

## Program studiów cz.1

<b>Ogólna charakterystyka studiów</b>	
<b>Prowadzący obszar (specjalność) studiów:</b>	Instytut Ekonomii i Zarządzania
<b>Obszar (specjalność) studiów</b> <i>(nazwa obszaru (specjalności) musi być adekwatna do zawartości programu studiów a zwłaszcza do zakładanych efektów uczenia się)</i>	Zarządzanie w sektorze TSL
<b>Poziom kształcenia:</b> <i>(studia pierwszego, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie)</i>	Studia I stopnia
<b>Profil kształcenia:</b> <i>(ogólnoakademicki, praktyczny)</i>	Praktyczny
<b>Forma studiów:</b> <i>(studia stacjonarne, studia niestacjonarne)</i> <b>Opcjonalnie specyficzne systemy studiów (np. zdalne, dualne)</b>	Niestacjonarne
<b>Liczba semestrów:</b>	6
<b>Praktyki (łącznie wymiar):</b>	960 godzin w terminie do 6 semestru włącznie
<b>Szkolenie BHP w wymiarze:</b>	4 godziny na początku 1 semestru, realizowane w ramach modułu Bezpieczeństwo i ergonomia pracy
<b>Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów</b>	180
<b>Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych:</b> na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	88,5
w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych:	162
w ramach praktyk:	30
w ramach modułów zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym:	98
za zajęcia realizowane w systemie zdalnym (dotyczy studiów w systemie zdalnym):	-
<b>Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej dyscypliny</b> <i>(dotyczy kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny):</i>	
dyscyplina wiodąca: Nauki o zarządzaniu i jakości	74%
dyscyplina (dyscypliny): Ekonomia i finanse	26%
<b>Łączny nakład pracy studenta (NPS)</b>	4730
<b>Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:</b>	licencjat
<b>Wskazanie, czy w procesie definiowania efektów uczenia się oraz w procesie przygotowania i udoskonalania programu studiów uwzględniono opinie interesariuszy</b> <i>(należy podać z kim z pracodawców są podpisane umowy, odbyły się spotkania; jak są monitorowani absolwenci itd)</i>	efekty kształcenia i program studiów konsultowany był z przedstawicielami Kujawsko-Pomorskiego Stowarzyszenia Przewoźników Drogowych, Akademii Transportu
<b>Wymagania wstępne (oczekiwane kompetencje kandydata – zwłaszcza w przypadku studiów drugiego stopnia)</b>	brak
<b>Relacja obszar (specjalność) - kierunek</b>	Zarządzanie

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Moduły kształcenia	Przedmioty (* - oznacza przedmiot do wyboru)	Zakładane efekty uczenia się	Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się	Rygor zaliczenia	Liczba ECTS	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiągniętych przez studenta
<b>Przedmioty kanoniczne</b>						
Wybrane zagadnienia z ekonomii i przedsiębiorczości	Wybrane zagadnienia z ekonomii i przedsiębiorczości	K_W01, K_W02, K_W06, K_W09, K_K01, K_K04	Wybrane elementy marketingu; Wybrane elementy dotyczące kultury organizacyjnej przedsiębiorstwa; Wybrane elementy analizy ekonomicznej; Biznes plan metodą LEAN Canvas	Z	1,5	Test na platformie zdalnego nauczania, prace pisemne, ocena nauczycielska, koleżeńska
Bezpieczeństwo i ergonomia pracy	Szkolenie BHP	K_W05, K_K03	Charakterystyka systemu ochrony pracy w Polsce; Zakres działalności bhp i definiowanie podstawowych pojęć z dziedziny bhp; Zasady ochrony przeciwpożarowej i obowiązków pracodawcy w tym zakresie; Charakterystyka wymagań bezpieczeństwa pożarowego; Charakterystyka głównych elementów ochrony środowiska; Podstawowe zagadnienia związane z zanieczyszczeniami; Charakterystyka działań związanych z utylizacją, recyklingiem i biodegradacją; Działania związane z kształtowaniem: struktury przestrzennej stanowiska pracy, oświetlenia i barw środowiska prac; Elementy systemu kontroli i nadzoru nad prawną ochroną bhp w zakładach pracy	Z	0	Testy na platformie zdalnego nauczania
Podstawy prawa i ochrona własności intelektualnej	Podstawy prawa i ochrona własności intelektualnej	K_W05, K_W08, K_K02, K_K04	Pojęcie prawa i jego funkcje; Koncepcje, system prawa i inne systemy normatywne; System prawa i norma prawna; Normy a przepisy prawne; Tworzenie prawa i hierarchia źródeł prawa; Stosowanie i wykładnia prawa; Charakterystyka podstawowych gałęzi prawa; Własność intelektualna i jej miejsce w systemie prawa; Autorskie prawa osobiste i majątkowe; Ochrona własności przemysłowej; Wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe; Topografia układów scalonych, projekty racjonalizatorskie, oznaczenia geograficzne	Zo	1	Test na platformie zdalnego nauczania
Nowoczesne technologie	Praktyczne podstawy kształcenia zdalnego	K_W04, K_K01	Lifelong learning – tempo zmian w otaczającym świecie, metody samodoskonalenia zawodowego; Bezpieczeństwo systemów informatycznych – logowanie do systemów WSG, elementy bezpieczeństwa sieciowego; Praca z systemem LMS – miejsca pojawiania się informacji, źródła wiedzy, metody aktywizacji, metody komunikacji, sposoby weryfikacji efektów kształcenia	Z	0	Testy, ankiety, dyskusja na forum
Kluczowe kompetencje społeczne	Kluczowe kompetencje społeczne	K_W02, K_U04, K_U10, K_K05	Relacje społeczne; Asertywność; Radzenie sobie ze stresem; Savoir vivre w komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji; Komunikacja interpersonalna; Techniki komunikacji interpersonalnej; Komunikacja międzykulturowa; Autoprezentacja; Techniki prezentacji; Wystąpienia publiczne; Zarządzanie czasem; Negocjacje	Z	2	Praca indywidualna i grupowa na zajęciach; wypowiedzi ustne; testy na platformie ONTE
	Integracja międzykulturowa	K_W02, K_U10, K_K05	Zdefiniowanie pojęcia kultury; Różne konteksty definiowania podstawowych terminów: społeczeństwo, gospodarka, globalizacja, religia, obyczaje, etc.; Specyfika kultury polskiej oraz europejskiej na tle kultur innych państw, i kontynentów; Specyfika funkcjonowania kultury akademickiej	Z	0,5	Prezentacja multimedialna na zadany temat
		K_U07, K_U08, K_U09	<b>Język angielski:</b> Pracownicy, nazwy zawodów i stanowisk; zakres czynności i obowiązków zawodowych; profil działalności firmy; opis produktów i usług; słownictwo związane ze sprzedażą i kupnem, usługami, wyrażenia służące składaniu reklamacji; proces produkcji, etapy; budowanie zespołu, relacje między pracownikami, relacje z przełożonym; regulaminy i zasady; formy zatrudnienia, prowadzenie własnej działalności gospodarczej; pierwsze spotkania i powitania; prowadzenie rozmów telefonicznych; kreowanie logo i wizerunku firmy; zarządzanie czasem; spotkania i zebrania służbowe, tele i videokonferencje; delegowanie zadań i obowiązków; doświadczenie zawodowe, osiągnięcia zawodowe, rynek pracy; proces rekrutacji, rozmowy o pracę, kariera zawodowa; reklama produktów i usług; specyfikacje techniczne produktu; wygląd i projektowanie produktu, przedmiotów użytkowych i budynków; strój służbowy, ubrania i moda; wygląd i ubiór, przymiotniki opisujące charakter i osobowość, cechy charakteru przydatne w pracy; korzystanie z różnych środków transportu, dojazdy do pracy; opis miejsca zamieszkania, wielkie i atrakcyjne miasta, życie, problemy i czas wolny w mieście; podróżowanie, informacja turystyczna, podróże służbowe, noclegi, problemy podczas podróżowania, w hotelu; wycieczki, zwiedzanie, orientacja w terenie, atrakcje turystyczne; dziedzictwo kulturowe, komunikacja interkulturowa, szok kulturowy; wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, rekreacyjne i korporacyjne, targi i wystawy, eventy; praca poza granicami kraju; zainteresowania, słownictwo związane ze sposobami spędzania wolnego czasu; posiłki, nawyki żywieniowe, diety, przygotowywanie i zamawianie posiłków oraz napojów, posiłki poza domem; zmiany zachodzące w stylu życia i pracy, ich tempo i wpływ na człowieka, zachowanie równowagi między życiem prywatnym i zawodowym, bycie asertywnym; słownictwo związane z odkryciami i wynalazkami; innowacje i rozwiązania technologiczne, nazwy urządzeń elektronicznych i gadżetów, słownictwo związane z korzystaniem z urządzeń elektronicznych i Internet, technologie informacyjno-komunikacyjne, media społecznościowe, ich wykorzystywanie przez firmy, profil zawodowy w mediach społecznościowych; bezpieczeństwo w sieci; słownictwo związane z zachowaniem proekologicznym, zagrożeniem i ochroną środowiska naturalnego używaniem wody, energii; pieniądze i finanse, oszczędzanie i wydawanie pieniędzy, rozliczenia finansowe; opisywanie tendencji, trendów i zmian, relacje przyczynowo-skutkowe; opisywanie wykresów; wystąpienia publiczne, elementy prezentacji, udane i nieudane prezentacje	Zo	6	

praca pisemna

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Język obcy	Język obcy		<p><b>Język niemiecki:</b> Świętowanie z kolegami; Co możemy podarować?; Wszystko dobrze zaplanowane; Nowe mieszkanie; Gdzie co postawić?; wohin?; Gdzie co stoi?; wo?; Kształcimy się jako ...; Jak do tego doszło?; opowiadanie; Prezentacja firmy; Hotline-office; Obsługa klienta; Reklamacje; Usługi; Nasze zlecenie dla Pana/Pani; Zarządzamy Państwa budynkiem; Podróż służbowa do ...; Zwiedzamy miasto; W hotelowej recepcji; Artykuł reklamowy; Reklama; Jaka jest Państwa oferta?; Dresscode; Przekwalifikowanie i dalsze kształcenie; Czas na spotkanie; Spotkania biznesowe; Branże i produkty; Sektory gospodarki; Praca i zdrowie; Zwolnienie lekarskie w pracy; Przedsiębiorstwa przedstawiają się; Jaka jest forma prawna?; Pozostawianie wiadomości; Planowanie targów; Targi w Niemczech; Przetwarzanie zlecenia; Gwarancja i rękojmia; Wystawianie rachunku; Konflikt w teame; Dobra komunikacja interpersonalna; Udzielanie urlopu; Doradzanie klientom; Pozyskiwanie klientów; Oferta pracy; Poszukiwanie pracy; Zyciorys; Rozmowa kwalifikacyjna; Modele czasu pracy; Umowa o pracę; Handel w okresie przejściowym; Komunikacja wewnętrzna; Giełda i kurs akcji; System ubezpieczeń w Niemczech; Nowy produkt i strategię reklamy; Gdy projekt zawodzi.: sposoby rozwiązywania konfliktów; Moje prawa w pracy; Walka czy współpraca?; Szlaki komunikacyjne; Kalkulowanie transportu; Rozumienie międzynarodowych warunków handlowych</p>	Zo	6	Test gramatyczny; test leksykalny; wypowiedź ustna; udział w dyskusji; odgrywanie ról; zadania na zrozumienie tekstu pisanego; zadania na zrozumienie tekstu słuchanego; wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej
			<p><b>Język rosyjski:</b> Pracownicy, nazwy zawodów i stanowisk; zakres czynności i obowiązków zawodowych; profil działalności firmy; opis produktów i usług; słownictwo związane ze sprzedażą i kupnem, usługami, wyrażenia służące składaniu reklamacji; formy zatrudnienia, prowadzenie własnej działalności gospodarczej; pierwsze spotkania i powitania; prowadzenie rozmów telefonicznych; kreowanie logo i wizerunku firmy; zarządzanie czasem; spotkania i zebrania służbowe, tele i videokonferencje; doświadczenie zawodowe, osiągnięcia zawodowe, rynek pracy; proces rekrutacji, rozmowy o pracę, kariera zawodowa; człowiek: wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, emocje, zdrowie, rodzina, życie towarzyskie, czas wolny, jedzenie; otoczenie człowieka: dom i wyposażenie, miasto, wieś, szkoła i praca; rozrywka i czas wolny: książki, kino, teatr, muzyka, sztuka, wystawy, muzea, media; podróże: turystyka, środki transportu; sport i dyscypliny sportowe; edukacja; zdrowie: części ciała, choroby, ubezpieczenie medyczne, wizyty u lekarza; praca: ogłoszenia o pracę, rekrutacja, rozmowy o pracę, opisy stanowisk; zakupy i usługi; języki obce; technologie informacyjne i komunikacyjne; świat przyrody: pogoda, katastrofy naturalne, ochrona środowiska, fauna i flora; państwo i społeczeństwo: prawo i przestępczość, normy społeczne, problemy społeczne i ekonomiczne</p>	Zo	6	
	Język obcy specjalistyczny	K_U07, K_U08, K_U09	Ubezpieczenie, Liczby, ułamki zwykłe i dziesiętne, Rodzaje wykresów, Opis zmian i trendów, Interpretacja danych, Analiza danych - czytanie ze zrozumieniem, Stanowiska pracy, Główna rola kierownicze, Marketing, Negocjacje, Podstawowe definicje w ekonomii, Zakładanie własnej firmy, Wydajność firmy, Rynek finansowy, Sprawozdania finansowe, Zmiany na rynku, Specjalistyczna terminologia rachunkowości, podatków i finansów, bankowość, Korespondencję służbową/handlową, m.in. formularze, druki i dokumenty handlowe, sprawozdania i raporty finansowe	Z	2	Testy na platformie zdalnego nauczania
Kultura fizyczna	Wychowanie fizyczne (studia stacjonarne*)	K_U09, K_U10	Gry zespołowe; Zajęcia ogólnego rozwoju z elementami koszykówki, siatkówki, piłki ręcznej, piłki nożnej, unihokeju; Fitness	Z	0	Test; samoocena, analiza, obserwacja
Filozofia praktyczna	Etyka	K_W05, K_K04	Etyka jako nauka; Teleologizm w etyce; Norma moralna; Osoba jako źródło moralności; Sumienie jako norma moralności; Etyka wobec wyzwań współczesności	Zo	0,5	Praca zaliczeniowa – eseje; kolokwium
Elastyczne kształcenie	Wprowadzenie do informacji naukowej	K_W08	Pojęcie informacji i jej zastosowanie w nauce; Źródła informacji naukowej; Katalogi i bibliograficzne bazy danych; Bazy nauki; Licencjonowane bazy wiedzy online; Otwarte repozytoria; Wyszukiwanie informacji w sieci Internet; Korzystanie z serwisów tematycznych; Korzystanie z wyszukiwarek naukowych; Użytkowanie multiwyszukiwarek; Korzystanie z bibliotecznych systemów informacyjno-wyszukiwawczych	Z	1	Test na platformie zdalnego nauczania
	Szkolenie biblioteczne	K_W08	System informacyjno-biblioteczny WSG; Biblioteka Główna WSG (lub biblioteki filialne) i jej zbiory w Internecie; Katalogi on-line; Udostępnianie zbiorów; Bazy danych	Z	0	Test na platformie zdalnego nauczania
	Pierwsza pomoc przedmedyczna	K_W03, K_U09, K_U10, K_K02	Resuscytacja krążeńowo-oddechowa – algorytmy postępowania; Poszkodowany nieprzytomny; Niedrożność oddechowa; Stany zagrożenia życia związane z układem nerwowym. Objawy i postępowanie; Choroby i stany nagłe wymagające udzielenia pomocy związane z układem oddechowym, z układem krążenia. Objawy i postępowanie; Odmrożenia, oparzenia termiczne, oparzenia chemiczne, porażenie prądem elektrycznym; Rodzaje ran i ich zaopatrzenie, krwotoki; Urazy narządu ruchu, głowy, kręgosłupa; Postępowanie w różnych stanach zagrożenia życia i chorobach. Objawy i postępowanie	Z	1	Test; zadania; obserwacja pracy studentów podczas realizacji ćwiczeń, ocena oraz analiza wykonanych zadań praktycznych
	Specjalistyczne systemy informatyczne	K_U02, K_U09, K_K01	Księgowość komputerowa w programie Symfonia	Z	1	Wykonywanie zadań indywidualnie
	Kultura języka polskiego	K_U07, K_U09	Kształcenie umiejętności słuchania, mówienia, czytania i pisania w ramach tematyki związanej z życiem codziennym i podstawowymi kontaktami społecznymi – nawiązywanie i podtrzymywanie kontaktu w sytuacjach oficjalnych i nieoficjalnych, udzielanie informacji na temat własnej osoby, robienie zakupów, korzystanie z usług gastronomicznych, transportowych i noclegowych, wyrażanie podstawowych potrzeb w w/w sytuacjach.	Zo	4	Pisemne testy kontrolne, ustne odpowiedzi sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa; pisemne wypowiedzi w ramach zadań domowych, pracy na zajęciach; krótkie wypowiedzi pisemne; praca domowa, praca na zajęciach, pisemne testy kontrolne sprawdzające umiejętność czytania ze zrozumieniem; samoocena, obserwacja; ocena aktywności i zaangażowania na zajęciach, obserwacja pracy w parach lub grupach

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

		Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się					
Matematyka	K_W04, K_U02, K_K01	<p><b>Semestr I:</b> Macierze (Określenie macierzy, notacje, wymiar, działania, kryteria wykonalności, własności działań. Macierz schodkowa – określenie, konstrukcja. Użyteczność macierzy w życiu gospodarczym i społecznym; Działania na macierzach, kryteria wykonalności, własności działań; Macierz schodkowa – sprowadzanie macierzy do macierzy schodkowej; Użyteczność macierzy w życiu gospodarczym i społecznym- przykłady). Wyznaczniki: (Określenie wyznacznika macierzy, notacja, kryteria istnienia, sposoby obliczania, własności wyznaczników. Macierz odwrotna – określenie, notacja, własności, sposoby wyznaczania; Obliczanie wyznaczników macierzy, kryteria istnienia, sposoby obliczania, własności wyznaczników; Obliczanie macierzy odwrotnej). Rząd macierzy (Określenie, notacja, wyznaczanie; Rząd macierzy schodkowej) Układy równań liniowych (Macierzowa notacja układu równań liniowych; Twierdzenie Cramera - układy kramerowskie; Twierdzenie Kroneckera-Capelle'go – układy oznaczone, nieoznaczone i sprzeczne; Rozwiązywanie kramerowskich układów równań liniowych – metoda wzorów Cramera, metoda macierzy odwrotnej, metoda eliminacji Gaussa-Jordana; Macierz Leontiefa). Ciągi liczbowe (Określenie, notacja; Ciągi w ekonomii – procent składany, dyskonto proste i składane, nominalna i efektywna, stopa procentowa, strumień pieniędzy; Granica ciągu liczbowego – określenie, interpretacja, własności, sposoby obliczania; Liczba e – określenie, zastosowania jako podstawa potęgi, jako podstawa logarytmu; obliczanie granic ciągów z zastosowaniem liczby e, zastosowania jako podstawa potęgi i jako podstawa logarytmu). <b>Semestr II:</b> Funkcja jednej zmiennej (Funkcje występujące w ekonomii – wielomiany, funkcja wykładnicza, funkcje Törnquista; funkcja Pareta, funkcja logistyczna - wzory, wykresy, czytanie wykresów, własności; Granica funkcji w punkcie; Ciągłość funkcji – określenie, interpretacja geometryczna). Pochodna funkcji jednej zmiennej (Określenie, notacja, interpretacja geometryczna, kryteria istnienia; Elementy rachunku marginalnego – wartość krańcowa, elastyczność; Własności pochodnej – obliczanie pochodnych, pochodna funkcji złożonej; Zastosowanie pochodnej do badania monotoniczności funkcji; Ekstremum lokalne funkcji – określenie, zastosowanie pochodnej do wyznaczania ekstremum lokalnego funkcji; Ekstremum globalne funkcji – określenie, wyznaczanie). Całka pojedyncza nieoznaczona (Określenie, notacja, własności; Sposoby obliczania całki nieoznaczonej – metoda podstawiania, metoda całkowania przez części, całkowanie funkcji wymiernej). Całka pojedyncza oznaczona: (Określenie, notacja, kryteria istnienia, własności; Sposoby obliczania; Zastosowanie całki pojedynczej oznaczonej w ekonomii – wartość średnia w ekonomii, zasób, zysk osiągnięty z eksploatacji). Funkcje wielu zmiennych ( określenie, notacja, iloczyn kartezyjski zbiorów, interpretacja geometryczna; Pochodne cząstkowe – sposób obliczania; Ekstremum funkcji wielu zmiennych – ekstrema lokalne i warunkowe). Całka podwójna – sposób obliczania, interpretacja.</p>	Zo /Zo /E / Zo	7,5	prace pisemne, testy, udział w dyskusji, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo , obserwacja, wykonywanie zadań grupowo, egzamin		
Mikroekonomia	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_U06, K_K04	<p>Podaż, popyt : elastyczność i zastosowanie (Cenowa elastyczność popytu i podaży; Zastosowanie elastyczności cenowej w istotnych obszarach gospodarczych); Popyt i zachowanie konsumenta (Teoria wyboru i użyteczności, Efekt substytucji i dochodowy, Produkcja i organizacja, Teoria produkcji i produktywności krańcowej); Analiza kosztów produkcji; Analiza rynków doskonale konkurencyjnych; Konkurencja niedoskonała i monopol; Konkurencja niedoskonała i oligopol; Rynki czynników produkcji: ziemi, kapitału i pracy; Obliczanie elastyczności popytu i podaży; Wybór optymalny konsumenta; Znaczenie linii ograniczenia budżetowego konsumenta; Rodzaje i struktura kosztów w przedsiębiorstwie oraz funkcja kosztu całkowitego przedsiębiorstwa; Obliczanie wielkości krańcowych (krańcowej produktywności kapitału, produktywności krańcowej pracy, krańcowego produktu pracy, krańcowego produktu kapitału); Ustalanie utargu kosztów i wyniku finansowego przedsiębiorstwa oraz ustalanie równowagi przedsiębiorstwa; Działanie przedsiębiorstwa w warunkach konkurencji doskonałej i w warunkach monopolu; Istota niedoskonałości rynku</p>	E / Zo	6	Test, prace pisemne, analiza wybranego problemu, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo, dyskusja		
Nauka o organizacji	K_W01, K_W05, K_W07, K_K04	<p>Teorie organizacji a nauka o organizacji; Rodzaje i typy organizacji oraz cele ich funkcjonowania; Prawno-organizacyjne działalności; Własnościowe formy zorganizowanego działania; Istota przedsiębiorczości. Przedsiębiorstwo jako podstawowa organizacja gospodarcza; Materialne i niematerialne podstawy działalności organizacji; Nadzór korporacyjny nad organizacją; Cykl i etapy życia organizacji; Zadania i zasady funkcjonowania organizacji; Projektowanie i przekształcanie organizacji; Składniki struktury organizacyjnej; Wyznaczniki struktury organizacyjnej; Rodzaje struktur organizacyjnych; Architektura systemu zarządzania organizacją; Współczesne koncepcje i metody zarządzania organizacją i. Kultura organizacyjna j. Organizacje w przyszłości</p>	Zo	2,5	Prace pisemne, wypowiedzi ustne, studium przypadku		
Prawo cywilne	K_W05, K_K04	<p>Pojęcie prawa cywilnego (Miejsce prawa cywilnego w gałęzi prawa. Podstawowe zasady prawa cywilnego i ich ewolucja. Systematyka prawa cywilnego. Źródła polskiego prawa cywilnego); Stosowanie prawa cywilnego, jego wykładnia i problem analogii (Pojęcie i elementy stosunku cywilno – prawnego; Rodzaje stosunków cywilno – prawnych; Prawo podmiotowe i jego istota; Rodzaje praw podmiotowych, ich nabycie i utrata, wykonywanie praw podmiotowych; Kolidzja i zbieg praw podmiotowych oraz ich rozstrzygnięcia); Osoby fizyczne i prawne w systemie prawa cywilnego ( Zdolność prawna osób fizycznych, jej początek i koniec; Zdolność do czynności prawnych i przesłanki mające wpływ na jej zakres; Stan cywilny i stan osobisty osoby fizycznej; Dobra osobiste osoby fizycznej i ich ochrona; Pojęcie osoby prawnej i jej rodzaje); Pojęcie czynności prawnej i rodzaje czynności prawnych (Treść czynności prawnych; Rodzaj czynności prawnych; Elementy czynności prawnej; Pojęcie rzeczy, części składowej i przynależności; Oświadczenia woli; Forma czynności prawnej); Pojęcie rzeczy, części składowej i przynależności (Rodzaje rzeczy; Nieruchomości i ich rodzaje; Przedsiębiorstwo, jego definicja i gospodarstwo rolne; Mienie i jego ochrona); Prawa rzeczowe (Własność i ograniczenia; Księgi wieczyste; Służebność; Hipoteka; Zastaw; Zasiedzenia i przemilczenie; Współwłasność); Umowa jako czynność prawna (Elementy umów; Rodzaje umów; Strony umowy; Pełnomocnictwo; Zaliczka a zadatek); Wybrane umowy cywilnoprawne i ich charakterystyka (Umowa sprzedaży; Umowa dzierżawy; Umowa najmu; Umowa pożyczki; Umowa spedykcji; Umowa darowizny; Umowa użyczenia)</p>	E	3	Test		

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Przedmioty podstawowe	Statystyka opisowa	K_W04, K_U01, K_U02, K_U05, K_K01	Pojęcie i metoda statystyki, źródła danych statystycznych; Rozkład empiryczny jednej zmiennej i jego charakterystyki (miary tendencji centralnej; miary rozproszenia; miary asymetrii; miary koncentracji); Szeregi czasowe i analiza dynamik zjawisk (indeksy indywidualne i zespolone, średnia geometryczna, trend i sezonowość); Związki przyczynowe i korelacyjne; Analiza korelacji dwóch zmiennych (tablica korelacyjna; miara niezależności chi-kwadrat, współczynnik korelacji: Czuprowa, Yule'a, Pearsona, Spearmana; Budowa szeregu wyliczającego i rozdzielczego; Miary tendencji centralnej; Miary rozproszenia; Miary asymetrii i koncentracji; Szeregi czasowe i analiza dynamiki zjawisk; Analiza współzależności zmiennych losowych	E / Zo	4	Test; Kolokwium; Obserwacja
	Podstawy makroekonomii	K_W01, K_W02, K_U	Wprowadzenie do makroekonomii (Zasoby, strumienie, zasady agregacji; Model ruchu okrężnego w gospodarce; Czynniki wpływające na gospodarkę); Podstawowe kategorie i pojęcia makro (Gospodarka narodowa, Podaż globalna i popyt globalny, Kategorie: PKB, PNB, PNN, dochód narodowy metody obliczania, Poziom rozwoju, dobrobyt społeczny); Determinanty dochodu narodowego (Pojęcie i mechanizm równowagi, Funkcja konsumpcji i oszczędności, Równowaga w uproszczonym modelu gospodarki, Równość oszczędności i planowanych inwestycji, Mnożniki, Równowaga w rozwiniętym modelu gospodarki); Budżet państwa (Pojęcie i funkcje budżetu państwa; Podatki jako dochody budżetu państwa; Wydatki budżetu państwa; Mnożnik zrównoważonego budżetu; Automataczne stabilizatory koniunktury; Deficyt budżetowy i dług publiczny); Pieniądz (Geneza pieniądza i jego funkcje; Czynniki determinujące popyt na pieniądz; Motywy trzymania pieniądza; Zasoby pieniądza; Koszt posiadania pieniądza); System pieniężno-kredytowy (Funkcje banków; Kreacja pieniądza przez banki. Mnożnik pieniężny; Bank centralny; pojęcie i funkcje; Instrumenty kontroli podaży pieniądza; Banki komercyjne a podaż pieniądza; Czynniki wpływające na podaż pieniądza; Równowaga na rynku pieniężnym); Bezrobocie (Rynek pracy, popyt i podaż na rynku pracy, równowaga na rynku pracy; Rodzaje bezrobocia (dobrowolne, przymusowe, naturalne, frykcyjne i strukturalne, klasyczne i koniunkturalne); Przyczyny bezrobocia; Społeczne i indywidualne koszty i korzyści z bezrobocia; Bezrobocie w Polsce i wybranych krajach; Przeciwdziałanie bezrobociu; Oddziaływanie państwa na rynek pracy); Inflacja (Pojęcie inflacji, mierzenie inflacji; Przyczyny inflacji - kosztowe, popytowe i monetarne; Społeczno-ekonomiczne skutki inflacji; Inflacja a bezrobocie, krótkookresowa krzywa Phillipsa; Długookresowa krzywa Phillipsa; Sposoby walki z inflacją); Wzrost gospodarczy (Pojęcie wzrostu, tempo wzrostu; Jednoczynnikowe i wieloczynnikowe modele wzrostu; Postęp techniczny); Cykl koniunkturalny (Definicja cyklu koniunkturalnego; Rodzaje wahań cyklicznych; Teorie wahań cyklicznych); Model IS - LM (Równowaga na rynku towarowym i pieniężnym w gospodarce zamkniętej; Polityka fiskalna i monetarna w gospodarce zamkniętej)	E / Zo	5	Test, prace pisemne, analiza wybranego problemu, wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, dyskusja
	Podstawy rachunkowości	K_W04, K_W05, K_W07, K_U02, K_U03, K_K01, K_K02	Podstawy prawne rachunkowości: MSR/MSSF, UoR, KSR, Polityka rachunkowości, wydana zarządzeniem kierownika jednostki; Rachunkowość Finansowa (RF), Rachunkowość zarządcza (RZ), Rachunkowość podatkowa; Odpowiedzialność za rachunkowość; Co obejmuje Rachunkowość w świetle UoR (art. 3); Nadzór nad rachunkowością; Główny produkt Rachunkowości – sprawozdanie finansowe jednostek podlegających badaniu przez biegłych rewidentów, nie podlegających badaniu i mikroprzedsiębiorstw (wyszczególnić poszczególne części sprawozdania finansowego (bilans, RZIS itd.); Bilans – definicja, wyjaśnienie poszczególnych pozycji w Aktywach i Pasywach; Zestawienie obrotów i sald, tzw. Bilans próbny; Konta księgowe i zasady ich funkcjonowania: bilansowe, wynikowe, korygujące, syntetyczne (tzw. Konta księgi głównej), analityczne (tzw. Konta ksiąg pomocniczych), pozabilansowe; Zakładowy Plan Kont (ZPK) – minimalny układ dla sporządzenia sprawozdania finansowego; Konta bilansowe i ich powiązanie z bilansem, pojęcie obrotów konta oraz salda debetowego i kredytowego; RZIS: wariant kalkulacyjny, wariant porównawczy – cel sporządzenia, wyjaśnienie poszczególnych pozycji w RZIS; Konta wynikowe: kosztowe i przychodowe, ich powiązanie z RZIS wariant porównawczy i kalkulacyjny; Klasyfikacja kosztów; Koszt, wydatek, nakład; Klasyfikacja przychodów; Dowody księgowe; Inwentaryzacja; Co się składa na księgi rachunkowe (Art. 13.1. UoR); 4 typy operacji gospodarczych i ich wpływ na bilans, począwszy od założenia spółki z o.o.); Nadzór nad rachunkowością; Sporządzenie bilansu na podstawie zestawienia sald kont syntetycznych, występujących w przedsiębiorstwie; Księgowanie wartości niematerialnych i prawnych; Księgowanie środków trwałych i ich umorzenia oraz amortyzacji (ONTE); Księgowanie: krótkoterminowe aktywa finansowe; Księgowanie różnic inwentaryzacyjnych; Księgowanie od bilansu do bilansu, w tym: zestawienie obrotów i sald (w domu w EX-CEL), zamknięcie kont, sporządzenie RZIS	E / Zo	4,5	Prace pisemne, testy, sprawdziany, raport z realizacji projektu, wypowiedzi ustne; Udział w dyskusji, analiza informacji na zadany temat, projekt, wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo itp.; samocena (ustna/pisemna), ocena koleżeńska / nauczycielska, obserwacja, portfolio, studia przypadków, itp
	Podstawy zarządzania	K_W01, K_W03, K_W06, K_U01, K_U06, K_K04	Ewolucja poglądów na zarządzanie (Poglądy przedstawicieli szkoły klasycznej; Poglądy przedstawicieli szkoły behawioralnej; Rozwój szkoły ilościowej; Współczesne poglądy na zarządzanie; Koncepcje i metody zarządzania); Cechy i znaczenie organizacji (Cele organizacji; Otoczenie i zasoby organizacji; Mierniki i kryteria oceny efektywności działań; Analiza mikro i makrootoczenia organizacji); Planowanie jako funkcja kierownicza (Planowanie operacyjne i strategiczne; Proces planowania; Rodzaje i cechy planów; Procedura tworzenia planu; Strategie zarządzania organizacjami, Analiza SWOT); Organizowanie jako funkcja kierownicza (Elementy organizacji; Wyznaczniki organizacji; Typologia struktur organizacyjnych; Delegowanie uprawnień kierowniczych; Procedury organizacyjne; Organizacja pracy własnej, Analiza wybranej struktury organizacyjnej); Proces podejmowania decyzji kierowniczych (Pojęcie decyzji, elementy procesu podejmowania decyzji; Typologia decyzji; Racjonalność decyzji kierowniczych; Analiza przyczynowo – skutkowa; Informacja i proces komunikacji w podejmowaniu decyzji; Techniki decyzyjne; Technologie informacyjne wspierające decyzje w zarządzaniu); Motywowanie jako funkcja kierownicza (Przegląd teorii motywacji – teorie potrzeb, teorie procesu; Czynniki motywowania płacowe i pozapłacowe); Style kierowania (Rodzaje stylów kierowania – podejście klasyczne i sytuacyjne; Elastyczność stylów kierowania; Organizacja pracy własnej kierownika); Kontrolowanie jako funkcja kierownicza (Proces kontroli; Znaczenie kontroli; Rodzaje kontroli; Procedury kontrolne – kontrola operacyjna i strategiczna; Związek planowania i kontroli); Kultura organizacyjna (Pojęcie kultury organizacji; Czynniki kształtujące kulturę; Poziomy kultury organizacyjnej; Rodzaje kultur i sposoby ich identyfikacji)	E / Zo	7	Test, kolokwium, case study, dyskusja, testy kierownicze, przygotowanie projektu, ocena nauczyciela

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Finanse	K_W01, K_W04, K_U02, K_U04, K_U05, K_K01, K_K04	Podstawy finansów (Pojęcie oraz ogólna charakterystyka finansów. Funkcje finansów.; Charakterystyka systemu finansowego. Typologia systemów finansowych; Finanse a inne nauki; Charakterystyka współczesnego pieniądza; Podstawy bankowości. Funkcje banku centralnego i banków komercyjnych; System ubezpieczeń społecznych oraz system emerytalny w Polsce; Pojęcie rynku finansowego. Podstawy funkcjonowania oraz segmenty rynku.; Polityka fiskalna; Finanse przedsiębiorstw – wprowadzenie; Miary oceny kondycji finansowej banków; Ubezpieczenia społeczne-dokumentacja rozliczeń z ZUS, e-administracja, przykłady rozliczeń; Rodzaje podatków, deklaracje podatkowe - przykłady); Finanse publiczne ( Zasady konstrukcji budżetu państwa; Elementy budżetu; Źródła dochodów budżetu państwa; Źródła dochodów jednostek samorządu terytorialnego; Rodzaje wydatków budżetu państwa; Rodzaje wydatków jednostek samorządu terytorialnego; Analiza przykładowego budżetu jednostki administracyjnej; Różnice między finansami państwa a budżetami jednostek samorządu terytorialnego; Klasyfikacja dochodów i wydatków finansów państwa oraz dochodów i wydatków jednostek samorządu terytorialnego); Rynki finansowe (Klasyfikacja rynków finansowych; Instrumenty finansowe i ich wycena; Uczestnicy rynków finansowych; Formy finansowania (kredyty, leasingi, faktoring, papiery wartościowe); Segmenty rynku finansowego – rynek pieniężny, walutowy, emerytalny, ubezpieczeniowy, funduszy inwestycyjnych, kapitałowy; Modele rynku kapitałowego w zakresie wyceny zyskowności instrumentów; Metody zarządzania portfelem inwestycyjnym; Miary efektywności rynków giełdowych); Podstawy finansów przedsiębiorstw (Gospodarka finansowa przedsiębiorstwa (decyzje finansowe, decyzje inwestycyjne, struktura i koszt kapitału, gospodarowanie majątkiem obrotowym i jego finansowanie, finansowanie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw, kontrola a własność w przedsiębiorstwie); Polityka kredytu kupieckiego (zarządzanie należnościami i zobowiązaniami przedsiębiorstwa, krótkoterminowe finansowanie, finansowa odpowiedzialność przedsiębiorstwa w stosunkach umownych); Modelowanie finansowe (modele wspomagające podejmowanie decyzji inwestycyjnych, modele planowania finansowego) – wprowadzenie do budżetowania; Systemy podatkowe (reakcje przedsiębiorców i gospodarstw domowych na opodatkowanie, strategię podatkowe przedsiębiorstw i grup kapitałowych, cło i system celny, systemy podatkowe i ich harmonizacja); Budżetowanie przychodów i kosztów; Planowanie finansowe w oparciu o bilans, rachunek wyników, cash-flow; Analiza wskaźnikowa KPI; Wyznaczanie progów rentowności BEP; Zrównoważona Karta Wyników).	E / Zo	6,5	Test, prace pisemne, kolokwium, dyskusja	
Podstawy marketingu	K_W01, K_W02, K_U04, K_U02, K_U05,	Pojęcie i elementy marketingu (Definiowanie marketingu; Koncepcja marketingu - mix; Marketing jako proces społeczny i zarządczy; Funkcje marketingu; Marketing tradycyjny i nowoczesny); Segmentacja i typologia rynków (Zachowania nabywców, Proces zakupu, Segmenty i nisze rynkowe, Kryteria segmentacji i wybór rynku docelowego); Strategia produktu ( Pojęcie produktu; Klasyfikacja produktów; Struktura produktu; Cykl życia produktu; Zarządzanie portfelem produktów; Marka; Opakowanie); Strategia dystrybucji (Pojęcie i funkcje dystrybucji; Rodzaje i zasady kształtowania kanałów dystrybucji; Fizyczna dystrybucja towarów; Decyzje podejmowane w kanałach dystrybucji); Strategia cen (Składniki decyzji cenowych; Sposoby kalkulacji cen; Polityka cenowa; Możliwości stosowania cen jako aktywnych czynników marketingowych); Strategia promocji (Promocja – mix; Reklama; Sprzedaż osobista; Promocja sprzedaży; Public relations; Zasady tworzenia kampanii promocyjnej); Marketing partnerski (Podstawowe zasady marketingu partnerskiego; Nawiązywanie i utrzymywanie trwałych relacji z klientami i innymi uczestnikami otoczenia; Strategie CRM); Identyfikacja orientacji marketingowej organizacji; Segmentacja – identyfikowanie segmentów i nisz rynkowych; Analiza programu marketingowego – koncepcja produktu ceny, dystrybucji, promocji, marketing usług;	E / Zo	3	Test; analiza informacji na zadany temat, case study, udział w dyskusji	
Metody i techniki zarządzania	K_W04, K_W05, K_U07, K_U02, K_U04, K_U05, K_K04	Istota i rola narzędzi zarządzania w procesie zarządzania przedsiębiorstwem; Kompetencje w zakresie stosowania narzędzi i technik zarządzania; Wybrane metody i techniki – przegląd w ramach głównych koncepcji; Realizacja celów nauczania przedmiotu odbywał się będzie na podstawie analizy przypadków wybranych podmiotów funkcjonujących w praktyce gospodarczej (cases studies). Każde z dwiczeo poświęcone będzie analizie jednego przypadku przedsiębiorstwa; Praktyczne dwiczenia, warsztaty z uwzględnieniem - analizy SWOT, SPACE, metod portfelowych (BCG, ADL, McKinsey, GE, macierz Hofera) i innych, macierzy percepcji i preferencji, oceny GSS, procedury określenia pozycji produktu na rynku, analizy marki, metody pomiaru wartości marki, istoty i znaczenia dla zarządzania przedsiębiorstwem badao zasobów i rynku - charakterystyka badao jakościowych i ilościowych oraz wybranych metod badawczych.	E/Zo	4	egzamin ustny, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo	

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
	Badania marketingowe	K_W04, K_W07, K_U01, K_U02, K_U05, K_K01	Wykład: a) Rola badań rynkowych i marketingowych w przedsiębiorstwie (Typy, rodzaje, pojęcie i proces badań marketingowych; Marketingowy system informacyjny; b) Projektowanie badań marketingowych ( Etapy procesu badawczego; Błędy popełniane w trakcie badań); c) Metody zbierania danych (Źródła wtórne i pierwotne; Metody zbierania danych ze źródeł wtórnych i pierwotnych; Wykorzystanie sieci internetowej); d) Metody doboru prób w badaniach marketingowych (Charakterystyka badanych populacji; Liczebność próby; Charakterystyka metod losowych i nielosowych); e) Pomiar jako element procesu badania - poziomy i wiarygodność pomiaru; f) Wybór i budowa instrumentów pomiarowych na przykładzie kwestionariusza (Zasady budowy instrumentów pomiarowych; Skale pomiarowe - rodzaje skalowania, skale do pomiaru postaw i preferencji); h) Metody pośrednich sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Metody ankietowe; Metoda delficka; Pomiary fizjologiczne); i) Metody bezpośrednich sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Wywiady osobiste; Wywiady grupowe); j) Pomiary w formie eksperymentu (Eksperymenty laboratoryjne; Eksperymenty terenowe; Metody symulacji); k) Metody redukcji i skalowania danych surowych; n) Metody prezentacji i oceny wyników badania. Etyczne aspekty badań marketingowych; o) Organizacja badań marketingowych w przedsiębiorstwie i poza nim. Zajęcia praktyczne: a) Projektowanie badań marketingowych (Etapy procesu badawczego; Błędy popełniane w trakcie badań); b) Metody zbierania danych (Źródła wtórne i pierwotne; Metody zbierania danych ze źródeł wtórnych i pierwotnych; Wykorzystanie sieci internetowej); c) Metody doboru prób w badaniach marketingowych (Charakterystyka badanych populacji; Liczebność próby; Charakterystyka metod losowych i nielosowych); d) Wybór i budowa instrumentów pomiarowych; Zasady budowy instrumentów pomiarowych; e) Skale pomiarowe (Rodzaje skalowania; Skale do pomiaru postaw i preferencji); f) Zastosowanie pośrednich metod sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Metody ankietowe; Metoda delficka; Pomiary fizjologiczne); g) Zastosowanie bezpośrednich metod sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Wywiady osobiste; Wywiady grupowe) h) Metody redukcji i skalowania danych surowych	Zo / Zo	4	test, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
	Podstawy logistyki	K_W01, K_W06, K_U09, K_U04, K_U05, K_U06, K_K04	Pojęcia podstawowe; Procesy logistyczne; Systemowe podejście do logistyki; System logistyczny w cyklu racjonalnego działania; Infrastruktura logistyczna przedsiębiorstwa; Planowanie potrzeb materiałowych; Metody optymalizacji strumieni materiałowych; Koszty logistyczne; Zarzys metodologii modelowania systemów logistycznych; Obsługa logistyczna stanowisk roboczych; Zadania systemu logistycznego; Planowanie logistyczne; Definiowanie wymagań systemów logistycznych; Modelowanie łańcucha dostaw; Informacja w zarządzaniu logistycznym; Informatyzacja procesów logistycznych; Automatyczna identyfikacja w logistyce; Zastosowanie technologii informatycznych w zarządzaniu relacjami w logistyce; Transport jako proces logistyczny	E / Zo	3	Test, kolokwium, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
<b>Przedmioty kierunkowe i obszarowe</b>						
	Zarządzanie zasobami ludzkimi	K_W02, K_K03, K_K03	Strategia Zarządzania Zasobami Ludzkimi (a. Pojęcie strategii, w tym strategicznego zarządzania, b. Ewolucja roli zasobów ludzkich w zarządzaniu organizacją, c. Istota współczesnego zarządzania ZKL i ZKW, d. Sekwencyjny model strategicznego zarządzania zasobami ludzkimi; e. Strategia Zarządzania Zasobami Ludzkimi, f. Wybór modelu polityki personalnej); 2. Budowanie efektywnych zespołów (a. Rola lidera i istota przywództwa w budowaniu zespołu; b. Efektywnie pracujący zespół jako siła sprawnie funkcjonującej organizacji; c. Jasno i konkretnie określone zadanie jako motywujący do działania cel); 3. Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników (a. Przygotowanie firmy do określenia potrzeb personalnych (profil kompetencyjny, opis stanowiska pracy), b. Metody, techniki i przebieg procesu rekrutacji, c. Rekrutacja wewnętrzna, a rekrutacja zewnętrzna, d. Komunikacja werbalna i niewerbalna podczas rozmowy rekrutacyjnej, e. Assessment Center); 4. Zarządzanie szkoleniami i rozwojem pracowników (a. Analiza potrzeb szkoleniowych; b. Budowa budżetu, planu szkoleń i Realizacja planu szkoleń; c. Ewaluacja szkoleń – przygotowanie programu oceny podjętych działań); 5. Proces oceny pracowniczej (a. Zasady tworzenia systemów ocen okresowych i metody oceny; b. Cele systemu ocen, Etapy procesu oceny; c. Tworzenie arkuszy ocen okresowych, Rozmowy oceniające, d. Wdrożenie systemów ocen okresowych i wykorzystanie wyników systemów ocen okresowych); 6. Zarządzanie konfliktem w organizacji (a. Pojęcie konfliktu społecznego; b. Podstawowe źródła konfliktów społecznych; c. Koło konfliktu; d. Typologie konfliktów; e. Poziomy i przebieg konfliktu; f. Sposoby rozwiązywania konfliktów w zespole; g. Stres – źródła i skutki; h. Skala stresu wg Holmesa i Rahe'a; i. Stres i wypalenie zawodowe; j. Zarządzanie stresem)	Zo	2	Test, wykonywanie zadań indywidualnie, prace pisemne, prace domowe, studium przypadku
	Zarządzanie projektami	K_W03, K_W06, K_W09, K_U04, K_U05, K_U10, K_K04	1. Pojęcie projektu i procesu; 2. Rodzaje projektów; 3. Interesariusze projektu; 4. Parametry projektu; 5. Obszary zarządzania projektami; 6. Fazy projektu; Zarządzanie zmianami (1. Obszary, zakres i rodzaje zmian w organizacji; 2. Przyczyny wprowadzania zmian; 3. Otoczenie przedsiębiorstwa; 4. Wymagania rynku, a zmiany w przedsiębiorstwie; 5. Innowacje i konkurencja; 6. Kapitał, a zmiany w przedsiębiorstwie); Planowanie w projekcie (1. Faza inicjowania projektu; 2. Karta projektu; 3. Struktura podziału pracy; 4. Szacowanie czasu, kosztów i zasobów; 5. Budżet i harmonogram); Harmonogramowanie i określanie czasu w projektach (1. Budowa harmonogramu, 2. Ścieżka krytyczna CPM, 3. Określenie terminów rozpoczęcia i zakończenia projektu w technice CPM, 4. Wykres Gantta); Zarządzanie ryzykiem w projekcie (1. Pojęcie ryzyka, 2. Identyfikacja ryzyka, 3. Mierzenie ryzyka, 4. Metody zarządzania ryzykiem w projekcie); Realizacja i kontrola w projekcie, zamknięcie projektu (1. Metody realizacji i kontroli projektu, 2. Menedżer projektu i zespół projektowy, 3. Śledzenie postępów, linia bazowa i wartość zarobiona, 4. Zmiany w projekcie i zamknięcie projektu) /Warsztaty: Karta projektu; Harmonogram projektu; Wykres sieciowy; Budżet projektu; Wykres Gantta; Metoda CPM; Ocena ryzyka: ścieżka krytyczna)	Zo/Zo	4,5	Prace pisemne, wykonywanie zadań indywidualnie, prace pisemne, prace domowe, studium przypadku
Moduł: Przedmioty						

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

kierunkowe	Zachowania organizacyjne	K_W04, K_W05, K_W06, K_U02, K_U05, K_K04	Wykład: a) Wprowadzenie do problematyki zachowań pracowników w organizacji; b) Rola osobowości człowieka w organizacji; c) Wpływ emocji na zachowanie; d) Skuteczne systemy motywacji; e) Grupa i jej wpływ na zachowanie; f) Wpływ komunikacji na zachowanie w grupie; g) Konflikt w organizacji Warsztaty: a) Motywowanie – narzędzia i metody skutecznej motywacji; b) Rola grupy w organizacji - rodzaje grup społecznych, grupy formalne i nieformalne w organizacjach, role społeczne w grupie interakcje w grupach; c) Wpływ komunikacji na sprawność organizacji- istota komunikacji społecznej, modele procesu komunikowania się, komunikacja werbalna i niewerbalna, bariery w procesie komunikacji i sposoby jej przezwyciężania;; d) Zarządzanie organizacją – analiza stylów kierowania, modele, testy kierownicze; e) Zarządzanie zmianą w organizacji-opór wobec zmiany, przyczyny oporu, zasady wprowadzania zmiany	E/Zo	4	Prace pisemne, Test, Zadania wykonywane indywidualnie lub grupowo, analiza wybranego problemu
	Programy komputerowe wspomagające zarządzanie	K_W04, K_W07, K_U02, K_U05, K_K01	a) Klasy i funkcjonalność oprogramowania wspierającego zarządzanie, b) Organizacja danych w systemach informatycznych dedykowanych dla przedsiębiorstw, c) Metody przetwarzania danych w ramach wsparcia informatycznego dla zarządzania, d) Zbieranie i przetwarzanie danych w przedsiębiorstwie z zastosowaniem programów komputerowych	Zo / Zo	4,5	Test, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
	Zarządzanie jakością	K_W05, K_W06, K_U09, K_U05, K_U06, K_K04	Jakość - pojęcie, koszty, planowanie; Jakość jako kategoria filozoficzna; Problem wielowymiarowości; Jakość w kontekście strat społecznych; Jakość wyrobów; Deskryptywne i komparatywne definiowanie jakości; Orientacja konsumenta a definiowanie jakości; Jakość w świetle koncepcji przyswajania wiedzy przez organizację; Jakość w kontekście działań usprawniających; Koszty jakości, problemy optymalizacji; Planowanie jakości; Zarządzanie jakością – geneza, ewolucja, podejście kompleksowe u źródeł zarządzania jakością; Miejsce jakości i zarządzania jakością w rozwoju społecznym; Zaangażowanie aparatu państwowego w zarządzanie jakością; Rewolucja przemysłowa a jakość. Jakość w XX wieku; Geneza zarządzania jakością na tle rozwoju nauk o zarządzaniu; Rozwój podejścia kompleksowego w zarządzaniu jakością; Total Quality Management	Zo/Zo	4	Test, Zadania wykonywane indywidualnie lub grupowo, analiza wybranego problemu
Moduł: Transport	Ekonomika transportu	K_W02, K_U01, K_U02, K_K03	Ekonomika, ekonomika przedsiębiorstw, ekonomiki branżowe, ekonomika transportu; Transport, klasyfikacja transportu, klasyfikacja transportu wg PKD; Przedmiot transportu, towar – ładunek, rodzaje ładunków; Transport intermodalny; Proces transportowy, spedycja i spedytory; Infrastruktura transportu (drogowego, kolejowego, wodnego-śródlądowego, morskigo, lotniczego, cechy infrastruktury transportowej, zadania, elementy infrastruktury transportowej); Popyt na usługi transportowe (Potrzeba transportowa, popyt potencjalny, popyt realny, zakup usługi transportowej; Postulaty przewozowe; Czynniki kształtujące popyt; Wahania wielkości popytu, elastyczność popytu na usługi transportowe); Podaż usług transportowych (Czynniki kształtujące podaż usług transportowych; Cechy usług transportowych oraz ich skutki dla klientów i przewoźników; Mierniki produkcji transportowej; Potencjał i zdolność transportowa; Proces transportowy: rodzaje i fazy, proces przewozowy; Efektywność procesu przewozowego); Rynek usług transportowych (Istota rynku transportowego, wzajemne powiązania podmiotów i przedmiotów rynku, strony popytowej i podaźowej, Funkcje rynku usług transportowych, Rodzaje rynków transportowych, gałęzie i segmenty rynku; Rynek konkurencyjny, zmonopolizowany centralnie regulowany, Zakres ingerencji państwa w rynek transportowy, sektor publiczny i prywatny na rynku transportowym, ekonomiczne skutki ingerencji państwa w rynek); Przedsiębiorstwa transportowe (Istota komercyjnego przedsiębiorstwa, cechy przedsiębiorstwa, systemowy model przedsiębiorstwa, klasyfikacja przedsiębiorstw; Formy własności przedsiębiorstw w branży transportowej; Cele działalności przedsiębiorstw transportowych; Zasoby przedsiębiorstw transportowych; Źródła finansowania rozwoju przedsiębiorstw transportowych; Zarządzanie przedsiębiorstwem transportowym; Strategie przedsiębiorstw transportowych, strategię rozwoju, strategię konkurencyjną; Marketing usług transportowych; Analiza wybranych przedsiębiorstw transportowych, spedycyjnych i logistycznych); Koszty w transporcie (Pojęcia: wydatki, nakłady, koszty; Ogólna klasyfikacja kosztów transportu: koszty wewnętrzne, zewnętrzne, koszty własne, koszty infrastruktury, koszty środowiska, koszty społeczne; Rachunek kosztów; Klasyfikacja kosztów: układ rodzajowy, typy działalności, miejsce powstawania kosztów, układ kalkulacyjny, stałe i zmienne, koszty jednostkowe); Ceny usług transportowych (Istota cen towarów i usług, Funkcje cen, Ustalanie cen usług transportowych, metody kosztowe, popytowe, konkurencyjne, Ceny umowne i taryfowe, negocjowanie cen umownych, pojęcie taryfy, rodzaje taryf, zróżnicowanie stawek taryfowych); Rachunek ekonomiczny w transporcie (Istota rachunku ekonomicznego, źródła informacji, Zakres rachunku ekonomicznego: w sferze eksploatacyjnej, inwestycyjnej, globalnego zarządzania przedsiębiorstwem, Rachunek zysków i strat, Bilans przedsiębiorstwa transportowego, Rachunek przepływów finansowych, Obszary analizy wskaźnikowej. Wartości referencyjne wskaźników ekonomicznych); Ocena efektywności inwestycji w transporcie (Istota inwestycji, kierunki inwestowania, inwestycje a rozwój przedsiębiorstwa transportowe-go, ryzyko decyzji inwestycyjnych, Istota efektywności inwestycji, Podstawowe pojęcia dot. oceny efektywności inwestycji: czas życia projektu, nakłady inwestycyjne, koszty, przychody, zysk brutto/netto, amortyzacja, nadwyżka finansowa brutto/netto, stopa dyskontowa, współczynnik dyskontowy; Metody oceny efektywności inwestycji: statyczna, dynamiczna, okres zwrotu nakładów, prosta stopa zwrotu, próg rentowności, zaktualizowana wartość netto (NPV), rentowność inwestycji, wewnętrzna stopa zwrotu (IRR), okres zwrotu zainwestowanego kapitału)	Zo / Zo	3	Test, kolokwium, case study



Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Systemy transportowe	K_W04, K_W05, K_U01, K_U02, K_K04	Systemy transportowe – pojęcia podstawowe; System transportu samochodowego; System transportu kolejowego; System transportu śródlądowego; System transportu morskiego; System transportu lotniczego; System transportu kombinowanego; System transportu wewnętrznego (bliskiego); Wskaźniki eksploatacyjne stosowane w transporcie; Dokumentacja stosowana w poszczególnych systemach transportowych; Obliczanie zadań przewozowych w transporcie ładunków; Obliczanie zadań przewozowych w transporcie osób.	Zo / Zo	3	Test, praca pisemna
Spedycja i handel zagraniczny	K_W02, K_W05, K_U03, K_U04, K_U05, K_K01, K_K03	Charakterystyka spedycji (Istota, zadania i funkcje spedytora; Usługa spedycyjna; Akty prawne regulujące podejmowanie i wykonywanie działalności spedycyjnej); Systematyka spedycji; Podstawy prawne spedycji (Kodeks cywilny, OPWE-sy); Umowa spedycji (Charakter prawny umowy spedycji, Zlecenie spedycyjne, Prawa i obowiązki spedytora, Prawa i obowiązki zleceniodawcy); Uczestnicy rynku spedycyjnego (Przedsiębiorstwa transportowe, Przedsiębiorstwa składowe i przeładunkowe, Przedsiębiorstwa kontroli i rzeczoznawstwa ładunków, Pozostałe przedsiębiorstwa); Proces spedycyjny (Istota elementy procesu spedycyjnego, Projektowanie procesu spedycyjnego, dobór środków i metod przewozu i składowania, Warunki realizacyjne procesu spedycyjnego, Przebieg procesu spedycyjnego); Koszty i ceny (Kalkulacja kosztów w procesie spedycyjnym, kalkulacja cen i wynagrodzenie spedytora); Dokumentacja spedycyjna (Rodzaje i funkcje dokumentów w procesie spedycyjnym, Dokumenty FIATA, Zasady wypełniania dokumentów, Obieg dokumentacji);	Zo / Zo	7	Test, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo
Zarządzanie łańcuchami dostaw	K_W06, K_W09, K_U01, K_U05, K_U06, K_K04	Analiza pojęć (zarządzaniem strategicznym, łańcuchami transportowymi, łańcuchami dostaw / logistycznymi; Analiza łańcuchów dostaw z uwzględnieniem aspektów (organizacyjnych, technicznych, czasowych, przestrzennych); Zarządzanie procesami transportowymi na przykładzie wybranych łańcuchów dostaw; Omówieni wybranych strategii logistycznych stosowanych w łańcuchach logistycznych; Zarządzanie strategiczne w koncepcjach rozwoju nowych lub istniejących łańcuchów logistycznych; Analiza łańcuchów dostaw z uwzględnieniem aspektów (organizacyjnych, technicznych, czasowych, przestrzennych); Analiza wybranych światowych i europejskich łańcuchów dostaw; Zarządzanie procesami transportowymi na przykładzie wybranych łańcuchów dostaw; Analiza wybranych strategii logistycznych stosowanych w łańcuchach dostaw, w tym Just in Time (JiT), Vendor Menaged Inventory (VMI), Efficient Consumer Response (ECR), Supply Chain Mangement (SCM); Analiza systemów informatycznych stosowanych w łańcuchach dostaw i przykłady ich zastosowania	Zo / Zo	5	Test, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo, case study
Gospodarka magazynowa	K_W04, K_W05, K_U06, K_U01, K_U05, K_K03	Podstawy określające zapasy (Czym jest zapas - Powody utrzymywania zapasów; Zapasy a popyt - Funkcje zapasów; Punkt rozdzielający i jego rola w łańcuchu dostaw; Zapotrzebowanie zależne i niezależne; Klasyfikacja zapasów; Struktura zapasu; Magazyn jako podsystem logistyczny); Podstawy modelowania zarządzaniem zapasami (Optymalne wielkości utrzymywania zapasów, Grupy kosztów związanych z zapasami, Koszty stałe i zmienne zapasów, Obliczanie kosztów, Prawdopodobieństwo zdarzeń, Normy wydajności i wskaźniki sprawności, Kalkulacja potrzeb wyposażenia w sprzęt techniczny i zatrudnienie); Metody optymalizacji zapasów, analiza popytu i zadania kalkulacyjne potrzeb magazynowych (Obrót pośredni i bezpośredni, Metoda Wilsona , metody Just In Time , Kanban, Wnioskowanie w analizie ABC, Wnioskowanie w analizie XYZ, Trendy i sezonowość zmian popytu, Przyczyny i znaczenie losowych zmian popytu, Anomalie popytu, Gromadzenie danych o towarach, Kalkulacja przestrzeni, Analiza przepływu towarów przez magazyn, pomiar); Dobór dostawców i ich wpływ na prawidłowy obrót w magazynie (Podstawowe kryteria oceny, Klasyfikacja i ocena Wag, Metoda Pareto i ABC); Magazynowanie (Funkcje magazynów, Podział magazynów, Wyposażenie i infrastruktura, Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie magazynem, Wspomaganie z zastosowaniem kodów kreskowych, Przepływ dóbr przez magazyn); Prognozowanie popytu (Prognozowanie i klasyfikacja prognozy; Szereg czasowy i jego składowe; Najważniejsze metody prognozowania; Prognozowanie przy różnych modelach średniej; Prognozowanie popytu wykazującego trend; Prognozowanie zmian sezonowych); Cykl uzupełniania zapasu (Zdarzenia zachodzące w trakcie cyklu uzupełniania zapasów, Rozkład częstości występowania popytu w cyklu uzupełniania zapasu, Obieg dokumentacji magazynowej, Inwentaryzacja w magazynie); Zapas cykliczny (Kryteria i metody określania wielkości dostaw, Istota wyznaczania ekonomicznej wielkości zamówienia, Modyfikowanie poziomu zapasu cyklicznego); System oparty na poziomie informacyjnym (Podstawowe zasady realizacji systemu odnawiania zapasu opartego na poziomie informacyjnym, Poziom informacyjny jako główny parametr, Wyznaczanie wielkości zamówień w tym systemie, Koordynowanie obliczonego poziomu informacyjnego); System oparty na przeglądzie okresowym (Zasady realizacji systemu odnawiania zapasu opartego na przeglądzie okresowym, Znaczenie czasu cyklu przeglądu, Poziom maksymalny, Optymalny cykl przeglądu zapasu); Centra Logistyczne – obsługa magazynu (Ewidencje magazynowe , bilans otwarcia , kartoteka , Inwentaryzacja; Cele gospodarcze związane z centrami logistycznymi )	Zo / Zo	3,5	Test, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo, ocena nauczycielska
Logistyka produkcji	K_W04, K_W06, K_U02, K_U05, K_K04	Logistyka przedsiębiorstwa produkcyjnego, przemysłowego; Istota logistyki produkcyjnej w strategii firmy; Procesy przepływu materiałów w procesach produkcji. Planowanie i sterowanie procesami produkcyjnymi. Uwarunkowania techniczno-organizacyjne. Usprawnianie procesów logistycznych w produkcji; Formy i metody bilansowania zadań z zasobami. Sterowanie i kontrola przebiegu produkcji. Planowanie i ustawianie harmonogramu przebiegu procesów produkcyjnych; Koncepcja odchudzonej produkcji; Zarządzanie ograniczeniami; Informatyczne wspomaganie w systemach klasy ERP. Zintegrowany system produkcji; Modelowanie procesów logistycznych w produkcji; System kanban; Systemy obsługi produkcji i logistyka części zamiennych; Cykle badania i usprawniania procesów logistycznych w sferze produkcyjnej. Planowanie potrzeb; Baza informacji i danych systemu logistyki produkcji; Transport i magazynowanie w systemie produkcyjnym; Organizacja transportu wewnątrzzakładowego.	Zo / Zo	3	Test, kolokwium

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

<p>Moduł: Logistyka</p>	<p>Logistyka zaopatrzenia i dystrybucji</p>	<p>K_W04, K_W06, K_U02, K_U05, K_K04</p>	<p>Analiza podstawowych pojęć (logistyczną zasady 7R (7W) pod kątem procesów zaopatrzenia i dystrybucji; zarządzaniem organizacją i procesami w niej zachodzącymi; potrzebami transportowymi jako determinantami tworzenia systemów transportu; teorią systemów w kształtowaniu łańcuchów zaopatrzenia i dystrybucji; outsourcingiem w zarządzaniu jako metoda kształtowania systemów zaopatrzenia i produkcji); Cele i zadania (zaopatrzenia w zarządzaniu przedsiębiorstwem produkcyjnych i usługowym, dystrybucji w zarządzaniu przedsiębiorstwem produkcyjnym); Techniki logistyczne w zarządzaniu systemami zaopatrzenia i dystrybucji ( zasady wyboru dostawców, łańcuchy zaopatrzenia, optymalizacja terminów i wielkości dostaw, metody identyfikacji towarów, gospodarka magazynowa, dokumentowa sfera logistyki zaopatrzenia i dostaw); Efektywności logistyki zaopatrzenia i dostaw w kontekście wpływu na cenę końcową produktu u odbiorcy; Systemy logistyczne ( analiza przyczyn utrzymywania zapasów w przedsiębiorstwie, analiza popytu na produkty metodą Pareto (zwaną również ABC lub 80/20), klasyfikacja dostawców, procesy zaopatrzenia materiałowego, kanały zaopatrzenia materiałowego, procesy inwentaryzacji, dokumentacja magazynowa, w tym inwentaryzacyjna); Koncepcje logistyczne: JIT, MRP II i ERP w systemach zaopatrzenia i dystrybucji (aspekty logistyki produkcji mające wpływ na organizację systemu zaopatrzenia i dystrybucji, metody planowania materiałowego i kształtowania zapasów w przedsiębiorstwie, marketingowe aspekty logistyki zaopatrzenia i dystrybucji, analiza znaczenia obsługi klienta na sprawność systemu dostaw)</p>	<p>Zo / Zo</p>	<p>3</p>	<p>Test, case study, wykonywanie zadań indywidualnie i grupowo</p>
	<p>Systemy logistyczne</p>	<p>K_W04, K_W05, K_U01, K_U02, K_K04</p>	<p>Modelowanie systemów logistycznych; Infrastruktura systemów logistycznych; Identyfikacja i diagnostyka systemów logistycznych; Detekcja i monitoring systemów logistycznych; Kryteria projektowania systemów logistycznych; Struktura opracowania projektowego; Badania wstępne – wydobycanie i identyfikacja potrzeb; Projekt wstępny; Projekt techniczny – ekonomiczny systemu logistycznego; Projekt systemu logistycznego(PSL); Miejsce PSL w przedsiębiorstwie; Planowanie przedsięwzięć projektowych; Organizacja zespołu projektowego; Programowanie sieciowe; Ustalanie czasu realizacji projektu; Metoda PERT, CPM, Gantt; Zarządzanie PSL; Metody optymalizacji i oceny PSL.</p>	<p>E / Zo</p>	<p>4</p>	<p>Test, praca pisemna</p>
	<p>Planowanie logistyczne</p>	<p>K_W03, K_W06, K_U07, K_U01, K_U04, K_K03</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planowanie funkcja zarządzania w przedsiębiorstwie -części składowe zarządzania, procedura i or-ganizacja planowania, metody planowania w logistyce, planowanie strategiczne, taktyczne i opera-cyjne</li> <li>• łańcuch dostaw - analiza popytu, sieci kooperacji produkcji i dystrybucji, zintegrowany łańcuch i sieć dostaw, efektywność łańcuchów dostaw, poprawa funkcjonowania sieci dostaw</li> <li>• Planowanie potrzeb w sieci, planowanie kosztów - węzeł logistyczny w sieci dostaw, centrum dys-trybucji i zaopatrzenia, kolejność planowania w sieci dostaw , algorytm planowania i projektowania sieci dostaw, wyznaczanie węzłów w sieci dostaw</li> <li>• Analiza planowania w centrum dystrybucji -analiza sytuacyjna – centrum dystrybucji w łańcuchu do-staw, analiza obrotu centrum dystrybucji, analiza uwarunkowań dla transportu zewnętrznego, ry-nek odbiorców w regionie i preferencyjne wymagania spedytorów</li> <li>• Planowanie przepływów materiałów -otoczenie przepływu materiałów w przedsiębiorstwie, cel, zadania i zakres obowiązków w planowaniu przepływu materiałów, proces planowania przepływu materiałów w przedsiębiorstwie, rola zaopatrzenia w planowaniu przepływu materiałów</li> <li>• Planowanie logistyczne w produkcji - uwarunkowania planowania produkcji w przedsiębiorstwie, prognozowanie i planowanie długookresowe, planowanie zagregowane w przedsiębiorstwie, pla-nowanie zasobów przedsiębiorstwa, planowanie produkcji i sprzedaży, informacyjne wspomaganie planowania produkcji</li> <li>• Controlling planu. Sterowanie produktywnością -ocena wykonania planu, produktywność a wiel-kość produkcji, pomiar produktywności, śledzenie i sterowanie produktywności, metody poprawy produktywności</li> <li>• Wpływ decyzji logistycznych na planowanie w przedsiębiorstwie -proces podejmowania decyzji, ba-riery, problemy i ryzyko w procesie podejmowania decyzji, sposoby rozwiązywania problemów de-cyzyjnych, wpływ decyzji logistycznych na decyzje przedsiębiorstwa</li> <li>• Poziomy planowania w przedsiębiorstwie- cykl i okres planowania</li> <li>• Analiza kosztów łańcucha dostaw - poprawa funkcjonowania</li> <li>• Analiza poziomu obsługi w łańcuchu dostaw</li> <li>• Obliczanie przestrzeni powierzchni składowania i cykli operacyjnych w procesie magazynowania</li> <li>• Obliczanie liczby środków planowania tras i załadunków na środki transportu</li> <li>• Planowanie potrzeb materiałowych, zakupów i dostaw</li> <li>• Planowanie zadań produkcyjnych i opracowanie harmonogramów produkcji</li> <li>• Rachunek kosztów logistyki i kalkulacja kosztów</li> </ul>	<p>Zo / Zo</p>	<p>3,5</p>	<p>Test, studia przypadków</p>
<p>Moduł: Systemy infomatyczne</p>	<p>Systemy informatyczne w TSL</p>	<p>K_W04, K_W07, K_U02, K_U09, K_K01, K_K04</p>	<p>Istota i charakter technologii informatycznych stosowanych w logistyce (Nowoczesne technologie informatyczne- obszary i cechy; Technologie internetowe – wykorzystanie w biznesie; Pojęcia informatyczne w miejscu pracy logistyka, spedytora, przewoźnika, pracownika planowania produk-cji; Potrzeba stosowania rozwiązań informatycznych w transporcie; Aplikacje użytkowe – zastosowanie, przykłady rozwiązań ); Internetowe standardy biznesowe (B2B , B2C ,A2C ,A2A; Komunikacja z wykorzystaniem sieci teleinformatycznych , zdalne przesyłanie formularzy w kontekście nowych uregulowań prawnych w tym zakresie); EDI – standardy , wykorzystanie ( Założenia do wprowadzenia systemów wymiany danych – przykłady i rozszerzone aspekty zastosowa-nia, EDI – procesy i standardy przesyłania danych w przykładach rozwiązań użytkowych, Format EDIFACT – poszerzenie wiedzy o przykłady stosowane w transporcie i logistyce, Format XML – sposoby zastosowania w TSL w aspekcie przesyłania danych, Analiza porównawcza map cyfrowych i sposobu ich wykorzystania, Zadanie kalkulacyjne); Identyfikacja towarów i usług w procesach transportowo - logistycznych (Kody kreskowe – zastosowanie w transporcie; Rodzaje kodów kreskowych; Budowa kodu kreskowego – pojęcia rozszerzone; Zastosowanie kodów kreskowych; Zasady nadawania oznaczeń kodowych GS1; Procedury wdrażania kodów kreskowych; Kompletna etykieta logistyczna w obrocie handlowym i transporci; Technologia radiowa i głosowa – aspekt praktyczny zastosowania- RFID w zastosowaniach komercyjnych; Track &amp; Trace jako narzędzie bezpieczeństwa w transporcie); Inteligentne systemy transportowe</p>	<p>Zo / Zo</p>	<p>7</p>	<p>Test, wykonywanie zadań indywidualnie, studium przypadku, samoocena, dyskusja</p>
<p>Moduł: Zajęcia praktyczne poszerzające umiejętności i</p>	<p>Przedmioty do wyboru I-III</p>	<p>K_U01, K_U02, K_U05, K_U06, K_U10, K_K01</p>	<p>Przedmioty do wyboru są wybierane przez studenta w określonym semestrze zgodnie z planem studiów. Przedmiot ten w zależności od wybranego przez studenta tematu, ma na celu poszerzenie jego kompetencji podczas warsztatów. Proponowane tematy przedmiotów dotyczą ogólnych zagadnień ekonomicznych, lub zagadnień szczegółowych związanych z określonym obszarem studiowania. Propozycje powstają po konsultacji ze studentami ich obszarów zainteresowań podczas pierwszego roku studiowania.</p>	<p>Zo</p>	<p>4,5</p>	<p>Wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, udział w dyskusji</p>

Program studiów cz.2

Obszar: Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się							
Umiejętności i kompetencje	Zajęcia eksperckie	K_U01, K_U02, K_U05, K_U10, K_K04	Zajęcia eksperckie są to zajęcia prowadzone przez ekspertów-praktyków. Tematy zajęć przydzielane są w oparciu o aktualne wydarzenia gospodarcze, trendy w naukach o zarządzaniu i finansach.	Zo	2,5	Wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, udział w dyskusji	
	Arkusze kalkulacyjne	K_U02, K_U09, K_K01	Zasady wprowadzania i edycji danych w arkuszu, tworzenie formuł, podstawowe funkcje agregacji danych; Wykorzystanie i zastosowanie arkuszy kalkulacyjnych w praktyce ekonomisty-zadania	Zo	2	Wykonywanie zadań indywidualnie	
Praktyki	Praktyka podstawowa "Kompetencje pracownicze"	K_W09, K_U02, K_U04, K_U09, K_U10, K_K02, K_K03, K_K04, K_K05	BHP, Struktura firmy, Przykład firmy Electropoint, Komunikacja w firmie, Kompetencje społeczne; CV; Rozmowa kwalifikacyjna; Odbycie praktyki zgodnie z wytycznymi zawartymi w programie praktyk	Zal	10	Testy, Karta praktyk, Ankiety	
	Praktyka branżowa	K_U02, K_U04, K_U07, K_U09, K_U10, K_K02, K_K03, K_K04, K_K05	Odbycie praktyki zgodnie z wytycznymi zawartymi w programie praktyk	Zal	20	Karta praktyk, Ankiety, Projekt	
Proces dyplomowania	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego	K_W01, K_W04, K_U01, K_U02, K_U09, K_K01	<ol style="list-style-type: none"> <li>Omówienie wymagań formalnych i merytorycznych jakie powinna spełniać praca dyplomowa, w tym wytycznych i zaleceń opracowanych dla dyplomantów w WSG w Bydgoszczy.</li> <li>Zwrócenie uwagi na kryteria uwzględniane przy ocenie pracy, takie jak: zgodność tematu z treścią; układ i struktura pracy, kompletność; poprawność metodologiczna (realizacja celów, weryfikacja hipotez, logiczny sposób rozumowania i formułowania wniosków); elementy nowości; dobór i wykorzystanie literatury i innych źródeł oraz etyczne aspekty z tym związane; strona formalna: poprawność językowa, technika pisania, tabele, wykresy, przypisy, spisy itp.</li> <li>Określenie harmonogramu prac związanych z przygotowaniem koncepcji metodycznej badań i planu pracy oraz realizacji kolejnych etapów przygotowania części pracy (teoretycznej i badawczej).</li> <li>Określanie założeń metodycznych: zakresu przedmiotowego, problemowego i czasowego badań, celów i hipotez badawczych, a także metod badań, charakteru źródeł danych itp.,</li> <li>Omawianie i dyskusowanie założeń metodycznych w odniesieniu do projektowanych prac. Zasady budowania struktury pracy naukowej, jej składowych elementów i kolejności, podziału na rozdziały, podrozdziały i punkty – ogólnie oraz w odniesieniu do konkretnych prac.</li> <li>Opracowanie roboczych planów pracy.</li> <li>Zasady zbierania materiałów badawczych i studiowania literatury. Poszukiwanie, selekcjonowanie i krytyczna analiza materiałów pod kątem przydatności dla realizacji celów badawczych.</li> <li>Gromadzenie i porządkowanie informacji w grupy problemowe zgodnie z przyjętymi założeniami metodycznymi (zakresami) i planem pracy.</li> <li>Opracowywanie części teoretycznej prac i prezentacja wniosków z nich wynikających</li> <li>Weryfikacja i uszczegóławianie planu pracy po pierwszej fazie studiów literatury oraz przeprowadzenie zaplanowanych badań własnych.</li> <li>Przypomnienie podstawowych grup metod i technik badawczych.</li> <li>Opracowanie i prezentacja wyników badań oraz wniosków z nich wynikających; dyskusja i ewentualna korekta błędów merytorycznych i formalnych.</li> <li>Opracowanie części badawczej pracy.</li> </ol>	Zo	2	Oddanie i omówienie planu pracy dyplomowej, Dyskusja	
	Projekt dyplomowy	K_W01, K_U01, K_U02, K_U05, K_U06, K_U07, K_K01, K_K04	Zasady pisarstwa naukowego (wybór i sformułowanie tematu pracy, poprawność językowa i styl pracy); Treści formalne i merytoryczne pracy (analiza literatury dotyczącej problemu badawczego, analiza istniejącego stanu wiedzy w zakresie tematu, metodologiczne podstawy badań własnych); Zaplanowanie harmonogramu pisania pracy dyplomowej; Proces pisania pracy naukowej; Weryfikacja pracy pod względem wymagań redakcyjnych i technicznych.	Zo	4	Oddanie i uzyskanie akceptacji projektu dyplomowego	