

Program studiów cz.1

Ogólna charakterystyka studiów	
Prowadzący obszar (specjalność) studiów:	Instytut Ekonomii i Zarządzania
Obszar (specjalność) studiów <i>(nazwa obszaru (specjalności) musi być adekwatna do zawartości programu studiów a zwłaszcza do zakładanych efektów uczenia się)</i>	Zarządzanie w sektorze TSL
Poziom kształcenia: <i>(studia pierwszego, drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie)</i>	Studia I stopnia
Profil kształcenia: <i>(ogólnoakademicki, praktyczny)</i>	Praktyczny
Forma studiów: <i>(studia stacjonarne, studia niestacjonarne)</i>	Niestacjonarne
Opcjonalnie specyficzne systemy studiów (np. zdalne, dualne)	
Liczba semestrów:	6
Praktyki (łącznie wymiar):	960 godzin w terminie do 6 semestru łącznie
Szkolenie BHP w wymiarze:	4 godziny na początku 1 semestru, realizowane w ramach modułu Bezpieczeństwo i ergonomia pracy
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi studiów	180
Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych:	
na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	88,5
w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych:	162
w ramach praktyk:	30
w ramach modułów zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym:	98
za zajęcia realizowane w systemie zdalnym (dotyczy studiów w systemie zdalnym):	-
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej dyscypliny <i>(dotyczy kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny):</i>	
dyscyplina wiodąca: Nauki o zarządzaniu i jakości	74%
dyscyplina (dyscypliny): Ekonomia i finanse	26%
Łączny nakład pracy studenta (NPS)	4730
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:	licencjat
Wskazanie, czy w procesie definiowania efektów uczenia się oraz w procesie przygotowania i udoskonalania programu studiów uwzględniono opinie interesariuszy <i>(należy podać z kim z pracodawców są podpisane umowy, odbyły się spotkania; jak są monitorowani absolwenci itd)</i>	efekty uczenia się i program studiów konsultowany był z przedstawicielami Kujawsko-Pomorskiego Stowarzyszenia Przewoźników Drogowych, Akademii Transportu
Wymagania wstępne <i>(oczekiwane kompetencje kandydata – zwłaszcza w przypadku studiów drugiego stopnia)</i>	brak
Relacja obszar (specjalność) - kierunek	Zarządzanie

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Moduły kształcenia	Przedmioty (* - oznacza przedmiot do wyboru)	Zakładane efekty uczenia się	Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się	Rygor zaliczenia	Liczba ECTS	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się osiągniętych przez studenta
Przedmioty kanoniczne						
Wybrane zagadnienia z ekonomii i przedsiębiorczości	Wybrane zagadnienia z ekonomii i przedsiębiorczości	K_W01, K_W02, K_W06, K_W09, K_K01, K_K04	Wybrane elementy marketingu; Wybrane elementy dotyczące kultury organizacyjnej przedsiębiorstwa; Wybrane elementy analizy ekonomicznej; Biznes plan metodą LEAN Canvas	Z	1,5	Test na platformie zdalnego nauczania, prace pisemne, ocena nauczycielska, koleżeńska
Bezpieczeństwo i ergonomia pracy	Szkolenie BHP	K_W05, K_K03	Charakterystyka systemu ochrony pracy w Polsce; Zakres działalności bhp i definiowanie podstawowych pojęć z dziedziny bhp; Zasady ochrony przeciwpożarowej i obowiązków pracodawcy w tym zakresie; Charakterystyka wymagań bezpieczeństwa pożarowego; Charakterystyka głównych elementów ochrony środowiska; Podstawowe zagadnienia związane z zanieczyszczeniami; Charakterystyka działań związanych z utylizacją, recyklingiem i biodegradacją; Działania związane z kształtowaniem: struktury przestrzennej stanowiska pracy, oświetlenia i barw środowiska prac; Elementy systemu kontroli i nadzoru nad prawną ochroną bhp w zakładach pracy	Z	0	Testy na platformie zdalnego nauczania
Podstawy prawa i ochrona własności intelektualnej	Podstawy prawa i ochrona własności intelektualnej	K_W05, K_W08, K_K02, K_K04	Pojęcie prawa i jego funkcje; Konceptje, system prawa i inne systemy normatywne; System prawa i norma prawna; Normy a przepisy prawne; Tworzenie prawa i hierarchia źródeł prawa; Stosowanie i wykładnia prawa; Charakterystyka podstawowych gałęzi prawa; Własność intelektualna i jej miejsce w systemie prawa; Autorskie prawa osobiste i majątkowe; Ochrona własności przemysłowej; Wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe; Topografia układów scalonych, projekty racjonalizatorskie, oznaczenia geograficzne	Zo	1	Test na platformie zdalnego nauczania
Nowoczesne technologie	Praktyczne podstawy kształcenia zdalnego	K_W04, K_K01	Lifelong learning – tempo zmian w otaczającym świecie, metody samodoskonalenia zawodowego; Bezpieczeństwo systemów informatycznych – logowanie do systemów WSG, elementy bezpieczeństwa sieciowego; Praca z systemem LMS – miejsca pojawiania się informacji, źródła wiedzy, metody aktywizacji, metody komunikacji, sposoby weryfikacji efektów uczenia się	Z	0	Testy, ankiety, dyskusja na forum
Kluczowe kompetencje społeczne	Kluczowe kompetencje społeczne	K_W02, K_U04, K_U10, K_K05	Relacje społeczne; Asertywność; Radzenie sobie ze stresem; Savoir vivre w komunikacji interpersonalnej i autoprezentacji; Komunikacja interpersonalna; Techniki komunikacji interpersonalnej; Komunikacja międzykulturowa; Autoprezentacja; Techniki prezentacji; Wystąpienia publiczne; Zarządzanie czasem; Negocjacje	Z	2	Praca indywidualna i grupowa na zajęciach; wypowiedzi ustne; testy na platformie ONTE
	Integracja międzykulturowa	K_W02, K_U10, K_K05	Zdefiniowanie pojęcia kultury; Różne konteksty definiowania podstawowych terminów: społeczeństwo, gospodarka, globalizacja, religia, obyczaje, etc.; Specyfika kultury polskiej oraz europejskiej na tle kultur innych państw, i kontynentów; Specyfika funkcjonowania kultury akademickiej	Z	0,5	Prezentacja multimedialna na zadany temat
		K_U07, K_U08, K_U09	Język angielski: Pracownicy, nazwy zawodów i stanowisk; zakres czynności i obowiązków zawodowych; profil działalności firmy; opis produktów i usług; słownictwo związane ze sprzedażą i kupnem, usługami, wyrażenia służące składaniu reklamacji; proces produkcji, etapy; budowanie zespołu, relacje między pracownikami, relacje z przełożonym; regulaminy i zasady; formy zatrudnienia, prowadzenie własnej działalności gospodarczej; pierwsze spotkania i powitania; prowadzenie rozmów telefonicznych; kreowanie logo i wizerunku firmy; zarządzanie czasem; spotkania i zebrania służbowe, tele i videokonferencje; delegowanie zadań i obowiązków; doświadczenie zawodowe, osiągnięcia zawodowe, rynek pracy; proces rekrutacji, rozmowy o pracę, kariera zawodowa; reklama produktów i usług; specyfikacje techniczne produktu; wygląd i projektowanie produktu, przedmiotów użytkowych i budynków; strój służbowy, ubrania i moda; wygląd i ubiór, przymiotniki opisujące charakter i osobowość, cechy charakteru przydatne w pracy; korzystanie z różnych środków transportu, dojazdu do pracy; opis miejsca zamieszkania, wielkie i atrakcyjne miasta, życie, problemy i czas wolny w mieście; podróżowanie, informacja turystyczna, podróże służbowe, noclegi, problemy podczas podróżowania, w hotelu; wycieczki, zwiedzanie, orientacja w terenie, atrakcje turystyczne; dziedzictwo kulturowe, komunikacja interkulturowa, szok kulturowy; wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, rekreacyjne i korporacyjne, targi i wystawy, eventy; praca poza granicami kraju; zainteresowania, słownictwo związane ze sposobami spędzania wolnego czasu; posiłki, nawyki żywieniowe, diety, przygotowywanie i zamawianie posiłków oraz napojów, posiłki poza domem; zmiany zachodzące w stylu życia i pracy, ich tempo i wpływ na człowieka, zachowanie równowagi między życiem prywatnym i zawodowym, bycie asertywnym; słownictwo związane z odkryciami i wynalazkami; innowacje i rozwiązania technologiczne, nazwy urządzeń elektronicznych i gadżetów, słownictwo związane z korzystaniem z urządzeń elektronicznych i Internet, technologie informacyjno-komunikacyjne, media społecznościowe, ich wykorzystywanie przez firmy, profil zawodowy w mediach społecznościowych; bezpieczeństwo w sieci; słownictwo związane z zachowaniem proekologicznym, zagrożeniem i ochroną środowiska naturalnego użytkowaniem wody, energii; pieniądze i finanse, oszczędzanie i wydawanie pieniędzy, rozliczenia finansowe; opisywanie tendencji, trendów i zmian, relacje przyczynowo-skutkowe; opisywanie wykresów; wystąpienia publiczne, elementy prezentacji, udane i nieudane prezentacje	Zo	6	praca pisemna Test gramatyczny; test leksykalny; wypowiedź ustna; udział w dyskusji; odgrywanie ról; zadania na zrozumienie tekstu pisanego; zadania na zrozumienie tekstu słuchanego; wykonanie zadań w modułach językowych na platformie edukacyjnej

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się							
Język obcy	Język obcy		<p>Język niemiecki: Świętowanie z kolegami; Co możemy podarować?; Wszystko dobrze zaplanowane; Nowe mieszkanie; Gdzie co postawić?; wohin?; Gdzie co stoi?; wo?; Kształcimy się jako ...; Jak do tego doszło?; opowiadanie; Prezentacja firmy; Hotline-office; Obsługa klienta; Reklamacje; Usługi; Nasze zlecenie dla Pana/Pani; Zarządzamy Państwa budynkiem; Podróż służbowa do ... ; Zwiedzamy miasto; W hotelowej recepcji; Artykuł reklamowy; Reklama; Jaka jest Państwa oferta?; Dresscode; Przekwalifikowanie i dalsze kształcenie; Czas na spotkanie; Spotkania biznesowe; Branże i produkty; Sektory gospodarki; Praca i zdrowie; Zwolnienie lekarskie w pracy; Przedsiębiorstwa przedstawiają się; Jaka jest forma prawna?; Pozostawianie wiadomości; Planowanie targów; Targi w Niemczech; Przetwarzanie zlecenia; Gwarancja i rękojmia; Wystawianie rachunku; Konflikt w teame; Dobra komunikacja interpersonalna; Udzielanie urlopu; Doradzanie klientom; Pozyskiwanie klientów; Oferta pracy; Poszukiwanie pracy; Życiorys; Rozmowa kwalifikacyjna; Modele czasu pracy; Umowa o pracę; Handel w okresie przejściowym; Komunikacja wewnętrzna; Giełda i kurs akcji; System ubezpieczeń w Niemczech; Nowy produkt i strategię reklamy; Gdy projekt zawodzi.: sposoby rozwiązywania konfliktów; Moje prawa w pracy; Walka czy współpraca?; Szlaki komunikacyjne; Kalkulowanie transportu; Rozumienie międzynarodowych warunków handlowych</p>	Zo	6		
			<p>Język rosyjski: Pracownicy, nazwy zawodów i stanowisk; zakres czynności i obowiązków zawodowych; profil działalności firmy; opis produktów i usług; słownictwo związane ze sprzedażą i kupnem, usługami, wyrażenia służące składaniu reklamacji; formy zatrudnienia, prowadzenie własnej działalności gospodarczej; pierwsze spotkania i powitania; prowadzenie rozmów telefonicznych; kreowanie logo i wizerunku firmy; zarządzanie czasem; spotkania i zebrania służbowe, tele i videokonferencje; doświadczenie zawodowe, osiągnięcia zawodowe, rynek pracy; proces rekrutacji, rozmowy o pracę, kariera zawodowa; człowiek: wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, emocje, zdrowie, rodzina, życie towarzyskie, czas wolny, jedzenie; otoczenie człowieka: dom i wyposażenie, miasto, wieś, szkoła i praca; rozrywka i czas wolny: książki, kino, teatr, muzyka, sztuka, wystawy, muzea, media; podróże: turystyka, środki transportu; sport i dyscypliny sportowe; edukacja; zdrowie: części ciała, choroby, ubezpieczenie medyczne, wizyty u lekarza; praca: ogłoszenia o pracę, rekrutacja, rozmowy o pracę, opisy stanowisk; zakupy i usługi; języki obce; technologie informacyjne i komunikacyjne; świat przyrody: pogoda, katastrofy naturalne, ochrona środowiska, fauna i flora; państwo i społeczeństwo: prawo i przestępczość, normy społeczne, problemy społeczne i ekonomiczne</p>	Zo	6		
	Język obcy specjalistyczny	K_U07, K_U08, K_U09	Ubezpieczenie, Liczby, ułamki zwykłe i dziesiętne, Rodzaje wykresów, Opis zmian i trendów, Interpretacja danych, Analiza danych - czytanie ze zrozumieniem, Stanowiska pracy, Główna rola kierownicze, Marketing, Negocjacje, Podstawowe definicje w ekonomii, Zakładanie własnej firmy, Wydajność firmy, Rynek finansowy, Sprawozdania finansowe, Zmiany na rynku, Specjalistyczna terminologia rachunkowości, podatków i finansów, bankowość, Korespondencję służbową/handlową, m.in. formularze, druki i dokumenty handlowe, sprawozdania i raporty finansowe	Z	2		Testy na platformie zdalnego nauczania
Kultura fizyczna	Wychowanie fizyczne (studia stacjonarne*)	K_U09, K_U10	Gry zespołowe; Zajęcia ogólnego rozwoju z elementami koszykówki, siatkówki, piłki ręcznej, piłki nożnej, unihokeju; Fitness	Z	0		Test; samoocena, analiza, obserwacja
Filozofia praktyczna	Etyka	K_W05, K_K04	Etyka jako nauka; Teleologizm w etyce; Norma moralna; Osoba jako źródło moralności; Sumienie jako norma moralności; Etyka wobec wyzwań współczesności	Zo	0,5		Praca zaliczeniowa – eseje; kolokwium
Elastyczne kształcenie	Wprowadzenie do informacji naukowej	K_W08	Pojęcie informacji i jej zastosowanie w nauce; Źródła informacji naukowej; Katalogi i bibliograficzne bazy danych; Bazy nauki; Licencjonowane bazy wiedzy online; Otwarte repozytoria; Wyszukiwanie informacji w sieci Internet; Korzystanie z serwisów tematycznych; Korzystanie z wyszukiwarek naukowych; Użytkowanie multIWyszukiwarek; Korzystanie z bibliotecznych systemów informacyjno-wyszukiwawczych	Z	1		Test na platformie zdalnego nauczania
	Szkolenie biblioteczne	K_W08	System informacyjno-biblioteczny WSG; Biblioteka Główna WSG (lub biblioteki filialne) i jej zbiory w Internecie; Katalogi on-line; Udostępnianie zbiorów; Bazy danych	Z	0		Test na platformie zdalnego nauczania
	Pierwsza pomoc przedmedyczna	K_W03, K_U09, K_U10, K_K02	Resuscytacja krążeńowo-oddechowa – algorytmy postępowania; Poszkodowany nieprzytomny; Niedrożność oddechowa; Stany zagrożenia życia związane z układem nerwowym. Objawy i postępowanie; Choroby i stany nagłe wymagające udzielenia pomocy związane z układem oddechowym, z układem krążenia. Objawy i postępowanie; Odmrożenia, oparzenia termiczne, oparzenia chemiczne, porażenie prądem elektrycznym; Rodzaje ran i ich zaopatrzenie, krwotoki; Urazy narządu ruchu, głowy, kręgosłupa; Postępowanie w różnych stanach zagrożenia życia i chorobach. Objawy i postępowanie	Z	1		Test; zadania; obserwacja pracy studentów podczas realizacji ćwiczeń, ocena oraz analiza wykonanych zadań praktycznych
	Specjalistyczne systemy informatyczne	K_U02, K_U09, K_K01	Księgowość komputerowa w programie Symfonia	Z	1		Wykonywanie zadań indywidualnie

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Kultura języka polskiego	K_U07, K_U09	Kształcenie umiejętności słuchania, mówienia, czytania i pisania w ramach tematyki związanej z życiem codziennym i podstawowymi kontaktami społecznymi – nawiązywanie i podtrzymywanie kontaktu w sytuacjach oficjalnych i nieoficjalnych, udzielanie informacji na temat własnej osoby, robienie zakupów, korzystanie z usług gastronomicznych, transportowych i noclegowych, wyrażanie podstawowych potrzeb w w/w sytuacjach.	Zo	4	Pisemne testy kontrolne, ustne odpowiedzi sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa; pisemne wypowiedzi w ramach zadań domowych, pracy na zajęciach; krótkie wypowiedzi pisemne; praca domowa, praca na zajęciach, pisemne testy kontrolne sprawdzające umiejętność czytania ze zrozumieniem; samoocena, obserwacja; ocena aktywności i zaangażowania na zajęciach, obserwacja pracy w parach lub grupach
Matematyka	K_W04, K_U02, K_K01	Semestr I: Macierze (Określenie macierzy, notacja, wymiar, działania, kryteria wykonalności, własności działań. Macierz schodkowa – określenie, konstrukcja. Użyteczność macierzy w życiu gospodarczym i społecznym; Działania na macierzach, kryteria wykonalności, własności działań; Macierz schodkowa – sprowadzanie macierzy do macierzy schodkowej; Użyteczność macierzy w życiu gospodarczym i społecznym- przykłady). Wyznaczniki: (Określenie wyznacznika macierzy, notacja, kryteria istnienia, sposoby obliczania, własności wyznaczników. Macierz odwrotna – określenie, notacja, własności, sposoby wyznaczania; Obliczanie wyznaczników macierzy, kryteria istnienia, sposoby obliczania, własności wyznaczników; Obliczanie macierzy odwrotnej.). Rząd macierzy (Określenie, notacja, wyznaczenie; Rząd macierzy schodkowej) Układy równań liniowych (Macierzowa notacja układu równań liniowych; Twierdzenie Cramera - układy kramerowskie; Twierdzenie Kroneckera-Capelle'go – układy oznaczone, nieoznaczone i sprzeczne; Rozwiązywanie kramerowskich układów równań liniowych – metoda wzorów Cramera, metoda macierzy odwrotnej, metoda eliminacji Gaussa-Jordana; Macierz Leontiefa). Ciągi liczbowe (Określenie, notacja; Ciągi w ekonomii – procent składany, dyskonto proste i składane, nominalna i efektywna, stopa procentowa, strumień pieniędzy; Granica ciągu liczbowego – określenie, interpretacja, własności, sposoby obliczania; Liczba e – określenie, zastosowania jako podstawa potęgi, jako podstawa logarytmu; obliczanie granic ciągów z zastosowaniem liczby e, zastosowania jako podstawa potęgi i jako podstawa logarytmu). Semestr II: Funkcja jednej zmiennej (Funkcje występujące w ekonomii – wielomiany, funkcja wykładnicza, funkcje Törnquista; funkcja Pareta, funkcja logistyczna - wzory, wykresy, czytanie wykresów, własności; Granica funkcji w punkcie; Ciągłość funkcji – określenie, interpretacja geometryczna). Pochodna funkcji jednej zmiennej (Określenie, notacja, interpretacja geometryczna, kryteria istnienia; Elementy rachunku marginalnego – wartość krańcowa, elastyczność; Własności pochodnej – obliczanie pochodnych, pochodna funkcji złożonej; Zastosowanie pochodnej do badania monotoniczności funkcji; Ekstremum lokalne funkcji – określenie, zastosowanie pochodnej do wyznaczania ekstremum lokalnego funkcji; Ekstremum globalne funkcji – określenie, wyznaczanie). Całka pojedyncza nieoznaczona (Określenie, notacja, własności; Sposoby obliczania całki nieoznaczonej – metoda podstawiania, metoda całkowania przez części, całkowanie funkcji wymiernej). Całka pojedyncza oznaczona (Określenie, notacja, kryteria istnienia, własności; Sposoby obliczania; Zastosowanie całki pojedynczej oznaczonej w ekonomii – wartość średnia w ekonomii, zasób, zysk osiągnięty z eksploatacji). Funkcje wielu zmiennych (określenie, notacja, iloczyn kartezjański zbiorów, interpretacja geometryczna; Pochodne cząstkowe – sposób obliczania; Ekstremum funkcji wielu zmiennych – ekstrema lokalne i warunkowe). Całka podwójna – sposób obliczania, interpretacja.	Zo /Zo /E / Zo	7,5	prace pisemne, testy, udział w dyskusji, analiza informacji na zadany temat, wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo , obserwacja, wykonywanie zadań grupowo, egzamin
Mikroekonomia	K_W01, K_W02, K_U01, K_U02, K_U06, K_K04	Podaż, popyt : elastyczność i zastosowanie (Cenowa elastyczność popytu i podaży; Zastosowanie elastyczności cenowej w istotnych obszarach gospodarczych); Popyt i zachowanie konsumenta (Teoria wyboru i użyteczności, Efekt substytucyjny i dochodowy, Produkcja i organizacja, Teoria produkcji i produktywności krańcowej); Analiza kosztów produkcji; Analiza rynków doskonale konkurencyjnych; Konkurencja niedoskonała i monopol; Konkurencja niedoskonała i oligopol; Rynki czynników produkcji: ziemi, kapitału i pracy; Obliczanie elastyczności popytu i podaży; Wybór optymalny konsumenta; Znaczenie linii ograniczenia budżetowego konsumenta; Rodzaje i struktura kosztów w przedsiębiorstwie oraz funkcja kosztu całkowitego przedsiębiorstwa; Obliczanie wielkości krańcowych (krańcowej produktywności kapitału, produktywności krańcowej pracy, krańcowego produktu pracy, krańcowego produktu kapitału); Ustalanie utargu kosztów i wyniku finansowego przedsiębiorstwa oraz ustalanie równowagi przedsiębiorstwa; Działanie przedsiębiorstwa w warunkach konkurencji doskonałej i w warunkach monopolu; Istota niedoskonałości rynku	E / Zo	6	Test, prace pisemne, analiza wybranego problemu, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo, dyskusja
Nauka o organizacji	K_W01, K_W05, K_U07, K_K04	Teorie organizacji a nauka o organizacji; Rodzaje i typy organizacji oraz cele ich funkcjonowania; Prawno-organizacyjne działalności; Własnościowe formy zorganizowanego działania; Istota przedsiębiorczości. Przedsiębiorstwo jako podstawowa organizacja gospodarcza; Materialne i niematerialne podstawy działalności organizacji; Nadzór korporacyjny nad organizacją; Cykl i etapy życia organizacji; Zadania i zasady funkcjonowania organizacji; Projektowanie i przekształcanie organizacji; Składniki struktury organizacyjnej; Wyznaczniki struktury organizacyjnej; Rodzaje struktur organizacyjnych; Architektura systemu zarządzania organizacją; Współczesne koncepcje i metody zarządzania organizacją i. Kultura organizacyjna j. Organizacje w przyszłości	Zo	2,5	Prace pisemne, wypowiedzi ustne, studium przypadku

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Przedmioty podstawowe	Prawo cywilne	K_W05, K_K04	Pojęcie prawa cywilnego (Miejsce prawa cywilnego w gałęzi prawa. Podstawowe zasady prawa cywilnego i ich ewolucja. Systematyka prawa cywilnego. Źródła polskiego prawa cywilnego); Stosowanie prawa cywilnego, jego wykładnia i problem analogii (Pojęcie i elementy stosunku cywilno – prawnego; Rodzaje stosunków cywilno – prawnych; Prawo podmiotowe i jego istota; Rodzaje praw podmiotowych, ich nabycie i utrata, wykonywanie praw podmiotowych; Kolidzja i zbieg praw podmiotowych oraz ich rozstrzygnięcia); Osoby fizyczne i prawne w systemie prawa cywilnego (Zdolność prawna osób fizycznych, jej początek i koniec; Zdolność do czynności prawnych i przesłanki mające wpływ na jej zakres; Stan cywilny i stan osobisty osoby fizycznej; Dobra osobiste osoby fizycznej i ich ochrona; Pojęcie osoby prawnej i jej rodzaje); Pojęcie czynności prawnej i rodzaje czynności prawnych (Treść czynności prawnych; Rodzaj czynności prawnych; Elementy czynności prawnej; Pojęcie rzeczy, części składowej i przynależności; Oświadczenia woli; Forma czynności prawnej); Pojęcie rzeczy, części składowej i przynależności (Rodzaje rzeczy; Nieruchomości i ich rodzaje; Przedsiębiorstwo, jego definicja i gospodarstwo rolne; Mienie i jego ochrona); Prawa rzeczowe (Własność i ograniczenia; Księgi wieczyste; Służebność; Hipoteka; Zastaw; Zasiedzenia i przemilczenie; Współwłasność); Umowa jako czynność prawna (Elementy umów; Rodzaje umów; Strony umowy; Pełnomocnictwo; Zaliczka a zadatek); Wybrane umowy cywilnoprawne i ich charakterystyka (Umowa sprzedaży; Umowa dzierżawy; Umowa najmu; Umowa pożyczki; Umowa spedykcji; Umowa darowizny; Umowa użyczenia)	E	3	Test
	Statystyka opisowa	K_W04, K_U01, K_U02, K_U05, K_K01	Pojęcie i metoda statystyki, źródła danych statystycznych; Rozkład empiryczny jednej zmiennej i jego charakterystyki (miary tendencji centralnej; miary rozproszenia; miary asymetrii; miary koncentracji); Szeregi czasowe i analiza dynamik zjawisk (indeksy indywidualne i zespolowe, średnia geometryczna, trend i sezonowość); Związki przyczynowe i korelacyjne; Analiza korelacji dwóch zmiennych (tablica korelacyjna; miara niezależności chi-kwadrat, współczynniki korelacji: Czuprowa, Yule'a, Pearsona, Spearmana; Budowa szeregu wyliczającego i rozdzielczego; Miary tendencji centralnej; Miary rozproszenia; Miary asymetrii i koncentracji; Szeregi czasowe i analiza dynamiki zjawisk; Analiza współzależności zmiennych losowych	E / Zo	4	Test; Kolokwium; Obserwacja
	Podstawy makroekonomii	K_W01, K_W02, K_U01, K_U06, K_K04	Wprowadzenie do makroekonomii (Zasoby, strumienie, zasady agregacji; Model ruchu okrężnego w gospodarce; Czynniki wpływające na gospodarkę); Podstawowe kategorie i pojęcia makro (Gospodarka narodowa, Podaż globalna i popyt globalny, Kategorie: PKB, PNB, PNN, dochód narodowy metody obliczania, Poziom rozwoju, dobrobyt społeczny); Determinanty dochodu narodowego (Pojęcie i mechanizm równowagi i funkcja konsumpcji i oszczędności, Równowaga w uproszczonym modelu gospodarki, Równowaga oszczędności i planowanych inwestycji, Mnożniki, Równowaga w rozwiniętym modelu gospodarki); Budżet państwa (Pojęcie i funkcje budżetu państwa; Podatki jako dochody budżetu państwa; Wydatki budżetu państwa; Mnożnik zrównoważonego budżetu; Automataczne stabilizatory koniunktury; Deficyt budżetowy i dług publiczny); Pieniądz (Geneza pieniądza i jego funkcje; Czynniki determinujące popyt na pieniądz; Motywy trzymania pieniądza; Zasoby pieniądza; Koszt posiadania pieniądza); System pieniężno-kredytowy (Funkcje banków; Kreacja pieniądza przez banki. Mnożnik pieniężny; Bank centralny; pojęcie i funkcje; Instrumenty kontroli podaży pieniądza; Banki komercyjne a podaż pieniądza; Czynniki wpływające na podaż pieniądza; Równowaga na rynku pieniężnym); Bezrobocie (Rynek pracy, popyt i podaż na rynku pracy, równowaga na rynku pracy; Rodzaje bezrobocia (dobrowolne, przymusowe, naturalne, frykcyjne i strukturalne, klasyczne i koniunkturalne); Przyczyny bezrobocia; Społeczne i indywidualne koszty i korzyści z bezrobocia; Bezrobocie w Polsce i wybranych krajach; Przeciwdziałanie bezrobociu; Oddziaływanie państwa na rynek pracy); Inflacja (Pojęcie inflacji, mierzenie inflacji; Przyczyny inflacji - kosztowe, popytowe i monetarne; Społeczno-ekonomiczne skutki inflacji; Inflacja a bezrobocie, krótkookresowa krzywa Phillipsa; Długookresowa krzywa Phillipsa; Sposoby walki z inflacją); Wzrost gospodarczy (Pojęcie wzrostu, tempo wzrostu; Jednoczynnikowy i wieloczynnikowe modele wzrostu; Postęp techniczny); Cykl koniunkturalny (Definicja cyklu koniunkturalnego; Rodzaje wahań cyklicznych; Teorie wahań cyklicznych); Model IS - LM (Równowaga na rynku towarowym i pieniężnym w gospodarce zamkniętej; Polityka fiskalna i monetarna w gospodarce zamkniętej)	E / Zo	5	Test, prace pisemne, analiza wybranego problemu, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo, dyskusja
	Podstawy rachunkowości	K_W04, K_W05, K_W07, K_U02, K_U03, K_K01, K_K02	Podstawy prawne rachunkowości: MSR/MSSF, UoR, KSR, Polityka rachunkowości, wydana zarządzeniem kierownika jednostki; Rachunkowość Finansowa (RF), Rachunkowość zarządcza (RZ), Rachunkowość podatkowa; Odpowiedzialność za rachunkowość; Co obejmuje Rachunkowość w świetle UoR (art. 3); Nadzór nad rachunkowością; Główny produkt Rachunkowości – sprawozdanie finansowe jednostek podlegających badaniu przez biegłych rewidentów, nie podlegających badaniu i mikroprzedsiębiorstw (wyszczególnić poszczególne części sprawozdania finansowego (bilans, RZIS itd.); Bilans – definicja, wyjaśnienie poszczególnych pozycji w Aktywach i Pasywach; Zestawienie obrotów i sald, tzw. Bilans próbny; Konta księgowe i zasady ich funkcjonowania: bilansowe, wynikowe, korygujące, syntetyczne (tzw. Konta księgi głównej), analityczne (tzw. Konta ksiąg pomocniczych), pozabilansowe; Zakładowy Plan Kont (ZPK) – minimalny układ dla sporządzenia sprawozdania finansowego; Konta bilansowe i ich powiązanie z bilansem, pojęcie obrotów konta oraz salda debetowego i kredytowego; RZIS: wariant kalkulacyjny, wariant porównawczy – cel sporządzenia, wyjaśnienie poszczególnych pozycji w RZIS; Konta wynikowe: kosztowe i przychodowe, ich powiązanie z RZIS wariant porównawczy i kalkulacyjny; Klasyfikacja kosztów; Koszt, wydatek, nakład; Klasyfikacja przychodów; Dowody księgowe; Inwentaryzacja; Co się składa na księgi rachunkowe (Art. 13.1. UoR); 4 typy operacji gospodarczych i ich wpływ na bilans, począwszy od założenia spółki z o.o.); Nadzór nad rachunkowością; Sporządzenie bilansu na podstawie zestawienia sald kont syntetycznych, występujących w przedsiębiorstwie; Księgowanie wartości niematerialnych i prawnych; Księgowanie środków trwałych i ich umorzenia oraz amortyzacji (ONTE); Księgowanie: krótkoterminowe aktywa finansowe; Księgowanie różnic inwentaryzacyjnych; Księgowanie od bilansu do bilansu, w tym: zestawienie obrotów i sald (w domu w EX-CEL), zamknięcie kont, sporządzenie RZIS	E / Zo	4,5	Prace pisemne, testy, sprawdziany, raport z realizacji projektu, wypowiedzi ustne; Udział w dyskusji, analiza informacji na zadany temat, projekty, wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo itp.; samoocena (ustna/pisemna), ocena koleżeńska / nauczycielska, obserwacja, portfolio, studia przypadków, itp

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

<p>Podstawy zarządzania</p>	<p>K_W01, K_W03, K_U06, K_U01, K_U06, K_K04</p>	<p>Ewolucja poglądów na zarządzanie (Poglądy przedstawicieli szkoły klasycznej; Poglądy przedstawicieli szkoły behawioralnej; Rozwój szkoły ilościowej; Współczesne poglądy na zarządzanie; Koncepcje i metody zarządzania); Cechy i znaczenie organizacji (Cele organizacji; Otoczenie i zasoby organizacji; Mierniki i kryteria oceny efektywności działań; Analiza mikro i makrootoczenia organizacji); Planowanie jako funkcja kierownicza (Planowanie operacyjne i strategiczne; Proces planowania; Rodzaje i cechy planów; Procedura tworzenia planu; Strategie zarządzania organizacjami, Analiza SWOT); Organizowanie jako funkcja kierownicza (Elementy organizacji; Wyznaczniki organizacji; Typologia struktur organizacyjnych; Delegowanie uprawnień kierowniczych; Procedury organizacyjne; Organizacja pracy własnej, Analiza wybranej struktury organizacyjnej); Proces podejmowania decyzji kierowniczych (Pojęcie decyzji, elementy procesu podejmowania decyzji; Typologia decyzji; Racjonalność decyzji kierowniczych; Analiza przyczynowo – skutkowa; Informacja i proces komunikacji w podejmowaniu decyzji; Techniki decyzyjne; Technologie informacyjne wspierające decyzje w zarządzaniu); Motywowanie jako funkcja kierownicza (Przeгляд teorii motywacji – teorie potrzeb, teorie procesu; Czynniki motywowania placowe i pozapłacowe); Style kierowania (Rodzaje stylów kierowania – podejście klasyczne i sytuacyjne; Elastyczność stylów kierowania; Organizacja pracy własnej kierownika); Kontrolowanie jako funkcja kierownicza (Proces kontroli; Znaczenie kontroli; Rodzaje kontroli; Procedury kontrolne – kontrola operacyjna i strategiczna; Związek planowania i kontroli); Kultura organizacyjna (Pojęcie kultury organizacji; Czynniki kształtujące kulturę; Poziomy kultury organizacyjnej; Rodzaje kultur i sposoby ich identyfikacji)</p>	<p>E / Zo</p>	<p>7</p>	<p>Test, kolokwium, case study, dyskusja, testy kierownicze, przygotowanie projektu, ocena nauczyciela</p>
<p>Finanse</p>	<p>K_W01, K_W04, K_U02, K_U04, K_U05, K_K01, K_K04</p>	<p>Podstawy finansów (Pojęcie oraz ogólna charakterystyka finansów. Funkcje finansów.; Charakterystyka systemu finansowego. Typologia systemów finansowych; Finanse a inne nauki; Charakterystyka współczesnego pieniądza; Podstawy bankowości. Funkcje banku centralnego i banków komercyjnych; System ubezpieczeń społecznych oraz system emerytalny w Polsce; Pojęcie rynku finansowego. Podstawy funkcjonowania oraz segmenty rynku.; Polityka fiskalna; Finanse przedsiębiorstw – wprowadzenie; Miary oceny kondycji finansowej banków; Ubezpieczenia społeczne-dokumentacja rozliczeń z ZUS, e-administracja, przykłady rozliczeń; Rodzaje podatków, deklaracje podatkowe - przykłady); Finanse publiczne (Zasady konstrukcji budżetu państwa; Elementy budżetu; Źródła dochodów budżetu państwa; Źródła dochodów jednostek samorządu terytorialnego; Rodzaje wydatków budżetu państwa; Rodzaje wydatków jednostek samorządu terytorialnego; Analiza przykładowego budżetu jednostki administracyjnej; Różnice między finansami państwa a budżetami jednostek samorządu terytorialnego; Klasyfikacja dochodów i wydatków finansów państwa oraz dochodów i wydatków jednostek samorządu terytorialnego); Rynki finansowe (Klasyfikacja rynków finansowych; Instrumenty finansowe i ich wycena; Uczestnicy rynków finansowych; Formy finansowania (kredyty, leasingi, faktoring, papiery wartościowe); Segmenty rynku finansowego – rynek pieniężny, walutowy, emerytalny, ubezpieczeniowy, funduszy inwestycyjnych, kapitałowy; Modele rynku kapitałowego w zakresie wyceny zyskowności instrumentów; Metody zarządzania portfelem inwestycyjnym; Miary efektywności rynków giełdowych); Podstawy finansów przedsiębiorstw (Gospodarka finansowa przedsiębiorstwa (decyzje finansowe, decyzje inwestycyjne, struktura i koszt kapitału, gospodarowanie majątkiem obrotowym i jego finansowanie, finansowanie działalności innowacyjnej przedsiębiorstwa, kontrola a własność w przedsiębiorstwie); Polityka kredytu kupieckiego (zarządzanie należnościami i zobowiązaniami przedsiębiorstwa, krótkoterminowe finansowanie, finansowa odpowiedzialność przedsiębiorstwa w stosunkach umownych); Modelowanie finansowe (modele wspomagające podejmowanie decyzji inwestycyjnych, modele planowania finansowego) – wprowadzenie do budżetowania; Systemy podatkowe (reakcje przedsiębiorców i gospodarstw domowych na opodatkowanie, strategie podatkowe przedsiębiorstw i grup kapitałowych, cło i system celny, systemy podatkowe i ich harmonizacja); Budżetowanie przychodów i kosztów; Planowanie finansowe w oparciu o bilans, rachunek wyników, cash-flow; Analiza wskaźnikowa KPI; Wyznaczanie progów rentowności BEP; Zrównoważona Karta Wyników).</p>	<p>E / Zo</p>	<p>6,5</p>	<p>Test, prace pisemne, kolokwium, dyskusja</p>
<p>Podstawy marketingu</p>	<p>K_W01, K_W02, K_W04, K_U02, K_U05,</p>	<p>Pojęcie i elementy marketingu (Definiowanie marketingu; Koncepcja marketingu - mix; Marketing jako proces społeczny i zarządczy; Funkcje marketingu; Marketing tradycyjny i nowoczesny); Segmentacja i typologia rynków (Zachowania nabywców, Proces zakupu, Segmenty i nisze rynkowe, Kryteria segmentacji i wybór rynku docelowego); Strategia produktu (Pojęcie produktu; Klasyfikacja produktów; Struktura produktu; Cykl życia produktu; Zarządzanie portfelem produktów; Marka; Opakowanie); Strategia dystrybucji (Pojęcie i funkcje dystrybucji; Rodzaje i zasady kształtowania kanałów dystrybucji; Fizyczna dystrybucja towarów; Decyzje podejmowane w kanałach dystrybucji); Strategia cen (Składniki decyzji cenowych; Sposoby kalkulacji cen; Polityka cenowa; Możliwości stosowania cen jako aktywnych czynników marketingowych); Strategia promocji (Promocja – mix; Reklama; Sprzedaż osobista; Promocja sprzedaży; Public relations; Zasady tworzenia kampanii promocyjnej); Marketing partnerski (Podstawowe zasady marketingu partnerskiego; Nawiązywanie i utrzymywanie trwałych relacji z klientami i innymi uczestnikami otoczenia; Strategie CRM); Identyfikacja orientacji marketingowej organizacji; Segmentacja – identyfikowanie segmentów i nisz rynkowych; Analiza programu marketingowego – koncepcja produktu ceny, dystrybucji, promocji, marketing usług;</p>	<p>E / Zo</p>	<p>3</p>	<p>Test; analiza informacji na zadany temat, case study, udział w dyskusji</p>
<p>Metody i techniki zarządzania</p>	<p>K_W04, K_W05, K_U07, K_U02, K_U04, K_U05, K_K04</p>	<p>Istota i rola narzędzi zarządzania w procesie zarządzania przedsiębiorstwem; Kompetencje w zakresie stosowania narzędzi i technik zarządzania; Wybrane metody i techniki – przegląd w ramach głównych koncepcji; Realizacja celów nauczania przedmiotu odbywał się będzie na podstawie analizy przypadków wybranych podmiotów funkcjonujących w praktyce gospodarczej (cases studies). Każde z dwiczeo poświęcone będzie analizie jednego przypadku przedsiębiorstwa; Praktyczne dwiczenia, warsztaty z uwzględnieniem - analizy SWOT, SPACE, metod portfelowych (BCG, ADL, McKinsey, GE, macierz Hofera) i innych, macierzy percepcji i preferencji, oceny GSS, procedury określenia pozycji produktu na rynku, analizy marki, metody pomiaru wartości marki, istoty i znaczenia dla zarządzania przedsiębiorstwem badao zasobów i rynku - charakterystyka badao jakościowych i ilościowych oraz wybranych metod badawczych.</p>	<p>E/Zo</p>	<p>4</p>	<p>egzamin ustny, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo</p>

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Badania marketingowe	K_W04, K_W07, K_U01, K_U02, K_U05, K_K01	Wykład: a) Rola badań rynkowych i marketingowych w przedsiębiorstwie (Typy, rodzaje, pojęcie i proces badań marketingowych; Marketingowy system informacyjny; b) Projektowanie badań marketingowych (Etapy procesu badawczego; Błędy popełniane w trakcie badań); c) Metody zbierania danych (Źródła wtórne i pierwotne; Metody zbierania danych ze źródeł wtórnych i pierwotnych; Wykorzystanie sieci internetowej); d) Metody doboru prób w badaniach marketingowych (Charakterystyka badanych populacji; Liczebność próby; Charakterystyka metod losowych i nielosowych); e) Pomiar jako element procesu badania - poziomy i wiarygodność pomiaru; f) Wybór i budowa instrumentów pomiarowych na przykładzie kwestionariusza (Zasady budowy instrumentów pomiarowych; Skale pomiarowe - rodzaje skalowania, skale do pomiaru postaw i preferencji); h) Metody pośrednich sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Metody ankietowe; Metoda delficka; Pomiary fizjologiczne); i) Metody bezpośrednich sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Wywiady osobiste; Wywiady grupowe); j) Pomiary w formie eksperymentu (Eksperymenty laboratoryjne; Eksperymenty terenowe; Metody symulacji); k) Metody redukcji i skalowania danych surowych; n) Metody prezentacji i oceny wyników badania. Etyczne aspekty badań marketingowych; o) Organizacja badań marketingowych w przedsiębiorstwie i poza nim. Zajęcia praktyczne: a) Projektowanie badań marketingowych (Etapy procesu badawczego; Błędy popełniane w trakcie badań); b) Metody zbierania danych (Źródła wtórne i pierwotne; Metody zbierania danych ze źródeł wtórnych i pierwotnych; Wykorzystanie sieci internetowej); c) Metody doboru prób w badaniach marketingowych (Charakterystyka badanych populacji; Liczebność próby; Charakterystyka metod losowych i nielosowych); d) Wybór i budowa instrumentów pomiarowych; Zasady budowy instrumentów pomiarowych; e) Skale pomiarowe (Rodzaje skalowania; Skale do pomiaru postaw i preferencji); f) Zastosowanie pośrednich metod sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Metody ankietowe; Metoda delficka; Pomiary fizjologiczne); g) Zastosowanie bezpośrednich metod sondażowych pomiarów źródeł pierwotnych (Wywiady osobiste; Wywiady grupowe) h) Metody redukcji i skalowania danych surowych	Zo / Zo	4	test, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
Podstawy logistyki	K_W01, K_W06, K_W09, K_U04, K_U05, K_U06, K_K04	Pojęcia podstawowe; Procesy logistyczne; Systemowe podejście do logistyki; System logistyczny w cyklu racjonalnego działania; Infrastruktura logistyczna przedsiębiorstwa; Planowanie potrzeb materiałowych; Metody optymalizacji strumieni materiałowych; Koszty logistyczne; Zarys metodologii modelowania systemów logistycznych; Obsługa logistyczna stanowisk roboczych; Zadania systemu logistycznego; Planowanie logistyczne; Definiowanie wymagań systemów logistycznych; Modelowanie łańcucha dostaw; Informacja w zarządzaniu logistycznym; Informatyzacja procesów logistycznych; Automatyczna identyfikacja w logistyce; Zastosowanie technologii informatycznych w zarządzaniu relacjami w logistyce; Transport jako proces logistyczny	E / Zo	3	Test, kolokwium, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
Przedmioty kierunkowe i obszarowe					
Zarządzanie zasobami ludzkimi	K_W02, K_K03, K_K03	Strategia Zarządzania Zasobami Ludzkimi (a. Pojęcie strategii, w tym strategicznego zarządzania, b. Ewolucja roli zasobów ludzkich w zarządzaniu organizacją, c. Istota współczesnego zarządzania ZKL i ZKW, d. Sekwencyjny model strategicznego zarządzania zasobami ludzkimi; e. Strategia Zarządzania Zasobami Ludzkimi, f. Wybór modelu polityki personalnej); 2. Budowanie efektywnych zespołów (a. Rola lidera i istota przywództwa w budowaniu zespołu; b. Efektywnie pracujący zespół jako siła sprawnie funkcjonującej organizacji; c. Jasno i konkretnie określone zadanie jako motywujący do działania cel); 3. Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników (a. Przygotowanie firmy do określenia potrzeb personalnych (profil kompetencyjny, opis stanowiska pracy), b. Metody, techniki i przebieg procesu rekrutacji, c. Rekrutacja wewnętrzna, a rekrutacja zewnętrzna, d. Komunikacja werbalna i niewerbalna podczas rozmowy rekrutacyjnej, e. Assessment Center,); 4. Zarządzanie szkoleniami i rozwojem pracowników (a. Analiza potrzeb szkoleniowych; b. Budowa budżetu, planu szkoleń i Realizacja planu szkoleń; c. Ewaluacja szkoleń – przygotowanie programu oceny podjętych działań); 5. Proces oceny pracowniczej (a. Zasady tworzenia systemów ocen okresowych i metody oceny; b. Cele systemu ocen, Etapy procesu oceny; c. Tworzenie arkuszy ocen okresowych, Rozmowy oceniające, d. Wdrożenie systemów ocen okresowych i wykorzystanie wyników systemów ocen okresowych); 6. Zarządzanie konfliktem w organizacji (a. Pojęcie konfliktu społecznego,; b. Podstawowe źródła konfliktów społecznych; c. Koło konfliktu; d. Typologie konfliktów; e. Poziomy i przebieg konfliktu; f. Sposoby rozwiązywania konfliktów w zespole; g. Stres – źródła i skutki; h. Skala stresu wg Holmesa i Rahe'a; i. Stres i wypalenie zawodowe; j. Zarządzanie stresem)	Zo	2	Test, wykonywanie zadań indywidualnie, prace pisemne, prace domowe, studium przypadku
Zarządzanie projektami	K_W03, K_W06, K_W09, K_U04, K_U05, K_U10, K_K04	1. Pojęcie projektu i procesu; 2. Rodzaje projektów; 3. Interesariusze projektu; 4. Parametry projektu; 5. Obszary zarządzania projektami; 6. Fazy projektu; Zarządzanie zmianami (1. Obszary, zakres i rodzaje zmian w organizacji; 2. Przyczyny wprowadzania zmian; 3. Otoczenie przedsiębiorstwa; 4. Wymagania rynku, a zmiany w przedsiębiorstwie; 5. Innowacje i konkurencja; 6. Kapitał, a zmiany w przedsiębiorstwie); Planowanie w projekcie (1. Faza inicjowania projektu; 2. Karta projektu; 3. Struktura podziału pracy; 4. Szacowanie czasu, kosztów i zasobów; 5. Budżet i harmonogram); Harmonogramowanie i określanie czasu w projektach (1. Budowa harmonogramu, 2. Ścieżka krytyczna CPM, 3. Określenie terminów rozpoczęcia i zakończenia projektu w technice CPM, 4. Wykres Gantta); Zarządzanie ryzykiem w projekcie (1. Pojęcie ryzyka, 2. Identyfikacja ryzyka, 3. Mierzenie ryzyka, 4. Metody zarządzania ryzykiem w projekcie); Realizacja i kontrola w projekcie, zamknięcie projektu (1. Metody realizacji i kontroli projektu, 2. Menedżer projektu i zespół projektowy, 3. Śledzenie postępów, linia bazowa i wartość zarobiona, 4. Zmiany w projekcie i zamknięcie projektu) /Warsztaty: Karta projektu; Harmonogram projektu; Wykres sieciowy; Budżet projektu; Wykres Gantta; Metoda CPM; Ocena ryzyka: ścieżka krytyczna)	Zo/Zo	4,5	Prace pisemne, wykonywanie zadań indywidualnie, prace pisemne, prace domowe, studium przypadku
Moduł: Przedmioty kierunkowe					

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

	Zachowania organizacyjne	K_W04, K_W05, K_W06, K_U02, K_U05, K_K04	Wykład: a) Wprowadzenie do problematyki zachowań pracowników w organizacji; b) Rola osobowości człowieka w organizacji; c) Wpływ emocji na zachowanie; d) Skuteczne systemy motywacji; e) Grupa i jej wpływ na zachowanie; f) Wpływ komunikacji na zachowanie w grupie; g) Konflikt w organizacji Warsztaty: a) Motywowanie – narzędzia i metody skutecznej motywacji; b) Rola grupy w organizacji - rodzaje grup społecznych, grupy formalne i nieformalne w organizacjach, role społeczne w grupie interakcje w grupach; c) Wpływ komunikacji na sprawność organizacji- istota komunikacji społecznej, modele procesu komunikowania się, komunikacja werbalna i niewerbalna, bariery w procesie komunikacji i sposoby jej przezwyciężania;; d) Zarządzanie organizacją – analiza stylów kierowania, modele, testy kierownicze; e) Zarządzanie zmianą w organizacji-opór wobec zmiany, przyczyny oporu, zasady wprowadzania zmiany	E/Zo	4	Prace pisemne, Test, Zadania wykonywane indywidualnie lub grupowo, analiza wybranego problemu
	Programy komputerowe wspomagające zarządzanie	K_W04, K_W07, K_U02, K_U05, K_K01	a) Klasy i funkcjonalność oprogramowania wspierającego zarządzanie, b) Organizacja danych w systemach informatycznych dedykowanych dla przedsiębiorstw, c) Metody przetwarzania danych w ramach wsparcia informatycznego dla zarządzania, d) Zbieranie i przetwarzanie danych w przedsiębiorstwie z zastosowaniem programów komputerowych	Zo / Zo	4,5	Test, case study, analiza informacji na zadany temat; wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo
	Zarządzanie jakością	K_W05, K_W06, K_W09, K_U05, K_U06, K_K04	Jakość - pojęcie, koszty, planowanie; Jakość jako kategoria filozoficzna; Problem wielowymiarowości; Jakość w kontekście strat społecznych; Jakość wyrobów; Deskryptywne i komparatywne definiowanie jakości; Orientacja konsumenta a definiowanie jakości; Jakość w świetle koncepcji przyswajania wiedzy przez organizację; Jakość w kontekście działań usprawniających; Koszty jakości, problemy optymalizacji; Planowanie jakości; Zarządzanie jakością – geneza, ewolucja, podejście kompleksowe u źródeł zarządzania jakością; Miejsce jakości i zarządzania jakością w rozwoju społecznym; Zaangażowanie aparatu państwowego w zarządzanie jakością; Rewolucja przemysłowa a jakość. Jakość w XX wieku; Geneza zarządzania jakością na tle rozwoju nauk o zarządzaniu; Rozwój podejścia kompleksowego w zarządzaniu jakością; Total Quality Management	Zo/Zo	4	Test, Zadania wykonywane indywidualnie lub grupowo, analiza wybranego problemu
Moduł: Transport	Ekonomia transportu	K_W02, K_U01, K_U02, K_K03	Ekonomia, ekonomia przedsiębiorstw, ekonomiki branżowe, ekonomia transportu; Transport, klasyfikacja transportu, klasyfikacja transportu wg PKD; Przedmiot transportu, towar – ładunek, rodzaje ładunków; Transport intermodalny; Proces transportowy, spedycja i spedycje; Infrastruktura transportu (drogowego, kolejowego, wodnego-śródlądowego, morskiego, lotniczego, cechy infrastruktury transportowej, zadania, elementy infrastruktury transportowej); Popyt na usługi transportowe (Potrzeba transportowa, popyt potencjalny, popyt realny, zakup usługi transportowej; Postulaty przewozowe; Czynniki kształtujące popyt; Wahania wielkości popytu, elastyczność popytu na usługi transportowe); Podaż usług transportowych (Czynniki kształtujące podaż usług transportowych; Cechy usług transportowych oraz ich skutki dla klientów i przewoźników; Mierniki produkcji transportowej; Potencjał i zdolność transportowa; Proces transportowy: rodzaje i fazy, proces przewozowy; Efektywność procesu przewozowego); Rynek usług transportowych (Istota rynku transportowego, wzajemne powiązania podmiotów i przedmiotów rynku, strony popytowej i podażowej, Funkcje rynku usług transportowych, Rodzaje rynków transportowych, gałęzie i segmenty rynku; Rynek konkurencyjny, zmonopolizowany centralnie regulowany, Zakres ingerencji państwa w rynek transportowy, sektor publiczny i prywatny na rynku transportowym, ekonomiczne skutki ingerencji państwa w rynek); Przedsiębiorstwa transportowe (Istota komercyjnego przedsiębiorstwa, cechy przedsiębiorstwa, systemowy model przedsiębiorstwa, klasyfikacja przedsiębiorstw; Formy własności przedsiębiorstw w branży transportowej; Cele działalności przedsiębiorstw transportowych; Zasoby przedsiębiorstw transportowych; Źródła finansowania rozwoju przedsiębiorstw transportowych; Zarządzanie przedsiębiorstwem transportowym; Strategie przedsiębiorstw transportowych, strategie rozwoju, strategie konkurencji; Marketing usług transportowych; Analiza wybranych przedsiębiorstw transportowych, spedycyjnych i logistycznych); Koszty w transporcie (Pojęcia: wydatki, nakłady, koszty; Ogólna klasyfikacja kosztów transportu: koszty wewnętrzne, zewnętrzne, koszty własne, koszty infrastruktury, koszty środowiska, koszty społeczne; Rachunek kosztów; Klasyfikacja kosztów: układ rodzajowy, typy działalności, miejsce powstawania kosztów, układ kalkulacyjny, stałe i zmienne, koszty jednostkowe); Ceny usług transportowych (Istota cen towarów i usług, Funkcje cen, Ustalanie cen usług transportowych, metody kosztowe, popytowe, konkurencyjne, Ceny umowne i taryfowe, negocjowanie cen umownych, pojęcie taryfy, rodzaje taryf, różnicowanie stawek taryfowych); Rachunek ekonomiczny w transporcie (Istota rachunku ekonomicznego, źródła informacji, Zakres rachunku ekonomicznego: w sferze eksploatacyjnej, inwestycyjnej, globalnego zarządzania przedsiębiorstwem, Rachunek zysków i strat, Bilans przedsiębiorstwa transportowego, Rachunek przepływów finansowych, Obszary analizy wskaźnikowej. Wartości referencyjne wskaźników ekonomicznych); Ocena efektywności inwestycji w transporcie (Istota inwestycji, kierunki inwestowania, inwestycje a rozwój przedsiębiorstwa transportowe-go, ryzyko decyzji inwestycyjnych, Istota efektywności inwestycji, Podstawowe pojęcia dot. oceny efektywności inwestycji: czas życia projektu, nakłady inwestycyjne, koszty, przychody, zysk brutto/netto, amortyzacja, nadwyżka finansowa brutto/netto, stopa dyskontowa, współczynnik dyskontowy; Metody oceny efektywności inwestycji: statyczna, dynamiczna, okres zwrotu nakładów, prosta stopa zwrotu, próg rentowności, zaktualizowana wartość netto (NPV), rentowność inwestycji, wewnętrzna stopa zwrotu (IRR), okres zwrotu zainwestowanego kapitału)	Zo / Zo	3	Test, kolokwium, case study
	Systemy transportowe	K_W04, K_W05, K_U01, K_U02, K_K04	Systemy transportowe – pojęcia podstawowe; System transportu samochodowego; System transportu kolejowego; System transportu śródlądowego; System transportu morskiego; System transportu lotniczego; System transportu kombinowanego; System transportu wewnętrznego (bliskiego); Wskaźniki eksploatacyjne stosowane w transporcie; Dokumentacja stosowana w poszczególnych systemach transportowych; Obliczanie zadań przewozowych w transporcie ładunków; Obliczanie zadań przewozowych w transporcie osób.	Zo / Zo	3	Test, praca pisemna

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
	Podstawy spedycji	K_W02, K_W05, K_U03, K_U04, K_U05, K_K01, K_K03	Charakterystyka spedycji (Istota, zadania i funkcje spedytora; Usługa spedycyjna; Akty prawne regulujące podejmowanie i wykonywania działalności spedycyjnej; Systematyka spedycji; Podstawy prawne spedycji (Kodeks cywilny, OPWE-sy)); Umowa spedycji (Charakter prawny umowy spedycji, Zlecenie spedycyjne, Prawa i obowiązki spedytora, Prawa i obowiązki zlecniodawcy); Uczestnicy rynku spedycyjnego (Przedsiębiorstwa transportowe, Przedsiębiorstwa składowe i przeładunkowe, Przedsiębiorstwa kontroli i rzeczoznawstwa ładunków, Pozostałe przedsiębiorstwa); Proces spedycyjny (Istota elementy procesu spedycyjnego, Projektowanie procesu spedycyjnego, dobór środków i metod przewozu i składowania, Warunki realizacyjne procesu spedycyjnego, Przebieg procesu spedycyjnego); Koszty i ceny (Kalkulacja kosztów w procesie spedycyjnym, kalkulacja cen i wynagrodzenie spedytora); Dokumentacja spedycyjna (Rodzaje i funkcje dokumentów w procesie spedycyjnym, Dokumenty FIATA, Zasady wypełniania dokumentów, Obieg dokumentacji);	Zo / Zo	7	Test, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo
	Zarządzanie łańcuchami dostaw	K_W06, K_W09, K_U01, K_U05, K_U06, K_K04	Analiza pojęć (zarządzaniem strategicznym, łańcuchami transportowymi, łańcuchami dostaw / logistycznymi; Analiza łańcuchów dostaw z uwzględnieniem aspektów (organizacyjnych, technicznych, czasowych, przestrzennych); Zarządzanie procesami transportowymi na przykładzie wybranych łańcuchów dostaw; Omówieni wybranych strategii logistycznych stosowanych w łańcuchach logistycznych; Zarządzanie strategiczne w koncepcjach rozwoju nowych lub istniejących łańcuchów logistycznych; Analiza łańcuchów dostaw z uwzględnieniem aspektów (organizacyjnych, technicznych, czasowych, przestrzennych); Analiza wybranych światowych i europejskich łańcuchów dostaw; Zarządzanie procesami transportowymi na przykładzie wybranych łańcuchów dostaw; Analiza wybranych strategii logistycznych stosowanych w łańcuchach dostaw, w tym Just in Time (JiT), Vendor Menaged Inventory (VMI), Efficient Consumer Response (ECR), Supply Chain Mangement (SCM); Analiza systemów informatycznych stosowanych w łańcuchach dostaw i przykłady ich zastosowania	Zo / Zo	5	Test, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo, case study
	Gospodarka magazynowa	K_W04, K_W05, K_U06, K_U01, K_U05, K_K03	Podstawy określające zapasy (Czym jest zapas . Powody utrzymywania zapasów; Zapasy a popyt . Funkcje zapasów; Punkt rozdzielający i jego rola w łańcuchu dostaw; Zapotrzebowanie zależne i niezależne; Klasyfikacja zapasów; Struktura zapasu; Magazyn jako podsystem logistyczny); Podstawy modelowania zarządzaniem zapasami (Optymalne wielkości utrzymywania zapasów, Grupy kosztów związanych z zapasami, Koszty stałe i zmienne zapasów, Obliczanie kosztów, Prawdopodobieństwo zdarzeń, Normy wydajności i wskaźniki sprawności, Kalkulacja potrzeb wyposażenia w sprzęt techniczny i zatrudnienie); Metody optymalizacji zapasów, analiza popytu i zadania kalkulacyjne potrzeb magazynowych (Obrót pośredni i bezpośredni, Metoda Wilsona , metody Just In Time , Kanban, Wnioskowanie w analizie ABC, Wnioskowanie w analizie XYZ, Trendy i sezonowość zmian popytu, Przyczyny i znaczenie losowych zmian popytu, Anomalie popytu, Gromadzenie danych o towarach, Kalkulacja przestrzeni, Analiza przepływu towarów przez magazyn, pomiar); Dobór dostawców i ich wpływ na prawidłowy obrót w magazynie (Podstawowe kryteria oceny, Klasyfikacja i ocena Wag, Metoda Pareto i ABC); Magazynowanie (Funkcje magazynów, Podział magazynów, Wyposażenie i infrastruktura, Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie magazynem, Wspomaganie z zastosowaniem kodów kreskowych, Przepływ dóbr przez magazyn); Prognozowanie popytu (Prognozowanie i klasyfikacja prognozy; Szereg czasowy i jego składowe; Najważniejsze metody prognozowania; Prognozowanie przy różnych modelach średniej; Prognozowanie popytu wykazującego trend; Prognozowanie zmian sezonowych); Cykl uzupełniania zapasu (Zdarzenia zachodzące w trakcie cyklu uzupełniania zapasów, Rozkład częstości występowania popytu w cyklu uzupełniania zapasu, Obieg dokumentacji magazynowej, Inwentaryzacja w magazynie); Zapas cykliczny (Kryteria i metody określania wielkości dostaw, Istota wyznaczania ekonomicznej wielkości zamówienia, Modyfikowanie poziomu zapasu cyklicznego); System oparty na poziomie informacyjnym (Podstawowe zasady realizacji systemu odnawiania zapasu opartego na poziomie informacyjnym, Poziom informacyjny jako główny parametr, Wyznaczanie wielkości zamówień w tym systemie, Koordynowanie obliczonego poziomu informacyjnego); System oparty na przeglądzie okresowym (Zasady realizacji systemu odnawiania zapasu opartego na przeglądzie okresowym, Znaczenie czasu cyklu przeglądu, Poziom maksymalny, Optymalny cykl przeglądu zapasu); Centra Logistyczne – obsługa magazynu (Ewidencje magazynowe , bilans otwarcia , kartoteka , Inwentaryzacja; Cele gospodarcze związane z centrami logistycznymi)	Zo / Zo	3,5	Test, wykonanie zadań indywidualnie lub grupowo, ocena nauczycielska
	Logistyka produkcji	K_W04, K_W06, K_U02, K_U05, K_K04	Logistyka przedsiębiorstwa produkcji przemysłowej. Miejsce logistyki produkcyjnej w strategii firmy; Procesy przepływu materiałów w procesach produkcji. Planowanie i sterowanie procesami produkcyjnymi. Uwarunkowania techniczno-organizacyjne. Usprawnianie procesów logistycznych w produkcji; Formy i metody bilansowania zadań z zasobami. Sterowanie i kontrola przebiegu produkcji. Planowanie i ustawianie harmonogramu przebiegu procesów produkcyjnych; Koncepcja odchudzonej produkcji; Zarządzanie ograniczeniami; Informatyczne wspomaganie w systemach klasy ERP. Zintegrowany system produkcji; Modelowanie procesów logistycznych w produkcji; System kanban; Systemy obsługi produkcji i logistyka części zamiennych; Cykle badania i usprawniania procesów logistycznych w sferze produkcyjnej. Planowanie potrzeb; Baza informacji i danych systemu logistyki produkcji; Transport i magazynowanie w systemie produkcyjnym; Organizacja transportu wewnątrzzakładowego. Planowanie wyposażenia magazynu; Projekt polegający na zaplanowaniu marszrut oraz specyfikacji BOM dla wybranego towaru z wykorzystaniem zintegrowanego systemu informatycznego ERP w pracowni komputerowej; Wykorzystanie programu Excel w planowaniu zadań.	Zo / Zo	3	Test, kolokwium

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Moduł: Logistyka	Logistyka zaopatrzenia i dystrybucji	K_W04, K_W06, K_U02, K_U05, K_K04	Analiza podstawowych pojęć (logistyczną zasady 7R (7W) pod kątem procesów zaopatrzenia i dystrybucji; zarządzaniem organizacją i procesami w niej zachodzącymi; potrzebami transportowymi jako determinantami tworzenia systemów transportu; teorią systemów w kształtowaniu łańcuchów zaopatrzenia i dystrybucji; outsourcingiem w zarządzaniu jako metoda kształtowania systemów zaopatrzenia i produkcji); Cele i zadania (zaopatrzenia w zarządzaniu przedsiębiorstwem produkcyjnych i usługowym, dystrybucji w zarządzaniu przedsiębiorstwem produkcyjnym); Techniki logistyczne w zarządzaniu systemami zaopatrzenia i dystrybucji (zasady wyboru dostawców, łańcuchy zaopatrzenia, optymalizacja terminów i wielkości dostaw, metody identyfikacji towarów, gospodarka magazynowa, dokumentowa sfera logistyki zaopatrzenia i dostaw); Efektywności logistyki zaopatrzenia i dostaw w kontekście wpływu na cenę końcową produktu u odbiorcy; Systemy logistyczne (analiza przyczyn utrzymywania zapasów w przedsiębiorstwie, analiza popytu na produkty metodą Pareto (zwaną również ABC lub 80/20), klasyfikacja dostawców, procesy zaopatrzenia materiałowego, kanały zaopatrzenia materiałowego, procesy inwentaryzacji, dokumentacja magazynowa, w tym inwentaryzacyjna); Koncepcje logistyczne: JIT, MRP II i ERP w systemach zaopatrzenia i dystrybucji (aspekty logistyki produkcji mające wpływ na organizację systemu zaopatrzenia i dystrybucji, metody planowania materiałowego i kształtowania zapasów w przedsiębiorstwie, marketingowe aspekty logistyki zaopatrzenia i dystrybucji, analiza znaczenia obsługi klienta na sprawność systemu dostaw)	Zo / Zo	3	Test, case study, wykonywanie zadań indywidualnie i grupowo
	Systemy logistyczne	K_W04, K_W05, K_U01, K_U02, K_K04	Modelowanie systemów logistycznych; Infrastruktura systemów logistycznych; Identyfikacja i diagnostyka systemów logistycznych; Detekcja i monitoring systemów logistycznych; Kryteria projektowania systemów logistycznych; Struktura opracowania projektowego; Badania wstępne – wydobywanie i identyfikacja potrzeb; Projekt wstępny; Projekt techniczno – ekonomiczny systemu logistycznego; Projekt systemu logistycznego(PSL); Miejsce PSL w przedsiębiorstwie; Planowanie przedsięwzięć projektowych; Organizacja zespołu projektowego; Programowanie sieciowe; Ustalanie czasu realizacji projektu; Metoda PERT, CPM, Gantt; Zarządzanie PSL; Metody optymalizacji i oceny PSL.	E / Zo	3	Test, praca pisemna
	Planowanie logistyczne	K_W03, K_W06, K_W07, K_U01, K_U04, K_K03	<ul style="list-style-type: none"> • Planowanie funkcja zarządzania w przedsiębiorstwie -części składowe zarządzania, procedura i or-ganizacja planowania, metody planowania w logistyce, planowanie strategiczne, taktyczne i opera-cyjne • Łańcuch dostaw - analiza popytu, sieci kooperacji produkcji i dystrybucji, zintegrowany łańcuch i sieć dostaw, efektywność łańcuchów dostaw, poprawa funkcjonowania sieci dostaw • Planowanie potrzeb w sieci, planowanie kosztów - węzeł logistyczny w sieci dostaw, centrum dys-trybucji i zaopatrzenia, kolejność planowania w sieci dostaw , algorytm planowania i projektowania sieci dostaw, wyznaczenie węzłów w sieci dostaw • Analiza planowania w centrum dystrybucji -analiza sytuacyjna – centrum dystrybucji w łańcuchu do-staw, analiza obrotu centrum dystrybucji, analiza uwarunkowań dla transportu zewnętrznego, ry-nek odbiorców w regionie i preferencyjne wymagania spedytorów • Planowanie przepływów materiałów -otoczenie przepływu materiałów w przedsiębiorstwie, cel, zadania i zakres obowiązków w planowaniu przepływu materiałów, proces planowania przepływu materiałów w przedsiębiorstwie, rola zaopatrzenia w planowaniu przepływu materiałów • Planowanie logistyczne w produkcji - uwarunkowania planowania produkcji w przedsiębiorstwie, prognozowanie i planowanie długookresowe, planowanie zagregowane w przedsiębiorstwie, pla-nowanie zasobów przedsiębiorstwa, planowanie produkcji i sprzedaży, informacyjne wspomaganie planowania produkcji • Controlling planu. Sterowanie produktywnością -ocena wykonania planu, produktywność a wiel-kość produkcji, pomiar produktywności, śledzenie i sterowanie produktywności, metody poprawy produktywności • Wpływ decyzji logistycznych na planowanie w przedsiębiorstwie -proces podejmowania decyzji, ba-riery, problemy i ryzyko w procesie podejmowania decyzji, sposoby rozwiązywania problemów de-cyzyjnych, wpływ decyzji logistycznych na decyzje przedsiębiorstwa • Poziomy planowania w przedsiębiorstwie- cykl i okres planowania • Analiza kosztów łańcucha dostaw - poprawa funkcjonowania • Analiza poziomu obsługi w łańcuchu dostaw • Obliczanie przestrzeni powierzchni składowania i cykli operacyjnych w procesie magazynowania • Obliczanie liczby środków planowania tras i załadunków na środki transportu • Planowanie potrzeb materiałowych, zakupów i dostaw • Planowanie zadań produkcyjnych i opracowanie harmonogramów produkcji • Rachunek kosztów logistyki i kalkulacja kosztów 	Zo / Zo	3,5	Test, studia przypadków

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

<p>Moduł: Systemy informatyczne</p>	<p>Systemy informatyczne w TSL</p>	<p>K_W04, K_W07, K_U02, K_U09, K_K01, K_K04</p>	<p>Istota i charakter technologii informatycznych stosowanych w logistyce (Nowoczesne technologie informatyczne- obszary i cechy; Technologie internetowe – wykorzystanie w biznesie; Pojęcia informatyczne w miejscu pracy logistyka, spedytora, przewoźnika, pracownika planowania produkcji; Potrzeba stosowania rozwiązań informatycznych w transporcie; Aplikacje użytkowe – zastosowanie, przykłady rozwiązań); Internetowe standardy biznesowe (B2B , B2C ,A2C ,A2A; Komunikacja z wykorzystaniem sieci teleinformatycznych , zdalne przesyłanie formularzy w kontekście nowych uregulowań prawnych w tym zakresie); EDI – standardy , wykorzystanie (Założenia do wprowadzenia systemów wymiany danych – przykłady i rozszerzone aspekty zastosowania, EDI – procesy i standardy przesyłania danych w przykładach rozwiązań użytkowych, Format EDIFACT – poszerzenie wiedzy o przykłady stosowane w transporcie i logistyce, Format XML – sposoby zastosowania w TSL w aspekcie przesyłania danych, Analiza porównawcza map cyfrowych i sposobu ich wykorzystania, Zadanie kalkulacyjne); Identyfikacja towarów i usług w procesach transportowo - logistycznych (Kody kreskowe – zastosowanie w transporcie; Rodzaje kodów kreskowych; Budowa kodu kreskowego – pojęcia rozszerzone; Zastosowanie kodów kreskowych; Zasady nadawania oznaczeń kodowych GS1; Procedury wdrażania kodów kreskowych; Kompletna etykieta logistyczna w obrocie handlowym i transporcie; Technologia radiowa i głosowa – aspekt praktyczny zastosowania; RFID w zastosowaniach komercyjnych; Track & Trace jako narzędzie bezpieczeństwa w transporcie); Inteligentne systemy transportowe (Motywacja zastosowania rozwiązań ITS w odniesieniu do internalizacji kosztów transportu; ITS jako przykład zastosowań polepszających bezpieczeństwo transportu; Telematyka – podstawowe narzędzie ITS; Opłaty drogowe w Europie i Polsce – analiza techniczna; Podstawy prawne i stosowane rozwiązania; Systemy transportowe w aglomeracjach miejskich i zastosowań zintegrowanego transportu); Zintegrowane systemy informatyczne w TSL (Ewolucja rozwiązań – rozszerzenie zagadnienia; Istota systemów ERP i korzyści wynikające z ich zastosowanie; SCM a ERP; System CRM – narzędzie informatyczne czy filozofia biznes); Przegląd dedykowanych rozwiązań informatycznych dla TSL (Systemy dystrybucyjne, Systemy zarządzania firmą transportową, Rozliczanie kosztów – ekonomika przewozów, Wielofunkcyjny system informatyczny w procesie zarządzania transportem drogowym, Portale o tematyce transportowej); Telematyka , źródło informacji , zarządzania i sterowania (Systemy GPS , Glonass , Galileo; Nadzór nad pojazdami , bezpieczeństwo drogowe , pozycjonowanie; Kontrola floty pojazdów z wykorzystaniem technologii GPS , GPRS; Zastosowanie rozwiązań pozycjonowania w poszczególnych gałęziach transportu; Giełdy ładunków jako wirtualny spedytor , czyli outsourcing w przedsiębiorstwie; Korzyści z wykorzystania platform internetowych w ramach usług TSL)</p>	<p>Zo / Zo</p>	<p>7</p>	<p>Test, wykonywanie zadań indywidualnie, studium przypadku, samoocena, dyskusja</p>						
<p>Moduł: Zajęcia praktyczne poszerzające umiejętności i kompetencje</p>	<p>Przedmioty do wyboru I-III</p>	<p>K_U01, K_U02, K_U05, K_U06, K_U10, K_K01</p>	<p>Przedmioty do wyboru są wybierane przez studenta w określonym semestrze zgodnie z planem studiów. Przedmiot ten w zależności od wybranego przez studenta tematu, ma na celu poszerzenie jego kompetencji podczas warsztatów. Proponowane tematy przedmiotów dotyczą ogólnych zagadnień ekonomicznych, lub zagadnień szczegółowych związanych z określonym obszarem studiowania. Propozycje powstają po konsultacji ze studentami ich obszarów zainteresowań podczas pierwszego roku studiowania.</p>	<p>Zo</p>	<p>4,5</p>	<p>Wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, udział w dyskusji</p>						
							<p>Zajęcia eksperckie</p>	<p>K_U01, K_U02, K_U05, K_U10, K_K04</p>	<p>Zajęcia eksperckie są to zajęcia prowadzone przez ekspertów-praktyków. Tematy zajęć przydzielane są w oparciu o aktualne wydarzenia gospodarcze, trendy w naukach o zarządzaniu i finansach.</p>	<p>Zo</p>	<p>2,5</p>	<p>Wykonywanie zadań indywidualnie lub grupowo, udział w dyskusji</p>
<p>Praktyki</p>	<p>Praktyka podstawowa "Kompetencje pracownicze"</p>	<p>K_W09, K_U02, K_U04, K_U09, K_U10, K_K02, K_K03, K_K04, K_K05</p>	<p>BHP, Struktura firmy, Przykład firmy Electropoint, Komunikacja w firmie, Kompetencje społeczne; CV; Rozmowa kwalifikacyjna; Odbycie praktyki zgodnie z wytycznymi zawartymi w programie praktyk</p>	<p>Zal</p>	<p>10</p>	<p>Testy, Karta praktyk, Ankiety</p>						
							<p>Praktyka branżowa</p>	<p>K_U02, K_U04, K_U07, K_U09, K_U10, K_K02, K_K03, K_K04, K_K05</p>	<p>Odbycie praktyki zgodnie z wytycznymi zawartymi w programie praktyk</p>	<p>Zal</p>	<p>20</p>	<p>Karta praktyk, Ankiety, Projekt</p>

Program studiów cz.2

Obszar (specjalność): Zarządzanie w sektorze TSL

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się

Moduły kształcenia wraz z zakładanymi efektami uczenia się						
Proces dyplomowania	Przygotowanie do egzaminu dyplomowego	K_W01, K_W04, K_U01, K_U02, K_U09, K_K01	<ol style="list-style-type: none"> 1. Omówienie wymagań formalnych i merytorycznych jakie powinna spełniać praca dyplomowa, w tym wytycznych i zaleceń opracowanych dla dyplomantów w WSG w Bydgoszczy. 2. Zwrócenie uwagi na kryteria uwzględniane przy ocenie pracy, takie jak: zgodność tematu z treścią; układ i struktura pracy, kompletność tezy; poprawność metodologiczna (realizacja celów, weryfikacja hipotez, logiczny sposób rozumowania i formułowania wniosków); elementy nowości; dobór i wykorzystanie literatury i innych źródeł oraz etyczne aspekty z tym związane; strona formalna: poprawność językowa, technika pisania, tabele, wykresy, przypisy, spisy itp. 3. Określenie harmonogramu prac związanych z przygotowaniem koncepcji metodycznej badań i planu pracy oraz realizacji kolejnych etapów przygotowania części pracy (teoretycznej i badawczej). 4. Określenie założeń metodycznych: zakresu przedmiotowego, problemowego i czasowego badań, celów i hipotez badawczych, a także metod badań, charakteru źródeł danych itp., 5. Omawianie i dyskusowanie założeń metodycznych w odniesieniu do projektowanych prac. Zasady budowania struktury pracy naukowej, jej składowych elementów i kolejności, podziału na rozdziały, podrozdziały i punkty – ogólnie oraz w odniesieniu do konkretnych prac. 6. Opracowanie roboczych planów pracy. 7. Zasady zbierania materiałów badawczych i studiowania literatury. Poszukiwanie, selekcjonowanie i krytyczna analiza materiałów pod kątem przydatności dla realizacji celów badawczych. 8. Gromadzenie i porządkowanie informacji w grupy problemowe zgodnie z przyjętymi założeniami metodycznymi (zakresami) i planem pracy. 9. Opracowywanie części teoretycznej prac i prezentacja wniosków z nich wynikających 10. Weryfikacja i uszczegóławianie planu pracy po pierwszej fazie studiów literatury oraz przeprowadzenie zaplanowanych badań własnych. 11. Przypomnienie podstawowych grup metod i technik badawczych. 12. Opracowanie i prezentacja wyników badań oraz wniosków z nich wynikających; dyskusja i ewentualna korekta błędów merytorycznych i formalnych. 13. Opracowanie części badawczej pracy. 	Zo	2	Oddanie i omówienie planu pracy dyplomowej, Dyskusja
	Projekt dyplomowy	K_W01, K_U01, K_U02, K_U05, K_U06, K_U07, K_K01, K_K04	Zasady pisarstwa naukowego (wybór i sformułowanie tematu pracy, poprawność językowa i styl pracy); Treści formalne i merytoryczne pracy (analiza literatury dotyczącej problemu badawczego, analiza istniejącego stanu wiedzy w zakresie tematu, metodologiczne podstawy badań własnych); Zaplanowanie harmonogramu pisania pracy dyplomowej; Proces pisania pracy naukowej; Weryfikacja pracy pod względem wymagań redakcyjnych i technicznych.	Zo	4	Oddanie i uzyskanie akceptacji projektu dyplomowego