugiego stopnia
Profil kształcenia: <i>(ogólnoakademicki, praktyczny)</i>	praktyczny
Forma studiów: <i>(studia stacjonarne, studia niestacjonarne)</i>	studia stacjonarne, studia niestacjonarne
Opcjonalnie specyficzne systemy studiów (np. zdalne, dualne)	
Liczba semestrów:	4
Praktyki (łącznie wymiar):	480 godzin w terminie do 3 semestru włącznie
Szkolenie BHP w wymiarze:	brak
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	120
Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych: na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	71
w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych:	120
w ramach praktyk:	18
w ramach modułów zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym:	68
za zajęcia realizowane w systemie zdalnym (dotyczy studiów w systemie zdalnym):	
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej dyscypliny <i>(dotyczy kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny):</i>	
dyscyplina wiodąca: nauki o zarządzaniu i jakości	80% w 100% ogólnej liczby punktów ECTS
dyscyplina (dyscypliny): psychologia	20% w 100% ogólnej liczby punktów ECTS
Łączny nakład pracy studenta (NPS)	3047
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	magister
Wskazanie, czy w procesie definiowania efektów uczenia się oraz w procesie przygotowania i udoskonalania programu studiów uwzględniono opinie interesariuszy <i>(należy podać z kim z pracodawców są podpisane umowy, odbyły się spotkania; jak są monitorowani absolwenci itd)</i>	Efekty uczenia się i program studiów konsultowane były z przedstawicielami JST oraz jednostkami sektora prywatnego
Wymagania wstępne <i>(oczekiwane kompetencje kandydata – zwłaszcza w przypadku studiów drugiego stopnia)</i>	Ukończone studia licencjackie z pokrewnego kierunku bądź zaliczenie modułu komplementarnego
Relacja obszar (specjalność) - kierunek	Zarządzanie i coaching

Program studiów cz.2

Obszar: **Komunikacja międzynarodowa**

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Moduły kształcenia	Katedra Zarządzania i Ekonomii	Zakładane efekty uczenia się	Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się	Rygor zaliczenia	Liczba ECTS	Planowane sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiąganych przez studenta
Elastyczne kształcenie	Wprowadzenie do informacji naukowej	K2P_W13, K2P_U04	Pojęcie informacji i jej zastosowanie w nauce; Źródła informacji naukowej; Katalogi i bibliograficzne bazy danych; Bazy nauki; Licencjonowane bazy wiedzy online; Otwarte repozytoria; Wyszukiwanie informacji w sieci Internet; Korzystanie z serwisów tematycznych; Korzystanie z wyszukiwarek naukowych; Użytkowanie multIWyszukiwarek; Korzystanie z bibliotecznych systemów informacyjno-wyszukiwawczych	Z	1	Test na platformie zdalnego nauczania
	Szkolenie biblioteczne	K2P_W13, K2P_U04, K2P_K01	System informacyjno-biblioteczny WSG; Biblioteka Główna WSG (lub biblioteki filialne) i jej zbiory w Internecie; Katalogi on-line; Udostępnianie zbiorów; Bazy danych	Z	0	Test na platformie zdalnego nauczania
	Pierwsza pomoc przedmedyczna	K2P_W12, K2P_W15, K2P_U01, K2P_K10	Resuscytacja kręgowo-oddechowa – algorytm postępowania; Poszkodowany nieprzytomny; Niedrożność oddechowa; Stany zagrożenia życia związane z układem nerwowym. Objawy i postępowanie; Choroby i stany nagłe wymagające udzielenia pomocy związane z układem oddechowym, z układem krążenia. Objawy i postępowanie; Odmrożenia, oparzenia termiczne, oparzenia chemiczne, porażenie prądem elektrycznym; Rodzaje ran i ich zaopatrzenie, krwotoki; Urazy narządu ruchu, głowy, kręgosłupa; Postępowanie w różnych stanach zagrożenia życia i chorobach. Objawy i postępowanie	Z	1	Test; zadania; obserwacja pracy studentów podczas realizacji ćwiczeń, ocena oraz analiza wykonanych zadań praktycznych
	Specjalistyczne systemy informatyczne	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04	Funkcje i możliwości programu ProHott, Dokonywanie i zarządzanie rezerwacją, meldunek gości, rozliczanie - fakturowanie, Wymeldowanie, zmienianie statusu pokoi w module Hosekeeping	Z	1	Zaprezentowanie umiejętności korzystania z oprogramowania
	Kultura języka polskiego	K2P_W06, K2P_W07, K2P_W08, K2P_U02, K2P_U14, K2P_K10	Kształcenie umiejętności słuchania, mówienia, czytania i pisania w ramach tematyki związanej z życiem codziennym i podstawowymi kontaktami społecznymi – nawiązywanie i podtrzymywanie kontaktu w sytuacjach oficjalnych i nieoficjalnych, udzielanie informacji na temat własnej osoby, robienie zakupów, korzystanie z usług gastronomicznych, transportowych i noclegowych, wyrażanie podstawowych potrzeb w w/w sytuacjach.	Zo	4	Pisemne testy kontrolne, ustne odpowiedzi sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa; pisemne wypowiedzi w ramach zadań domowych, pracy na zajęciach; krótkie wypowiedzi pisemne; praca domowa, praca na zajęciach, pisemne testy kon-trolne sprawdzające umiejętność czytania ze zrozumieniem; samoocena, obserwacja; ocena aktywności i zaangażowania na zajęciach, obserwacja pracy w parach lub grupach
Przedmioty kanoniczne						
Zarządzanie i przedsiębiorczość	Kultura organizacyjna - organizacja uczące się	K2P_W04, K2P_U17, K2P_K06	Wykład: 1. Organizacje uczące się, 2. Kultura organizacyjna 3. Typologia kultur organizacyjnych, 4. Zarządzanie wiedzą w organizacji, 5. Przegląd badań w zakresie kultur organizacyjnych	Zo	1	Esej, Aktywność na zajęciach
	Zarządzanie projektami i budowanie zespołu	K2P_W03, K2P_W09, K2P_U02, K2P_K09, K2P_K11	1. Dookreślenie potrzeb; 2. Zarządzanie zagadnieniami; 3. Budowanie zespołu pracowników (Human Relations); 4. Zarządzanie komunikacją; 5. Delegowanie zadań; 6. Zarządzanie ryzykiem; 7. Zarządzanie zmianą; 8. Informatyczne systemy wspomagania zarządzaniem	Z	1	Realizacja projektu, wypowiedzi ustne, udział w dyskusji, analiza informacji na zadany temat
	Praktyczne podstawy kształcenia zdalnego	K2P_W02, K2P_U2, K2P_U17, K2P_K01	Lifelong learning – tempo zmian w otaczającym świecie, metody samodoskonalenia zawodowego; Bezpieczeństwo systemów informatycznych – logowanie do systemów WSG, elementy bezpieczeństwa sieciowego; Praca z systemem LMS – miejsca pojawiania się informacji, źródła wiedzy, metody aktywizacji, metody komunikacji, sposoby weryfikacji efektów kształcenia	Z	0	Testy, dyskusja na forum
	Wprowadzenie do filozofii	K2P_W15, K2P_U05, K2P_K07	Wykład: 1. Typy ludzkiego poznania; 2. Jedność i wielość filozofii; 3. Filozofia teoretyczna; 4. Filozofia bytów partykularnych; 5. Filozofia praktyczna; 6. Podstawowe zagadnienia filozofii; 7. Filozofie maksymalistyczne; 8. Filozofie minimalistyczne	Zo	2	Test na platformie zdalnego nauczania
	Integracja społeczno-ekonomiczna	K_W01, K_W02, K_U04, K_U10	Ćwiczenia: 1. Analiza zjawisk społeczno-ekonomicznych w kontekście integracji. 2. Procesy integracji europejskiej i globalnej. 3. Wykluczenie społeczne i mechanizmy inkluzji; 4. Polityki społeczne i ekonomiczne wspierające integrację. 5. Integracja migrantów i grup marginalizowanych. 6. Zrównoważony rozwój a integracja społeczno-gospodarcza. 7. Analiza przypadków integracji w krajach UE. 8. Narzędzia i metody badania integracji społeczno-ekonomicznej"	Z	0	Esej, testy, wypowiedzi ustne, debaty (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań
	Gra w przedsiębiorstwo	K2P_W01, K2P_W03, K2P_U17, K2P_K03	Gra symulacyjna: 1. Techniki tworzenia poprawnej prezentacji; 2. Wystąpienia publiczne; 3. Praca w zespole pod presją czasu; 4. Zasady Gry w Przedsiębiorstwo; 5. Praca zespołowa nad problemem biznesowym; 6. Publiczna prezentacja rozwiązań	Zo	1,5	Pozytywne zaliczenie prezentacji
Przedmioty podstawowe i kierunkowe						
	Współczesne koncepcje zarządzania	K2P_W02, K2P_W03 K2P_W08, K2P_W12, K2P_U02, K2P_U07, K2P_K01	a. Wykład 1) Definicje koncepcji, metod i technik zarządzania; 2) Rozwój koncepcji zarządzania; 3) Koncepcja zarządzania zmianami. Wybrane metody i techniki zarządzania (według funkcji kierowniczych); 4) Społeczna architektura organizacji, tworzenie i zarządzanie kulturą organizacyjną; Wybrane nowoczesne koncepcje zarządzania, Zarządzanie zwyczajne i nadzwyczajne; 5) Zarządzanie przez storytelling. Zarządzanie mistyczne i przez „ślepy wiarę"	E	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne, debaty (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań), Samoocena, obserwacja
	Prawo w zarządzaniu	K2P_W04, K2P_U08, K2P_U12, K2P_K01	a. Wykład 1) Zakres podmiotowy i przedmiotowy oraz funkcje prawa pracy. 2) Specyfika źródeł prawa pracy. Zasady prawa pracy. 3) Stosunek prawno – gospodarczy. Stosunek pracy – pojęcie, podmioty, przedmiot. 4) Katalog obowiązków pracownika i pracodawcy. Podmioty prawa gospodarczego. Umowa o pracę jako podstawa nawiązania stosunku pracy. Rodzaje umowy o pracę. 5) Ustanie umownego stosunku pracy – wygaśnięcie, rozwiązanie za porozumieniem stron, wypowiedzenie, rozwiązanie bez wypowiedzenia. 6) Zmiana umownego stosunku pracy – porozumienie zmieniające i wypowiedzenie zmieniające. Czas pracy – pojęcie, systemy czasu pracy, praca w godzinach nadliczbowych, praca w dniach ustawowo wolnych od pracy. Umowa o pracę jako podstawa nawiązania stosunku pracy. Rodzaje umowy o pracę. Wynagrodzenie za pracę – pojęcie, zasady kształtowania wynagrodzeń. Szczególna prawna ochrona wynagrodzenia za pracę.	E, Zo	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań) Samoocena, studia przypadków
	Zarządzanie strategiczne	K2P_W03, K2P_W07, K2P_U02, K2P_U03, K2P_K03	a. Wykład - Opis procesu zarządzania strategicznego; Analiza otoczenia organizacji; Analiza zasobów organizacji– misja, wizja i kultura organizacji.; Wyznaczanie celów organizacji; Generowanie i ocena opcji strategicznych; Strategie internacjonalizacji; Wdrażanie strategii. b. Zajęcia warsztatowe - Analiza otoczenia PEST; Analiza SWOT; Scenariusze standard otoczenia; Metoda 5 „sił„ Portera; Funktowa ocena atrakcyjności sektora; Analiza grup strategicznych; Wizja, wartości i misja organizacji; Wyznaczanie celów strategicznych, taktycznych i operacyjnych; Analiza kluczowych czynników sukcesu; Metody portfelowe – BCG; Zrównoważana karta wyników (Balanced Scorecard – BSC)	E, Zo	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań grupowo) Samoocena, obserwacja

Program studiów cz.2

Obszar: **Komunikacja międzynarodowa**

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Zarządzanie i coaching	Psychologia zarządzania	K2P_W06, K2P_W08, K2P_U01, K2P_K04	a. Wykład - Podstawy psychologii biznesu, Źródła konfliktów. Komunikaty społeczne, organizacyjne, polityczne. Władza menedżerska a naturalne przywództwo Psychologia konsumenta w marketingu i sprzedaży Komponenty emocjonalne, etapy rozwoju emocjonalnego. Psychologiczny model efektywności pracy. b. Zajęcia warsztatowe Mechanizmy ludzkich zachowań w kontekście organizacyjnym. Psychologia stresu. Komunikacja interpersonalna w pracy menadżera. Psychologiczne aspekty zarządzania sobą, organizacją, zespołem. Mechanizmy motywacyjne, źródła motywacji i motywowanie pracowników	E, Zo	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debaty, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w dyskusji i debacie, wykonywanie zadań grupowo Samooceana, obserwacja
	Przedmiot do wyboru	K2P_W09, K2P_W14, K2P_U06, K2P_U11, K2P_K09, K2P_K03, K2P_K05	Przedmioty do wyboru są wybierane przez studenta w określonym semestrze zgodnie z planem studiów. Przedmiot ten w zależności od wybranego przez studenta tematu, ma na celu poszerzenie jego kompetencji. Proponowane tematy przedmiotów dotyczą ogólnych zagadnień zarządzających i coachinowym lub zagadnień szczegółowych związanych z określonym obszarem studiowania. Propozycje powstają po konsultacji ze studentami ich obszarów zainteresowań podczas pierwszego roku studiowania oraz prowadzącymi ekspertami.	Zo, Zo	5	Wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debaty, projekt, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, udział w symulacji strategii marketingowej portfolio
	Badania rynku	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04, K2P_K06	a. Wykład: Podstawowe metody badawcze, Analiza rynku, Metody analizy danych, Zajęcia warsztatowe: Analiza potrzeb konsumenta, Wybór badanej próby, Identyfikacja poziomu pomiaru cech i zachowań konsumentów Cechy i elementy instrumentu pomiaru cech i zachowań rynkowych konsumenta, b. Zajęcia warsztatowe - Wybór metody analizy danych, Zastosowanie wybranych pakietów analitycznych, Wizualizacja wyników analizy cech i zachowań konsumentów, Interpretacja wyników analizy, Funkcje badania rynku.	E, Zo	4,5	Zaliczenie pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, Egzamin, projekt na ocenę analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Leadership	K2P_W11, K2P_U11, K2P_U16, K2P_K04,	Wykład: Istota i znaczenie przywództwa, Zarządzanie i przywództwo. Zajęcia warsztatowe: Zachowania przywódcze, rozwiązywanie problemów, podejmowanie decyzji, Zarządzanie przez cele (MIO) Praca zespołowa, Budowanie zaangażowania i komunikacja, Style przywództwa, Symulacja – studium przypadku	Zo, Zo	4	Test, wypowiedzi ustne, w tym merytoryczny wkład w dyskusje, egzamin praktyczny, udział w dyskusjach podczas symulacji i inscenizacji, wykonywanie zadań indywidualnie lub w grupach w ramach studiów przypadków
	Zarządzanie operacyjne	K2P_W03, K2P_U02, K2P_K01,	Wykład: Rola i znaczenie nowoczesnej organizacji. Projektowanie i struktura procesów organizacji, identyfikacja procesów i ich determinantów w organizacji. Zajęcia warsztatowe: Rola procesów w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Rozpoznawanie, projektowanie i modelowanie procesów w organizacji. Pomiar, analiza i ocena wyników procesów. Weryfikacja, wdrażanie i rozwój procesów. Standaryzacja procesów w organizacji i jakość. Kontekst społeczno-kulturowy organizacji opartej na procesach. Podejście procesowe w wybranych koncepcjach zarządzania. Zarządzanie procesami w polskich mikro-, małych i średnich przedsiębiorstwach.	Zo, Zo	3	Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w dyskusje, analiza informacji na dany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Zarządzanie rozwojem firmy	K2P_W01, K2P_W05, K2P_U05, K2P_U12, K2P_K03,	a. Wykład: Wprowadzenie do zarządzania w kontekście rozwoju organizacyjnego; Podstawy systemów zarządzania jakością. Podstawy systemów zarządzania wiedzą, Zajęcia warsztatowe: Systemy zarządzania jakością i wiedzą a strategia organizacji. Systemy zarządzania jakością i wiedzą w organizacji. Narzędzia zintegrowanych systemów zarządzania: integracja systemów zarządzania, przegląd narzędzi zintegrowanych systemów zarządzania, analiza problemów i poszukiwanie rozwiązań. Proces podejmowania decyzji w transformacji organizacji.	E, Zo	4	Egzamin, testy, wypowiedzi ustne, w tym merytoryczny wkład w dyskusje, analiza informacji na dany temat, wykonywanie zadań, udział w symulacji, samooceana ustna,
	Rozwój kompetencji menedżerskich	K2P_W11, K2P_U05, K2P_U16, K2P_K09,	Wykład: Rola menedżera w organizacji, Kompetencje menedżera, Zajęcia warsztatowe: Menedżer w organizacji zadań i funkcji (duża firma, MSP). Kompetencje menedżerów w zakresie strategicznego zarządzania organizacją, Wybrane kompetencje menedżerskie: prowadzenie działalności gospodarczej, zarządzanie finansami, zarządzanie wiedzą, kształtowanie kultury organizacyjnej, delegowanie zadań i uprawnień, pozyskiwanie i ocena pracowników, zarządzanie relacjami z Klientami,	E, Zo	4	Written pass Exam, project, analysis of information on a given topic, performance of tasks, Participation in simulation, written self-assessment.
	Menadżer w zarządzaniu zmianą	K2P_W16, K2P_U12, K2P_K2,	a. Wykład: Rozpoznawanie zmian w organizacji, Metody wprowadzania zmian, Zajęcia warsztatowe, Opór przed zmianami, Planowanie i techniki wprowadzania zmian, Rozpoznawanie sytuacji konfliktowych i kryzysowych, Analiza organizacji, Podejmowanie decyzji o wprowadzeniu zmian, Modelowanie procesu zmian, Wybór strategii wdrażania zmian, Kryteria oceny wprowadzonych zmian,,	E, Zo	3	Wypowiedzi ustne, w tym merytoryczny wkład w dyskusje, udział w symulacji wprowadzania zmian w organizacji, studia przypadków
	Globalizacja i społeczeństwo informacyjne	K2P_W05, K2P_W07 K2P_W10, K2P_W14, K2P_W17, KP_U02, K2P_U05, K2P_K11	Podstawowa terminologia i koncepcje teoretyczne dotyczące globalizacji oraz kształtowanie umiejętności stosowania zdobytej wiedzy do interpretacji podstawowych zjawisk społecznych, kulturowych i gospodarczych.	E, Zo	3	Ocena na podstawie wypowiedzi ustnych, wykonywania zadań indywidualnych i grupowych, prezentacji, dyskusji, oceny nauczyciela.
	Elementy psychologii menadżerskiej	K2P_W08, K2P_W14, K2P_U06, K2P_K04	a. Wykład: Definiowanie i postrzeganie emocji, Rozwój emocjonalny poszczególne etapy, Komponenty emocjonalne, Typy motywacji, Rozwój emocji w perspektywie etapów rozwoju życia człowieka, Zarządzanie emocjami w pracy menadżera, Źródła motywacji, Mechanizmy motywacyjne, Motywowanie pracowników	Zo, E	2	Egzamin, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusje, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, samooceana ustna
	Gra decyzyjna	K2P_W05, K2P_U07, K2P_K03	Zajęcia gra symulacyjna: Wprowadzenie do zagadnienia gier i symulacji kierowniczych, Zapoznanie studentów z regułami gry kierowniczej, Rozgrywka, Podsumowanie wyników końcowych, Dyskusja nt. zachowań zaobserwowanych w trakcie rozgrywki	Zo	4	Projekt zaliczeniowy na ocenę. Gra symulacyjna
	Język angielski	K2P_U13, K2P_U14, K2P_U15, K2P_K01	Firmy: Praca ze słowami - Fakty o firmie. Praca dla dużej firmy . Zatrudnienie kontra samozatrudnienie. Znane marki – nazwa, logo, hasło i slogan. Co sprawia, że firma/marka odnosi sukces. Pierwsze wrażenia: Praca ze słowami - Rozmowa o pierwszych wrażeniach. Wirtualne wrażenia - tworzenie dobrego wizerunku firmy. Przymiłniki sukcesu do opisu firmy. Skuteczna strona internetowa. Komunikacja biznesowa - Organizowanie spotkania. Wymiana danych kontaktowych. Temat do dyskusji - Nakładanie się życia zawodowego i osobistego Motywacja: Praca ze słowami - Motywacja w pracy. Czynniki wpływające na naszą motywację. Praktyki. Praca bez wynagrodzenia. Korzyści materialne i niematerialne. Komunikacja biznesowa - Sztuka rozmowy towarzyskiej. Temat do dyskusji - Dziesięć magicznie motywujących słów. Zgodnie z harmonogramem: Praca ze słowami - Zarządzanie projektami. Kluczowe etapy projektu Komunikacja biznesowa - Prowadzenie spotkania aktualizującego. Kwestionowanie decyzji. Temat do dyskusji - Pięć najczęstszych problemów w projektach	Z	2	Praca pisemna, zadania domowe, interpretacja tekstu, testy leksykalne, wypowiedź ustna, interpretacja tekstu czytanego i słuchanego, udział w dyskusji, praca w parach, praca w grupach

Program studiów cz.2

Obszar: **Komunikacja międzynarodowa**

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
	Negocjacje menedżerskie	K2P_W08, K2P_K06, K2P_U01,	a. Wykład - Definicje negocjacji, Style negocjacji, Zajęcia warsztatów, Reguły negocjacji, Przygotowanie do negocjacji, Cechy i umiejętności dobrego negocjatora, BATNA, Znaczenie komunikacji interpersonalnej w negocjacjach, b. Zajęcia warsztatowe - Zarządzanie konfliktem w negocjacjach, Proces negocjacji, Cykl i spirala negocjacyjna, Cechy skutecznego negocjatora,	Zo, Zo	2	Test, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debatę, udział w symulacji wprowadzania zmian w organizacji, studia przypadków
Obszarowy/Specialnościowy						
Komunikacja międzynarodowa	Protokół dyplomatyczny i etykieta w administracji	K2P_W11, K2P_W12, K2P_W13, K2P_U02, K2P_K07	Zarys historii form protokołu dyplomatycznego. Zasady nowoczesnego protokołu dyplomatycznego. Ceremonie dyplomatyczne. Organizacja polskiej służby dyplomatycznej. Organizacja pracy z petentem w administracji publicznej. Rola attaché dyplomatycznego. Organizacje międzynarodowe i dyplomacja wielostronna. Korespondencja dyplomatyczna i służbowa. Podstawy savoir-vivre. Wybór. Przyjęcia i uroczystości. Wizyty, delegacje i wyjazdy zagraniczne. Wizytówki itp.	E,Zo	3,5	Egzamin, Zaliczeni na ocenę, Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debatę, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Komunikacja interpersonalna	K2P_W11, K2P_U11, K2P_K9	Wykład: Komunikacja interpersonalna, definicje, podstawowe informacje na temat komunikacji między ludźmi. Zajęcia warsztatowe: Sztuka przekazywania informacji, komunikacja interpersonalna w ujęciu NLP, założenia NLP, skuteczna komunikacja w NLP, wybrane aspekty: kalibracja, predykty, raport, pozycje percepcyjne, struktury języka perswazyjnego. Systemy reprezentacji.	Zo, Zo	4	Test, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debatę, udział w symulacji, studia przypadków
	Zarządzanie jakością	K2P_W01, K2P_W07, K2P_W13, K2P_U03, K2P_U12, K2P_K10, K2P_K11	a Wykład - Zarządzanie jakością. Definicja Systematyczne podejście do zapewnienia zgodności produktów/usług z wymaganiami klientów Koncepcje i technologie. Zastosowania w przedsiębiorstwie Kontrola produkcji usługi logistyka projekty Bezpieczne wykorzystanie Zgodność z regulacjami audyty szkolenia. Nowe role (audytoryzy analitycy) zmiany przez automatyzację	Zo	5	Zaliczenie pisemne, Egzamin, projekt, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, Udział w symulacji, samoocena pisemna
	Personal branding	K2P_W08, K2P_W11, K2P_U04, K2P_U10, K2P_U11, K2P_U17, K2P_K01, K2P_K10	a. Zajęcia warsztatowe - ćwiczenia z analizy własnej marki osobistej, określanie celów zawodowych i osobistych, tworzenie własnego loga i wizytówki, budowanie wizerunku w mediach społecznościowych, symulacje rozmów networkingowych	Zo	1	Test, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w debatę, udział w dyskusji w symulacji i inscenizacji, wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, studia przypadków
	Zarządzanie międzynarodowe	K2P_W01, K2P_U05, K2P_K08,	a. Wykład - Wpływ globalizacji na przedsiębiorstwo, Międzynarodowa kultura organizacyjna. Zarządzanie finansami w przedsiębiorstwie międzynarodowym, Przedsiębiorstwo międzynarodowe: - strategię, - rozwój, - struktury zarządzania. Działania marketingowe na rynkach międzynarodowych. Zarządzanie międzykulturowe zasobami ludzkimi.	Zo	1	Prace pisemne, wypowiedzi ustne (w tym merytoryczny wkład w debatę, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Zarządzanie i komunikacja międzykulturowa	K2P_W08, K2P_W11, K2P_U06, K2P_U07, K2P_U11, K2P_K05, K2P_K08	a. Wykład - Analiza i pojęcie zarządzania i komunikacji międzykulturowej: definicje, kluczowe teorie (np. Hofstede, Trompenaars) oraz znaczenie zarządzania w środowisku wielokulturowym. Funkcje i zadania komunikacji międzykulturowej: budowanie efektywnej współpracy, minimalizowanie nieporozumień kulturowych i dostosowanie stylów komunikacji do różnych kultur. Wpływ kultury na zarządzanie organizacją: rola wartości kulturowych w procesach decyzyjnych i motywacyjnych. b. Zajęcia warsztatowe – Zarządzanie zespołem wielokulturowym: analiza przypadków (np. globalne firmy jak Google czy Toyota) i opracowanie strategii zarządzania różnorodnymi zespołami. Style przywództwa w środowisku międzykulturowym: adaptacja podejścia przywódczego do oczekiwań różnych kultur (np. autorytarne vs. partycypacyjne). Rozwiązywanie konfliktów międzykulturowych: techniki mediacji i negocjacji w środowisku międzynarodowym. Komunikacja niewerbalna w biznesie: znaczenie gestów, mimiki i przestrzeni osobistej w różnych kulturach. Etyka w zarządzaniu międzykulturowym: etyczne wyzwania w pracy z różnorodnymi zespołami i ich wpływ na relacje zawodowe. Zajęcia warsztatowe – Symulacja zarządzania projektem międzynarodowym: praktyczne ćwiczenia z planowania i realizacji projektu w zespole wielokulturowym. Analiza strategiczna w zarządzaniu międzykulturowym: badanie strategii zarządzania w globalnych organizacjach na wybranym przykładzie – studium przypadku.	E, Zo	3	Egzamin, Zaliczeni na ocenę, projekt na ocenę analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, wykonywanie zadań grupowo, studia przypadków
	Prawo międzynarodowe	K2P_W01, K2P_W07, K2P_U08, K2P_U12, K2P_K10	Istota prawa międzynarodowego i jego rola we współczesnym świecie; rola państw i organizacji międzynarodowych w kształtowaniu podstaw normatywnych, miejsce umów międzynarodowych w handlu międzynarodowym oraz zasady odpowiedzialności za ich nieprzestrzeganie, znaczenie ogólnych zasad prawa, praktyka i znaczenie podejmowanych zobowiązań. Zdobywanie umiejętności posługiwania się pojęciami z zakresu publicznego prawa międzynarodowego, kształtowanie zdolności do samodzielnej oceny sytuacji na podstawie źródeł normatywnych i ich analizy.	Zo, Zo	4	Zaliczenie pisemne, projekt na ocenę, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań grupowo, studia przypadków
	Wystąpienia publiczne	K2P_W11, K2P_U07, K2P_U11, K2P_K08,	a. Wykład - Etapy przygotowania się do wystąpienia publicznego. Zasady psychologii komunikacji, Autoprezentacja w oparciu o psychologię wpływu społecznego. Wpływ pewności siebie i poczucia własnej wartości na przekaz publiczny. b. Zajęcia warsztatowe Budowanie autorytetu. Techniki prezentacji i przekazywania informacji w zespole. Stosowanie storytellingu do budowania zaangażowania słuchaczy. Techniki wywierania wpływu w kontekście motywacji. Dostosowanie rodzaju, formy i treści komunikatu do odbiorcy. Prezentacja własna w budowaniu wizerunku. Sposoby radzenia sobie w sytuacjach trudnych.	E, Zo	5,5	Zaliczenie pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusję, EGZAMIN, projekt na ocenę, analiza informacji na zadany temat, udział w symulacji, samoocena (ustna/pisemna), ocena koleżeńska / nauczycielska, obserwacja, portfolio, studia przypadków
	Bezpieczeństwo międzynarodowe	K2P_W05, K2P_W07, K2P_W16, K2P_U04, K2P_K11	Pojęcie bezpieczeństwa w stosunkach międzynarodowych, koncepcje bezpieczeństwa międzynarodowego, zagrożenia dla bezpieczeństwa międzynarodowego, państwo jako podmiot polityki bezpieczeństwa międzynarodowego, organizacje międzynarodowe jako podmiot polityki bezpieczeństwa międzynarodowego, instrumenty polityki bezpieczeństwa międzynarodowego.	Zo, Zo	4	Zaliczeni na ocenę, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusję, projekt na ocenę, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków
	Międzynarodowe stosunki gospodarcze	K2P_W06, K2P_W07, K2P_W10, K2P_U05, K2P_K11	Pojęcie międzynarodowych stosunków gospodarczych. Podmioty gospodarki światowej. Międzynarodowy podział pracy. Korzyści płynące z handlu międzynarodowego w świetle teorii. Przepływy usług na skalę międzynarodową (w tym na rynku turystycznym). Wpływ handlu zagranicznego na dochód narodowy i wzrost gospodarczy. Mechanizm działania mnożnika eksportowego i supermnożnika. Międzynarodowe przepływy czynników produkcji. Działalność korporacji transnarodowych. Międzynarodowy system walutowy. Międzynarodowe rynki finansowe. Międzynarodowa i zagraniczna polityka gospodarcza. Międzynarodowa integracja gospodarcza. Globalizacja gospodarki światowej. Globalne problemy w gospodarce światowej.	Zo, Zo	4	Zaliczenie pisemne prace pisemne, wypowiedzi ustne w tym merytoryczny wkład w dyskusję, projekt na ocenę, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań, studia przypadków

Program studiów cz.2

Obszar: **Komunikacja międzynarodowa**

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Praktyki	Praktyka "kompetencje pracownicze"	K2P_W10, K2P_W15, K2P_W17, K2P_U01, K2P_U05, K2P_U10, K2P_U12, K2P_K01, K2P_K03, K2P_K10, K2P_K11,	Praktyki 1. Zasady BHP (praca z urządzeniami techniki komputerowej, ergonomia stanowiska pracy); 2. Funkcjonowanie przedsiębiorstwa lub firmy w zakresie zarządzania strukturami, organizacja obszarów zarządzania lub branży coachingowej sektora usług rozwojowych, która w swojej działalności w dużej mierze korzysta ze stosowania kompetencji coacha w rozwoju innych; 3. Trening umiejętności łączenia zdobytej podczas dotychczasowych studiów wiedzy oraz umiejętności między innymi z zakresu zarządzania strukturalnego, zespołami, motywowania, prowadzenia sesji coachingowej lub rozmowy coachingowej, z praktyką działalności przedsiębiorstw, instytucji branży coachingowej; 4. Kształtowanie wzorcowych postaw przyszłego pracownika;	Z	6	Zaliczenie testu na platformie zdalnego nauczania, Ocena dokumentacji wymaganej przez program praktyk
	Praktyka branżowa I	K2P_W04, K2P_W10, K2P_W15, K2P_W16, K2P_U01, K2P_U05, K2P_U10, K2P_U12, K2P_K01, K2P_K03, K2P_K10, K2P_K11	1. Zapoznanie się z organizacją przedsiębiorstwa, strukturą zatrudnienia, zarządzania i rodzajami prowadzonej działalności. Poznanie systemu zarządzania przedsiębiorstwem, a w szczególności: zagadnień dotyczących standaryzacji procesów i systemów jakości, metod dotyczących rozwoju przedsiębiorstwa, pracy z zespołami pracowniczymi/współpracownikami, oceny, rozwoju i motywacji pracowników, prowadzenia rozmów i sesji coachingowych. 2. Zaznajomienie się z technologią produkowanych wyrobów bądź z usługami realizowanymi przez firmę w zakresie rozwiązań zarządzania lub/i coachingu. W miarę możliwości czynnie uczestniczyć w pracach zespołów projektowych, wdrożeniowych, warsztatowych. 3. Zapoznanie się z ogólnymi zasadami obiegu dokumentacji pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi firmy, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek związanych z rozwojem pracowników, świadczenia usług coachingowych, poradnictwa psychologicznego. 4. Zapoznanie się z ekonomicznymi i prawnymi uwarunkowaniami wdrażania, rozwoju i stosowania metod rozwojowych kadry zarządzającej i pracowników oraz prowadzenia polityki bezpieczeństwa danych osobowych, cyberbezpieczeństwa w stosowanej nowoczesnej technologii w danym przedsiębiorstwie. 5. Zapoznanie się z metodami pomiarowo-kontrolnymi wykorzystywanymi w danym przedsiębiorstwie oraz technikami wstępnego diagnozowania sytuacji konfliktowych, redukcji stresu, źródeł motywacji. 6. Zapoznanie się z systemami ochrony pracowników pod kątem bezpieczeństwa użytkowania systemów pracy zdalnej i urządzeń elektrycznych.	Z	6	Ocena dokumentacji wymaganej przez program praktyk
	Praktyka branżowa II	K2P_W04, K2P_W10, K2P_W15, K2P_W16, K2P_U01, K2P_U05, K2P_U10, K2P_U12, K2P_K01, K2P_K03, K2P_K10, K2P_K11	1. Zapoznanie się z organizacją przedsiębiorstwa, strukturą zatrudnienia, zarządzania i rodzajami prowadzonej działalności. Poznanie systemu zarządzania przedsiębiorstwem, a w szczególności: zagadnień dotyczących standaryzacji procesów i systemów jakości, metod dotyczących rozwoju przedsiębiorstwa, pracy z zespołami pracowniczymi/współpracownikami, oceny, rozwoju i motywacji pracowników, prowadzenia rozmów i sesji coachingowych. 2. Zaznajomienie się z technologią produkowanych wyrobów bądź z usługami realizowanymi przez firmę w zakresie rozwiązań zarządzania lub/i coachingu. W miarę możliwości czynnie uczestniczyć w pracach zespołów projektowych, wdrożeniowych, warsztatowych. 3. Zapoznanie się z ogólnymi zasadami obiegu dokumentacji pomiędzy poszczególnymi jednostkami organizacyjnymi firmy, ze szczególnym uwzględnieniem jednostek związanych z rozwojem pracowników, świadczenia usług coachingowych, poradnictwa psychologicznego. 4. Zapoznanie się z ekonomicznymi i prawnymi uwarunkowaniami wdrażania, rozwoju i stosowania metod rozwojowych kadry zarządzającej i pracowników oraz prowadzenia polityki bezpieczeństwa danych osobowych, cyberbezpieczeństwa w stosowanej nowoczesnej technologii w danym przedsiębiorstwie. 5. Zapoznanie się z metodami pomiarowo-kontrolnymi wykorzystywanymi w danym przedsiębiorstwie oraz technikami wstępnego diagnozowania sytuacji konfliktowych, redukcji stresu, źródeł motywacji. 6. Zapoznanie się z systemami ochrony pracowników pod kątem bezpieczeństwa użytkowania systemów pracy zdalnej i urządzeń elektrycznych.	Z	6	Ocena dokumentacji wymaganej przez program praktyk
Proces dyplomowania	Metodologia badań naukowych	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04, K2P_K01	Wykład, Zajęcia warsztatowe: 1. Badanie; problem badawczy; hipoteza badawcza; etapy rozwiązywania problemu badawczego; proces badawczy; techniki i procedury badawcze; metoda naukowa; metoda badawcza i metody wnioskowania; analiza, synteza, dedukcja, indukcja; wnioskowanie i dowodzenie logiczne; eksperyment, jako metoda badawcza; obserwacja, jako metoda badawcza; narzędzia pomiarowe i badawcze; teoria pomiaru; analiza modelowa i symulacja, jako metoda badawcza; modele matematyczne i algorytmy rozwiązań; interpretacja i weryfikacja rezultatów badań; walidacja i uwiarygodnienie wyników badań; walidacja zastosowanej metody badań; standardy; metodologia badań; metody i techniki analizy i przetwarzania; metody heurystyczne; badania odnoszące się do dziedziny nauk społecznych; wiedza i nauka; poglądy, dotyczące teorii poznania; terminologia i dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, psychologii; błędy i niepewności w badaniach naukowych; metody analizy i szacowania błędów; statystyczna ocena i analiza wyników badań; obliczanie miar statystycznych – statystyka opisowa; testowanie hipotez – statystyka konkluzyjna.rozumowań; 2. Budowa i dynamika teorii naukowej; 3. Zarządzanie badaniami naukowymi; 4. Zasady formowania i prezentowania prac naukowych; 5. Zasady konstrukcji narzędzia pomiarowego, budowa kwestionariusza ankiety, doskonalenie kwestionariusza; 6. Rodzaje badań ankietowych, techniki podnoszenia zwrotności kwestionariuszy, kodowanie danych; 7. Obliczanie miar z wykorzystaniem funkcji statystycznych programu Excel – miary tendencji centralnej i rozproszenia, współczynników korelacji i regresji, miary dynamiki zjawisk.	Zo, Zo	2	Test, wykonanie ćwiczeń / projektu
	Komputerowe metody opracowania danych naukowych	K2P_W13, K2P_U03, K2P_U04, K2P_K01, K2P_K10	Zajęcia laboratoryjne 1. Formaty i typy danych : ogólne; walutowe; księgowe; daty; czasu; procentowe; ułamkowe; naukowe; tekstowe; specjalne; niestandardowe. 2. Wykresy jako forma obrazowania danych : wykresy dla danych statystycznych; wykresy zależności funkcyjnych; wykresy specjalne: powierzchniowe, radarowe, giełdowe, pierścieniowe; 3. Opracowanie statystyczne danych pomiarowych: błąd pomiaru i jego rodzaje; niepewność pomiaru i jego ocena; estymator odchylenia standardowego; estymator odchylenia standardowego średniej; rozkład Gaussa; niepewności rozszerzone, przedziały ufności; test Q-Dixon'a,; 4. Analiza statystyczna serii pomiarowych (populacji): korelacja liniowa wyników, współczynnik korelacji; kowariancja; testowanie hipotez: test chi2, test F-Snedecora, test t-Studenta, test Hampela; 5. Aproksymacja i wygładzanie danych : techniki „wygładzania” danych; metoda najmniejszych kwadratów; aproksymacja średniokwadratowa wielomianem 2-6 stopnia; aproksymacja dowolnymi funkcjami.	Z	1	Wykonywanie zadań grupowo lub indywidualnie; udział w dyskusji

Program studiów cz.2

Obszar: **Komunikacja międzynarodowa**

Obszar: Komunikacja międzynarodowa						
Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
	Seminarium magisterskie	K2P_W02, K2P_W03, K2P_U12, K2P_U13, K2P_U14, K2P_K01, K2P_K10	Ćwiczenia 1. Struktura pracy magisterskiej. 2. Badawczy charakter pracy magisterskiej, 3. Zasady tworzenia spisu literatury oraz odnośników literaturowych w pracach z obszaru zarządzania, 4. Metody formułowania Celu pracy, oraz sposobów osiągnięcia celu pracy - koncepcja pracy magisterskiej. 5. Ćwiczenie formułowania celu pracy dla wybranych tematów. 6. Korzystanie z naukowych baz danych bibliograficznych, artykułów naukowych i baz patentowych.	Z	5	Ocena ankiety wypełnianej przez studenta dotyczącej Pracy magisterskiej, Aktywność na zajęciach
	Seminarium magisterskie i przygotowanie do egzaminu dyplomowego	K2P_W02, K2P_W03, K2P_U12, K2P_U13, K2P_U14, K2P_K01, K2P_K10	Ćwiczenia: Tworzenie prezentacji dotyczącej wyników badań własnej pracy magisterskiej, w języku polskim. Zasady wystąpień publicznych i prezentacja osiągnięć z własnej pracy magisterskiej. Przegląd zagadnień związanych z egzaminem dyplomowym.	Zo	5	Aktywność na zajęciach, Ocena prezentacji multimedialnej, ocena wystąpienia publicznego