

Program studiów cz.1

Ogólna charakterystyka studiów	
Prowadzący obszar (specjalność) studiów:	Instytut Zarządzania i Gospodarki Usług Turystycznych
Obszar (specjalność) studiów <i>(nazwa obszaru (specjalności) musi być adekwatna do zawartości programu studiów a zwłaszcza do zakładanych efektów uczenia się)</i>	Zarządzanie zdrowiem i wellness
Poziom kształcenia: <i>(studia pierwszego, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie)</i>	Studia I stopnia
Profil kształcenia: <i>(ogólnoakademicki, praktyczny)</i>	Praktyczny
Forma studiów: <i>(studia stacjonarne, studia niestacjonarne)</i> Opcjonalnie specyficzne systemy studiów (np. zdalne, dualne)	Niestacjonarne
Liczba semestrów:	6
Praktyki (łącznie wymiar):	960 godzin w terminie do 6 semestru włącznie
Szkolenie BHP w wymiarze:	4 godziny na początku 1 semestru, realizowane w ramach modułu Bezpieczeństwo i ergonomia pracy
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	180
Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych: na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	88
w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych:	162
w ramach praktyk:	30
w ramach modułów zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym:	94,9
za zajęcia realizowane w systemie zdalnym (dotyczy studiów w systemie zdalnym):	-
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej dyscypliny <i>(dotyczy kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny):</i>	
dyscyplina wiodąca: Nauki o zarządzaniu i jakości	80%
dyscyplina (dyscypliny): Ekonomia i finanse	20%
Łączny nakład pracy studenta (NPS)	4728
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	licencjat
Wskazanie, czy w procesie definiowania efektów uczenia się oraz w procesie przygotowania i udoskonalania programu studiów uwzględniono opinie interesariuszy <i>(należy podać z kim z pracodawców są podpisane umowy, odbyły się spotkania; jak są monitorowani absolwenci itd)</i>	efekty uczenia się i program studiów konsultowany był z przedstawicielami PTE i Stowarzyszenia Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza
Wymagania wstępne <i>(oczekiwane kompetencje kandydata – zwłaszcza w przypadku studiów drugiego stopnia)</i>	brak
Relacja obszar (specjalność) - kierunek	Zarządzanie

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie zdrowiem i wellness

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Moduły kształcenia	Przedmioty (* - oznacza przedmiot do wyboru)	Zakładane efekty uczenia się	Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się	Rygor zaliczenia	Liczba ECTS	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiągniętych przez studenta
Przedmioty kanoniczne						
Wybrane zagadnienia z ekonomii i przedsiębiorczości	Wybrane zagadnienia z ekonomii i przedsiębiorczości	K_W01, K_W02, K_W06, K_W09, K_K01, K_K04	Wybrane elementy marketingu; Wybrane elementy dotyczące kultury organizacyjnej przedsiębiorstwa; Wybrane elementy analizy ekonomicznej; Biznes plan metodą LEAN Canvas	Z	1,5	Test na platformie zdalnego nauczania, prace pisemne, ocena nauczycielska, koleżeńska
Bezpieczeństwo i ergonomia pracy	Szkolenie BHP	K_W05, K_K03	Charakterystyka systemu ochrony pracy w Polsce; Zakres działalności bhp i definiowanie podstawowych pojęć z dziedziny bhp; Zasady ochrony przeciwpożarowej i obowiązków pracodawcy w tym zakresie; Charakterystyka wymagań bezpieczeństwa pożarowego; Charakterystyka głównych elementów ochrony środowiska; Podstawowe zagadnienia związane z zanieczyszczeniami; Charakterystyka działań związanych z utylizacją, recyklingiem i biodegradacją; Działania związane z kształtowaniem: struktury przestrzennej stanowiska pracy, oświetlenia i barw środowiska prac; Elementy systemu kontroli i nadzoru nad prawną ochroną bhp w zakładach pracy	Z	0	Testy na platformie zdalnego nauczania
Podstawy prawa i ochrona własności intelektualnej	Podstawy prawa i ochrona własności intelektualnej	K_W05, K_W08, K_K02, K_K04	Pojęcie prawa i jego funkcje; Koncepcje, system prawa i inne systemy normatywne; System prawa i norma prawna; Normy a przepisy prawne; Tworzenie prawa i hierarchia źródeł prawa; Stosowanie i wykładnia prawa; Charakterystyka podstawowych gałęzi prawa; Własność intelektualna i jej miejsce w systemie prawa; Autorskie prawa osobiste i majątkowe; Ochrona własności przemysłowej; Wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe; Topografia układów scalonych, projekty racjonalizatorskie, oznaczenia geograficzne	Zo	1	Test na platformie zdalnego nauczania
Nowoczesne technologie	Praktyczne podstawy kształcenia zdalnego	K_W04, K_K01	Lifelong learning – tempo zmian w otaczającym świecie, metody samodoskonalenia zawodowego; Bezpieczeństwo systemów informatycznych – logowanie do systemów WSG, elementy bezpieczeństwa sieciowego; Praca z systemem LMS – miejsca pojawiania się informacji, źródła wiedzy, metody aktywizacji, metody komunikacji, sposoby weryfikacji efektów uczenia się	Z	0	Testy, ankiety, dyskusja na forum
Kluczowe kompetencje społeczne	Kluczowe kompetencje społeczne	K_W02, K_U04, K_U10, K_K05	Relacje społeczne; Asertywność; Radzenie sobie ze stresem; Savoir vivre w komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji; Komunikacja interpersonalna; Techniki komunikacji interpersonalnej; Komunikacja międzykulturowa; Autoprezentacja; Techniki prezentacji; Wystąpienia publiczne; Zarządzanie czasem; Negocjacje	Z	2	Praca indywidualna i grupowa na zajęciach; wypowiedzi ustne; testy na platformie ONTE
	Integracja międzykulturowa	K_W02, K_U10, K_K05	Zdefiniowanie pojęcia kultury; Różne konteksty definiowania podstawowych terminów: społeczeństwo, gospodarka, globalizacja, religia, obyczaje, etc.; Specyfika kultury polskiej oraz europejskiej na tle kultur innych państw, i kontynentów; Specyfika funkcjonowania kultury akademickiej	Z	0,5	Prezentacja multimedialna na zadany temat
		K_U07, K_U08, K_U09	Język angielski: Pracownicy, nazwy zawodów i stanowisk; zakres czynności i obowiązków zawodowych; profil działalności firmy; opis produktów i usług; słownictwo związane ze sprzedażą i kupnem, usługami, wyrażenia służące składaniu reklamacji; proces produkcji, etapy; budowanie zespołu, relacje między pracownikami, relacje z przełożonym; regulaminy i zasady; formy zatrudnienia, prowadzenie własnej działalności gospodarczej; pierwsze spotkania i powitania; prowadzenie rozmów telefonicznych; kreowanie logo i wizerunku firmy; zarządzanie czasem; spotkania i zebrania służbowe, tele i videokonferencje; delegowanie zadań i obowiązków; doświadczenie zawodowe, osiągnięcia zawodowe, rynek pracy; proces rekrutacji, rozmowy o pracę, kariera zawodowa; reklama produktów i usług; specyfikacje techniczne produktu; wygląd i projektowanie produktu, przedmiotów użytkowych i budynków; strój służbowy, ubrania i moda; wygląd i ubiór, przymiotniki opisujące charakter i osobowość, cechy charakteru przydatne w pracy; korzystanie z różnych środków transportu, dojazdy do pracy; opis miejsca zamieszkania, wielkie i atrakcyjne miasta, życie, problemy i czas wolny w mieście; podróżowanie, informacja turystyczna, podróże służbowe, noclegi, problemy podczas podróżowania, w hotelu; wycieczki, zwiedzanie, orientacja w terenie, atrakcje turystyczne; dziedzictwo kulturowe, komunikacja interkulturowa, szok kulturowy; wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, rekreacyjne i korporacyjne, targi i wystawy, eventy; praca poza granicami kraju; zainteresowania, słownictwo związane ze sposobami spędzania wolnego czasu; posiłki, nawyki żywieniowe, diety, przygotowywanie i zamawianie posiłków oraz napojów, posiłki poza domem; zmiany zachodzące w stylu życia i pracy, ich tempo i wpływ na człowieka, zachowanie równowagi między życiem prywatnym i zawodowym, bycie asertywnym; słownictwo związane z odkryciami i wynalazkami; innowacje i rozwiązania technologiczne, nazwy urządzeń elektronicznych i gadżetów, słownictwo związane z korzystaniem z urządzeń elektronicznych i Internet, technologie informacyjno-komunikacyjne, media społecznościowe, ich wykorzystywanie przez firmy, profil zawodowy w mediach społecznościowych; bezpieczeństwo w sieci; słownictwo związane z zachowaniem proekologicznym, zagrożeniem i ochroną środowiska naturalnego używaniem wody, energii; pieniądze i finanse, oszczędzanie i wydawanie pieniędzy, rozliczenia finansowe; opisywanie tendencji, trendów i zmian, relacje przyczynowo-skutkowe; opisywanie wykresów; wystąpienia publiczne, elementy prezentacji, udane i nieudane prezentacje	Zo	6	

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie zdrowiem i wellness

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Język obcy	Język obcy		<p>Język niemiecki: Świętowanie z kolegami; Co możemy podarować?; Wszystko dobrze zaplanowane; Nowe mieszkanie; Gdzie co postawić?: wohin?; Gdzie co stoi?: wo?; Kształćmy się jako ...; Jak do tego doszło?: opowiadanie; Prezentacja firmy; Hotline-office; Obsługa klienta; Reklamacje; Usługi; Nasze zlecenie dla Pana/Pani; Zarządzamy Państwem budynkiem; Podróż służbowa do ...; Zwiedzamy miasto; W hotelowej recepcji; Artykuł reklamowy; Reklama; Jaka jest Państwa oferta?; Dresscode; Przekwalifikowanie i dalsze kształcenie; Czas na spotkanie; Spotkania biznesowe; Branże i produkty; Sektory gospodarki; Praca i zdrowie; Zwolnienie lekarskie w pracy; Przedsiębiorstwa przedstawiają się; Jaka jest forma prawna?; Pozostawianie wiadomości; Planowanie targów; Targi w Niemczech; Przetwarzanie zlecenia; Gwarancja i rękojmia; Wystawianie rachunku; Konflikt w teame; Dobra komunikacja interpersonalna; Udzielanie urlopu; Doradzanie klientom; Pozyskiwanie klientów; Oferta pracy; Poszukiwanie pracy; Życiorys; Rozmowa kwalifikacyjna; Modele czasu pracy; Umowa o pracę; Handel w okresie przejściowym; Komunikacja wewnętrzna; Giełda i kurs akcji; System ubezpieczeń w Niemczech; Nowy produkt i strategię reklamy; Gdy projekt zawodzi.: sposoby rozwiązywania konfliktów; Moje prawa w pracy; Walka czy współpraca?; Szlaki komunikacyjne; Kalkulowanie transportu; Rozumienie międzynarodowych warunków handlowych</p>	Zo	6	praca pisemna Test gramatyczny; test leksykalny; wypowiedź ustna; udział w dyskusji; odgrywanie ról; zadania na zrozumienie tekstu pisanego; zadania na zrozumienie tekstu słuchanego; wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej
			<p>Język rosyjski: Pracownicy, nazwy zawodów i stanowisk; zakres czynności i obowiązków zawodowych; profil działalności firmy; opis produktów i usług; słownictwo związane ze sprzedażą i kupnem, usługami, wyrażenia służące składaniu reklamacji; formy zatrudnienia, prowadzenie własnej działalności gospodarczej; pierwsze spotkania i powitania; prowadzenie rozmów telefonicznych; kreowanie logo i wizerunku firmy; zarządzanie czasem; spotkania i zebrania służbowe, tele i videokonferencje; doświadczenie zawodowe, osiągnięcia zawodowe, rynek pracy; proces rekrutacji, rozmowy o pracę, kariera zawodowa; człowiek: wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, emocje, zdrowie, rodzina, życie towarzyskie, czas wolny, jedzenie; otoczenie człowieka: dom i wyposażenie, miasto, wieś, szkoła i praca; rozrywka i czas wolny: książki, kino, teatr, muzyka, sztuka, wystawy, muzea, media; podróże: turystyka, środki transportu; sport i dyscypliny sportowe; edukacja; zdrowie: części ciała, choroby, ubezpieczenie medyczne, wizyty u lekarza; praca: ogłoszenia o pracę, rekrutacja, rozmowy o pracę, opisy stanowisk; zakupy i usługi; języki obce; technologie informacyjne i komunikacyjne; świat przyrody: pogoda, katastrofy naturalne, ochrona środowiska, fauna i flora; państwo i społeczeństwo: prawo i przestępczość, normy społeczne, problemy społeczne i ekonomiczne</p>	Zo	6	
	Język obcy specjalistyczny	K_U07, K_U08, K_U09	Ubezpieczenie, Liczby, utamki zwykle i dziesiętne, Rodzaje wykresów, Opis zmian i trendów, Interpretacja danych, Analiza danych - czytanie ze zrozumieniem, Stanowiska pracy, Główna role kierownicze, Marketing, Negocjacje, Podstawowe definicje w ekonomii, Zakładanie własnej firmy, Wydajność firmy, Rynek finansowy, Sprawozdania finansowe, Zmiany na rynku, Specjalistyczna terminologia rachunkowości, podatków i finansów, bankowość, Korespondencję służbową/handlową, m.in. formularze, druki i dokumenty handlowe, sprawozdania i raporty finansowe	Z	2	Testy na platformie zdalnego nauczania
Kultura fizyczna	Wychowanie fizyczne (studia stacjonarne*)	K_U09, K_U10	Gry zespołowe; Zajęcia ogólnego rozwoju z elementami koszykówki, siatkówki, piłki ręcznej, piłki nożnej, unihokeju; Fitness	Z	0	Test; samoocena, analiza, obserwacja
Filozofia praktyczna	Etyka	K_W05, K_K04	Etyka jako nauka; Teleologizm w etyce; Norma moralna; Osoba jako źródło moralności; Sumienie jako norma moralności; Etyka wobec wyzwań współczesności	Zo	0,5	Praca zaliczeniowa – esej; kolokwium
Elastyczne kształcenie	Wprowadzenie do informacji naukowej	K_W08	Pojęcie informacji i jej zastosowanie w nauce; Źródła informacji naukowej; Katalogi i bibliograficzne bazy danych; Bazy nauki; Licencjonowane bazy wiedzy online; Otwarte repozytoria; Wyszukiwanie informacji w sieci Internet; Korzystanie z serwisów tematycznych; Korzystanie z wyszukiwarek naukowych; Użytkowanie multiwyszukiwarek; Korzystanie z bibliotecznych systemów informacyjno-wyszukiwawczych	Z	1	Test na platformie zdalnego nauczania
	Szkolenie biblioteczne	K_W08	System informacyjno-biblioteczny WSG; Biblioteka Główna WSG (lub biblioteki filialne) i jej zbiory w Internecie; Katalogi on-line; Udostępnianie zbiorów; Bazy danych	Z	0	Test na platformie zdalnego nauczania
	Pierwsza pomoc przedmedyczna	K_W03, K_U09, K_U10, K_K02	Resuscytacja krążeniowo-oddechowa – algorytmy postępowania; Poszkodowany nieprzytomny; Niedrożność oddechowa; Stany zagrożenia życia związane z układem nerwowym. Objawy i postępowanie; Choroby i stany nagłe wymagające udzielenia pomocy związane z układem oddechowym, z układem krążenia. Objawy i postępowanie; Odmrożenia, oparzenia termiczne, oparzenia chemiczne, porażenie prądem elektrycznym; Rodzaje ran i ich zaopatrzenie, krwotoki; Urazy narządu ruchu, głowy, kręgosłupa; Postępowanie w różnych stanach zagrożenia życia i chorobach. Objawy i postępowanie	Z	1	Test; zadania; obserwacja pracy studentów podczas realizacji ćwiczeń, ocena oraz analiza wykonanych zadań praktycznych
	Specjalistyczne systemy informatyczne	K_U02, K_U09, K_K01	Księgowość komputerowa w programie Symfonia	Z	1	Wykonywanie zadań indywidualnie

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie zdrowiem i wellness

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Kultura języka polskiego	K_U07, K_U09	Kształcenie umiejętności słuchania, mówienia, czytania i pisania w ramach tematyki związanej z życiem co-dziennym i podstawowymi kontaktami społecznymi – nawiązywanie i podtrzymywanie kontaktu w sytuacjach oficjalnych i nieoficjalnych, udzielanie informacji na temat własnej osoby, robienie zakupów, korzystanie z usług gastronomicznych, transportowych i noclegowych, wyrażanie podstawowych potrzeb w w/w sytuacjach.	Zo	4	Pisemne testy kontrolne, ustne odpowiedzi sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa; pisemne wypowiedzi w ramach zadań domowych, pracy na zajęciach; krótkie wypowiedzi pisemne; praca domowa, praca na zajęciach, pisemne testy kontrolne sprawdzające umiejętność czytania ze zrozumieniem; samoocena, obserwacja; ocena aktywności i zaangażowania na zajęciach, obserwacja pracy w parach lub grupach
Matematyka	K_W04, K_U02, K_K01	Semestr I: Macierze (Określenie macierzy, notacja, wymiar, działania, kryteria wykonalności, własności działań. Macierz schodkowa – określenie, konstrukcja. Użyteczność macierzy w życiu gospodarczym i społecznym; Działania na macierzach, kryteria wykonalności, własności działań; Macierz schodkowa – sprowadzanie macierzy do macierzy schodkowej; Użyteczność macierzy w życiu gospodarczym i społecznym- przykłady). Wyznaczniki: (Określenie wyznacznika macierzy, notacja, kryteria istnienia, sposoby obliczania, własności wyznaczników. Macierz odwrotna – określenie, notacja, własności, sposoby wyznaczania; Obliczanie wyznaczników macierzy, kryteria istnienia, sposoby obliczania, własności wyznaczników; Obliczanie macierzy odwrotnej). Rząd macierzy (Określenie, notacja, wyznaczanie; Rząd macierzy schodkowej) Układy równań liniowych (Macierzowa notacja układu równań liniowych; Twierdzenie Cramera - układy kramerowskie; Twierdzenie Kroneckera-Capelle'go – układy oznaczone, nieoznaczone i sprzeczne; Rozwiązywanie kramerowskich układów równań liniowych – metoda wzorów Cramera, metoda macierzy odwrotnej, metoda eliminacji Gaussa-Jordana; Macierz Leontiefa). Ciągi liczbowe (Określenie, notacja; Ciągi w ekonomii – procent składany, dyskonto proste i składane, nominalna i efektywna, stopa procentowa, strumień pieniędzy; Granica ciągu liczbowego – określenie, interpretacja, własności, sposoby obliczania; Liczba e – określenie, zastosowania jako podstawa potęgi, jako podstawa logarytmu; obliczanie granic ciągów z zastosowaniem liczby e, zastosowania jako podstawa potęgi i jako podstawa logarytmu). Semestr II: Funkcja jednej zmiennej (Funkcje występujące w ekonomii – wielomiany, funkcja wykładnicza, funkcje Törnquista; funkcja Pareta, funkcja logistyczna - wzory, wykresy, czytanie wykresów, własności; Granica funkcji w punkcie; Ciągłość funkcji – określenie, interpretacja geometryczna). Pochodna funkcji jednej zmiennej (Określenie, notacja, interpretacja geometryczna, kryteria istnienia; Elementy rachunku marginalnego – wartość krańcowa, elastyczność; Własności pochodnej – obliczanie pochodnych, pochodna funkcji złożonej; Zastosowanie pochodnej do badania monotoniczności funkcji; Ekstremum lokalne funkcji – określenie, zastosowanie pochodnej do wyznaczania ekstremum lokalnego funkcji; Ekstremum globalne funkcji – określenie, wyznaczanie). Całka pojedyncza nieoznaczona (Określenie, notacja, własności; Sposoby obliczania całki nieoznaczonej – metoda podstawiania, metoda całkowania przez części, całkowanie funkcji wymiernej). Całka pojedyncza oznaczona: (Określenie, notacja, kryteria istnienia, własności; Sposoby obliczania; Zastosowanie całki pojedynczej oznaczonej w ekonomii – wartość średnia w ekonomii, zasób, zysk osiągnięty z eksploatacją). Funkcje wielu zmiennych (określenie, notacja, iloczyn kartezyjski zbiorów, interpretacja geometryczna; Pochodne cząstkowe – sposób obliczania; Ekstremum funkcji wielu zmiennych – ekstrema lokalne i warunkowe). Całka podwójna – sposób obliczania, interpretacja.	Zo /Zo /E / Zo	7,5	prace pisemne, testy, udział w dyskusji, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo , obserwacja, wykonywanie zadań grupowo, egzamin
Mikroekonomia	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_U06, K_K04	Podaż, popyt : elastyczność i zastosowanie (Cenowa elastyczność popytu i podaży; Zastosowanie elastyczności cenowej w istotnych obszarach gospodarczych); Popyt i zachowanie konsumenta (Teoria wyboru i użyteczności, Efekt substytucji i dochodowy, Produkcja i organizacja, Teoria produkcji i produktywności krańcowej); Analiza kosztów produkcji; Analiza rynków doskonale konkurencyjnych; Konkurencja niedoskonała i monopol; Konkurencja niedoskonała i oligopol; Rynki czynników produkcji: ziemi, kapitału i pracy; Obliczanie elastyczności popytu i podaży; Wybór optymalny konsumenta; Znaczenie linii ograniczenia budżetowego konsumenta; Rodzaje i struktura kosztów w przedsiębiorstwie oraz funkcja kosztu całkowitego przedsiębiorstwa; Obliczanie wielkości krańcowych (krańcowej produktywności kapitału, produktywności krańcowej pracy, krańcowego produktu pracy, krańcowego produktu kapitału); Ustalanie utargu kosztów i wyniku finansowego przedsiębiorstwa oraz ustalanie równowagi przedsiębiorstwa; Działanie przedsiębiorstwa w warunkach konkurencji doskonałej i w warunkach monopolu; Istota niedoskonałości rynku	E / Zo	6	Test, prace pisemne, analiza wybranego problemu, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo, dyskusja
Nauka o organizacji	K_W01, K_W05, K_W07, K_K04	Teorie organizacji a nauka o organizacji; Rodzaje i typy organizacji oraz cele ich funkcjonowania; Prawno-organizacyjne działalności; Własnościowe formy zorganizowanego działania; Istota przedsiębiorczości. Przedsiębiorstwo jako podstawowa organizacja gospodarcza; Materialne i niematerialne podstawy działalności organizacji; Nadzór korporacyjny nad organizacją; Cykl i etapy życia organizacji; Zadania i zasady funkcjonowania organizacji; Projektowanie i przekształcanie organizacji; Składniki struktury organizacyjnej; Wyznaczniki struktury organizacyjnej; Rodzaje struktur organizacyjnych; Architektura systemu zarządzania organizacją; Współczesne koncepcje i metody zarządzania organizacją i. Kultura organizacyjna j. Organizacje w przyszłości	Zo	2,5	Prace pisemne, wypowiedzi ustne, studium przypadku

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie zdrowiem i wellness

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Przedmioty podstawowe	Prawo cywilne	K_W05, K_K04	Pojęcie prawa cywilnego (Miejsce prawa cywilnego w gałęzi prawa. Podstawowe zasady prawa cywilnego ich ewolucja. Systematyka prawa cywilnego. Źródła polskiego prawa cywilnego); Stosowanie prawa cywilnego, jego wykładnia i problem analogii (Pojęcie i elementy stosunku cywilno – prawnego; Rodzaje stosunków cywilno – prawnych; Prawo podmiotowe i jego istota; Rodzaje praw podmiotowych, ich nabycie i utrata, wykonywanie praw podmiotowych); Kollizja i zbieg praw podmiotowych oraz ich rozstrzygnięcia); Osoby fizyczne i prawne w systemie prawa cywilnego (Zdolność prawna osób fizycznych, jej początek i koniec; Zdolność do czynności prawnych i przesłanki mające wpływ na jej zakres; Stan cywilny i stan osobisty osoby fizycznej; Dobra osobiste osoby fizycznej i ich ochrona; Pojęcie osoby prawnej i jej rodzaje); Pojęcie czynności prawnej i rodzaje czynności prawnych (Treść czynności prawnych; Rodzaj czynności prawnych; Elementy czynności prawnej; Pojęcie rzeczy, części składowej i przynależności; Oświadczenia woli; Forma czynności prawnej); Pojęcie rzeczy, części składowej i przynależności (Rodzaje rzeczy; Nieruchomości i ich rodzaje; Przedsiębiorstwo, jego definicja i gospodarstwo rolne; Mienie i jego ochrona); Prawa rzeczowe (Własność i ograniczenia; Księgi wieczyste; Służebność; Hipoteka; Zastaw; Zasiedzenia i przemilczenie; Współwłasność); Umowa jako czynność prawna (Elementy umów; Rodzaje umów; Strony umowy; Pełnomocnictwo; Zaliczka a zadatek); Wybrane umowy cywilnoprawne i ich charakterystyka (Umowa sprzedaży; Umowa dzierżawy; Umowa najmu; Umowa pożyczki; Umowa spedycji; Umowa darowizny; Umowa użyczenia)	E	3	Test
	Statystyka opisowa	K_W04, K_U01, K_U02, K_U05, K_K01	Pojęcie i metoda statystyki, źródła danych statystycznych; Rozkład empiryczny jednej zmiennej i jego charakterystyki (miary tendencji centralnej; miary rozproszenia; miary asymetrii; miary koncentracji); Szeregi czasowe i analiza dynamik zjawisk (indeksy indywidualne i zespolone, średnia geometryczna, trend i sezonowość); Związki przyczynowe i korelacyjne; Analiza korelacji dwóch zmiennych (tablica korelacyjna; miara niezależności chi-kwadrat, współczynniki korelacji: Czuprowa, Yule'a, Pearsona, Spearmana; Budowa szeregu wyliczającego i rozdzielczego; Miary tendencji centralnej; Miary rozproszenia; Miary asymetrii i koncentracji; Szeregi czasowe i analiza dynamiki zjawisk; Analiza współzależności zmiennych losowych	E / Zo	4	Test; Kolokwium; Obserwacja
	Podstawy makroekonomii	K_W01, K_W02, K_U01, K_U06, K_K04	Wprowadzenie do makroekonomii (Zasoby, strumienie, zasady agregacji; Model ruchu okrężnego w gospodarce; Czynniki wpływające na gospodarkę); Podstawowe kategorie i pojęcia makro (Gospodarka narodowa, Podaż globalna i popyt globalny, Kategorie: PKB, PNB, PNN, dochód narodowy metody obliczania, Poziom rozwoju, dobrobyt społeczny); Determinanty dochodu narodowego (Pojęcie i mechanizm równowagi , Funkcja konsumpcji i oszczędności, Równowaga w uproszczonym modelu gospodarki, Równowaga oszczędności i planowanych inwestycji, Mnożniki, Równowaga w rozwiniętym modelu gospodarki); Budżet państwa (Pojęcie i funkcje budżetu państwa; Podatki jako dochody budżetu państwa; Wydatki budżetu państwa; Mnożnik zrównoważonego budżetu; Automatyczne stabilizatory koniunktury; Deficyt budżetowy i dług publiczny); Pieniądz (Geneza pieniądza i jego funkcje; Czynniki determinujące popyt na pieniądz; Motywy trzymania pieniądza; Zasoby pieniądza; Koszt posiadania pieniądza); System pieniądzo-kredytowy (Funkcje banków; Kreacja pieniądza przez banki. Mnożnik pieniężny; Bank centralny; pojęcie i funkcje; Instrumenty kontroli podaży pieniądza; Banki komercyjne a podaż pieniądza; Czynniki wpływające na podaż pieniądza; Równowaga na rynku pieniężnym); Bezrobocie (Rynek pracy, popyt i podaż na rynku pracy, równowaga na rynku pracy; Rodzaje bezrobocia (dobrowolne, przymusowe, naturalne, frykcyjne i strukturalne, klasyczne i koniunkturalne); Przyczyny bezrobocia; Społeczne i indywidualne koszty i korzyści z bezrobocia; Bezrobocie w Polsce i wybranych krajach; Przeciwdziałanie bezrobociu; Oddziaływanie państwa na rynek pracy); Inflacja (Pojęcie inflacji, mierzenie inflacji; Przyczyny inflacji - kosztowe, popytowe i monetarne; Społeczno-ekonomiczne skutki inflacji; Inflacja a bezrobocie, krótkookresowa krzywa Phillipsa; Długookresowa krzywa Phillipsa; Sposoby walki z inflacją; Wzrost gospodarczy (Pojęcie wzrostu, tempo wzrostu; Jednoczynnikowy i wieloczynnikowe modele wzrostu; Postęp techniczny); Cykl koniunkturalny (Definicja cyklu koniunkturalnego; Rodzaje wahań cyklicznych; Teorie wahań cyklicznych); Model IS - LM (Równowaga na rynku towarowym i pieniężnym w gospodarce zamkniętej; Polityka fiskalna i monetarna w gospodarce zamkniętej)	E / Zo	5	Test, prace pisemne, analiza wybranego problemu, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo, dyskusja
	Podstawy rachunkowości	K_W04, K_W05, K_W07, K_U02, K_U03, K_K01, K_K02	Podstawy prawne rachunkowości: MSR/MSSF, UoR, KSR, Polityka rachunkowości, wydana zarządzeniem kierownika jednostki; Rachunkowość Finansowa (RF), Rachunkowość zarządcza (RZ), Rachunkowość podatkowa; Odpowiedzialność za rachunkowość; Co obejmuje Rachunkowość w świetle UoR (art. 3); Nadrzędne zasady rachunkowości; Główny produkt Rachunkowości – sprawozdanie finansowe jednostek podlegających badaniu przez biegłych rewidentów, nie podlegających badaniu i mikroprzedsiębiorstw (wyszczególnić poszczególne części sprawozdania finansowego (bilans, RZIS itd.); Bilans – definicja, wyjaśnienie poszczególnych pozycji w Aktywach i Pasywach; Zestawienie obrotów i sald, tzw. Bilans próbny; Księgi i zasady ich funkcjonowania: bilansowe, wynikowe, korygujące, syntetyczne (tzw. Księgi głównej), analityczne (tzw. Księgi pomocniczych), pozabilansowe; Zakładowy Plan Kont (ZPK) – minimalny układ dla sporządzenia sprawozdania finansowego; Księgi bilansowe i ich powiązanie z bilansem, pojęcie obrotów konta oraz sald debetowego i kredytowego ; RZIS: wariant kalkulacyjny, wariant porównawczy – cel sporządzenia, wyjaśnienie poszczególnych pozycji w RZIS; Księgi wynikowe: kosztowe i przychodowe, ich powiązanie z RZIS wariant porównawczy i kalkulacyjny; Klasyfikacja kosztów; Koszt, wydatek, nakład; Klasyfikacja przychodów; Dowody księgowe; Inwentaryzacja; Co się składa na księgi rachunkowe (Art. 13.1. UoR); 4 typy operacji gospodarczych i ich wpływ na bilans, począwszy od założenia spółki z o.o.); Nadrzędne zasady rachunkowości; Sporządzenie bilansu na podstawie zestawienia sald kont syntetycznych, występujących w przedsiębiorstwie; Księgowanie wartości niematerialnych i prawnych; Księgowanie środków trwałych i ich umorzenia oraz amortyzacji (ONTE); Księgowanie: krótkoterminowe aktywa finansowe; Księgowanie różnic inwentaryzacyjnych; Księgowanie od bilansu do bilansu, w tym: zestawienie obrotów i sald (w domu w EX-CEL), zamknięcie kont, sporządzenie RZIS	E / Zo	4,5	Prace pisemne, testy, sprawdziany, raport z realizacji projektu, wypowiedzi ustne; Udział w dyskusji, analiza informacji na zadany temat, projekty, wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo itp.; samoocena (ustna/pisemna), ocena koleżeńską / nauczyciel-ska, obserwacja, portfolio, studia przypadków, itp

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie zdrowiem i wellness

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Podstawy zarządzania	K_W01, K_W03, K_W06, K_U01, K_U06, K_K04	Ewolucja poglądów na zarządzanie (Poglądy przedstawicieli szkoły klasycznej; Poglądy przedstawicieli szkoły behawioralnej; Rozwój szkoły ilościowej; Współczesne poglądy na zarządzanie; Koncepcje i metody zarządzania); Cechy i znaczenie organizacji (Cele organizacji; Otoczenie i zasoby organizacji; Mierniki i kryteria oceny efektywności działań; Analiza mikro i makrootoczenia organizacji); Planowanie jako funkcja kierownicza (Planowanie operacyjne i strategiczne; Proces planowania; Rodzaje i cechy planów; Procedura tworzenia planu; Strategie zarządzania organizacjami, Analiza SWOT); Organizowanie jako funkcja kierownicza (Elementy organizacji; Wyznaczniki organizacji; Typologia struktur organizacyjnych; Delegowanie uprawnień kierowniczych; Procedury organizacyjne; Organizacja pracy własnej, Analiza wybranej struktury organizacyjnej); Proces podejmowania decyzji kierowniczych (Pojęcie decyzji, elementy procesu podejmowania decyzji; Typologia decyzji; Racjonalność decyzji kierowniczych; Analiza przyczynowo – skutkowa; Informacja i proces komunikacji w podejmowaniu decyzji; Techniki decyzyjne; Technologie informacyjne wspierające decyzje w zarządzaniu); Motywowanie jako funkcja kierownicza (Przegląd teorii motywacji – teorie potrzeb, teorie procesu; Czynniki motywowania płacowe i pozapłacowe); Style kierowania (Rodzaje stylów kierowania – podejście klasyczne i sytuacyjne; Elastyczność stylów kierowania; Organizacja pracy własnej kierownika); Kontrolowanie jako funkcja kierownicza (Proces kontroli; Znaczenie kontroli; Rodzaje kontroli; Procedury kontrolne – kontrola operacyjna i strategiczna; Związek planowania i kontroli); Kultura organizacyjna (Pojęcie kultury organizacji; Czynniki kształtujące kulturę; Poziomy kultury organizacyjnej; Rodzaje kultur i sposoby ich identyfikacji)	E / Zo	7	Test, kolokwium, case study, dyskusja, testy kierownicze, przygotowanie projektu, ocena nauczyciela
Finanse	K_W01, K_W04, K_U02, K_U04, K_U05, K_K01, K_K04	Podstawy finansów (Pojęcie oraz ogólna charakterystyka finansów. Funkcje finansów.; Charakterystyka systemu finansowego. Typologia systemów finansowych; Finanse a inne nauki; Charakterystyka współczesnego pieniądza; Podstawy bankowości. Funkcje banku centralnego i banków komercyjnych; System ubezpieczeń społecznych oraz system emerytalny w Polsce; Pojęcie rynku finansowego. Podstawy funkcjonowania oraz segmenty rynku.; Polityka fiskalna; Finanse przedsiębiorstw – wprowadzenie; Miary oceny kondycji finansowej banków; Ubezpieczenia społeczne-dokumentacja rozliczeń z ZUS, e-administracja, przykłady rozliczeń; Rodzaje podatków, deklaracje podatkowe - przykłady); Finanse publiczne (Zasady konstrukcji budżetu państwa; Elementy budżetu; Źródła dochodów budżetu państwa; Źródła dochodów jednostek samorządu terytorialnego; Rodzaje wydatków budżetu państwa; Rodzaje wydatków jednostek samorządu terytorialnego; Analiza przykładowego budżetu jednostki administracyjnej; Różnice między finansami państwa a budżetami jednostek samorządu terytorialnego; Klasyfikacja dochodów i wydatków finansów państwa oraz dochodów i wydatków jednostek samorządu terytorialnego); Rynki finansowe (Klasyfikacja rynków finansowych; Instrumenty finansowe i ich wycena; Uczestnicy rynków finansowych; Formy finansowania (kredyty, leasingi, faktoring, papiery wartościowe); Segmenty rynku finansowego – rynek pieniężny, walutowy, emerytalny, ubezpieczeniowy, funduszy inwestycyjnych, kapitałowy; Modele rynku kapitałowego w zakresie wyceny zyskowności instrumentów; Metody zarządzania portfelem inwestycyjnym; Miary efektywności rynków giełdowych); Podstawy finansów przedsiębiorstw (Gospodarka finansowa przedsiębiorstwa (decyzje finansowe, decyzje inwestycyjne, struktura i koszt kapitału, gospodarowanie majątkiem obrotowym i jego finansowanie, finansowanie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw, kontrola a własność w przedsiębiorstwie); Polityka kredytu kupieckiego (zarządzanie należnościami i zobowiązaniami przedsiębiorstwa, krótkoterminowe finansowanie, finansowa odpowiedzialność przedsiębiorstwa w stosunkach umownych); Modelowanie finansowe (modele wspomagające podejmowanie decyzji inwestycyjnych, modele planowania finansowego) – wprowadzenie do budżetowania; Systemy podatkowe (reakcje przedsiębiorców i gospodarstw domowych na opodatkowanie, strategie podatkowe przedsiębiorstw i grup kapitałowych, cło i system celny, systemy podatkowe i ich harmonizacja); Budżetowanie przychodów i kosztów; Planowanie finansowe w oparciu o bilans, rachunek wyników, cash-flow; Analiza wskaźnikowa KPI; Wyznaczanie progów rentowności BEP; Zrównoważona Karta Wyników).	E / Zo	6,5	Test, prace pisemne, kolokwium, dyskusja
Podstawy marketingu	K_W01, K_W02, K_W04, K_U02, K_U05,	Pojęcie i elementy marketingu (Definiowanie marketingu; Koncepcja marketingu - mix; Marketing jako proces społeczny i zarządczy; Funkcje marketingu; Marketing tradycyjny i nowoczesny); Segmentacja i typologia rynków (Zachowania nabywców, Proces zakupu, Segmenty i nisze rynkowe, Kryteria segmentacji i wybór rynku docelowego); Strategia produktu (Pojęcie produktu; Klasyfikacja produktów; Struktura produktu; Cykl życia produktu; Zarządzanie portfelem produktów; Marka; Opakowanie); Strategia dystrybucji (Pojęcie i funkcje dystrybucji); Rodzaje i zasady kształtowania kanałów dystrybucji; Fizyczna dystrybucja towarów; Decyzje podejmowane w kanałach dystrybucji); Strategia cen (Składniki decyzji cenowych; Sposoby kalkulacji cen; Polityka cenowa; Możliwości stosowania cen jako aktywnych czynników marketingowych); Strategia promocji (Promocja – mix; Reklama; Sprzedaż osobista; Promocja sprzedaży; Public relations; Zasady tworzenia kampanii promocyjnej); Marketing partnerski (Podstawowe zasady marketingu partnerskiego; Nawiązywanie i utrzymywanie trwałych relacji z Klientami i innymi uczestnikami otoczenia; Strategie CRM); Identyfikacja orientacji marketingowej organizacji; Segmentacja – identyfikowanie segmentów i niszy rynkowych; Analiza programu marketingowego – koncepcja produktu ceny, dystrybucji, promocji, marketing usług;	E / Zo	3	Test; analiza informacji na zadany temat, case study, udział w dyskusji
Metody i techniki zarządzania	K_W04, K_W05, K_W07, K_U02, K_U04, K_U05, K_K04	Istota i rola narzędzi zarządzania w procesie zarządzania przedsiębiorstwem; Kompetencje w zakresie stosowania narzędzi i technik zarządzania; Wybrane metody i techniki – przegląd w ramach głównych koncepcji; Realizacja celów nauczania przedmiotu odbywać się będzie na podstawie analizy przypadków wybranych podmiotów funkcjonujących w praktyce gospodarczej (cases studies). Każde z dwiczeo poświęcone będzie analizie jednego przypadku przedsiębiorstwa; Praktyczne dwiczenia, warsztaty z uwzględnieniem - analizy SWOT, SPACE, metod portfelowych (BCG, ADL, McKinsey, GE, macierz Hofera) i innych, macierzy percepcji i preferencji, oceny GSS, procedury określenia pozycji produktu na rynku, analizy marki, metody pomiaru wartości marki, istoty i znaczenia dla zarządzania przedsiębiorstwem badao zasobów i rynku - charakterystyka badao jakościowych i ilościowych oraz wybranych metod badawczych.	E/Zo	4	egzamin ustny, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie zdrowiem i wellness

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Badania marketingowe	K_W04, K_W07, K_U01, K_U02, K_U05, K_K01	<p>Wykład: a) Rola badań rynkowych i marketingowych w przedsiębiorstwie (Typy, rodzaje, pojęcie i proces badao marketingowych; Marketingowy system informacyjny; b) Projektowanie badao marketingowych (Etapy procesu badawczego; Błędy popełniane w trakcie badań); c) Metody zbierania danych (Źródła wtórne i pierwotne; Metody zbierania danych ze źródeł wtórnych i pierwotnych; Wykorzystanie sieci internetowej); d) Metody doboru prób w badaniach marketingowych (Charakterystyka badanych populacji; Liczebność próby; Charakterystyka metod losowych i nielosowych); e) Pomiar jako element procesu badania - poziomy i wiarygodność pomiaru; f) Wybór i budowa instrumentów pomiarowych na przykładzie kwestionariusza (Zasady budowy instrumentów pomiarowych; Skale pomiarowe - rodzaje skalowania, skale do pomiaru postaw i preferencji); h) Metody pośrednich sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Metody ankietowe; Metoda delficka; Pomiary fizjologiczne); i) Metody bezpośrednich sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Wywiady osobiste; Wywiady grupowe); j) Pomiary w formie eksperymentu (Eksperymenty laboratoryjne; Eksperymenty terenowe; Metody symulacji); k) Metody redukcji i skalowania danych surowych; n) Metody prezentacji i oceny wyników badania. Etyczne aspekty badao marketingowych; o) Organizacja badao marketingowych w przedsiębiorstwie i poza nim.</p> <p>Zajęcia praktyczne: a) Projektowanie badao marketingowych (Etapy procesu badawczego; Błędy popełniane w trakcie badań); b) Metody zbierania danych (Źródła wtórne i pierwotne; Metody zbierania danych ze źródeł wtórnych i pierwotnych; Wykorzystanie sieci internetowej); c) Metody doboru prób w badaniach marketingowych (Charakterystyka badanych populacji; Liczebność próby; Charakterystyka metod losowych i nielosowych); d) Wybór i budowa instrumentów pomiarowych; Zasady budowy instrumentów pomiarowych; e) Skale pomiarowe (Rodzaje skalowania; Skale do pomiaru postaw i preferencji); f) Zastosowanie pośrednich metod sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Metody ankietowe; Metoda delficka; Pomiary fizjologiczne); g) Zastosowanie bezpośrednich metod sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Wywiady osobiste; Wywiady grupowe) h) Metody redukcji i skalowania danych surowych</p>	Zo / Zo	4	test, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
Podstawy logistyki	K_W01, K_W06, K_W09, K_U04, K_U05, K_U06, K_K04	<p>Pojęcia podstawowe; Procesy logistyczne; Systemowe podejście do logistyki; System logistyczny w cyklu racjonalnego działania; Infrastruktura logistyczna przedsiębiorstwa; Planowanie potrzeb materiałowych; Metody optymalizacji strumieni materiałowych; Koszty logistyczne; Zarys metodologii modelowania systemów logistycznych; Obsługa logistyczna stanowisk roboczych; Zadania systemu logistycznego; Planowanie logistyczne; Definiowanie wymagań systemów logistycznych; Modelowanie łańcucha dostaw; Informacja w zarządzaniu logistycznym; Informatyzacja procesów logistycznych; Automatyczna identyfikacja w logistyce; Zastosowanie technologii informatycznych w zarządzaniu relacjami w logistyce; Transport jako proces logistyczny</p>	E / Zo	3	Test, kolokwium, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
Przedmioty kierunkowe i obszarowe					
Zarządzanie zasobami ludzkimi	K_W02, K_W03, K_K03	<p>Strategia Zarządzania Zasobami Ludzkimi (a. Pojęcie strategii, w tym strategicznego zarządzania, b. Ewolucja roli zasobów ludzkich w zarządzaniu organizacją, c. Istota współczesnego zarządzania ZKL i ZKW, d. Sekwencyjny model strategicznego zarządzania zasobami ludzkimi; e. Strategia Zarządzania Zasobami Ludzkimi, f. Wybór modelu polityki personalnej); 2. Budowanie efektywnych zespołów (a. Rola lidera i istota przywództwa w budowaniu zespołu; b. Efektywnie pracujący zespół jako siła sprawnie funkcjonującej organizacji; c. Jasno i konkretnie określone zadanie jako motywujący do działania cel); 3. Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników (a. Przygotowanie firmy do określenia potrzeb personalnych (profil kompetencyjny, opis stanowiska pracy), b. Metody, techniki i przebieg procesu rekrutacji, c. Rekrutacja wewnętrzna, a rekrutacja zewnętrzna, d. Komunikacja werbalna i niewerbalna podczas rozmowy rekrutacyjnej, e. Assessment Center.); 4. Zarządzanie szkoleniami i rozwojem pracowników (a. Analiza potrzeb szkoleniowych; b. Budowa budżetu, planu szkoleń i Realizacja planu szkoleń; c. Ewaluacja szkoleń – przygotowanie programu oceny podjętych działań); 5. Proces oceny pracowniczej (a. Zasady tworzenia systemów ocen okresowych i metody oceny; b. Cele systemu ocen, Etapy procesu oceny; c. Tworzenie arkuszy ocen okresowych, Rozmowy ocenijające, d. Wdrożenie systemów ocen okresowych i wykorzystanie wyników systemów ocen okresowych); 6. Zarządzanie konfliktem w organizacji (a. Pojęcie konfliktu społecznego, b. Podstawowe źródła konfliktów społecznych; c. Kolo konfliktu; d. Typologie konfliktów; e. Poziomy i przebieg konfliktu; f. Sposoby rozwiązywania konfliktów w zespole; g. Stres – źródła i skutki; h. Skala stresu wg Holmesa i Rahe'a; i. Stres i wypalenie zawodowe; j. Zarządzanie stresem)</p>	Zo	2	Test, wykonywanie zadań indywidualnie, prace pisemne, prace domowe, studium przypadku
Zarządzanie projektami	K_W03, K_W06, K_W09, K_U04, K_U05, K_U10, K_K04	<p>1. Pojęcie projektu i procesu; 2. Rodzaje projektów; 3. Interesariusze projektu; 4. Parametry projektu; 5. Obszary zarządzania projektami; 6. Fazy projektu; Zarządzanie zmianami (1. Obszary, zakres i rodzaje zmian w organizacji; 2. Przyczyny wprowadzania zmian; 3. Otoczenie przedsiębiorstwa; 4. Wymagania rynku, a zmiany w przedsiębiorstwie; 5. Innowacje i konkurencja; 6. Kapitał, a zmiany w przedsiębiorstwie); Planowanie w projekcie (1. Faza inicjowania projektu; 2. Karta projektu; 3. Struktura podziału pracy; 4. Szacowanie czasu, kosztów i zasobów; 5. Budżet i harmonogram); Harmonogramowanie i określanie czasu w projektach (1. Budowa harmonogramu, 2. Ścieżka krytyczna CPM, 3. Określenie terminów rozpoczęcia i zakończenia projektu w technice CPM, 4. Wykres Gantta); Zarządzanie ryzykiem w projekcie (1. Pojęcie ryzyka, 2. Identyfikacja ryzyka, 3. Mierzenie ryzyka, 4. Metody zarządzania ryzykiem w projekcie); Realizacja i kontrola w projekcie, zamknięcie projektu (1. Metody realizacji i kontroli projektu, 2. Menedżer projektu i zespół projektowy, 3. Śledzenie postępów, linia bazowa i wartość zarobiona, 4. Zmiany w projekcie i zamknięcie projektu) /Warsztaty: Karta projektu; Harmonogram projektu; Wykres sieciowy; Budżet projektu; Wykres Gantta; Metoda CPM; Ocena ryzyka: ścieżka krytyczna)</p>	Zo/Zo	4,5	Prace pisemne, wykonywanie zadań indywidualnie, prace pisemne, prace domowe, studium przypadku

Moduł: Przedmioty kierunkowe

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie zdrowiem i wellness

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Zachowania organizacyjne	K_W04, K_W05, K_W06, K_U02, K_U05, K_K04	Wykład: a) Wprowadzenie do problematyki zachowań pracowników w organizacji; b) Rola osobowości człowieka w organizacji; c) Wpływ emocji na zachowanie; d) Skuteczne systemy motywacji; e) Grupa i jej wpływ na zachowanie; f) Wpływ komunikacji na zachowania w grupie; g) Konflikt w organizacji Warsztaty: a) Motywowanie – narzędzia i metody skutecznej motywacji; b) Rola grupy w organizacji - rodzaje grup społecznych, grupy formalne i nieformalne w organizacjach, role społeczne w grupie interakcje w grupach; c) Wpływ komunikacji na sprawność organizacji- istota komunikacji społecznej, modele procesu komunikowania się, komunikacja werbalna i niewerbalna, bariery w procesie komunikacji i sposoby jej przezwyciężania; d) Zarządzanie organizacją – analiza stylów kierowania, modele, testy kierownicze; e) Zarządzanie zmianą w organizacji-opór wobec zmiany, przyczyny oporu, zasady wprowadzania zmiany	E/Zo	4	Prace pisemne, Test, Zadania wykonywane indywidualnie lub grupowo, analiza wybranego problemu
Programy komputerowe wspomagające zarządzanie	K_W04, K_W07, K_U02, K_U05, K_K01	a) Klasy i funkcjonalność oprogramowania wspierającego zarządzanie, b) Organizacja danych w systemach informatycznych dedykowanych dla przedsiębiorstw, c) Metody przetwarzania danych w ramach wsparcia informatycznego dla zarządzania, d) Zbieranie i przetwarzanie danych w przedsiębiorstwie z zastosowaniem programów komputerowych	Zo / Zo	4,5	Test, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
Zarządzanie jakością	K_W05, K_W06, K_W09, K_U05, K_U06, K_K04	Jakość - pojęcie, koszty, planowanie; Jakość jako kategoria filozoficzna; Problem wielowymiarowości; Jakość w kontekście strat społecznych; Jakość wyrobów; Deskryptywne i komparatywne definiowanie jakości; Orientacja konsumencka a definiowanie jakości; Jakość w świetle koncepcji przyswajania wiedzy przez organizację; Jakość w kontekście działań usprawniających; Koszty jakości, problemy optymalizacji; Planowanie jakości; Zarządzanie jakością – geneza, ewolucja, podejście kompleksowe u źródeł zarządzania jakością; Miejsce jakości i zarządzania jakością w rozwoju społecznym; Zaangażowanie aparatu państwowego w zarządzanie jakością; Rewolucja przemysłowa a jakość. Jakość w XX wieku; Geneza zarządzania jakością na tle rozwoju nauk o zarządzaniu; Rozwój podejścia kompleksowego w zarządzaniu jakością; Total Quality Management	Zo/Zo	4	Test, Zadania wykonywane indywidualnie lub grupowo, analiza wybranego problemu
Bezpieczeństwo i ochrona danych medycznych	K_W03, K_W06, K_K03	Dokumentacja w zakresie polityki ochrony danych osobowych w podmiocie leczniczym; Procedura udostępniania dokumentacji medycznej; Środki, narzędzia i metody ochrony danych osobowych w podmiocie leczniczym; Polityka bezpieczeństwa danych osobowych, Instrukcja zarządzania systemem informatycznym; Zagrożenia naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych	Zo	2	Prace pisemne
Placówki służby zdrowia - rodzaje i cele	K_W02, K_W03, K_K04	System ochrony zdrowia w Polsce. Uwarunkowania zmian w ochronie zdrowia; Formy organizacyjno - prawne działalności w ochronie zdrowia.; Podmioty działalności leczniczej. Rodzaje i zakresy świadczeń zdrowotnych ze szczególny z uwzględnieniem: opieki szpitalnej, poz, ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, opieki długoterminowej; Zarządzanie wizerunkiem; Istota i znaczenie jakości usług medycznych. Główne instrumenty pomiaru jakości usług medycznych. Standardy. Akredytacja. Monitorowanie jakości w opiece zdrowotnej;	Zo	2	Test
Prawo ochrony zdrowia	K_W07, K_K02	Prawo ochrony zdrowia w systemie prawa; Źródła i struktura prawa ochrony zdrowia w Polsce.; Prawa pacjenta.; Rzecznik Praw Pacjenta.; Działalność lecznicza oraz podmioty prowadzące działalność leczniczą.; Finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej.; Zawody lekarskie (zawód lekarza i lekarza dentystry oraz zawód pielęgniarki i położnej); Izby lekarskie; Uzdrowiska.	E	2	Test
Telemedycyna i e-zdrowie	K_W08, K_W10, K_K04	Definicja i ewolucja telemedycyny i e-zdrowia; Uwarunkowania rozwoju i wymagania dla systemów telemedycznych i e-zdrowia oraz przygotowanie użytkowników do korzystania z aplikacji e-zdrowotnych.; Narzędzia techniczne wykorzystywane w systemach telemedycznych i e-zdrowotnych; Rola personelu w realizacji świadczeń zdrowotnych przy pomocy narzędzi telemedycznych i e-zdrowotnych	E	1,5	Test
Higiena ogólna i szpitalna	K_W05, K_W07, K_U04, K_U05, K_U07, K_K05	Wprowadzenie: cele, rola i zadania higieny; Oddziaływanie czynników fizycznych i chemicznych na zdrowie; Higiena psychiczna; higiena pracy; Odpady biomedyczne i ich unieszkodliwianie. Środki dezynfekcyjne i biobójcze. Wybrane techniki pracy z materiałem biologicznym.; Czynniki etiologiczne wybranych chorób infekcyjnych.; Czynniki ryzyka wybranych chorób cywilizacyjnych oraz metody epidemiologiczne ich oceny. Obliczanie wskaźników ryzyka.; Zanieczyszczenia powietrza i gleby. Higiena komunalna; Higiena pracy narządu wzroku; Higiena żywności i choroby przenoszone przez żywność.	Zo/Zo	4	Prace pisemne; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
Marketing i PR usług medycznych	K_W06, K_W10, K_U05, K_U07, K_K01	Segmentacja rynku. Czynniki wpływające na decyzję zakupu.; Rozwój marketingu w działalności usług zdrowotnych. ; Marketingowa strategia działania. Pojęcie produktu na rynku medycznym. Sposoby ustalania ceny.; Czynniki pozwalające na zwrócenie uwagi pacjentów. Narzędzia budowania wizerunku placówki. Funkcje marketingu usług medycznych . Badania marketingowe rynku docelowego.; Zachowanie i rola personelu. Istota komunikacji z pacjentem. Komunikacja niewerbalna.; Promocja usług. Promocja placówki.; Jakość usług zdrowotnych, ich niezawodność. Czas oczekiwania; Marketing usług pielęgniarstkich.; Trendy w rozwoju marketingu usług pielęgniarstkich.; Projektowanie usług pielęgniarstkich adekwatnych do danego rynku	Zo/Zo	3,5	Test; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie zdrowiem i wellness

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Zarządzanie zdrowiem	Uzależnienia - aspekty zdrowotne i społeczne	K_W05, K_W08, K_U03, K_U07, K_K05	Uzależnienia jako problem społeczny – kontekst kulturowy, historyczny, epidemiologia. ; Ogólne mechanizmy powstawania uzależnień – zaburzenia regulacji emocji ; Przeciwdziałanie uzależnieniom – ogólne założenia programów profilaktycznych 1,2 i 3 stopnia. Profilaktyka a terapia; Alkoholizm; Uzależnienie od leków; Narkomania; Uzależnienie od nikotyny; Uzależnienia od innych substancji psychoaktywnych (steroidy, napoje energetyzujące, kofeina, teina); Nałogowy hazard; Pracooholizm; Uzależnienie od zakupów; Uzależnienie od seksu; Zachowania związane z jedzeniem. Nałogowe sposoby regulacji emocji; Uzależnienie od komputera i Internetu, telefonu komórkowego, mediów społecznościowych; Przejawy kompulsywnej regulacji emocji a inne uzależnienia behawioralne	Zo/Zo	3,5	Prace pisemne; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo; analiza informacji na zadany temat; dyskusja
	CSR w ochronie zdrowia	K_W05, K_U01, K_K05	– biznes a prawa człowieka, – nowe kwalifikacje i miejsca pracy, młodzież, rozwój lokalny, – sprawozdawczość w ramach CSR, – zamówienia publiczne zgodne z zasadami odpowiedzialności społecznej.	Zo	2,5	Praca pisemna
	Diagnostyka laboratoryjna	K_W06, K_U03, K_U07, K_K02	Laboratoryjna diagnostyka medyczna w procesie diagnozy i leczenia - interpretacja wyników badań. Zjawisko autoagresji, choroby tkanki łącznej, choroby reumatoidalne – etiologia, testy laboratoryjne przydatne w procesie diagnozy lekarskiej Wpływ przystarczy na zaburzenia gospodarki wapniowo-fosforanowej Choroby tarczycy – etiologia , testy laboratoryjne przydatne w procesie diagnozy lekarskiej Choroby przysadki mózgowej – etiologia, testy laboratoryjne przydatne w procesie diagnozy lekarskiej Choroby nadnerczy - etiologia, testy laboratoryjne przydatne w procesie diagnozy lekarskiej Testy laboratoryjne przydatne w diagnostyce choroby nowotworowej Testy laboratoryjne stosowane w diagnozie i leczeniu pacjentów w Oddziale Intensywnej Terapii. Terapia monitorowana, przykładowe metody oznaczania leków w materiale biologicznym	Zo/Zo	4	Test; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
	Ekonomika zdrowia i ocena technologii medycznych	K_W02, K_W03, K_U02, K_K01	zasady funkcjonowania rynku wewnętrznego świadczeń zdrowotnych; determinanty popytu i podaży na usługi zdrowotne, równowaga rynkowa.; modele systemów zdrowotnych w Polsce i na świecie. Źródła finansowania systemu ochrony zdrowia w Polsce; rachunek kosztów w podmiotach leczniczych finansowanych ze środków publicznych, zasady wyceny procedur medycznych; Jakość usług medycznych a koszty. Koszty -korzyść; koszt -efekt zdrowotny;	E/Zo	4	Test; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo; analiza informacji na zadany temat; dyskusja
	Trendy w medycynie	K_W08, K_K04	E-zdrowie; Medycyna estetyczna; Dbanie o pacjenta; Nowoczesne narzędzia i techniki stosowane w medycynie estetycznej	Zo	2	Analiza informacji na zadany temat, case study
	Warsztaty promocji zdrowia	K_W05, K_U07, K_K04	Rola (miejsce i zadania) dietetyka w kształtowaniu pożądanych nawyków żywieniowych w rodzinie i społeczeństwie – możliwości i ograniczenia. Promowanie zdrowego stylu życia i odżywiania. Zasady tworzenia programu edukacji zdrowotnej. Promocja zdrowia i prawidłowego odżywiania się. Marketing społeczny w promowaniu zdrowego odżywiania się. Kampanie społeczne promujące działania prozdrowotne. Promocja zdrowia i żywienia w zapobieganiu chorobom cywilizacyjnym. Opracowanie programu edukacji zdrowotnej z zakresu profilaktyki chorób nowotworowych. Promocja zdrowia i prawidłowego odżywiania się skierowana do dzieci i młodzieży wieku szkolnym. Promocja zdrowia wśród seniorów	Zo	3	Wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, udział w dyskusji
	Zaawansowana analiza rynku usług medycznych	K_W04, K_W06, K_U01, K_U02, K_K01	Analiza i ocena funkcjonowania różnych systemów opieki medycznej. Identyfikowanie źródeł ich finansowania. Międzynarodowa klasyfikacja statystyczna: chorób i problemów zdrowotnych (ICD-10), procedur medycznych (ICD-9) oraz funkcjonowania niepełnosprawności i zdrowia (ICF). Ocena światowych trendów dotyczących ochrony zdrowia w aspekcie najnowszych danych epidemiologicznych i demograficznych. Pozyskiwanie danych	Zo/Zo	4	Praca pisemna; wykonywanie zadań; analiza informacji na zadany temat
	Zarządzanie gabinetami odnowy biologicznej, Wellness i SPA	K_W04, K_W10, K_U02, K_U06, K_K04	Historia SPA na świecie; Charakterystyka rynku SPA & Wellness w Polsce i na świecie; Trendy na rynku SPA & Wellness; Segmenty rynku i rodzaje ośrodków SPA & Wellness; Międzynarodowe i polskie stowarzyszenia i organizacje SPA i Wellness.; Akty prawne dotyczące funkcjonowania ośrodków SPA & Wellness; Certyfikacje ośrodków SPA & Wellness; Formy działalności, projekt funkcjonalny i organizacyjny inwestycji etapy tworzenia ośrodków SPA i Wellness; Tworzenie oferty rynkowej - rodzaje zabiegów SPA & Wellness oraz wyposażenie niezbędne do realizacji zamierzonych celów; Rodzaje stanowisk w ośrodku SPA & Wellness; Proces rekrutacji personelu; Zarządzanie ośrodkiem SPA & Wellness; Zarządzanie informacją i czasem w obiektach SPA & Wellness; Zarządzanie finansami ośrodków SPA & Wellness; Wprowadzenie nowego ośrodka SPA & Wellness na rynek	Zo/Zo	4,5	Test; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
Moduł: Zajęcia praktyczne poszerzające umiejętności i kompetencje	Przedmioty do wyboru I-III	K_U01, K_U02, K_U05, K_U06, K_U10, K_K01	Przedmioty do wyboru są wybierane przez studenta w określonym semestrze zgodnie z planem studiów. Przedmiot ten w zależności od wybranego przez studenta tematu, ma na celu poszerzenie jego kompetencji podczas warsztatów. Proponowane tematy przedmiotów dotyczą ogólnych zagadnień ekonomicznych, lub zagadnień szczegółowych związanych z określonym obszarem studiowania. Propozycje powstają po konsultacji ze studentami ich obszarów zainteresowań podczas pierwszego roku studiowania.	Zo	4,5	Wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, udział w dyskusji
	Zajęcia eksperckie	K_U01, K_U02, K_U05, K_U10, K_K04	Zajęcia eksperckie są to zajęcia prowadzone przez ekspertów-praktyków. Tematy zajęć przydzielane są w oparciu o aktualne wydarzenia gospodarcze, trendy w naukach o zarządzaniu i finansach.	Zo	2,5	Wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, udział w dyskusji

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie zdrowiem i wellness

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się							
	Arkusze kalkulacyjne	K_U02, K_U09, K_K01	Zasady wprowadzania i edycji danych w arkuszu, tworzenie formuł, podstawowe funkcje agregacji danych; Wykorzystanie i zastosowanie arkuszy kalkulacyjnych w praktyce ekonomisty-zadania	Zo	2	Wykonywanie zadań indywidualnie	
Praktyki	Praktyka podstawowa "Kompetencje pracownicze"	K_W09, K_U02, K_U04, K_U09, K_U10, K_K02, K_K03, K_K04, K_K05	BHP, Struktura firmy, Przykład firmy Electropoint, Komunikacja w firmie, Kompetencje społeczne; CV; Rozmowa kwalifikacyjna; Odbycie praktyki zgodnie z wytycznymi zawartymi w programie praktyk	Zal	10	Testy, Karta praktyk, Ankiety	
	Praktyka branżowa	K_U02, K_U04, K_U07, K_U09, K_U10, K_K02, K_K03, K_K04, K_K05	Odbycie praktyki zgodnie z wytycznymi zawartymi w programie praktyk	Zal	20	Karta praktyk, Ankiety, Projekt	
Proces dyplomowania	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego	K_W01, K_W04, K_U01, K_U02, K_U09, K_K01	1. Omówienie wymagań formalnych i merytorycznych jakie powinna spełniać praca dyplomowa, w tym wytycznych i zaleceń opracowanych dla dyplomantów w WSG w Bydgoszczy. 2. Zwrócenie uwagi na kryteria uwzględniane przy ocenie pracy, takie jak: zgodność tematu z treścią; układ i struktura pracy, kompletność tez; poprawność metodologiczna (realizacja celów, weryfikacja hipotez, logiczny sposób rozumowania i formułowania wniosków); elementy nowości; dobór i wykorzystanie literatury i innych źródeł oraz etyczne aspekty z tym związane; strona formalna: poprawność językowa, technika pisania, tabele, wykresy, przypisy, spisy itp. 3. Określenie harmonogramu prac związanych z przygotowaniem koncepcji metodycznej badań i planu pracy oraz realizacji kolejnych etapów przygotowania części pracy (teoretycznej i badawczej). 4. Określenie założeń metodycznych: zakresu przedmiotowego, problemowego i czasowego badań, celów i hipotez badawczych, a także metod badań, charakteru źródeł danych itp., 5. Omawianie i dyskusowanie założeń metodycznych w odniesieniu do projektowanych prac. Zasady budowania struktury pracy naukowej, jej składowych elementów i kolejności, podziału na rozdziały, podrozdziały i punkty – ogólnie oraz w odniesieniu do konkretnych prac. 6. Opracowanie roboczych planów pracy. 7. Zasady zbierania materiałów badawczych i studiowania literatury. Poszukiwanie, selekcjonowanie i krytyczna analiza materiałów pod kątem przydatności dla realizacji celów badawczych. 8. Gromadzenie i porządkowanie informacji w grupy problemowe zgodnie z przyjętymi założeniami metodycznymi (zakresami) i planem pracy. 9. Opracowywanie części teoretycznej prac i prezentacja wniosków z nich wynikających 10. Weryfikacja i uszczegóławianie planu pracy po pierwszej fazie studiów literatury oraz przeprowadzenie zaplanowanych badań własnych. 11. Przypomnienie podstawowych grup metod i technik badawczych. 12. Opracowanie i prezentacja wyników badań oraz wniosków z nich wynikających; dyskusja i ewentualna korekta błędów merytorycznych i formalnych. 13. Opracowanie części badawczej pracy.	Zo	2	Oddanie i omówienie planu pracy dyplomowej, Dyskusja	
	Projekt dyplomowy	K_W01, K_U01, K_U02, K_U05, K_U06, K_U07, K_K01, K_K04	Zasady pisarstwa naukowego (wybór i sformułowanie tematu pracy, poprawność językowa i styl pracy); Treści formalne i merytoryczne pracy (analiza literatury dotyczącej problemu badawczego, analiza istniejącego stanu wiedzy w zakresie tematu, metodologiczne podstawy badań własnych); Zaplanowanie harmonogramu pisania pracy dyplomowej; Proces pisania pracy naukowej; Weryfikacja pracy pod względem wymagań redakcyjnych i technicznych.	Zo	4	Oddanie i uzyskanie akceptacji projektu dyplomowego	